

Belgium-Bouge: Imaging equipment for medical, dental and veterinary use

OJ S 199/2015 14/10/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ASBL santé et prévoyance clinique Saint-Luc Bouge

Postal address: Rue Saint-Luc 8

Town: Bouge

Postal code: 5004

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Cédric de Pierpont

E-mail: cedric.depierpont@slbo.be

Telephone: +32 81209370

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.st-luc-bouge.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Vous pouvez télécharger les documents via l'URL suivant

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/6/ZR/2015>**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Hôpital

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Système d'imagerie par résonance magnétique nucléaire.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Radio, Rue Saint-Luc 8 à 5004 Bouge.

NUTS code BE352 Arr. Namur

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Fourniture, installation, mise en service et maintenance d'un système d'imagerie par résonance magnétique nucléaire d'un champ de 1.5 Tesla.

II.1.6. CPV code(s)

33110000 Imaging equipment for medical, dental and veterinary use

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

700 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Une déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire:

- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou le blanchiment de capitaux,
- n'est pas en état de faillite ou de liquidation,

- n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire,
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour tout délit affectant sa moralité professionnelle,
- en matière professionnelle, n'a pas commis de faute grave,
- est en règle quant aux paiements des cotisations de sécurité sociale,
- est en règle quant aux paiements de la TVA et de ses impôts,
- ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant ces renseignements.

Le soumissionnaire fournira, en outre, une déclaration sur l'honneur attestant qu'il (ou dans le cas d'une personne morale, que l'un des membres de son entreprise) n'est pas concerné par les cas d'incompatibilité prévus par la loi sur les marchés publics ainsi que par les législations relatives aux intercommunales applicables en la matière.

Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où les employés sont établis.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Des déclarations bancaires appropriées établies conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'AR du 15.7.2011.

Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Le chiffre d'affaires global de l'entreprise au sein de l'EU de ces 3 dernières années doit au moins être égal à trois fois le montant du marché.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Un certificat valable ISO 9001 (version 2008), ou une déclaration ou des preuves en matière de mesures équivalentes de garantie de la qualité.

Une liste des principales livraisons effectuées en Belgique et en Europe au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

La justification de la capacité et de l'expérience à assurer une maintenance préventive et corrective de qualité sur site, avec un délai d'intervention de maximum 4:00 heures (liste de principaux contrats de service au cours des 3 dernières années pour des installations similaires). Le soumissionnaire précisera s'il dispose d'un centre européen pour les pièces détachées et en décrira son fonctionnement.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Pour la liste de référence, le nombre d'installations de salles de RMN (équivalentes à l'objet du marché) exécutée avec satisfaction au sein de l'EU au cours des trois dernières années doit être au minimum de cinq.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique. Weighting 25
2. Coût d'exploitation (TCO) sur 7 ans. Weighting 55
3. Service après-vente, formation et maintenance. Weighting 15
4. Planning d'exécution. Weighting 3
5. Qualité et présentation de l'offre. Weighting 2

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SLBO.MP/2015/001/RADIO

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 10.12.2015 - 23:59

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: CSCh, plan, Inventaire, normes PACS.

Vous pouvez obtenir le fichier du CSCH via le site de la société 3P dont voici le lien:

<http://cloud.3p.eu/Downloads/1/6/ZR/2015>

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.12.2015 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 260 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 15.12.2015 - 10:30

Place:

Salle 3 de la crèche à la clinique Saint-Luc Bouge, Rue Saint-Luc 8 à 5004 Bouge.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise et ne pas participer à la visite du site engendre la nullité de l'offre:

Cette visite permettra à chaque soumissionnaire de se rendre compte des difficultés rencontrées pour acheminer, installer et raccorder son matériel.

Chaque local est un cas d'espèce et le soumissionnaire doit faire offre sur base de la situation telle qu'elle existe au moment de la mise en adjudication, ainsi que sur base des plans d'aménagement fournis avec ce CSCh et d'autres informations complémentaires éventuelles fournies lors de la visite.

Le soumissionnaire visitera donc les lieux sur base de rendez-vous avec le directeur technique (ou son adjoint). Le jour du rendez-vous, il s'annoncera et se présentera au directeur technique (ou son adjoint) où il lui sera, notamment, fait état des mesures de sécurité à respecter et des modalités de la visite. Chaque soumissionnaire devra se munir des plans d'implantations qui sont joints en annexe.

À cette occasion, le soumissionnaire fera attester sa visite par le directeur technique (ou son adjoint), via le formulaire en annexe au CSCh.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

9.10.2015