

France-Paris: Preventive maintenance services

OJ S 159/2018 21/08/2018

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hôpitaux universitaires Paris Centre

Postal address: 123 boulevard de Port Royal

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75014

Country: France

E-mail: maurice.petignot@aphp.fr

Fax: +33 158411819

Internet address(es):Main address: <http://www.aphp.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.gouv.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=391761&orgAcronyme=x7c](https://www.marches-publics.gouv.fr/EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=391761&orgAcronyme=x7c)

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Établissement de santé

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prestations de maintenance préventive et curative des onduleurs et des systèmes de transfert statiques des Hôpitaux universitaires Paris Centre de l'assistance publique — Hôpitaux de Paris (HUPC)

Reference number: HUPC-18-035-TVX

II.1.2. Main CPV code

50324200 Preventive maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Prestations de maintenance préventive et curative des onduleurs et des systèmes de transfert statiques des Hôpitaux universitaires Paris Centre de l'assistance publique — Hôpitaux de Paris (HUPC)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50324200 Preventive maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR101 Paris

Main site or place of performance: Hôpital Cochin — 27 rue du Faubourg Saint-Jacques — 75014 Paris.

II.2.4. Description of the procurement

Prestations de maintenance préventive et curative des onduleurs et des systèmes de transfert statiques des Hôpitaux universitaires Paris Centre de l'assistance publique — Hôpitaux de Paris (HUPC).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Le marché est conclu sans montant minimum. Le montant maximum du marché est fixé en prenant en compte le montant des prestations forfaitaires du marché tous sites confondus sur la durée maximum du marché soit quatre (4) ans, augmenté de 10 % pour prendre en compte des prestations non comprises dans le forfait sur cette même durée maximum de quatre (4) ans.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Chaque candidat doit présenter à l'appui de son dossier de candidature le dossier suivant:

- le formulaire DC1 dernière version dûment rempli (à télécharger sur le site du ministère de l'économie, des finances et de l'industrie (<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>),
- le formulaire DC2 dernière version dûment rempli (à télécharger sur le site du ministère de l'économie, des finances et de l'industrie (<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>).

Les attestations fiscales et sociales qui peuvent être produites à l'aide de:

- une attestation sur l'honneur dûment datée et signée certifiant que le candidat a satisfait aux obligations sociales et fiscales au 31 Décembre de l'année n-1. Dans le cas où le candidat choisirait de produire cette attestation, il devra produire les certificats ci-dessous listés, délivrés par les administrations et organismes compétents, dans un délai de 5 jours ouvrés à compter de la date de réception du courrier lui indiquant que son offre est retenue, faute de quoi son offre sera rejetée. Soit l'état annuel des certificats reçus, ou une copie certifiée conforme à l'original, soit les certificats sociaux et fiscaux délivrés par les administrations et organismes compétents,
- les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat, le cas échéant,
- les moyens humains et matériels du candidat,
- les attestations d'assurance en cours de validité,
- le justificatif de l'inscription au registre du commerce de moins de 3 mois ou au le registre de la profession, le cas échéant,
- tout agrément ou certificats relatifs à l'exécution des prestations,
- l'attestation de visite par site les HUPC acceptent que le candidat présente sa candidature sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME) établi conformément au modèle fixé par le règlement de la Commission européenne établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé, en lieu et place des documents mentionnés à l'article 48 du décret du 25.3.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Imprimé DC2 ou équivalent; chiffres d'affaire en euros HT des 3 dernières années.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Des références de moins de 3 ans (certifications et attestations pertinentes de bonne exécution contrôlables pour des prestations similaires, notamment dans le domaine hospitalier et réalisés en propre par le candidat et qualifications professionnelles) avec précisions des montants, du client public ou privé, des noms et des numéros de téléphone du principal interlocuteur et des dates de réalisation.

Minimum level(s) of standards possibly required:

La sélection des candidats se fera sur la base de l'examen des garanties et capacités techniques et financières des candidats appréciées, notamment, au regard de leurs certifications professionnelles et/ou références. Le candidat devra justifier 10 années d'expérience dans la maintenance de sources électriques de secours de préférence au sein de sites hospitaliers.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/09/2018 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/10/2018 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2e trimestre 2022.

