

Germany-Munich: Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

OJ S 148/2019 02/08/2019

Contract notice – utilities

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Thüga Aktiengesellschaft

Postal address: Nymphenburger Straße 39

Town: München

NUTS code: DE Deutschland

Postal code: 80335

Country: Germany

Contact person: ESWE Versorgungs AG, Materialwirtschaft, Frau Julia Kessler, Konradinerallee 25, 65189 Wiesbaden

E-mail: Julia.Kessler@eswe.com

Telephone: +49 611/7803113

Fax: +49 611/780203113

Internet address(es):Main address: <http://www.thuega.de>**I.2. Information about joint procurement**

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.eswe-versorgung.de/unternehmen/einkauf-materialwirtschaft/ausschreibungen.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.myfutura.eu

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Electricity

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Rahmenvereinbarung über die Lieferung von Büromaterial und DV-Verbrauchsmaterial

II.1.2. Main CPV code

30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Die ESWE Versorgungs AG schreibt im Auftrag der Thüga-Gruppe den gebündelten Bedarf der bezugsberechtigten Gesellschaften der Thüga AG (siehe Anlage 3) auf Grundlage der Sektorenverordnung (SektVO) aus. Gemeinsam mit ihren Partnern bildet die Thüga-Gruppe den größten kommunalwirtschaftlichen Verbund in Deutschland. Zu den Grundsätzen der Zusammenarbeit gehört es, Autonomie und Selbständigkeit der Partner zu erhalten. Gleichzeitig sorgt die Bündelung der Bedarfe und die Einbringung in die Gruppe für die Wettbewerbsstärke und Zukunftsfähigkeit. Im Bereich der Beschaffung arbeiten die Partner auf der Ebene der Thüga-Gruppe eng zusammen um Synergieeffekte sinnvoll zu nutzen. Die abzuschließenden Rahmenverträge werden mit der Thüga AG geschlossen. Die nach den Rahmenverträgen teilnahmeberechtigten Beteiligungsunternehmen bestellen ihre Bedarfe auf dieser Grundlage eigenverantwortlich im eigenen Namen und auf eigene Rechnung.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 840 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 2

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2 The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

- Los 1: Büromaterial,
- Los 2: DV-Verbrauchsmaterial.

II.2. Description

II.2.1. Title

Lieferung von Büromaterial

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30100000 Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture,
30200000 Computer equipment and supplies, 22800000 Paper or paperboard registers,
account books, binders, forms and other articles of printed stationery

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE Deutschland

II.2.4. Description of the procurement

Deutschlandweite Belieferung der Beteiligungsunternehmen der Thüga AG mit Büromaterial für die Produktgruppen:

- Bürogeräte und Zubehör,
- Etiketten, Beschilderung und Kennzeichnung,
- Papier,
- Versandmittel,
- Geschäftsbücher, Schreibblöcke und Haftnotizen,
- Schreib- und Korrigiergeräte und Zubehör,
- Büroarbeitsplatzzubehör,
- Bürozubehör,
- Büromöbel und Zubehör,

- Präsentationszubehör,
- Gestaltungsmaterialien,
- Ordnungsmittel,
- Catering, Haushaltsbedarf, Hygiene und Reinigung.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 500 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die Thüga AG hat die Option, die Vertragslaufzeit um max. dreimal 24 Monate zu verlängern.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 2 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Es werden für das Lieferlos max. die 5 Bestplatzierten gemäß den Bewertungskriterien zum Teilnahmewettbewerb zur Angebotsabgabe aufgefordert.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Lieferung von DV-Verbrauchsmaterial
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 30100000 Office machinery, equipment and supplies except computers, printers and furniture

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE Deutschland

II.2.4. Description of the procurement

Deutschlandweite Belieferung der Beteiligungsgesellschaften der Thüga-AG mit DV-Verbrauchsmaterial (Tinte/Toner).

