

**Poland-Malbork: Security services**

OJ S 203/2014 22/10/2014

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Jednostka Wojskowa 1128

Postal address: ul. 17 Marca 20

Town: Malbork

Postal code: 82-200

Country: Poland

For the attention of: mjr Piotr Olejnik, mgr Arkadiusz Dąbrowski, st.chor.sztab. Grzegorz Sabala

E-mail: [przetargi.22blt@sp.mil.pl](mailto:przetargi.22blt@sp.mil.pl)

Telephone: +48 556206234 / 586821413/ 896743228

Fax: +48 556206713 / 556206275

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.22blot.wp.mil.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Jednostka Wojskowa

**I.3. Main activity**

Defence

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje obronne (SUFO) w 2015-2016 dla JW 1128 w Malborku, JW 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW 2031 w Lasowicach Wielkich.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services

Main site or place of performance: Malbork, Pruszcz Gdański, Lasowice Wielkie.

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia na rzecz Jednostki Wojskowej 1128 oraz doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowaniu alarmów w oddalonym centrum nadzoru wykonawcy, w kompleksach wojskowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach do SIWZ.

Wykonawca przed opracowaniem oferty może dokonać wizji lokalnej terenu, na którym ma być świadczona usługa. Termin prezentacji terenu, wykonawca uzgodni telefonicznie z przedstawicielami Zamawiającego.

Osoby wskazane do wykonania wizji lokalnej przez Wykonawców muszą okazać się poświadczaniem bezpieczeństwa osobowego lub upoważnieniem do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE oraz potwierdzoną za zgodność kserokopią koncesji MSWiA zezwalającej Wykonawcy prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia

Zgodnie z wyznaczonym terminem Wykonawcy będą mogli zapoznać się także z „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” OIN 5/2011;

UWAGA

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany w terminie na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi przedłożyć Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do ochrony poszczególnych obiektów (obejmujący również pracowników przewidzianych do realizacji ochrony w składzie grup interwencyjnych) wraz z dokumentami zaświadczającymi o ich uprawnieniach zgodnymi z wymaganiami niniejszej SIWZ, zawierający: numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, imię ojca, datę i miejsce urodzenia, adres zameldowania, nr książeczki osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz organ który ją wydał, klauzula tajności i numer poświadczenia bezpieczeństwa lub numer upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”, numer zaświadczenia stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, przez kogo zostały wydane oraz datę ich ważności. Do wykazu Wykonawca dołączy poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie: dokumentów poświadczających wymagane uprawnienia, zaświadczeń wystawionych przez Wojewódzką Komendę Policji stwierdzających, że pracownicy z wykazu zostali wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Wykaz ten musi być aktualizowany przez cały okres umowy.

2. Wykonawca w zakresie użytkowanych środków łączności w terminie trzech (3) dni roboczych przed przystąpieniem do realizacji umowy będzie obowiązany udokumentować i przedstawić Zamawiającemu posiadane pozwolenia wydane przez Urząd Komunikacji Elektronicznej i Poczty lub inny organ uprawniony:

a) na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo odbiorczych pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego obejmujących rejon chronionego kompleksu wraz z warunkami wykorzystania częstotliwości;

b) na monitorowanie systemów alarmowych, obejmujących rejon chronionego kompleksu i całą drogę sygnałów do centrum monitorowania, wraz z warunkami wykorzystania częstotliwości;

**II.1.6. CPV code(s)**

79710000 Security services

**II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

**II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2. Scope of the procurement****II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options**

Options: no

**II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

**II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 3.1.2015. Completion 3.1.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje obronne (SUFO) w 2015-2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich.

**1) Short description**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia na rzecz Jednostki Wojskowej 1128 oraz doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowaniu alarmów w oddalonym centrum nadzoru wykonawcy, w kompleksach wojskowych.

**2) CPV code(s)**

79710000 Security services

**3) Quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia objęte są obiekty JW 1128 Malbork:

a) Obiekt A - Obiekty Jednostki Wojskowej 1128 i Węzła Teleinformatycznego – Malbork, ul. 17-go marca 20, Wojskowej Komendy Uzupełnień – Malbork plac 3-go maja 4, Placówki Żandarmerii Wojskowej – Malbork, plac 3-go maja 1a (k- 1662 i 1663);

b) Obiekt B – Obiekt Jednostki Wojskowej 1128 – Królewo Malborskie (Krasnołęka lotnisko);

c) Obiekt C – Obiekt Jednostki Wojskowej 1128 – Nowa Wieś Malborska (obiekty magazynowe);

d) Obiekt D - Klub żołnierski - Malbork, ul. Sikorskiego 33.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration****5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje obronne (SUFO) w 2015-2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich.

