

358539-2026 - Competition

Germany – Office furniture – Rahmenvereinbarung zur Lieferung von Büromöbeln und Stühlen
OJ S 100/2026 27/05/2026
Contract or concession notice – standard regime
Supplies - Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Email: vergabe-ap@swr.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a regional authority

Activity of the contracting authority: Recreation, culture and religion

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Rahmenvereinbarung zur Lieferung von Büromöbeln und Stühlen

Description: Mit dieser Ausschreibung werden Vertragspartner gesucht, die bedarfsgerecht fabrikneue, qualitativ hochwertige und nachhaltige Büromöbel und Stühle liefern können. Bei der Belieferung mit Büromöbeln und Stühlen handelt es sich i. d. R. um Ersatzbeschaffungen und Ausstattung weiterer Arbeitsplätze in den Bestandsflächen. Leistungsinhalt ist zudem die Neubestückung gesamter Gebäude nach einer Sanierung oder die Ausstattung eines Neubaus. Auftragsinhalt sind dabei Standardbüromöbel und verschiedene Stühle. Zur wirtschaftlichen Abwicklung dieser Beschaffungen haben sich folgende öffentlich-rechtliche Rundfunkanstalten zu einer Arbeitsgemeinschaft zusammengeschlossen: • Beitragsservice • Hessischer Rundfunk (HR) • Mitteldeutscher Rundfunk (MDR) • Norddeutscher Rundfunk (NDR) • Westdeutscher Rundfunk (WDR) • Saarländischer Rundfunk (SR) • Südwestrundfunk (SWR) • Association Relative à la Télévision Européenne (ARTE GEIE) • ARTE Deutschland TV GmbH • Deutschlandradio • Rundfunk Berlin-Brandenburg (rbb) • Radio Bremen • Deutsche Welle (DW)

Procedure identifier: 037e6ee1-2856-4b67-8c48-1c77af3661c2

Internal identifier: EU-A/P 02/2026

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Möbel müssen an alle Standorte der beteiligten Rundfunkanstalten geliefert werden.

2.1.4. General information

Additional information: 1) Aufgrund der Sanktionsmaßnahmen im Zusammenhang mit dem Angriffskrieg Russlands auf die Ukraine sind sowohl Auftragsvergaben an Unternehmen verboten, die einen Bezug zu Russland haben als auch an Unternehmen, die am Auftrag als Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen, die im Zusammenhang mit der Erbringung des Eignungsnachweises in Anspruch genommen werden, soweit auf die mehr als 10 % des Auftragswerts entfällt. Um die Einhaltung dieser Vorgaben prüfen zu können, ist vom Bieter/Bewerber die „Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014“ auszufüllen und vorzulegen. 2) Es wird darauf hingewiesen, dass das Tariftreue- und Mindestlohngesetz für öffentliche Aufträge in Baden-Württemberg (LTMG) sowie das Gesetz zur Regelung eines allgemeinen Mindestlohns (Mindestlohngesetz) Anwendung finden. Die sich hieraus ergebenden Verpflichtungen, insbesondere auch beim Einsatz von Nach- und Verleihunternehmen, sind daher zu beachten und die erforderliche Verpflichtungserklärung abgeben.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 4

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Corruption: Weitere zwingende und fakultative Ausschlussgründe nach § 123 und § 124 GWB sind den Vergabe- und Vertragsunterlagen zu entnehmen.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Rahmenvereinbarung zur Lieferung von Büromöbeln

Description: Die Hauptleistungen der Rahmenvereinbarung für Los 1 sind: • Lieferung von Büromöbeln frei Verwendungsstelle durch eine eigene Logistikabteilung oder einen Logistikpartner • Vormontierte Anlieferung der Schränke und Container • Vormontierte Anlieferung ODER teilmontierte Anlieferung und Montage der Tische vor Ort beim Auftraggeber bzw. dem Bezugsberechtigten Der Lieferumfang der Rahmenvereinbarung für Los 1 beinhaltet: • Arbeitstische • Besprechungstische • Stand- und Rollcontainer • Querrollladenschränke • Schiebetürenschränke und Schiebetürenaufsatzschränke • Offenes Regal • Garderobenschränk • Flügeltürenschränke • Schließfachschränke • Akustikaufsätze für Schreibtische • Diverses Zubehör