VI.3. Additional information

Le marché est conclu pour une durée ferme de quatre (4) ans à compter de la date de notification du marché. Le paiement s'effectue selon les règles de la comptabilité publique, dans les conditions prévues à l'article 11 du cahier des clauses administratives générales. L'exécution du marché sera financée par le budget des HUPC. Le paiement s'effectue suivant les règles de la comptabilité publique dans les conditions prévues à l'article 183 du décret du 25.3.2016 relatif aux marchés publics: les sommes dues en exécution d'un marché public sont payées conformément aux dispositions du titre IV de la loi n° 2013-100 du 28.1.2013 portant diverses dispositions d'adaptation de la législation au droit de l'union européenne en matière économique et financière et de son décret d'application. le délai maximum de paiement est de 50 jours. le mode de règlement choisi par le Représentant du pouvoir adjudicateur est le virement par mandat administratif.

Adresse à laquelle les offres accompagnées d'un dossier de candidatures doivent être envoyées: Hôpitaux universitaires Paris Centre, Cellule des marchés — Bâtiment Le Cloître, Porte n° 4 — 2e étage gauche, 123 boulevard Port Royal, 75014 Paris; bureau ouvert du lundi au vendredi de 9:00 et 12:00 et de 14:00 à 16:00:

a) soit par porteur contre récépissé;

b) soit par envoi postal, sous pli recommandé avec demande d'avis de réception.
L'enveloppe doit porter obligatoirement l'indication: AOO — Consultation n° Hupc-18-035-Tvx
— Prestation de maintenance des onduleurs et des systèmes de transfert statiques des HUPC
— ne pas ouvrir;

c) soit par:

— transmission électronique: voie dématérialisée (voir détail dans le règlement de la consultation),

— transmission par voie électronique les plis électroniques devront impérativement être déposés sur le site <https://www.marches-publics.gouv.fr> avant la date et heure indiquée au IV. 3.4) du présent avis. Pour répondre sous forme dématérialisée, le candidat doit être inscrit sur le site <https://www.marches-publics.gouv.fr> et la personne habilitée à engager le candidat doit être titulaire d'un certificat électronique afin de signer les fichiers composant sa réponse. offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

Critère n° 1: le prix, noté sur 12 points:

— élément d'appréciation 1: les prix de la partie forfaitaire de l'offre 9/12,

— élément d'appréciation 2: les prix figurant au Bordereau des prix unitaires (BPU) évalués à l'aide d'un scénario 3/12.

Critère n° 2: le dossier technique noté, sur 8 points:

— élément d'appréciation 1: les moyens en personnel qualification, expérience et formation 3 /8,

— élément d'appréciation 2: les moyens en matériels pour l'exécution des prestations du marché 1/8,

— élément d'appréciation 3: organisation proposée pour assurer l'exécution des prestations et satisfaire aux obligations du marché (mode opératoires, procédures, qualité, exemple de rapport mensuel, organisation générale) 3/8,

— élément d'appréciation 4: respect des critères d'environnement en milieu hospitalier 1/8.

Les candidats établiront leur offre après une visite du site et des locaux concernés par la présente opération afin de prendre parfaitement connaissance de ceux-ci pour leur réalisation et des sujétions qui en découlent. La visite est obligatoire et conditionne la validité de l'offre.

pour toutes informations concernant les visites et convenir d'un rendez-vous, les candidats contacteront:

— Nicolas Blanc 01 58 41 47 18 pour le site Cochin-Port-Royal-Tarnier,

— Dominique Guioby 01 42 34 81 68 pour le site de l'Hôtel-Dieu,

— Cyrille Cavier 01 44 08 35 81 pour le site Broca-la Collégiale,

— la Rochefoucauld ou le Secrétariat de la direction des travaux au 01.58.41.13.50

Date limite pour les visites: 17.9.2018 date limite pour les questions: 18.9.2018 — 16:00.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 04

Postal code: 75181

Country: France

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

Internet address: <http://www.ta-paris.juradm.fr/ta/paris/index.shtml>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Recours administratif: dans les 2 mois qui suivent la notification de la décision contestée, auprès du Directeur des Hôpitaux Universitaires Paris Centre (recours gracieux) ou de la Direction Générale de l'AP-HP (recours hiérarchique).

Recours contentieux: dans les 2 mois qui suivent la notification de la décision contestée ou la décision de rejet implicite ou explicite du recours administratif auprès du Tribunal administratif de Paris.

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/08/2018