

Belgium-Kallo: Excavation work at archaeological sites

OJ S 204/2014 23/10/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Maatschappij voor Haven-, Grond- en Industrialisatiebeleid van het Linkerscheldeoevergebied

Postal address: Sint-Paulusplein 27

Town: Kallo

Postal code: 9120

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Liesbeth van Driessche

E-mail: liesbeth.vandriessche@maatschappijlso.be

Telephone: +32 37664189

Fax: +32 37767913

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.mlso.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: intercommunale

I.3. Main activity

Other: havenactiviteiten

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Oproep tot kandidaatstelling – Archeologische opgraving Logistiek Park Waasland fase West (Waaslandhaven, Beveren).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Beveren.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De Maatschappij Linkerscheldeover wenst over te gaan tot uitvoering van een archeologische opgraving op het Logistiek Park Waasland te Beveren (Waaslandhaven). Deze archeologische opgraving is het vervolg op de archeologische prospectie die werd uitgevoerd in 2013.

In de archeologische prospectie werd geconcludeerd dat ca. 25 hectare van het in te richten bedrijventerrein Logistiek Park Waasland fase West (ca. 60 ha groot) omvangrijke en goed bewaarde steentijdvindplaatsen herbergt. Tevens werden tijdens het vooronderzoek sporen van landgebruik uit de middeleeuwen aangetroffen: greppelsystemen, een verhoogd wegtracé en een inbraakgeul.

II.1.6. CPV code(s)

45112450 Excavation work at archaeological sites

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Een verklaring op erewoord dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- in orde is met de betaling van belastingen;
- zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.

Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

Minimum level(s) of standards possibly required: De financiële draagkracht is nodig opdat de opdracht tot een goed einde kan gebracht worden.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De dagelijkse uitvoering van de opgraving ligt in handen van een projectteam dat minstens uit de omschreven samenstelling bestaat.

Daaraan voegt de inschrijver toe wie zal instaan voor de veiligheidscoördinatie tijdens de veldwerkzaamheden.

1. 1 archeoloog-projectmanager, die beschikt over de opgravingsvergunning. Hij/zij dient houder te zijn van een diploma zoals omschreven in het archeologiebesluit (artikel 12, 1°). Deze projectmanager coördineert het gehele onderzoek en stuurt de verschillende terreinploegen aan. Hij/zij fungeert als aanspreekpunt en is eindverantwoordelijke voor de opgraving, verwerking en rapportage. Hij/zij bewaakt te alle tijden het overzicht over het geheel. Deze archeoloog-projectmanager heeft aantoonbare en ruime ervaring met het leiden en coördineren van grootschalige opgravingscampagnes van steentijdvindplaatsen (aantoonbaar op cv). Minstens 1 van deze projecten betreft een opgraving van een steentijdsite in een alluviale context. Hij/zij beschikt over ruime en aantoonbare ervaring inzake Steentijdarcheologie en kan dit staven aan de hand van minstens 10 wetenschappelijke publicaties en evenveel referentieprojecten.
2. 1 archeoloog-projectleider die fungeert als back-up voor de projectmanager en tijdelijk de leiding van de opgraving waarneemt in de gevallen dat de projectmanager afwezig is door ziekte of vakantie (Minimumnormen, art. 4). Hij/zij dient houder te zijn van een diploma zoals omschreven in het archeologiebesluit (artikel 12, 1°). Tevens heeft de archeoloog-projectleider de dagelijkse leiding over de terreinwerkzaamheden en coördineert het onderzoek en de terreinploeg. De archeoloog-projectleider is verantwoordelijk voor de controle van de administratie binnen de werkputten. Deze archeoloog-projectleider heeft aantoonbare ervaring met het leiden en coördineren van grootschalige opgravingscampagnes (aantoonbaar op cv).

