

France-Rouen: Computer-related management services

OJ S 136/2021 16/07/2021

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Métropole Rouen Normandie

National registration number: 20002341400101

Postal address: Le 108, 108 allée François Mitterrand

Town: Rouen

NUTS code: FRD22 Seine-Maritime

Postal code: 76176

Country: France

E-mail: demat.marches@metropole-rouen-normandie.fr

Telephone: +33 232764422

Fax: +33 232764429

Internet address(es):Main address: <http://www.metropole-rouen-normandie.fr/>Address of the buyer profile: <https://www.mpe76.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.mpe76.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.mpe76.fr>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Administration de la billettique du réseau Astuce de la Métropole Rouen Normandie

Reference number: 21-Epmd-Whnc-Billrastuce

II.1.2. Main CPV code

72510000 Computer-related management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'administrateur billettique aura pour mission d'administrer de façon homogène l'ensemble du système billettique quel que soit l'exploitant concerné. Ses missions principales sont les suivantes:

- administration applicative;
- administration équipements;
- suivi de fonctionnement;
- administration système;
- maintenance y compris la gestion du contrat de maintenance;
- approvisionnement;
- référent billettique y compris les formations;
- pilotage opérationnel;
- supervision du réseau Astuce;
- gestion des évolutions (pilotage);
- gestion de l'interopérabilité.

Il devra en outre intervenir en tant que force de proposition sur la gestion contractuelle des évolutions.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 209 750,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72514000 Computer facilities management services, 72514100 Facilities management services involving computer operation, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRD22 Seine-Maritime

Main site or place of performance: Dépôt tramway Saint-Julien, 76140 Le Petit Quevilly.

II.2.4. Description of the procurement

L'administrateur billettique aura pour mission d'administrer de façon homogène l'ensemble du système billettique quel que soit l'exploitant concerné. Ses missions principales sont les suivantes:

- administration applicative;
- administration équipements;
- suivi de fonctionnement;
- administration système;
- maintenance y compris la gestion du contrat de maintenance;
- approvisionnement;
- référent billettique y compris les formations;
- pilotage opérationnel;
- supervision du réseau Astuce;
- gestion des évolutions (pilotage);
- gestion de l'interopérabilité.

Il devra en outre intervenir en tant que force de proposition sur la gestion contractuelle des évolutions.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 209 750,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché peut être reconduit trois fois, un an pour les deux premières reconductions et de sa date anniversaire au 31.12.2025 pour la troisième et dernière reconduction.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (inclus dans le DC1);

— déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement permettant de détailler la situation financière du candidat (déclaration incluse dans le formulaire DC2 version à jour: 04 /2019);

— déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner (inclus dans le DC1);

— lettre de candidature pouvant prendre la forme de l'imprimé DC1, mentionnant, le cas échéant, l'habilitation du mandataire par ses cotraitants ainsi que toutes les attestations sur l'honneur (déclaration incluse dans le formulaire DC1: version à jour 04/2019);

— pour présenter leur candidature, les candidats utilisent soit les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat), disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr — soit le Document unique de marché européen (DUME);

— renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail (inclus dans le DC1);

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles (inclus dans le DC2).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

— liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les prestations, objet du présent marché, seront financées par le budget de la Métropole Rouen Normandie. Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes. Une avance de 5 % est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché ou du bon de commande est supérieur à 50 000 EUR HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à deux mois, sauf indication contraire de l'acte d'engagement. Le montant de l'avance est porté à 10 % lorsque le titulaire du marché public ou son sous-traitant admis au paiement direct est une petite ou moyenne entreprise mentionnée à l'article R. 2151-13 du code de la commande publique.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

L'entité adjudicatrice ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/08/2021 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Cette consultation bénéficie du service DUME. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.mpe76.fr> — La procédure de passation utilisée est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions articles L. 2124-2, R. 2124-2-1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du code de la commande publique. Il s'agit d'un marché ordinaire avec une partie à bons de commande. Pour la partie à bons de commande, avec maximum, il est passé en application des articles L. 2125-1-1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Il fixe les conditions d'exécution des prestations et s'exécute au fur et à mesure de l'émission de bons de commande. Le montant maximal des commandes sur la durée du marché périodes de reconduction incluses est de 1 000 000 EUR (TTC). Tous les documents remis par les candidats devront être rédigés en français. Cette obligation porte également sur tous les documents techniques justifiant de la conformité d'un produit à une norme ou d'une marque de qualité non française dont l'équivalence est soumise à l'appréciation du maître d'ouvrage. Le critère «Valeur technique» fait l'objet de sous-pondérations dont le détail est indiqué au règlement de consultation. En cas d'égalité la note du critère «Valeur technique» sera prépondérante. Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement à chaque candidat. Il est disponible à l'adresse électronique suivante: <https://www.mpe76.fr> sous la référence: 21-epmd-whnc-billrastuce. CAO prévisionnelle: 17.9.2021. Début d'exécution: dernier trimestre 2021.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Rouen

Postal address: 53 avenue Gustave Flaubert

Town: Rouen

Postal code: 76000

Country: France

E-mail: greffe.ta-rouen@juradm.fr

Telephone: +33 235583500

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

— un recours pour excès de pouvoir dans les deux mois de la publication ou de la notification de l'acte attaqué, tendant à obtenir l'annulation de cet acte détachable, conformément à l'article R. 421-1 du code de justice administrative, pouvant être assorti d'un référé-suspension tendant à obtenir la suspension de l'acte attaqué conformément à l'article L. 521-1 du code de justice administrative;

— un référé précontractuel de l'article L. 551-1 du code de justice administrative depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat, tendant à la suspension voire à l'annulation de la procédure de passation;

— un recours gracieux adressé au pouvoir adjudicateur dans les deux mois suivant la publication ou la notification de la décision attaquée et tendant à son retrait;

— un recours de pleine juridiction contestant la validité de ce contrat ou de certaines de ses clauses, qui en sont divisibles, assorti, le cas échéant, de demandes indemnitaires, exercé, y compris si le contrat contesté est relatif à des travaux publics, dans un délai de deux mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées, notamment au moyen d'un avis mentionnant à la fois la conclusion du contrat et les modalités de sa consultation dans le respect des secrets protégés par la loi. À partir de la conclusion du contrat et dès lors qu'il dispose du recours ci-dessus défini, le requérant n'est, en revanche, plus recevable à demander l'annulation pour excès de pouvoir des actes préalables qui en sont détachables (CE, Ass., 16.7.2007 «Société Tropic Travaux Signalisation» req. n° 291545 et CE, Ass., 4.4.2014 «Département Tarn-et-Garonne» req. n° 358994). Les renseignements peuvent être obtenus auprès du tribunal administratif (coordonnées supra) ou auprès de la direction de l'achat public (coordonnées I.1).

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/07/2021