Internal identifier: EU-A/P 02/2026

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

Options:

Description of the options: Der SWR beabsichtigt, eine Rahmenvereinbarung für die Mindestlaufzeit von 24 Monaten mit anschließender Verlängerungsoption um jeweils weitere 12 Monate bis zu einer maximalen Vertragslaufzeit von 48 Monaten abzuschließen. Der Vertrag kommt mit der Zuschlagserteilung zustande.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Lieferung der Möbel hat an alle Standorte der beteiligten Rundfunkanstalten zu erfolgen.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration: 48 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 2 040 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 2 448 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Bei einer Bewerbungsgemeinschaft sind die geforderten Nachweise zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, zur beruflichen Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung und zur finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit von allen Mitgliedern einer Bewerbungsgemeinschaft nachzuweisen. Die geforderten Nachweise zur Feststellung der fachlich-technischen Leistungsfähigkeit können getrennt nach Aufteilung der Leistung innerhalb der Bewerbungsgemeinschaft eingereicht werden. Beabsichtigt der Bewerber /die Bewerbungsgemeinschaft, sich bei der Erfüllung des Auftrages anderer Unternehmen im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle und/oder fachlich-technische Leistungsfähigkeit zu bedienen (§47 VgV), hat er/sie die im Bereich der Eignungsprüfung geforderten Nachweise und Erklärungen zur Eignung des anderen Unternehmens anhand der übernommenen Leistungen vorzulegen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Zum Nachweis des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen gemäß § 42 VgV in Verbindung mit §§ 123,124 GWB ist die Eigenerklärung im Bewerbungsbogen auszufüllen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung muss ein Nachweis vorgelegt werden, dass der Bewerber im Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR-Abkommens eingetragen ist oder vergleichbarer Nachweis (bspw. Partnerschaftsregister), (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung Die Versicherung weist die branchenüblichen Deckungssummen aus und umfasst mindestens folgende Schadenssummen: € 3 Mio. pauschal für Personen- und Sachschäden und € 1 Mio. für Vermögensschäden.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Nachweis der Bonität anhand eines Bonitätsnachweises mit Bonitätsindex über eine Eigenauskunft einer Wirtschaftsauskunftei (Creditreform, CRIF Bürgel) oder einen gleichwertigen Nachweis einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft oder Bank aus dem Land, in dem der Bewerber angemeldet ist. Aus dem Nachweis muss die Ausfallwahrscheinlichkeit oder eine Risikoklasse ableitbar sein. (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum). Mindestanforderung an die Bonität: Risikoklasse III Bewertung der Bonität: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Risikoklasse III, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 1,5% Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Risikoklasse II, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,7% Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Risikoklasse I, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,3 %

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: Darstellung zur Umsatzentwicklung im Bereich der ausgeschriebenen Leistung in den letzten drei vorliegenden Geschäftsjahren (ermittelt mit einer Trendkurve). Mindestumsatz pro Jahr netto: 4.000.000 € Bewertung der Umsatzentwicklung: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Sinkender Umsatz im Schnitt Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Gleichbleibender Umsatz im Schnitt Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Steigender Umsatz im Schnitt

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Die Eignung wird festgestellt, wenn der Bewerber alle A-Kriterien uneingeschränkt erfüllt und mindestens 60 Punkte erreicht.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Beschreibung der angewendeten Maßnahmen und deren Umsetzung im Unternehmen in Bezug auf ein QM-System oder Vorlage eines Zertifikats gemäß DIN ISO 9001

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about environmental management systems or standards

Description of selection criterion: Vorlage einer Zertifizierung gemäß DIN 14001 oder eine vergleichbare Unternehmenszertifizierung

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Mindestens zwei Referenzprojekte in den vergangenen fünf Jahren bei denen die Objektausstattung mit Büromöbeln sowie die Auslieferung, Montage und Aufstellung Auftragsgegenstand gewesen ist, mit folgenden Angaben je Referenz: •

