

Spain-Madrid: Social services

OJ S 176/2017 14/09/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ayuntamiento de Madrid — Junta Municipal de Distrito de Hortaleza

National registration number: P2807900B

Postal address: carretera de Canillas, 2

Town: Madrid

NUTS code: ES300 Madrid

Postal code: 28043

Country: Spain

Contact person: Paloma Blanco de Frutos

E-mail: ncontrahortaleza@madrid.es

Telephone: +34 915883528

Internet address(es):

Main address: <http://www.madrid.es/perfildecontratante>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.madrid.es/perfildecontratante

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dinamización en Centros Municipales de Mayores del Distrito de Hortaleza 2018-2019.

Reference number: 300/2017/00815

II.1.2. Main CPV code

85320000 Social services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

El presente contrato tiene como objeto la realización de un servicio de actividades de dinamización en los centros municipales de mayores del Distrito de Hortaleza para potenciar la convivencia, la participación social y prevenir el aislamiento y la soledad de sus socios.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 643 093,20 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES300 Madrid

Main site or place of performance: Centros Municipales de Mayores: El Henar, Ntra Sra. de la Merced, Bucaramanga, Pinar del Rey, Huerta de la Salud, San Benito y Ntra Sra. del Carmen y en el Centro Servicios Sociales Concepción Arenal.

II.2.4. Description of the procurement

El presente contrato tiene como objeto la realización de un servicio de actividades de dinamización en los centros municipales de mayores del Distrito de Hortaleza para potenciar la convivencia, la participación social y prevenir el aislamiento y la soledad de sus socios.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Calidad del proyecto presentado / Weighting: Hasta 40 puntos

Cost criterion - Name: Oferta económica / Weighting: Hasta 40 puntos

Cost criterion - Name: Mejoras / Weighting: Hasta 20 puntos

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 643 093,20 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

El plazo de prórroga será igual o inferior a la duración del contrato sin que en ningún momento el contrato y la prórroga puedan exceder de los 48 meses. De conformidad con el artículo 303 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Artículo 75.1 del TRLCSP:

— Apartado: a) «Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.»

Requisitos mínimos de solvencia: La solvencia se considerará acreditada por aquellas empresas cuya cifra anual de negocios sea igual o superior al presupuesto base de licitación, IVA excluido, en cualquiera de los últimos 3 años (2014, 2015, 2016).

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. En caso de no estar inscrito en dicho Registro, las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito. Si se trata de empresario individual, mediante la presentación de sus libros inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil. Si se hubieran presentado telemáticamente, deberá acreditarse que el acuse de recibo de la presentación se corresponde con las cuentas aportadas.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Artículo 78.1 del TRLCSP:

— Apartado: a) «Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.»

Requisitos mínimos de solvencia: Se considerará acreditada esta solvencia por aquellas entidades que hayan realizado en el curso de los 5 últimos años (2013, 2014, 2015, 2016 y 2017), trabajos relacionados con el objeto del contrato, debiendo presentar una relación de las actividades realizadas en dicho periodo que incluya una descripción mínima de las mismas así como importes, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. Se tomará como referencia para el cómputo de dichos últimos 5 años, la fecha de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

Se fija en 400.000 euros el importe que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución del periodo citado, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato la igualdad entre los dos primeros dígitos de los respectivos códigos CPV. Los certificados de buena ejecución de los servicios incluidos en la relación cuyo destinatario fue una entidad del sector público podrán ser comunicados directamente al órgano de contratación por la entidad contratante de los servicios.

— Apartado: e) «Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.»

Requisitos mínimos de solvencia: Todo el personal responsable de la ejecución del contrato deberá presentar curriculum vitae y contará con una experiencia profesional en trabajo con personas mayores y sobre la materia que se le asigne dentro del contrato, de al menos 2

años. Además, en el caso de las categorías de Animadores Socio culturales, Terapeutas Ocupacionales y Expertos de Talleres de Gimnasia, deberán aportar la titulación correspondiente emitida por organismo oficial. No se consideraran las prácticas académicas ni las colaboraciones voluntarias.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

— Es condición especial para la ejecución de este contrato la realización por el contratista durante la ejecución del contrato de acciones de sensibilización con la plantilla adscrita a su ejecución acerca de los derechos en materia de igualdad y conciliación recogidos en la normativa vigente y en el convenio de empresa o convenio colectivo del sector correspondiente, todo ello en los términos establecidos en el apartado 6.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

— Es condición especial para la ejecución de este contrato la realización por el contratista de campañas informativas o acciones de formación con el fin de prevenir, evitar y erradicar el acoso sexual, y el acoso por razones de sexo en relación con el personal adscrito a la ejecución del contrato, todo ello en los términos establecidos en el apartado 6.6 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/10/2017 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Spanish

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/11/2017 Local time: 10:00

Place:

Junta Municipal del Distrito de Hortaleza.

Information about authorised persons and opening procedure: En la fecha arriba indicada se procederá a la apertura de los sobres relativos a los criterios no valorables en cifras o porcentajes. Si hubiera algún cambio de fecha, se hará público en <http://www.madrid.es/perfildecontratante>. En el mismo Perfil de Contratante se hará pública igualmente la fecha y hora de apertura de los sobres relativos a los criterios valorables en cifras o porcentajes.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2-4 años.

VI.3. Additional information

Aquellos licitadores que hagan uso de una oficina de Correos como vía de registro para la presentación de los sobres deberán enviar un correo electrónico a alguna de las siguientes direcciones adjuntando el documento de envío entregado por Correos:

ncontrahortaleza@madrid.es / scontratahortaleza@madrid.es

La misma comunicación deberá ser realizada por aquellos licitadores que hagan uso de una oficina de registro distinta de la Junta Municipal de Distrito de Hortaleza.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid

Town: Madrid

Country: Spain

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Recurso especial en materia de contratación: plazo de 15 días hábiles.

Recurso contencioso-administrativo: plazo de 2 meses.

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/09/2017