**1) Short description**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia na rzecz Jednostki Wojskowej 1128 oraz doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowaniu alarmów w oddalonym centrum nadzoru wykonawcy, w kompleksach wojskowych.

**2) CPV code(s)**

79710000 Security services

**3) Quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia są objęte biekty Jednostki Wojskowej 1300 Pruszcz Gdański:

- a) Kompleks nr 6034 – Pruszcz Gdański, ul. Powstańców Warszawy 28B;
- b) Kompleks nr 6034 – Bliższy punkt radiosygnałowy (BRL) w m. Roszkowo;
- c) Kompleks nr 4088 – Dalszy punkt radiosygnałowy (DRL) w m. Grabina Zameczek.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje obronne (SUFO) w 2015-2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich.

**1) Short description**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia na rzecz Jednostki Wojskowej 1128 oraz doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowaniu alarmów w oddalonym centrum nadzoru wykonawcy, w kompleksach wojskowych.

**2) CPV code(s)**

79710000 Security services

**3) Quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia jest objęty obiekt Jednostki Wojskowej 2031 Lipowiec:

- a) Kompleks nr 5429 – Lasowice Wielkie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 3

**4) Indication about different time frame or duration**

**5) Additional information about lots**

---

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

**III.1. Conditions related to the contract**

**III.1.1. Deposits and guarantees required**

- 1. Ustala się wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości:

Dla CZEŚCI 1 - 134.000,00 zł (słownie złotych: sto trzydzieści cztery tysiące 00/100)

Dla CZEŚCI 2 – 94.000,00 zł (słownie złotych: dziewięćdziesiąt cztery tysiące 00/100)

Dla CZEŚCI 3 – 20.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia cztery 00/100)

Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Gdańsk nr Konta 29 1010 1140 0173 1413 9120 1000 z adnotacją „wadium – Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje (SUFO) w 2015-2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich, numer sprawy ZP/137/IX/2014 /NJ – CZEŚĆ..... "
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
2. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
3. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Gdańsk nr Konta 29 1010 1140 0173 1413 9120 1000 z adnotacją „wadium – Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje (SUFO) w 2015-2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich, numer sprawy ZP/137/IX/2014/NJ – CZEŚĆ....."
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty lub złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego bud. Nr 1 I piętro – kasa czynna w dni powszednie: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 11:00 – 14:00.
9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
10. W przypadku niezabezpieczeni oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku nr 29 1010 1140 0173 1413 9120 1000 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy- Świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanym przez specjalistyczne uzbrojone formacje obronne (SUFO) w 2015 – 2016 r. dla JW. 1128 w Malborku, JW. 1300 w Pruszczu Gdańskim, JW. 2031 w Lasowicach Wielkich, nr sprawy ZP/137/IX/2014/NJ – CZĘŚĆ ....."

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz: złożenie w pok. nr 9-10 bud. Nr 12 lub w kasie w siedzibie Zamawiającego bud. Nr 1 I piętro – kasa czynna w dni powszednie: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 11:00 – 14:00

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia siwz Pkt. VI „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu” pkt. F w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: A. Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną koncesję wydaną na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, stałej i polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych (podstawa: Art. 15 ust. 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - Dz. U. z 1997 r. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.);

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

B.2.) Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

B.3) Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego,

B.4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.

1 pkt 4-8 oraz w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

C.1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.2), B.3), B.5) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

C.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. „C.1)”, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. „C.1”).

C.3) W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B.4), składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

C.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:



D.1) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej:

Dla części 1 – 2 500 000 PLN,

Dla części 2 – 1 500 000 PLN,

Dla części 3 – 450 000 PLN.

Uwaga

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie w wysokości sum wymaganych wartości na wybrane zadania (np. cz.2 – 1 500 000 i cz.3 - 450 000 w sumie 1 950 000 PLN)

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) ważną koncesję wydaną na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, stałej i polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych (podstawa: Art. 15 ust. 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - Dz. U. z 1997 r. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.);

C. 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie były wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

C.3.) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania uprawnień.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, a w szczególności wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej:

Dla CZĘŚCI 1 - jedną usługę w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowania alarmów w oddalonym centrum nadzoru świadczoną rocznie (nieprzerwanie przez 12 miesięcy) w minimalnych wymaganych kwotach brutto tj.: min. 2 500 000,00 zł brutto /12 miesięcy każda

Dla CZĘŚCI 2 - co najmniej jedną usługę w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej świadczoną rocznie (nieprzerwanie przez 12 miesięcy) w minimalnych wymaganych kwotach brutto tj.: min. 1 500 000,00 zł brutto /12 miesięcy każda

Dla CZĘŚCI 3 - co najmniej jedną usługę w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej

świadczoną rocznie (nieprzerwanie przez 12 miesięcy) w minimalnych wymaganych kwotach brutto tj.: min. 450 000,00 zł brutto /12 miesięcy każda

#### UWAGA

Wykonawca może okazać się tym samym doświadczeniem w zakresie każdego zadania o tym samym zakresie tematycznym, przy uwzględnieniu wymaganej wartości brutto usługi w danym zadaniu.

