

Germany-Chemnitz: Photocopying equipment

OJ S 178/2017 16/09/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Landesdirektion Sachsen

Postal address: Altchemnitzer Straße

Town: Chemnitz

NUTS code: DED Sachsen

Postal code: 09120

Country: Germany

Contact person: Zentrale Vergabestelle

E-mail: rene.rosenbaum@lds.sachsen.de

Telephone: +49 3715321165

Fax: +49 3715322003

Internet address(es):

Main address: www.lds.sachsen.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.evergabe.sachsen.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-15e74f86982-7c7d0aab2598825

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Miete von Multifunktionsgeräten einschl. Managementsoftware.

Reference number: C11-0452/58/63

II.1.2. Main CPV code

30121200 Photocopying equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Miete von 70 Multifunktionsgeräten mit Farbdruck, -kopie und -scann bis DIN A3 (Typ 1) sowie 16 Multifunktionsgeräten mit Farbdruck, -kopie und -scann bis DIN A4 (Typ 2) an verschiedenen Standorten des Auftraggebers im Freistaat Sachsen einschließlich der Überlassung einer Managementsoftware zur zentralen Geräteverwaltung, Konfigurationsmanagement, Ausgabesteuerung sowie Monitoring und Reporting. Dem Auftragnehmer obliegt im Rahmen eines EVB-IT Systemvertrages neben der Errichtung des Systems, insbesondere das Projektmanagement sowie einzelne Planungsleistungen und des Weiteren der Systemservice (Störungsbeseitigung, vorbeugende Aufrechterhaltung der Betriebsbereitschaft, Lieferung neuer Programmstände, Lieferung von Verbrauchs- und Betriebsmittel). Zur Implementierung der Geräte und des Systems sind auch Schulungen für Multiplikatoren, Geräteverantwortliche und Administratoren durchzuführen. Ferner sind aktuell vorhandene 43 Altgeräte zu übernehmen und zu verwerten.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 952 320,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30121200 Photocopying equipment, 50313200 Photocopier maintenance services, 48000000 Software package and information systems

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED Sachsen

Main site or place of performance: Landesdirektion Sachsen, Altchemnitzer Straße 41, 09120 Chemnitz.

II.2.4. Description of the procurement

Miete von Multifunktionsgeräten einschließlich Managementsoftware über die Dauer von 5 Jahren;

Miete von 70 Multifunktionsgeräten mit Farbdruck, -kopie und -scann bis DIN A3 (Typ 1) sowie 16 Multifunktionsgeräten mit Farbdruck, -kopie und -scann bis DIN A4 (Typ 2) an verschiedenen Standorten des Auftraggebers im Freistaat Sachsen einschließlich der Überlassung einer Managementsoftware zur zentralen Geräteverwaltung, Konfigurationsmanagement, Ausgabesteuerung sowie Monitoring und Reporting. Dem Auftragnehmer obliegt im Rahmen eines EVB-IT Systemvertrages neben der Errichtung des Systems, insbesondere das Projektmanagement sowie einzelne Planungsleistungen und des Weiteren der Systemservice (Störungsbeseitigung, vorbeugende Aufrechterhaltung der Betriebsbereitschaft, Lieferung neuer Programmstände, Lieferung von Verbrauchs- und Betriebsmittel). Zur Implementierung der Geräte und des Systems sind auch Schulungen für Multiplikatoren, Geräteverantwortliche und Administratoren durchzuführen. Ferner sind aktuell vorhandene 43 Altgeräte zu übernehmen und zu verwerten.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 952 320,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 02/03/2018 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ist zum Zeitpunkt des Vertragsendes die Errichtung einer neuen Geräteinfrastruktur nicht gewährleistet, kann der Auftraggeber verlangen, dass der Auftragnehmer alle vertraglich vereinbarten Leistungen auf der Grundlage des bestehenden EVB-IT Systemvertrages auch nach Ablauf der Vertragslaufzeit übergangsweise für die Dauer von jeweils 3 Monaten bis zu maximal einem Jahr weiter ausführt.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 5Maximum number: 7Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Sofern geeignete Bewerber in ausreichender Zahl zur Verfügung stehen, begrenzt der Auftraggeber die Bewerberzahl nach folgenden Kriterien:

1. Referenzen (50 %)
2. Beschreibung der operativen Prozesse (40 %) mit den Unterkriterien
 - 2.1. Servicekonzepte (15 %)
 - 2.2. Kundenbetreuung (5 %)
 - 2.3. Rücknahmeabläufe für gebrauchte Verbrauchs- und Betriebsmittel (5 %)
 - 2.4. Incident Management (10 %)
 - 2.5. Lagerhaltung für Ersatzteile und Verbrauchs- und Betriebsmittel (5 %),
3. Qualifikation und Erfahrung des Projektleiters und seines Stellvertreters (10 %)

