

Belgium-Leopoldsborg: Building demolition and wrecking work and earthmoving work

OJ S 202/2015 17/10/2015

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Leopoldsborg

Postal address: Koningin Astridplein 37

Town: Leopoldsborg

Postal code: 3970

Country: Belgium

For the attention of: De heer Wouter Beke

E-mail: wouter.beke@leopoldsborg.be

Telephone: +32 11349210

Fax: +32 11348378

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.leopoldsborg.be

Additional information can be obtained from:

Official name: Technische dienst

Postal address: Michellaan 1

Town: Leopoldsborg

Postal code: 3970

Country: Belgium

For the attention of: De heer Diego Nogales

E-mail: diego.nogales@leopoldsborg.be

Telephone: +32 11349254

Fax: +32 11344864

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Technische dienst

Postal address: Michellaan 1

Town: Leopoldsborg

Postal code: 3970

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Catherine Wouters

E-mail: catherine.wouters@leopoldsborg.be

Telephone: +32 11349253

Fax: +32 11344864

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/1100/1C/2015>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Oproep tot kandidaatstelling — design en build: realisatie van een nieuw administratief centrum Leopoldsburg.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Gemeente Leopoldsburg, Koningin Astridplein 37 te 3970 Leopoldsburg.

NUTS code BE221 Arr. Hasselt

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Voorwerp van deze werken: design en build: realisatie van een nieuw administratief centrum Leopoldsburg.

Toelichting:

1. Vaststelling en analyse huidige gebouwen en daar bijhorende dienstverlening.

Huidige situatie:

- verspreide dienstverlening = inefficiënte werking, onduidelijkheid voor de bezoekers;
- verouderde gebouwen = hoge energiekosten, hoge onderhoudskosten (preventief + correctief);
- gebouwen niet op maat voor hedendaagse gemeentelijke dienstverlening.

Gewenste situatie:

- centralisatie van diensten;
- optimalisatie van dienstverlening;
- hedendaagse, duurzame, energiezuinige gebouwen;
- optimaal ruimtegebruik met flexibiliteit op lange termijn.

Er is dus sprake van een kloof tussen de huidige en de gewenste situatie.

Om dit te realiseren worden verschillende zaken in rekening gebracht.

Met name: efficiëntiewinsten, besparingen op onderhoudskosten en energiewinsten.

2. Doelstelling rationalisering gebouwen.

De gemeentelijke diensten en activiteitencentra liggen verspreid over verschillende (oudere) gebouwen in onze gemeente. Doel is om alvast de administratieve diensten te centraliseren in een nieuw administratief centrum (NAC) dat voorzien wordt in een vernieuwd gemeentehuis. Het centrale gebouw moet vlot toegankelijk zijn en moet een landmark (oriëntatiepunt, beeldbepalende plaatsen, gebouwen of objecten in het landschap) zijn of worden voor onze gemeente.

3. Compensatievergoeding geselecteerde inschrijvers.

De geselecteerde kandidaten die uitgenodigd worden om een offerte in te dienen voor de hogervermelde opdracht maar aan wie de opdracht niet wordt toegewezen, zullen hiervoor een compensatievergoeding ontvangen van 7 500 EUR op voorwaarde dat zij voldoen alle

voorwaarden van het bestek.

De compensatievergoeding is niet van toepassing op kandidaten die hun kandidatuur indienen tijdens de selectiefase.

Plaats van uitvoering: gemeente Leopoldsborg, Koningin Astridplein 37 te 3970 Leopoldsborg.

II.1.6. CPV code(s)

45110000 Building demolition and wrecking work and earthmoving work, 45213150 Office block construction work, 45262700 Building alteration work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

— Authentieke of onderhandse akte waaruit de bevoegdheid van de ondertekenaar van de offerte blijkt of een gewaarmerkt afschrift van zijn (haar) volmacht.

Persoonlijke situatie van ondernemers:

De kandidaat die zich zou bevinden in één van de uitsluitingsgevallen voorzien in artikel 61 §§

1 en 2 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren (hierna: het „KB van 15.7.2011”), kan uitgesloten worden van deelname aan deze opdracht.

Het loutere feit van de indiening van de aanvraag tot deelneming vormt de impliciete verklaring op erewoord van de kandidaat dat hij zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 61 §§ 1 en 2 van het KB van 15.7.2011 bevindt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De kandidaat moet aantonen te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht voor de uitvoering van het project.

De kandidaat moet met name:

- over een boekhoudkundig eigen vermogen van minstens 500 000 EUR beschikken. Indien de aanvraag tot deelneming wordt ingediend door een combinatie van ondernemingen wordt dit criterium beoordeeld op basis van het eigen vermogen van het lid van het consortium met het hoogste eigen vermogen;
- een liquiditeits-, rentabiliteits- en schuldpositie hebben die de financiële continuïteit van de onderneming of combinatie van ondernemingen gedurende de uitvoering van de opdracht niet in gevaar brengt, waarbij ook rekening zal worden gehouden met de niet uit de balans blijkende verplichtingen en de financiële claims ingevolge nog hangende geschillen. Ter beoordeling van de financiële en economische draagkracht dient de aanvraag tot deelneming de volgende documenten of inlichtingen te bevatten:
 - een verklaring betreffende de totale omzet voor elk van de laatste 3 boekjaren. Deze verklaring dient ondertekend en gereviseerd te zijn door een bevoegde persoon of instantie, in functie van de aard van de onderneming;
 - de enkelvoudige en — voor zover van toepassing: de geconsolideerde — jaarrekeningen van de laatste 3 jaar zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België (indien niet beschikbaar via de webtoepassing van NBB „jaarrekeningen online raadplegen”). Indien van toepassing wordt ook een kopie van het ondertekend verslag van de commissaris van de vennootschap(pen) voorgelegd;
 - een ingevulde en ondertekende bankverklaring waaruit blijkt dat de kandidaat in staat kan worden geacht om projecten van deze omvang financieel te dragen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Een lijst met de namen en de beroepskwalificaties van de personen die belast zijn met de uitvoering van de opdracht. Uit deze opgave dient te blijken dat betrokkenen over de nodige ervaring beschikken over alle aspecten van de uit te voeren opdracht. Enkel referenties van personen die effectief met de uitvoering zullen worden belast komen in aanmerking.