Benennung des Auftraggebers • Vertragszeitpunkt • Anzahl und Art der gelieferten Möbel gesamt • Angabe der eingesetzten Hersteller • Anzahl und Menge der Teillieferungen inkl. der Aufbauzeit • Detaillierte Beschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistungen • Angaben zu evtl. eingesetzten Unterauftragnehmern Die Bewertung der eingereichten Referenzen erfolgt in Form einer vergleichenden Bewertung. Die eingereichten Referenzen werden vergleichend danach bewertet in welchem Grad sie der auszuschreibenden Leistungen nahekommen. Die Referenzen werden in Zielerfüllungsgrade eingeteilt und bepunktet. Die Erwartungshaltung der Vergabestelle ist hierbei ein möglichst hohes Maß an Übereinstimmung der Referenz mit der ausgeschriebenen Leistung. Es sind zwei Referenzen gefordert, die jeweils einzeln bewertet werden und jeweils maximal 10 Wertungspunkte erreichen können (in Summe max. 20 Punkte). Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung nicht vergleichbar. Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung teilweise vergleichbar. Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Mindestens drei Referenzprojekte in den vergangenen drei Jahren bei denen eine Rahmenvereinbarung zu einer zeit- und bedarfsgerechten Belieferung verschiedener Standorte mit Büromöbeln abgeschlossen wurde, mit folgenden Angaben je Referenz: • Benennung des Auftraggebers • Benennung der eingesetzten Hersteller •

Vertragsbeginn und -laufzeit • Auftragsvolumen des Rahmenvertrages • Detaillierte Beschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung • Anzahl und Benennung der Anlieferungsstellen und Anlieferungsorte • Angaben zu evtl. eingesetzten

Unterauftragnehmern Die Bewertung der eingereichten Referenzen erfolgt in Form einer vergleichenden Bewertung. Die eingereichten Referenzen werden vergleichend danach bewertet in welchem Grad sie der auszuschreibenden Leistungen nahekommen. Die Referenzen werden in Zielerfüllungsgrade eingeteilt und bepunktet. Die Erwartungshaltung der Vergabestelle ist hierbei ein möglichst hohes Maß an Übereinstimmung der Referenz mit der ausgeschriebenen Leistung. Es sind drei Referenzen gefordert, die jeweils einzeln bewertet werden und jeweils maximal 20 Wertungspunkte erreichen können (in Summe max.

60 Punkte). Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung nicht vergleichbar. Mittlerer Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung teilweise vergleichbar. Hoher Zielerfüllungsgrad (20 Pkt.) = Die Referenz ist in der Größenordnung und Komplexität mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 23/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <http://www.swr.de/ausschreibungen>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 08/07/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://it-vergabe.eu/vergabe/angebot/65e66795a2f1a4dbb31a0aab24b4e915>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 29/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Vergabestelle behält sich vor, geforderte Erklärungen und Nachweise, die bis zum Ablauf der Fristen nicht vorgelegt wurden, nachzufordern. Werden diese Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb der Nachfrist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss. Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung anhand der Zuschlagskriterien betreffen, den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen ist ausgeschlossen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: yes
Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden- Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Information about review deadlines: Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Nach § 160 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer unzulässig soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags anerkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt
Organisation providing additional information about the procurement procedure:

Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation providing offline access to the procurement documents: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation receiving requests to participate: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation processing tenders: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Rahmenvereinbarung zur Lieferung von Bürodrehstühlen

Description: Die Hauptleistungen der Rahmenvereinbarung für Los 2 sind: • Lieferung von Bürodrehstühlen frei Verwendungsstelle • Vormontierte Anlieferung Der Lieferumfang der Rahmenvereinbarung für Los 2 beinhaltet: • Bürodrehstühle mit Armlehnen • Bürodrehstühle mit Armlehne und Netzurücken • Leitfähige Bürodrehstühle mit Armlehnen

Internal identifier: EU-A/P 02/2026 - Los 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

Options:

Description of the options: Der SWR beabsichtigt, eine Rahmenvereinbarung für die Mindestlaufzeit von 24 Monaten mit anschließender Verlängerungsoption um jeweils weitere 12 Monate bis zu einer maximalen Vertragslaufzeit von 48 Monaten abzuschließen. Der Vertrag kommt mit der Zuschlagserteilung zustande.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Lieferung der Möbel hat an alle Standorte der beteiligten Rundfunkanstalten zu erfolgen.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration: 48 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 725 500,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 870 600,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Bei einer Bewerbungsgemeinschaft sind die geforderten Nachweise zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, zur beruflichen Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung und zur finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit von allen Mitgliedern einer Bewerbungsgemeinschaft nachzuweisen. Die geforderten Nachweise zur Feststellung der fachlich-technischen Leistungsfähigkeit können getrennt nach Aufteilung der Leistung innerhalb der Bewerbungsgemeinschaft eingereicht werden. Beabsichtigt der Bewerber /die Bewerbungsgemeinschaft, sich bei der Erfüllung des Auftrages anderer Unternehmen im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle und/oder fachlich-technische Leistungsfähigkeit zu bedienen (§47 VgV), hat er/sie die im Bereich der Eignungsprüfung geforderten Nachweise und Erklärungen zur Eignung des anderen Unternehmens anhand der übernommenen Leistungen vorzulegen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Zum Nachweis des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen gemäß § 42 VgV in Verbindung mit §§ 123,124 GWB ist die Eigenerklärung im Bewerbungsbogen auszufüllen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung muss ein Nachweis vorgelegt werden, dass der Bewerber im Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR-Abkommens eingetragen ist oder vergleichbarer Nachweis (bspw. Partnerschaftsregister), (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung Die Versicherung weist die branchenüblichen Deckungssummen aus und umfasst mindestens folgende Schadenssummen: € 3 Mio. pauschal für Personen- und Sachschäden und € 1 Mio. für Vermögensschäden.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Nachweis der Bonität anhand eines Bonitätsnachweises mit Bonitätsindex über eine Eigenauskunft einer Wirtschaftsauskunftei (Creditreform, CRIF Bürgel) oder einen gleichwertigen Nachweis einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft oder Bank aus dem Land, in dem der Bewerber angemeldet ist. Aus dem Nachweis muss die Ausfallwahrscheinlichkeit oder eine Risikoklasse ableitbar sein. (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum). Mindestanforderung an die Bonität: Risikoklasse III Bewertung der Bonität: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Risikoklasse III, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 1,5% Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Risikoklasse II, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,7% Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Risikoklasse I, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,3 %

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: Darstellung zur Umsatzentwicklung im Bereich der ausgeschriebenen Leistung in den letzten drei vorliegenden Geschäftsjahren (ermittelt mit einer Trendkurve). Mindestumsatz pro Jahr netto: 1.500.000 € Bewertung der Umsatzentwicklung: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Sinkender Umsatz im Schnitt Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Gleichbleibender Umsatz im Schnitt Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Steigender Umsatz im Schnitt

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Die Eignung wird festgestellt, wenn der Bewerber alle A-Kriterien uneingeschränkt erfüllt und mindestens 60 Punkte erreicht.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Beschreibung der angewendeten Maßnahmen und deren Umsetzung im Unternehmen in Bezug auf ein QM-System oder Vorlage eines Zertifikats gemäß DIN ISO 9001

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about environmental management systems or standards

Description of selection criterion: Vorlage einer Zertifizierung gemäß DIN 14001 oder eine vergleichbare Unternehmenszertifizierung

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Mindestens vier Referenzprojekte in den vergangenen drei Jahren bei denen eine Rahmenvereinbarung zu einer zeit- und bedarfsgerechten Belieferung verschiedener Standorte mit Bürostühlen abgeschlossen wurde, mit folgenden Angaben je Referenz: • Benennung des Auftraggebers • Benennung der eingesetzten Hersteller • Vertragsbeginn und -laufzeit • Auftragsvolumen des Rahmenvertrages • Detaillierte Beschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung • Anzahl und Benennung der Anlieferungsstellen und Anlieferungsorte • Angaben zu evtl. eingesetzten Unterauftragnehmern
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 23/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <http://www.swr.de/ausschreibungen>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 08/07/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://it-vergabe.eu/vergabe/angebot/65e66795a2f1a4dbb31a0aab24b4e915>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 29/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Vergabestelle behält sich vor, geforderte Erklärungen und Nachweise, die bis zum Ablauf der Fristen nicht vorgelegt wurden, nachzufordern. Werden diese Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb der Nachfrist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss. Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung anhand der Zuschlagskriterien betreffen, den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen ist ausgeschlossen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden- Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Information about review deadlines: Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Nach § 160 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer unzulässig soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags anerkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur

Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation providing offline access to the procurement documents: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation receiving requests to participate: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation processing tenders: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Rahmenvereinbarung zur Lieferung von 24-Stunden-Stühlen

Description: Die Hauptleistungen der Rahmenvereinbarung für Los 3 sind: • Lieferung von 24-Stunden-Stühlen frei Verwendungsstelle • Vormontierte Anlieferung Der Lieferumfang der Rahmenvereinbarung für Los 3 beinhaltet: • 24-Stunden-Stühle • Leitfähige 24-Stunden Stühle
Internal identifier: EU-A/P 02/2026 - Los 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

Options:

Description of the options: Der SWR beabsichtigt, eine Rahmenvereinbarung für die Mindestlaufzeit von 24 Monaten mit anschließender Verlängerungsoption um jeweils weitere 12 Monate bis zu einer maximalen Vertragslaufzeit von 48 Monaten abzuschließen. Der Vertrag kommt mit der Zuschlagserteilung zustande.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Lieferung der Möbel hat an alle Standorte der beteiligten Rundfunkanstalten zu erfolgen.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration: 48 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 292 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 350 400,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Bei einer Bewerbergemeinschaft sind die geforderten Nachweise zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, zur beruflichen Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung und zur finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit von allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft nachzuweisen. Die geforderten Nachweise zur Feststellung der fachlich-technischen Leistungsfähigkeit können getrennt nach Aufteilung der Leistung innerhalb der Bewerbergemeinschaft eingereicht werden. Beabsichtigt der Bewerber /die Bewerbergemeinschaft, sich bei der Erfüllung des Auftrages anderer Unternehmen im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle und/oder fachlich-technische Leistungsfähigkeit zu bedienen (§47 VgV), hat er/sie die im Bereich der Eignungsprüfung geforderten Nachweise und Erklärungen zur Eignung des anderen Unternehmens anhand der übernommenen Leistungen vorzulegen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Zum Nachweis des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen gemäß § 42 VgV in Verbindung mit §§ 123,124 GWB ist die Eigenerklärung im Bewerbungsbogen auszufüllen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung muss ein Nachweis vorgelegt werden, dass der Bewerber im Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR-Abkommens eingetragen ist oder vergleichbarer Nachweis (bspw. Partnerschaftsregister), (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum)

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung Die Versicherung weist die branchenüblichen Deckungssummen aus und umfasst mindestens folgende Schadenssummen: € 3 Mio. pauschal für Personen- und Sachschäden und € 1 Mio. für Vermögensschäden.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Nachweis der Bonität anhand eines Bonitätsnachweises mit Bonitätsindex über eine Eigenauskunft einer Wirtschaftsauskunftei (Creditreform, CRIF Bürgel) oder einen gleichwertigen Nachweis einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft oder Bank aus dem Land, in dem der Bewerber angemeldet ist. Aus dem Nachweis muss die Ausfallwahrscheinlichkeit oder eine Risikoklasse ableitbar sein. (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum). Mindestanforderung an die Bonität: Risikoklasse III Bewertung der Bonität: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Risikoklasse III, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 1,5% Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Risikoklasse II, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,7% Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Risikoklasse I, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,3 %
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: Darstellung zur Umsatzentwicklung im Bereich der ausgeschriebenen Leistung in den letzten drei vorliegenden Geschäftsjahren (ermittelt mit einer Trendkurve). Mindestumsatz pro Jahr netto: 480.000 € Bewertung der Umsatzentwicklung: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Sinkender Umsatz im Schnitt Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Gleichbleibender Umsatz im Schnitt Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Steigender Umsatz im Schnitt
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Die Eignung wird festgestellt, wenn der Bewerber alle A-Kriterien uneingeschränkt erfüllt und mindestens 60 Punkte erreicht.
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Beschreibung der angewendeten Maßnahmen und deren Umsetzung im Unternehmen in Bezug auf ein QM-System oder Vorlage eines Zertifikats gemäß DIN ISO 9001
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about environmental management systems or standards