Bei gleicher Punktzahl wird die Angabe des Herstellers von Multifunktionsgeräten, für die im Unternehmen besondere Servicekompetenzen bestehen, dahingehend bewertet, dass eine möglichst breite Markenpalette am Wettbewerb teilnimmt.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Bereitstellung von insgesamt bis zu 19 weiteren Multifunktionsgeräten Typ 1 und insgesamt bis zu 5 weiteren Multifunktionsgeräten Typ 2 während der Vertragslaufzeit, um insbesondere auf – derzeit noch nicht absehbare – Änderungen hinsichtlich der Betriebsstätten des Auftraggebers und/oder ein sich erhöhendes Druckaufkommen während der Vertragslaufzeit reagieren zu können.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Mit dem Teilnahmeantrag sind vorzulegen:

- Kurzdarstellung des Unternehmens mit Angabe des Leistungsspektrums und Vorlage eines Organigramms,
- Eigenerklärung, dass das Unternehmen die gewerberechtlichen Voraussetzungen für die Ausführung der zu vergebenden Leistung erfüllt,
- Vorlage eines aktueller Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts-, oder Vereinsregisters oder ein vergleichbarer Nachweis nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Landes, in dem das Unternehmen ansässig ist.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Teilnahmeantrag sind vorzulegen:

- Angabe des Gesamtumsatzes in den letzten drei Geschäftsjahren sowie Angabe des Umsatzes in den letzten 3 Geschäftsjahren bezogen auf die auftragsgegenständlichen (Teil-) Leistungen „Vermietung oder Verkauf von Multifunktionsgeräten“ sowie „Serviceleistungen, Instandhaltung bzw. Instantsetzung von Multifunktionsgeräten“. Der Mindestumsatz beträgt das Zweifache des geschätzten jährlichen Auftragswertes.
- Vorlage einer aktuellen Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Mindestdeckungssumme von mindestens 1 000 000 EUR für Personen- und 1 000 000 EUR für Sachschäden sowie Erklärung, dass die Versicherung für die Dauer der Auftragsausführung in dieser Höhe fortbesteht.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Der Mindestumsatz beträgt das Zweifache des geschätzten jährlichen Auftragswertes.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Mit dem Teilnahmeantrag sind vorzulegen:

- Angabe von Referenzen von drei in den letzten 3 Jahren erbrachten vergleichbaren Leistungen unter Angabe von Auftraggeber und Ansprechpartner, Auftragssumme, stichwortartige Beschreibung der Leistung einschl. etwaiger Besonderheiten und Leistungszeitraum,
- Benennung des verantwortlichen Projektleiters für die Implementierung beim Auftraggeber und seines Abwesenheitsvertreters unter Angaben zu Ausbildung/Zusatzqualifikationen, berufl. Werdegang, Begleitung vergleichbarer Projekte,
- Erklärung, dass alle vom Unternehmen zur Ausführung der Leistung gegenüber dem Auftraggeber eingesetzten Mitarbeiter für Projekt-, Service- und Wartungsarbeiten die deutsche Sprache in Schrift und Wort beherrschen,
- Erklärung, dass für Wartung der Druck- und Kopiertechnik mindestens Junior Techniker eingesetzt werden, die Installation der Softwarekomponenten durch einen Senior Techniker erfolgt und für deren Wartung mindestens Service Techniker eingesetzt werden,
- namentliche Nennung von Herstellern für Multifunktionsgeräte, für die im Unternehmen besondere Servicekompetenzen (Instandhaltung, Instantsetzung, sonstige Serviceleistungen) bestehen sowie die Angabe des Partnerschaftsstatus,
- ausführliche Beschreibung der operativen Prozesse (Servicekonzepte, Kundenbetreuung, Rücknahmeabläufe für zu entsorgende Verbrauchs- und Betriebsmittel sowie Reststoffe, Incident Management, Lagerhaltung für Ersatzteile und Verbrauchs- und Betriebsmittel).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3.

Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/10/2017 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 13/11/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 16/03/2018

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

1. Quartal 2023.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Die Unterlagen zur Stellung von Teilnahmeanträgen stehen für jedermann zum Herunterladen unter dem in Ziffer I.3 angegebenen Link bereit. Nachfragen zu der zu vergebenden Leistung und/oder dem Vergabeverfahren sind in Textform möglichst bis zum 9.10.2017 an die unter Ziffer I.3 angegebenen Kontaktdaten zu richten.

Rechtzeitig angeforderte zusätzliche Informationen werden bis spätestens zum 12.10.2017 unter dem o. a. Link veröffentlicht. Die Bewerber müssen regelmäßig prüfen, ob unter diesem Link weitere Informationen veröffentlicht wurden.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Postal address: Braustraße 2
Town: Leipzig
Postal code: 04107
Country: Germany
E-mail: vergabekammer@lds.sachsen.de
Telephone: +49 341977-3800
Fax: +49 341977-1049
Internet address: https://www.lds.sachsen.de/index.asp?ID=4421&art_param=363

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Postal address: Braustraße 2

Town: Leipzig

Postal code: 04107

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@lds.sachsen.de

Telephone: +49 341977-3800

Fax: +49 341977-1049

Internet address: https://www.lds.sachsen.de/index.asp?ID=4421&art_param=363

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/09/2017