

Poland-Rzeszów: Horticultural services
OJ S 202/2016 19/10/2016
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie

Postal address: pl. Ofiar Getta 6

Town: Rzeszów

NUTS code: PL325 Rzeszowski

Postal code: 35-002

Country: Poland

Contact person: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, pl. Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów

E-mail: anna.paja@zsm.erzeszow.pl

Telephone: +48 177483744

Fax: +48 178521020

Internet address(es):

Main address: <http://bip.erzeszow.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.erzeszow.pl>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie

Town: Rzeszów

NUTS code: PL325 Rzeszowski

Postal code: 35-002

Country: Poland

Contact person: Anna Paja

E-mail: anna.paja@poczta.onet.pl

Internet address(es):

Main address: <http://bip.erzeszow.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie

Town: Rzeszów

Postal code: 35-002

Country: Poland

E-mail: sekretariat@zsm.erzeszow.pl

NUTS code: PL325 Rzeszowski

Internet address(es):

Main address: <http://bip.erzeszow.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: Działalność dotycząca zagospodarowania i utrzymania terenów zieleni

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Utrzymanie zieleni w pasach drogowych znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Rzeszowa.

Reference number: OK.231.26.2016

II.1.2. Main CPV code

77300000 Horticultural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie zieleni w pasach drogowych znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Rzeszowa.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77211500 Tree-maintenance services, 90511300 Litter collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL325 Rzeszowski

Main site or place of performance: Miasto Rzeszów.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie zieleni w pasach drogowych znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Rzeszowa.

Szczegółowy zakres zamówienia określają załączniki:

- 1) koszenie trawników w pasach drogowych ulic wraz z pielęgnacją nasadzeń – załącznik nr I do Opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) wycinka oraz cięcia pielęgnacyjne i sanitarne drzew i krzewów – załącznik nr II do Opisu przedmiotu zamówienia,
- 3) zakładanie i pielęgnacja trawników oraz prace porządkowo-remontowe związane z utrzymaniem terenów będących w utrzymaniu ZZM w Rzeszowie – załącznik nr III do Opisu przedmiotu zamówienia,
- 4) pielęgnacja roślin na terenach pasów drogowych – załącznik nr IV do Opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) nasadzenia i pielęgnacja materiału roślinnego w pojemnikach i kwietnikach – załącznik nr V do Opisu przedmiotu zamówienia,

6) nasadzenia w donicach kwiatowych wiszących na lampach, ustawionych w pasach drogowych, wieżach kwiatowych wraz z ich utrzymaniem w sezonie wegetacyjnym sezonowych – załącznik nr VI do Opisu przedmiotu zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Ilość dodatkowych osób do bezpośredniej realizacji zamówienia / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/12/2016 End: 30/11/2017

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1) Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Prawem opcji jest możliwość zamówienia w ramach niniejszej umowy większej ilości usług określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 6 do umowy niż wskazane w kolumnie „Podstawowa ilość jednostek”, z zastrzeżeniem ust. 7. Ilość usług w ramach prawa opcji została określona w kolumnie „Opcjonalna ilość jednostek” formularza cenowego.

2) Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

3) Warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji będzie posiadanie w budżecie środków finansowych na realizację usług.

4) Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o żądaniu wykonania zamówienia kwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji.

5) Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy.

6) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji wielokrotnie w terminie przewidzianym dla wykonania zamówienia podstawowego.

7) Skorzystanie z prawa opcji nastąpi poprzez zawarcie aneksu do umowy, w którym zostanie określony zakres prac oraz wynagrodzenie.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z 26.6.1974 – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) koszenie trawy,

- b) wycinka drzew,
- c) zbieranie zanieczyszczeń,
- d) pielęgnacji skupin drzew i krzewów.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu,
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z 5.1.2016. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1, dotyczące tych podmiotów,

3. w przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1, składa osobno każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

4. jednolity europejski dokumentu zamówienia (JEDZ) należy złożyć w formie oryginału,

5. zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.1 potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp- wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych

- należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; 6.2 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz zezwolenie na transport odpadów wydane przez Prezydenta Miasta, Starostę Powiatu lub Marszałka.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- A) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- c) jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu, o którym mowa w ppkt. a i b, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku udziału w postępowaniu,
- d) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, złożone w formie oryginału.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 000 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 250 000 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00 /100).