Minstens 1 van deze projecten betreft een opgraving van een steentijdsite in een alluviale context. Hij/zij beschikt over ruime en aantoonbare ervaring inzake Steentijdarcheologie en kan dit staven aan de hand van minstens 5 wetenschappelijke publicaties en evenveel referentieprojecten;

3. 2 archeoloog-teamleiders als sector- of trajectverantwoordelijke. Elke archeoloog-teamleider dient houder te zijn van een diploma zoals omschreven in het archeologiebesluit (artikel 12, 1°). Binnen een sector of traject stuurt de archeoloog-teamleider de overige veldmedewerkers aan en houdt tevens de administratie bij. Een archeoloog-teamleider heeft aantoonbare ervaring met grootschalige opgravingscampagnes (aantoonbaar op cv). Minstens één van deze projecten betreft een opgraving van een steentijdsite in een alluviale context. Hij/zij beschikt over ruime en aantoonbare ervaring inzake Steentijdarcheologie en kan dit staven aan de hand van minstens 5 referentieprojecten;

4. 2 archeologen, die fungeren als back-up voor de archeoloog-teamleiders. Elke archeoloog dient houder te zijn van een diploma zoals omschreven in het archeologiebesluit (artikel 12, 1°). Deze archeologen beschikken over aantoonbare ervaring met grootschalige opgravingscampagnes (aantoonbaar op cv) en hebben aantoonbare ervaring met Steentijdarcheologie (minimaal 2 referentieprojecten);

5. Indien nodig medewerkers zonder specifieke diplomavereisten.

Volgende personen maken deel uit van het projectteam, maar zijn niet dagelijks op het terrein aanwezig:

6. Een bodemkundige. Deze persoon:

- bezit een diploma waaruit een opleiding inzake bodems, fysische geografie, geologie en/of geomorfologie van Noordwest-Europa blijkt;

- heeft aantoonbare ervaring met grootschalige opgravingscampagnes;

- heeft grondige kennis van en relevante ervaring met afgedekte alluviale contexten, aantoonbaar aan de hand van minstens 5 referentieprojecten en (bijdragen aan) publicaties;

- heeft ervaring met het interpreteren van bodemprofielen en met het uitvoeren van landschapsonderzoek in het kader van archeologisch onderzoek, aantoonbaar aan de hand van minstens 5 (bijdragen aan) publicaties en 5 referentieprojecten.

7. 1 landmeter. De landmeter is verantwoordelijk voor aanleggen van het hoofdmeetsysteem en inmeten en digitale weergave van alle zeefvakken, hoogtematen, putomtrekken, vlaktekeningen, profielen, etc. De landmeter is verantwoordelijk voor de controle van alle ingemeten gegevens. Tevens levert de landmeter overzichtstekeningen en thematische overzichten aan Onroerend Erfgoed;

8. 1 databeheerder. De taak van de databeheerder is het verzamelen en beheren van alle data in een overzichtelijke database welke (digitaal) te koppelen is aan de vlaktekeningen. De databeheerder zorgt in samenwerking met de landmeter voor een dagelijkse opslag van alle nieuw verkregen informatie en een dagelijkse back-up van alle data op twee draagbare gegevensdragers;

Volgende personen maken deel uit van het projectteam ivf de verwerking en zijn niet dagelijks op het terrein aanwezig;

9. 1 specialist paleo-ecologische macroscopische resten. Hij/zij heeft aantoonbare ervaring met het onderzoek van botanische macroresten uit zowel archeologische als natuurlijke contexten. Dit wordt gestaafd met minstens 5 referentieprojecten en evenveel publicaties;

10.1 specialist paleo-ecologische microscopische resten. Hij/zij heeft aantoonbare ervaring met het onderzoek van organische microscopische resten uit zowel archeologische als natuurlijke contexten. Dit wordt gestaafd met minstens 5 referentieprojecten en evenveel publicaties;

11. 1 specialist dierlijk bot. Hij/zij heeft aantoonbare ervaring met het onderzoek van dierlijk bot uit zowel archeologische als natuurlijke contexten. Dit wordt gestaafd met minstens 5

referentieprojecten en evenveel publicaties;

12. Een (archeoloog-)historicus. Deze persoon staat in voor de historische studie van de middeleeuwse sporen en voor de rapportage daarvan. Hij integreert de gegevens uit de natuurwetenschappelijk analyses van de middeleeuwse sporen in het rapport. Deze persoon heeft minstens ervaring met 3 referentieprojecten waarin studie van historisch kaartmateriaal en geschreven bronnen werden uitgevoerd.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De technische bekwaamheid is nodig opdat de opdracht tot een goed einde kan gebracht worden.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 60

2. Plan van Aanpak. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014-06

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.11.2014

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.10.2014