Description of selection criterion: Vorlage einer Zertifizierung gemäß DIN 14001 oder eine vergleichbare Unternehmenszertifizierung
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Mindestens vier Referenzprojekte in den vergangenen drei Jahren bei denen eine Rahmenvereinbarung zu einer zeit- und bedarfsgerechten Belieferung verschiedener Standorte mit 24-Stunden-Stühlen abgeschlossen wurde, mit folgenden Angaben je Referenz: • Benennung des Auftraggebers • Benennung der eingesetzten Hersteller • Vertragsbeginn und -laufzeit • Auftragsvolumen des Rahmenvertrages • Detaillierte Beschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung • Anzahl und Benennung der Anlieferungsstellen und Anlieferungsorte • Angaben zu evtl. eingesetzten Unterauftragnehmern

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: 60

Criterion:

Type: Quality

Description: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 23/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <http://www.swr.de/ausschreibungen>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 08/07/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://it-vergabe.eu/vergabe/angebot/65e66795a2f1a4dbb31a0aab24b4e915>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 29/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Vergabestelle behält sich vor, geforderte Erklärungen und Nachweise, die bis zum Ablauf der Fristen nicht vorgelegt wurden, nachzufordern. Werden diese Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb der Nachfrist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss. Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung anhand der Zuschlagskriterien betreffen, den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen ist ausgeschlossen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden- Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Information about review deadlines: Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Nach § 160 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer unzulässig soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags anerkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt
Organisation providing additional information about the procurement procedure:

Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation providing offline access to the procurement documents: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation receiving requests to participate: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation processing tenders: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Rahmenvereinbarung zur Lieferung von Besprechungsstühlen

Description: Die Hauptleistungen der Rahmenvereinbarung für Los 4 sind: • Lieferung von Besprechungsstühlen frei Verwendungsstelle • Vormontierte Anlieferung Der Lieferumfang der Rahmenvereinbarung für Los 4 beinhaltet: • Besprechungsstühle

Internal identifier: EU-A/P 02/2026 - Los 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 39130000 Office furniture

Options:

Description of the options: Der SWR beabsichtigt, eine Rahmenvereinbarung für die Mindestlaufzeit von 24 Monaten mit anschließender Verlängerungsoption um jeweils weitere 12 Monate bis zu einer maximalen Vertragslaufzeit von 48 Monaten abzuschließen. Der Vertrag kommt mit der Zuschlagserteilung zustande.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Additional information: Die Lieferung der Möbel hat an alle Standorte der beteiligten Rundfunkanstalten zu erfolgen.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration: 48 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 100 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 120 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Bei einer Bewerbergemeinschaft sind die geforderten Nachweise zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, zur beruflichen Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung und zur finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit von allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft nachzuweisen. Die geforderten Nachweise zur Feststellung der fachlich-technischen Leistungsfähigkeit können getrennt nach Aufteilung der Leistung innerhalb der Bewerbergemeinschaft eingereicht werden. Beabsichtigt der Bewerber /die Bewerbergemeinschaft, sich bei der Erfüllung des Auftrages anderer Unternehmen im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle und/oder fachlich-technische Leistungsfähigkeit zu bedienen (§47 VgV), hat er/sie die im Bereich der Eignungsprüfung geforderten Nachweise und Erklärungen zur Eignung des anderen Unternehmens anhand der übernommenen Leistungen vorzulegen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Zum Nachweis des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen gemäß § 42 VgV in Verbindung mit §§ 123,124 GWB ist die Eigenerklärung im Bewerbungsbogen auszufüllen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung muss ein Nachweis vorgelegt werden, dass der Bewerber im Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Landes der Gemeinschaft oder des Vertragsstaates des EWR-Abkommens eingetragen ist oder vergleichbarer Nachweis (bspw. Partnerschaftsregister), (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum)
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung Die Versicherung weist die branchenüblichen Deckungssummen aus und umfasst mindestens folgende Schadenssummen: € 3 Mio. pauschal für Personen- und Sachschäden und € 1 Mio. für Vermögensschäden.
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Nachweis der Bonität anhand eines Bonitätsnachweises mit Bonitätsindex über eine Eigenauskunft einer Wirtschaftsauskunftei (Creditreform, CRIF Bürgel) oder einen gleichwertigen Nachweis einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft oder Bank aus dem Land, in dem der Bewerber angemeldet ist. Aus dem Nachweis muss die Ausfallwahrscheinlichkeit oder eine Risikoklasse ableitbar sein. (nicht älter als 12 Monate, ab Bekanntmachungsdatum). Mindestanforderung an die Bonität: Risikoklasse III Bewertung der Bonität: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Risikoklasse III, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 1,5% Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Risikoklasse II, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,7% Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Risikoklasse I, Ausfallwahrscheinlichkeit unter 0,3 %
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: Darstellung zur Umsatzentwicklung im Bereich der ausgeschriebenen Leistung in den letzten drei vorliegenden Geschäftsjahren (ermittelt mit einer Trendkurve). Mindestumsatz pro Jahr netto: 200.000 € Bewertung der Umsatzentwicklung: Niedriger Zielerfüllungsgrad (0 Pkt.) = Sinkender Umsatz im Schnitt Mittlerer Zielerfüllungsgrad (5 Pkt.) = Gleichbleibender Umsatz im Schnitt Hoher Zielerfüllungsgrad (10 Pkt.) = Steigender Umsatz im Schnitt
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Die Eignung wird festgestellt, wenn der Bewerber alle A-Kriterien uneingeschränkt erfüllt und mindestens 60 Punkte erreicht.
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Description of selection criterion: Beschreibung der angewendeten Maßnahmen und deren Umsetzung im Unternehmen in Bezug auf ein QM-System oder Vorlage eines Zertifikats gemäß DIN ISO 9001

