

Belgium-Ghent: Fruit, vegetables and related products

OJ S 178/2017 16/09/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Tabor

Postal address: Molenaarsstraat 26

Town: Gent

NUTS code: BE Belgique / België

Country: Belgium

Contact person: Martine De Schepper

E-mail: aankoop@tabor.be

Telephone: +32 92358200

Fax: +32 92358220

Internet address(es):

Main address: <http://www.tabor.be/>

Address of the buyer profile: <http://www.tabor.be/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: WGO

I.5. Main activity

Other activity: WGO

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Overheidsopdracht voor leveringen — raamovereenkomst voor het leveren van verse groenten, fruit, aardappelproducten en salades.

Reference number: 2017/VOE/fruit en groenten/Tabor

II.1.2. Main CPV code

15300000 Fruit, vegetables and related products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Overheidsopdracht voor leveringen — raamovereenkomst voor het leveren van verse groenten, fruit, aardappelproducten en salades.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 316 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

15310000 Potatoes and potato products, 15330000 Processed fruit and vegetables

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE234 Arr. Gent

II.2.4. Description of the procurement

Overheidsopdracht voor leveringen — raamovereenkomst voor het leveren van verse groenten, fruit, aardappelproducten en salades.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 316 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Verlengbaar 1 keer.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Attest niet-faling.

Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document.

Fiscaal attest met betrekking tot de laatste afgelopen fiscale periode vóór de uiterste indieningsdatum van de offerte of kandidatuur.

RSZ-attest met betrekking tot het voorlaatste trimester vóór de uiterste indieningsdatum van de offerte of kandidatuur.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Verklaring met aanduiding van de totale omzet voor de 3 laatste beschikbare boekjaren.

Verklaring met aanduiding van de omzet wat betreft het activiteitendomein waarop deze opdracht betrekking heeft, dit voor de 3 laatste beschikbare boekjaren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De verklaring dient te zijn gecertificeerd door een accountant of bedrijfsrevisor.

De verklaring dient te zijn gecertificeerd door een accountant of bedrijfsrevisor.

Minimum eis: de omzet in de producten (i.v.t. per perceel) bedraagt in elk van de laatste 3 boekjaren minstens 5 keer zoveel als het bedrag van de offerte per perceel, omgerekend per jaar.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referenties van de voornaamste leveringen uitgevoerd tijdens de 3 afgelopen jaren.

De inschrijver bewijst dat hij beschikt over een geldig autocontrolesysteem.

De inschrijver voegt een geldig kwaliteitscertificaat (bv. BRC, IFS, ...) toe opgesteld door een onafhankelijke instantie.

Verificatie technische bekwaamheid ter plaatse.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Lijst van minimaal de 5 voornaamste klanten gedurende de afgelopen 3 jaar met:

1)het totaal bedrag, excl. btw van de geleverde producten per jaar;

2)de benaming van de opdracht, de regio waar de opdracht werd uitgevoerd en de contactgegevens van de opdrachtgever;

3)de doelstellingen en de omschrijving van de opdracht;

4)de looptijd van de opdracht. Minimum eis: het bedrag van de geleverde producten is in elk van de laatste 3 jaar bij 2 klanten minimaal gelijk aan het bedrag van uw ingediende offerte, omgerekend per jaar. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om voormalige opdrachtgevers zelf te contacteren en indien nodig verduidelijking te vragen over de geleverde diensten en hun bevindingen mee te nemen in de beoordeling. Referenties waarbij uit contactname met de opdrachtgever blijkt dat deze referenties niet naar voldoening van de opdrachtgever zijn uitgevoerd, of die niet relevant zijn, kunnen worden geweerd.

Of een verklaring of bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking relevant voor deze opdracht.

De inschrijver gaat er mee akkoord dat de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde, eventueel vergezeld van andere deskundigen, zich ter plaatse in de onderneming en in de vestiging of het bedrijf waar de goederen geproduceerd worden, van de technische bekwaamheid kunnen komen vergewissen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/10/2017 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/10/2017 Local time: 09:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank eerste aanleg Oost-Vlaanderen — afdeling Gent

Postal address: Opgeëistenlaan 401A

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Telephone: +32 92344621

Internet address: <https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/rechtbanken-hoven/rechtbank-van-eerste-aanleg/rechtbank-eerste-aanleg-oost-vlaanderen-afdeling-gent>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Martine De Schepper

Postal address: Molenaarsstraat 26

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

E-mail: aankoop@tabor.be

Telephone: +32 92358200

Fax: +32 92358220

Internet address: <http://www.tabor.be/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/09/2017