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 340 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Die Thüga hat die Option, die Vertragslaufzeit um max. dreimal 24 Monate zu verlängern.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 1Maximum number: 3Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Es werden für das Lieferlos nur max. die 3 Bestplatzierten gemäß Bewertungskriterien zur Angebotsabgabe aufgefordert.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1) Handelsregisterauszug bzw. Bescheinigung über den Eintrag in das Berufsregister Ihres Mitgliedstaates;

2) Erklärung über das Nichtvorliegen der zwingenden und fakultativen Ausschlusskriterien gemäß §§ 123 und 124 GWB, auch von eingebundenen Drittunternehmen.

Das Nichtvorliegen dieser Kriterien führt zum Ausschluss Ihres Teilnahmeantrages.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1) Wirtschaftsauskunft (nicht älter als 6 Monate, Creditreform oder vergleichbar);

2) Angaben des Gesamtumsatzes der letzten 3 Geschäftsjahre (2016, 2017, 2018);

3) Angabe des Umsatzes der letzten 3 Geschäftsjahre (2016, 2017, 2018) für Los 1 Büromaterial und Los 2 DV-Verbrauchsmaterial gemäß Produktgruppen;

4) Bescheinigung zur Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft;

5) Bescheinigung einer Berufs- und Betriebshaftpflichtversicherung, inkl. Versicherungssumme;

6) Erklärung zur Einhaltung des Mindestlohns (Verpflichtungserklärung gem. Vorlage)
Die Unterlagen zu Position 1-6 fließen mit 40 % in die Bewertung des Teilnahmeantrages ein.

7) Bei Bildung einer Bewerbergemeinschaft ist die Bewerbergemeinschaftserklärung mit Benennung sämtlicher Mitglieder, welche im Falle der Angebotsaufforderung Eine Bieter-/Arbeitsgemeinschaft bilden werden sowie des bevollmächtigten Vertreters, welcher die Bewerbergemeinschaft rechtsverbindlich vertritt, dem Teilnahmeantrag beizufügen.

Minimum level(s) of standards possibly required:
Es können sich Fachhandelspartner um die Teilnahme am Wettbewerb bewerben wenn Ihr Jahresumsatz im Los 1 Büromaterial mindestens 1 000 000,00 EUR und im Los 2 DV- Verbrauchsmaterial mindestens 340 000,00 EUR betragen hat.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) Vorlage von mindestens 3 Unternehmensreferenzen über die Erbringung von mit dem Auftragsgegenstand für das Los 1 und Los 2 vergleichbaren Leistungen, aus denen hervorgeht, dass der Bieter die technische und berufliche

Leistungsfähigkeit zur Durchführung des vorliegenden ausgeschriebenen Auftrags hat.

Folgende Informationen sind zwingend erforderlich:

Ansprechpartner des Referenzgebers inkl. Telefonnummer und E-Mailadresse, kurze Beschreibung des Auftragsgegenstandes.

Die Referenzen dürfen nicht älter als 3 Jahre sein.

2) Beschreibung der technischen Ausrüstung und der Maßnahmen zur Qualitätssicherung.

3) Angabe der Umweltmanagementmaßnahmen, die das Unternehmen während der Auftragsausführung anwendet.

4) Zusage über das Bestehen eines elektronischen Katalogs mit folgenden

Grundvoraussetzungen:

— E-Classifizierung der Produkte nach eClass 5.1,

— Anbindung an SAP über OCI 4.0-Schnittstelle,

— Anbindung an SAP durch Katalogdatenübernahme (Bereitstellung der Daten als CD-ROM bzw. Datei im Format BMECat),

— Gutschriftsverfahren.

Das Nichtvorliegen der Kriterien zu Punkt 4 führen zum Ausschluss des Teilnahmeantrags.

5) Jeder Bieter, jedes Mitglied einer Bietergemeinschaft sowie jedes andere Unternehmen, auf dessen technische und berufliche Leistungsfähigkeit sich der Bieter beruft, hat mit dem Teilnahmeantrag die geforderten Nachweise vorzulegen.