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca dysponuje osobami zapewniającymi realizację zamówienia oraz posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia tj.:

- pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz aktualne badania lekarskie;
- pracownicy realizujący zadania ochronne z bronią palną zobowiązani są posiadać pozwolenia na posługiwanie się bronią palną z celem posiadania broni „B”;
- pracownicy realizujący zadania ochronne z bronią palną na stanowiska dowódców ochrony zobowiązani są posiadać pozwolenia na posługiwanie się bronią palną z celem posiadania broni „B” i „M”;
- wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa osobowego upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach min. ZASTRZEŻONE, bądź pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE wraz z zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych;

w tym co najmniej:

Dla CZEŚCI 1:

Obiekt A: 46 pracowników ochrony w tym: 32 pracowników ochrony, 6 pracowników ochrony (portierów), 4 pracowników ochrony (obsługa LCN), 4 dowódców ochrony;

Obiekt B: 54 pracowników ochrony w tym: 40 pracowników ochrony, 2 pracowników ochrony (portierów), 8 pracowników ochrony (obsługa LCN), 4 dowódców ochrony;

Obiekt C: 26 pracowników ochrony w tym: 16 pracowników ochrony, 6 pracowników ochrony realizujących zadania w składzie grupy interwencyjnej, 6 pracowników ochrony realizujących zadania w centrum monitorowania alarmów Wykonawcy, 4 dowódców ochrony;

Obiekt D: 26 pracowników ochrony w tym: 3 pracowników ochrony(portierów), 6 pracowników ochrony realizujących zadania w składzie grupy interwencyjnej, 6 pracowników ochrony realizujących zadania w centrum monitorowania alarmów Wykonawcy; (pracownicy ochrony przewidziani do realizacji zadań ochronnych w składzie grupy interwencyjnej i realizujących zadania w centrum monitorowania alarmów Wykonawcy mogą być tymi samymi osobami dla obiektu C i D)

Dla CZEŚCI 2: 60 pracowników ochrony w tym: 36 pracowników ochrony, 12 pracowników ochrony (portierów), 3 pracowników ochrony realizujących zadania dowódcy patrolu, 6 pracowników ochrony realizujących zadania w składzie grupy interwencyjnej, 3 dowódców ochrony;

Dla CZEŚCI 3: 15 pracowników ochrony w tym: 6 pracowników ochrony, 6 pracowników ochrony realizujących zadania w składzie grupy interwencyjnej, 3 dowódców ochrony;

#### UWAGA

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sumą osób zapewniających realizację zadania na wybrane zadania (np. cz. 2 (60 osób ) i cz.3 (15 osób) w sumie 75 osób)

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. cena. Weighting 60

2. posiadanie ważnego certyfikatu AQAP 2110:2009. Weighting 10

3. doświadczenie w realizacji umów w latach 2008-2014 w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej i monitorowania alarmów w oddalonym centrum nadzoru wykonawcy obiektów wojskowych podległych MON - część 1/doświadczenie w realizacji umów w latach 2008-2014 w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów wojskowych podległych MON - część 2 i 3. Weighting 30

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP/137/IX/2014/NJ

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

14.11.2014 - 11:00

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates****IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 14.11.2014 - 11:30

Place:

Kancelaria Jawna, Jednostka Wojskowa 1128 Malbork. ul. 17 Marca 20, 82-200 Malbork  
Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

1. Przygotowanie oferty:

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Na ofertę składają się

1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

4) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych - parafowany przez wykonawcę

5) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienia podstawowe.

Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę niniejszego przedmiotu zamówienia podwykonawstwo można powierzyć tylko w zakresie działalności grupy interwencyjnej oraz centrum monitorowania alarmów. W takim przypadku Zamawiający żąda aby osoby świadczące usługę oraz udostępniony sprzęt posiadały wymagane uprawnienia i właściwości zgodne z wymaganiami i opisem zawartym w niniejszej SIWZ.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=ascx/archa.ascx>

Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. G.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty (zobowiązanie) dotyczące w szczególności:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.  
Kancelaria Jawna znajduje się na terenie JW 1128, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście do kancelarii. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Kancelarii Jawnej.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Telephone: +48 224587840  
Fax: +48 224587800

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [www.22blot.wp.mil.pl](http://www.22blot.wp.mil.pl)

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5, 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
11. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
14. Kopię odwołania zamawiający:
- 1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej - [www.22blot.sp.mil.pl](http://www.22blot.sp.mil.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
19. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198 g.

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: Warszawa

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

17.10.2014