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Certificates by independent bodies about environmental management systems or standards

Description of selection criterion: Vorlage einer Zertifizierung gemäß DIN 14001 oder eine vergleichbare Unternehmenszertifizierung

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Mindestens vier Referenzprojekte in den vergangenen drei Jahren bei denen eine Rahmenvereinbarung zu einer zeit- und bedarfsgerechten Belieferung verschiedener Standorte mit Besprechungsstühlen abgeschlossen wurde, mit folgenden Angaben je Referenz: • Benennung des Auftraggebers • Benennung der eingesetzten Hersteller • Vertragsbeginn und -laufzeit • Auftragsvolumen des Rahmenvertrages • Detaillierte Beschreibung der vom Bewerber erbrachten Leistung • Anzahl und Benennung der Anlieferungsstellen und Anlieferungsorte • Angaben zu evtl. eingesetzten Unterauftragnehmern

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: 80

Criterion:

Type: Quality

Description: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 23/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <http://www.swr.de/ausschreibungen>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 08/07/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://it-vergabe.eu/vergabe/angebot/65e66795a2f1a4dbb31a0aab24b4e915>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 29/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Vergabestelle behält sich vor, geforderte Erklärungen und Nachweise, die bis zum Ablauf der Fristen nicht vorgelegt wurden, nachzufordern. Werden diese Erklärungen und Nachweise nicht innerhalb der Nachfrist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss. Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung anhand der Zuschlagskriterien betreffen, den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen ist ausgeschlossen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Baden- Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Information about review deadlines: Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Nach § 160 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens vor der Vergabekammer unzulässig soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags anerkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt

Organisation providing additional information about the procurement procedure:

Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Organisation providing offline access to the procurement documents: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts
Organisation receiving requests to participate: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts
Organisation processing tenders: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

8. Organisations

8.1. ORG-0000

Official name: Südwestrundfunk Anstalt des öffentlichen Rechts

Registration number: t07119290

Town: Stuttgart

Postcode: 70190

Country subdivision (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)

Country: Germany

Email: vergabe-ap@swr.de

Telephone: 000

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

8.1. ORG-0001

Official name: Vergabekammer Baden- Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Registration number: 08-A9866-40

Town: Karlsruhe

Postcode: 76137

Country subdivision (NUTS): Karlsruhe, Stadtkreis (DE122)

Country: Germany

Email: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 721 926-8730

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0002

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: a153c7ef-a64e-493f-90cc-11cdda81e8a3 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 26/05/2026 09:46:31 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 358539-2026

OJ S issue number: 100/2026

Publication date: 27/05/2026