

Italy-Penne: Car park management services

OJ S 211/2013 30/10/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Comune di Penne

Postal address: Piazza Luca da Penne 1

Town: Penne

Postal code: 65017

Country: Italy

Contact person: Comune di Penne

For the attention of: ing. Piero Antonacci

E-mail: pantonac@comune.penne.pe.it

Telephone: +39 08582167227

Fax: +39 0858213128

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.comune.penne.pe.it>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

Other: Ente locale

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Concessione del servizio di gestione di parcheggi pubblici a pagamento senza custodia.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Comune di Penne.

NUTS code ITF13 Pescara

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La concessione che forma oggetto dell'appalto consiste nella:

- a. gestione di stalli di sosta ricadenti lungo le strade, nei parcheggi multipiano e nelle aree individuate e destinate dall'Amministrazione comunale alla sosta a pagamento senza custodia dei veicoli come risultanti dal Piano della Sosta approvato con delibera del Consiglio comunale n. 27 del 13.6.2013, mediante l'utilizzo di parcometri elettronici per la disciplina e l'esazione delle tariffe;
- b. fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri elettronici;
- c. fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale disciplinante la sosta sia negli stalli in concessione che in quelli non a pagamento;
- d. organizzazione di un sistema integrato di gestione dei rapporti con l'utenza, comprendente le seguenti attività:
 - attivazione di uno o più uffici/sportelli per il pubblico preposti alla gestione dei procedimenti connessi al servizio in concessione,
 - realizzazione di una campagna di comunicazione integrata e multimediale su tematiche inerenti l'oggetto del servizio in concessione mediante ideazione, produzione e diffusione di prodotti di comunicazione;
- e. attività di controllo nelle strade e aree in concessione con l'impiego degli ausiliari del traffico, conformemente alle normative vigenti;
- f. manutenzione ordinaria delle aree in concessione e pulizia dei parcheggi non stradali;
- g. apertura, chiusura e pulizia del sottopasso pedonale Via Dante – Via Caselli;
- h. eliminazione delle condizioni di pericolo e completamento delle misure minime di sicurezza di alcuni parcheggi, con oneri a totale carico del concessionario;
- i. ulteriori forniture e/o servizi aggiuntivi aventi carattere opzionale (quale ad es. automazione dei parcheggi multipiano e della Portella, arredo urbano, videosorveglianza ecc.) finalizzati a garantire un maggior beneficio all'utenza.

Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.

II.1.6. CPV code(s)

98351000 Car park management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Per il servizio oggetto della presente procedura di gara, ai soli fini fiscali, secondo quanto stabilito dall'art. 29 del D.lgs n. 163/2006 e dalle risultanze delle trascorse gestioni, si ipotizza un valore contrattuale complessivo, per la vigenza dello stesso, ammontante a complessive 2 500 000 EUR + IVA se dovuta.

L'importo effettivo sarà conseguente agli incassi risultanti dalla gestione.

Gli stalli destinati alla sosta a pagamento sono 452.
Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.
Estimated value excluding VAT:
Range: between 2 000 000 and 2 500 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: I parcheggi del Centro Storico non sono disponibili tutti i sabati mattina dell'anno per lo svolgimento del mercato ambulante settimanale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare le Piazze del Centro Storico su cui insistono i parcheggi in concessione per un massimo di 15 (quindici) eventi l'anno per manifestazioni di interesse turistico e/o culturale.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di escludere dalla presente concessione Piazza Luca da Penne per il periodo necessario ad eseguire i lavori di riqualificazione della stessa e di ridurre, a suo insindacabile giudizio, gli stalli di sosta a conclusione del suddetto intervento. Il Piano della Sosta prevede l'istituzione del Bollino Rosa per le signore in stato di gravidanza e del Bollino Verde per i mezzi ad alimentazione ecologica; a favore di queste categorie di utenti è prevista l'esenzione dal pagamento delle tariffe per la sosta nelle aree in concessione. Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2014. Completion 31.12.2025

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Garanzie provvisorie: 2 % del valore della gara, quantificate in 50 000 EUR.

L'importo della garanzia è ridotto del 50 % per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

Cauzione definitiva: verrà calcolata ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006.

Contribuzione in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 commi 65 e 67 della L. 266/05 pari a 140 EUR.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

L'appalto è finanziato con le entrate derivanti dal pagamento delle tariffe della sosta nelle aree in concessione. Il canone di concessione previsto per la gestione dei parcheggi oggetto del presente bando è determinato come segue:

1. il maxicanone indicato dal concorrente nell'offerta improrogabilmente entro il 31.12.2013; l'importo minimo del maxicanone stabilito dalla Giunta comunale è pari a 200 000 EUR (oltre del IVA se dovuta);
2. la percentuale sui ricavi provenienti dall'esazione della sosta risultante dalla procedura di gara e oggetto dell'affidamento in rate trimestrali, entro il 15 di ogni mese successivo al trimestre di riferimento; la percentuale minima stabilita dalla Giunta comunale è pari al 25 % dell'incasso lordo (oltre IVA se dovuta).