Technische bekwaamheid.

- De kandidaat zal zijn technische bekwaamheid aantonen door voorlegging van minimum 3 relevante design en build opdrachten uitgevoerd in de laatste 5 jaar.

De inschrijvers mogen maximaal 5 referenties indienen. Indien er meer dan 5 ingediend worden, zal de bouwheer enkel rekening houden met de 5 eerst vermelde referenties in de offerte.

De referenties moeten betrekking hebben op de realisatie van een bouwwerk voor een minimaal budget van 4 000 000 EUR (excl. btw). Deze opdracht heeft bij voorkeur een publieke, administratieve of kantoorfunctie.

Per referentie dient de kandidaat een projectfiche samen te stellen waarop de volgende informatie terug te vinden is:

- naam en adres van de opdrachtgever,

— beschrijving van het referentieproject,
— welke rol door de kandidaat werd vervuld in dit project,
— plan van aanpak,
— samenstelling projectteam,
— aanvangs- en voltooiingsdatum,
— attest van goede uitvoering ondertekend door de opdrachtgever waarin het volgende wordt vermeld:

- a. contactpersoon met contactgegevens;
- b. bruto m²;
- c. ramingsbedrag;
- d. datum van gunning van de opdracht met vermelding van het gunningsbedrag;
- e. datum van voorlopige oplevering van de opdracht met vermelding van het bedrag van de eindafrekening.

Een beschrijvende nota van 1 gelijkaardig project.

— De kandidaat zal een beschrijvende nota opstellen van max. 5 pagina's met daarin minimaal:

- hoe hij een gelijkaardige opdracht/referentie (lopende of uit het verleden) kon uitvoeren binnen 24 maanden na de aanstelling;
- de gebruikte totaalplanning (uitvoerings- en beslissingsstructuur);
- de maatregelen die de doorlooptijd (op wettige wijze) konden inkorten en de daaraan verbonden consequenties;
- hoe bewaking van budget, timing en kwaliteit geboden werd;
- hoe hij de samenwerking met andere partijen (bouwheer, externe deskundigen, vergunnende overheden, eventuele neven- en/of onderaannemers, enz.) verliep, met aanduiding waar eventuele overlappingen was en hoe daar mee omgegaan werd.

Een geldig ISO 9001 (versie 2008) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

Een VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) ten bewijze dat de firma voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document voor buitenlandse inschrijvers.

Een geldig EMAS (milieubeheersysteem) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubescherming.

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie („revolving doors”) zoals bepaald in de wet van 8.5.2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen de corruptie, gedaan te New York op 31.10.2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de aanbestedende overheid van deze opdracht, binnen 2 jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de aanbestedende overheid, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte/aanvraag tot deelneming of een andere tussenkomst in het kader van de gunningsprocedure, evenals voor verrichtingen in het kader van de uitvoering van deze opdracht. Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van deze opdracht.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van artikel 9 van de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15.6.2006 (ingeval het gaat om een opdracht op defensie- en veiligheidsgebied: artikel 10 van de wet van 13.8.2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied),

in concreto, hetzij de wering van de offerte, hetzij de verbreking van de opdracht, al naargelang.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Vereiste erkenning: D (bouwwerken), klasse 8.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 35
2. Milieuvriendelijkheid en duurzaamheid. Weighting 30
3. Functionaliteit. Weighting 20
4. Esthetische waarde, ruimtelijke visie en landmark-karakter. Weighting 10
5. Flexibiliteit qua gebruik en mogelijk alternatief gebruik. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

861.11/2015-003

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 16.11.2015 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.11.2015 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

1.12.2015

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders**Section VI: Complementary information**

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist en verzuimen aan plaatsbezoek leidt tot nietigheid van de offerte:

Het plaatsbezoek is enkel van toepassing voor de kandidaten die geselecteerd werden om een offerte in te dienen.

Het plaatsbezoek wordt georganiseerd op volgende data:

— woensdag, 13.1.2016 om 10:00 uur,

— woensdag, 10.2.2016 om 10:00 uur.

De aanwezigheid op één van deze data is verplicht.

Plaats van afspraak: gemeentehuis, Koningin Astridplein 37 te 3970 Leopoldsburg.

Gelieve vooraf mee te delen op welke datum u een plaatsbezoek wenst af te leggen (melding via mail: catherine.wouters@leopoldsburg.be).

De inschrijver dient het attest in bijlage correct ingevuld toe te voegen aan zijn offerte.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure****VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

14.10.2015