Die Unterlagen zu Position 1-3 fließen mit 60 % in die Bewertung des Teilnahmeantrages ein.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Sind Gegenstand der Verhandlungsgespräche.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Neben Einzelunternehmen sind auch Bietergemeinschaften zugelassen. Es ist detailliert anzugeben, welcher Bietergemeinschaftspartner welchen Teil der Gesamtleistung erbringen soll. Jeder Bietergemeinschaftspartner muss mit dem Teilnahmeantrag seine Zuverlässigkeit nachweisen. Die Nachweise für die technische

Und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit sowie für die Fachkunde muss jeder

Bietergemeinschaftspartner für den von ihm übernommenen Teil der Gesamtleistung erbringen;

Insgesamt muss die Bietergemeinschaft ihre technische und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit sowie ihre Fachkunde für die Gesamtleistung vollständig nachweisen. Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter, auch über die Auflösung der Bietergemeinschaft hinaus.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Schriftverkehr und Verhandlungen werden in deutscher Sprache geführt.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 6

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2015/S 132-244349](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/08/2019 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 24/09/2019

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/12/2019

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

- 1) Der Auftraggeber schreibt nach SektVO im Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb aus;
- 2) Die Teilnahmeanträge nebst allen Unterlagen muss bis zum 29.08.2019 – 16:00 Uhr auf der Vergabepattform „myFutura“ (www.myfutura.eu) zum Projekt „Teilnahmewettbewerb Büromaterial und DV-Verbrauchsmaterial“ hinterlegt werden.
Dazu wird die genaue Firmenanschrift sowie die E-Mail-Adresse des Sachbearbeiters benötigt. Diese senden Sie bitte an: Julia.kessler@eswe.com. Der Sachbearbeiter erhält danach per E-Mail einen Link zur Vergabepattform zum Hochladen des Teilnahmeantrags. Beachten Sie, dass dem Teilnahmeantrag noch kein Angebot beigelegt werden darf, da dies zum Ausschluss führt;
- 3) Auskünfte zur Vergabebekanntmachung richten Sie bitte an die im Abschnitt I genannte Vergabe- bzw. Kontaktstelle;
- 4) Ihr verbindliches Angebot ist für uns kostenlos;
- 5) Grundsätzlich sind alle Angaben in der geforderten Form und vollständig einzureichen. Fehlende oder unvollständige Angaben führen nicht zum sofortigen zwingenden Ausschluss des Bewerbers/der Bewerbergemeinschaft vom weiteren Verfahren.
Der Auftraggeber behält sich die Möglichkeit vor, fehlende Unterlagen/Angaben innerhalb einer bestimmten Frist nachzufordern. Ein Anspruch auf die Nachforderung bzw. Berücksichtigung fehlender oder unvollständiger Angaben ist hieraus nicht abzuleiten.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Regierung von Oberbayern – Vergabekammer Südbayern
Postal address: Maximilianstraße 39
Town: München
Postal code: 80538
Country: Germany
E-mail: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de
Telephone: +49 892176-2411
Fax: +49 892176-2847

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:
Ein Nachprüfungsverfahren ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, eine Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3, Satz 1, Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsverfahren ist zudem unzulässig, soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2, Satz 1 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung per Fax oder auf elektronischem Weg bzw. 15 Tage nach Absendung der Bekanntgabe Vergabeentscheidung per Post (§ 134 Abs. 2 GWB). Die Zulässigkeit eines Nachprüfungsantrages setzt ferner voraus, dass die geltend gemachten Vergabeverstöße innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnis bzw. soweit die Vergabeverstöße aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen erkennbar sind – bis zum Ablauf der Teilnahme- bzw. Angebotsfrist gerügt wurden (§ 160 Abs. 3, Satz 1, Nr. 1 bis 3 GWB). Des Weiteren wird auf die in § 135 Abs. 2 GWB genannten Frist verwiesen.

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/07/2019