Non saranno prese in considerazione offerte alla pari o in ribasso.
Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b) e c), o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d) ed e), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163 /2006.

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) requisito di ordine generale: insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163 /2006;

B) requisito di idoneità professionale: iscrizione alla camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura da cui risulti che, tra le attività svolte, è compresa anche quella oggetto della presente procedura di gara (gestione parcheggi a pagamento);
(per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;

C) almeno 2 idonee dichiarazioni bancarie o rese da intermediari autorizzati che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93, attestanti, a pena di esclusione, che "gli Istituti di credito intrattengono rapporti con l'operatore economico, che questa gode di un idoneo fatturato globale ed offre sufficienti garanzie sul piano economico, avendo fatto sempre fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità." Le stesse dovranno essere state rilasciate, a pena esclusione, in busta chiusa e sigillata da parte degli Istituti di credito ed indirizzate al Comune;

D) regolarità contributiva (INPS, INAIL,) nonché il rispetto dei CCNL nelle precedenti esperienze lavorative, secondo le norme vigenti;

E) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99 e s.m.;

F) non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero di essersene avvalso, ma che il periodo di emersione si è concluso;

I requisiti sopraelencati, tranne quello di cui alla lett. C) (idonee dichiarazioni bancarie), possono essere provati dal concorrente partecipante alla gara anche mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

In caso di partecipazione alla gara di R.T. di concorrenti tutti i requisiti indicati alle lettere A), B), D), E) ed F) di cui sopra, devono essere posseduti singolarmente da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: I requisiti possono essere provati dal concorrente partecipante alla gara anche con dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D. P.R. n. 445/2000 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore; al

concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. il fatturato globale d'impresa, realizzato negli ultimi 3 esercizi (2010-2011-2012), relativo al complesso dei servizi svolti, che non dovrà essere inferiore all'importo presunto della concessione (2 500 000 EUR); in caso di R.T.I. i concorrenti riuniti devono aver conseguito nei suddetti 3 esercizi un fatturato globale nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione nel raggruppamento; la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura maggioritaria (art. 275 del D.P.R. 207/2010); 2. il fatturato globale relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (gestione parcheggi a pagamento), realizzato negli ultimi 3 esercizi (2010-2011-2012), che non dovrà essere inferiore al 10 % dell'importo presunto della concessione (250 000 EUR); in caso di R.T.I. i concorrenti riuniti devono aver conseguito nei suddetti tre esercizi un fatturato globale relativo ai servizi nel settore oggetto della gara nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione nel raggruppamento; la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura maggioritaria (art. 275 del D.P.R. 207/2010).

Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Il requisito di capacità tecnica indicato al punto 1 (esperienza diretta) deve essere documentato mediante attestazioni da parte dei committenti.

Il requisito di capacità tecnica indicato al punto 2 (certificazione sistema qualità) può essere provato dal concorrente partecipante alla gara anche con dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Esperienza diretta nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura (gestione di parcheggi a pagamento) svolti negli ultimi 3 anni (2010-2011-2012) senza che il servizio abbia dato luogo a contestazioni da parte del/i committente/i; la documentazione probatoria a conferma di quanto risultante dall'elenco dei servizi prestati di cui al p.to 14.a1 consiste:

a) per i servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici: certificati rilasciati e visti dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi dai quali risulti che il servizio non ha dato luogo a contestazioni da parte dei committenti;

b) per servizi prestati a privati: dichiarazione del privato committente o, in mancanza, dello stesso concorrente, rese sotto forma di dichiarazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e dalle quali dichiarazioni risulti che il servizio non ha dato luogo a contestazioni da parte dei committenti;

2. certificato del Sistema di Qualità Aziendale per l'attività di gestione dei parcheggi a pagamento in conformità alle norme ISO 9001:2000 rilasciato da organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di R.T.I. i requisiti di cui ai precedenti punti 14.b) e 14.c) dovranno essere posseduti dalla capogruppo.

Sono considerati, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi.

Altre informazioni sono disponibili sul capitolato d'oneri.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Rapporto con l'utenza. Weighting 10
2. Tipologia investimenti. Weighting 10
3. Segnaletica. Weighting 10
4. Importo del maxicanone (superiore a 200 000 EUR). Weighting 15
5. Percentuale aggio (superiore al 25 %). Weighting 40
6. Importo investimenti (a totale carico del concessionario). Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.12.2013 - 12:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Italian.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 12.12.2013 - 16:00

Place:

Comune di Penne.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Ditte partecipanti e tutti i cittadini.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Il presente bando è integrato dal capitolato d'onori e dal Piano della Sosta. Il bando e il capitolato sono reperibili nell'albo pretorio del Comune e sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture (www.serviziocontrattipubblici.it), della Regione Abruzzo – Osservatorio appalti pubblici - (www.regioneabruzzo.it/xGARE) e del Comune di Penne (www.comune.penne.pe.it).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunale Amministrativo Regionale dell'Abruzzo – Sezione di Pescara

Town: Pescara

Country: Italy

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.10.2013