Do przeliczenia wartości finansowej określonej w niniejszym punkcie, a występującej w innej walucie niż PLN Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- A) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
- c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- d) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, złożone w formie oryginału.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, z należyłą starannością:
 - a) nasadzeniu i utrzymaniu w ciągu sezonu minimum 15 000 szt. roślin sezonowych,
 - b) utrzymaniu w ciągu sezonu 180 szt. donic kwiatowych wiszących na lampach,
 - c) koszeniu w ciągu sezonu wegetacyjnego 450 ha,
 - d) cięciu sanitarno- pielęgnacyjnym koron minimum 100 szt. drzew.
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnego potencjału technicznego, tj.:
 - a) ciągnik rolniczy o masie całkowitej do 1 900 kg – 5 szt.,
 - b) 3 beczki na wodę o pojemności ok. 2 800 litrów na kołach wyposażone w pompy do podawania wody pod ciśnieniem,
 - c) 3 samochody towarowo-osobowe do szybkiego przewozu ludzi i sprzętu + 3 lawety,
 - d) przyczepa ciągnikowa o masie własnej 1 200 kg i ładowności 3,5 t- 2 szt.,
 - e) przyczepa ciągnikowa o masie własnej 1 660 kg i ładowności 4 t- 3 szt.,
 - f) kombajn do zbierania skoszonej trawy i liści- 2 szt.,
 - g) kosiarka samojezdna– 12 szt.,
 - h) kosiarka do skarp – 3 szt.,
 - i) kosiarka do ciągnika (bijakowa lub płozowa) – 6 szt.,
 - j) kosiarka do obkaszania (wykaszarka) – 40 szt.,

- k) zgrabiarka do trawy – 3 szt.,
- l) nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów – 8 szt.,
- m) piła spalinowa na wysięgniku do obcinania gałęzi – 9 szt.,
- n) zwyżka (podnośnik hydrauliczny do prac na wysokości) – 3 szt.,
- o) piła spalinowa do wycinki drzew – 9 szt.,
- p) koparko-ładowarka do prac ziemnych – 1 szt.,
- q) rozdrabniarka do gałęzi – 1 szt.,
- r) nożyce do trawy akumulatorowe – 3 szt.,
- s) frezarka do pni – 1 szt.,
- t) dmuchawa spalinowa do liści – 5 szt.,
- u) krawędziarka spalinowa do trawnika- 1 szt.,
- v) odkurzacz do psich odchodów – 1 szt.

3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem bezpośrednio zatrudnionym do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów o udostępnieniu osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:

- a) min. 1 osoba do kierowania pracami prowadzonymi na terenach pasów drogowych objętych ochroną konserwatorską, posiadająca: tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, obejmujących wiadomości w zakresie zabezpieczenia, uzupełnienia, rekonstrukcji lub konserwacji terenów zorganizowanej zieleni zabytkowej oraz 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju obiektów,
- b) min. 1 osoba do realizacji prac na terenach pasów drogowych objętych ochroną konserwatorską posiadająca: wykształcenie średnie w zakresie pielęgnacji zieleni lub 12 – miesięczną praktykę zawodową przy pielęgnacji zorganizowanej zieleni zabytkowej, Powyższe wykształcenie i doświadczenie musi spełniać wymogi § 23. Ust. 1 i ust. 2. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 27.7.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.
- c) 60 osób do bezpośredniej realizacji zamówienia, w tym 3 pracowników z uprawnieniami pilarza drzew ozdobnych,
- d) 3 osoby do nadzorowania prac, które muszą wykazać się doświadczeniem w nadzorowaniu prac związanych z: koszeniem w ciągu sezonu wegetacyjnego 150 ha, nasadzeniem i utrzymaniem w ciągu sezonu 5 000 szt. roślin sezonowych, utrzymaniem w ciągu sezonu 60 szt. donic kwiatowych wiszących na lampach, cięciem sanitarno-pielęgnacyjnym koron drzew – minimum 30 szt. w ciągu sezonu.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/11/2016 Local time: 09:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/01/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/11/2016 Local time: 10:00

Place:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, pl. Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

09/10 2017.

VI.3. Additional information

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.,
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 110 000 PLN (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100).

1) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu (przelew – Bank PKO BP O/Rzeszów nr: 76 1020 4391 0000 6102 0145 0626),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Wadium wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do godziny wyznaczonej jako termin składania ofert.

3) Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i zawierać co najmniej następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego – Gmina Miasto Rzeszów– Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- kwotę gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a lub art. 46 ust. 5 ustawy,
- termin ważności gwarancji, przy czym okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

4) Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

5) Wykonawca utraci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli: odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w trybie zamówienia „z wolnej ręki”, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Przedmiotowe zamówienie zostanie uruchomione w sytuacji wybudowania nowych ulic lub poszerzenia granic miasta Rzeszowa, a tym samym konieczności objęcia utrzymaniem terenów objętych poszerzeniem granic Miasta Rzeszowa i konieczności objęcia utrzymaniem nowych terenów stanowiących pasy drogowe. Zamówienia obejmować będą wszystkie czynności wyszczególnione w Załącznikach nr I, II, III, IV, V, VI. Maksymalna łączna powierzchnia w/w pasów drogowych do utrzymania w ramach tego zamówienia to 200 ha. Zamówienie zostanie udzielone w jednym lub kilku zamówieniach w przypadku, gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na jego realizację.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie realizacji umowy. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmodyfikowane w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy, ceny jednostkowe brutto ulegną zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany ceny jednostkowej netto.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Środkami ochrony prawnej są:

— odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,

— skarga do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej regulują przepisy działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/10/2016