

France-Paris: Preventive maintenance services
OJ S 203/2016 20/10/2016
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hôpital Européen Georges Pompidou

National registration number: 26750045201746

Postal address: 20 rue Leblanc

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75908

Country: France

Contact person: Cellule marchés

E-mail: cellule.marches@egp.aphp.fr

Telephone: +33 156095943

Fax: +33 156092058

Internet address(es):

Main address: <https://www.achats-hopitaux.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

Address of the buyer profile: <https://www.achats-hopitaux.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.achats-hopitaux.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2016_t8D_5AopHa

[PCSLID=CSL_2016_t8D_5AopHa](https://www.achats-hopitaux.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2016_t8D_5AopHa)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Maintenance des installations de chauffage — ventilation-climatisation — plomberie de l'hôpital Corentin Celton.

Reference number: 2016ccl125

II.1.2. Main CPV code

50324200 Preventive maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Maintenance des installations de chauffage-ventilation-climatisation -plomberie de l'hôpital Corentin Celton.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50324200 Preventive maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

Main site or place of performance: Hôpital Corentin Celton 4 Parvis Corentin Celton 92130 Issy les Moulineaux.

II.2.4. Description of the procurement

Accord cadre à bons de commande au sens des articles 78 et 80 du décret 2016-360 du 25/03 /2016 relatif aux marchés publics pour la maintenance des installations de chauffage-ventilation-climatisation-plomberie de l'hôpital Corentin Celton.

L'Aphp s'engage sur montant minimum de 100 % de la part forfaitaire. Le titulaire s'engage sur un montant maximum de 200 % de la part forfaitaire.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Veleur technique de l'offre / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 18/02/2017 End: 17/02/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

L'Utilisation des formulaires nationaux est vivement recommandée. Ils sont téléchargeables à l'adresse: <http://www.economie.gouv.fr/marches> publics.fournir la lettre de candidature (formualire Dc1) dûment remplie et signée attestant que le candidat n'entre dans aucun de cas mentionnés de la directive 2014/24/ue et à l'art.48 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux interdictions de soumissionner aux marchés publics et qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales. Fournir la déclaration du candidat (formulaire Dc2) ou équivalent dûment remplie. En cas de groupement chaque membre devra fournir le dc2. Fournir une copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'entreprise, fournir un document établissant l'habilitation du signataire à engager l'entreprise.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Les renseignements et documents qui peuvent être demandés aux candidats pour justifier de leurs capacités financières et économiques sont énoncés dans l'arrêté du 29/03/2006. Il peut s'agir:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur le chiffre d'affaires sont disponibles;

— déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. Toutefois si pour une raison justifiée l'opérateur économique n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents demandés par l'acheteur, il est autorisé à prouver sa capacité économique et financière par tout autre moyen considéré comme approprié par l'acheteur.

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/12/2016 Local time: 12:00

IV.2.3.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/12/2016 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:
2021.

VI.3. Additional information

Les documents de la consultation sont téléchargeables à l'adresse suivante: <https://www.achats-hopitaux.com> sous la référence 2016ccl125. Les candidatures et les offres seront envoyées préférentiellement sous forme électronique. Toutefois les offres envoyées sous format papier seront acceptées. L'Unité monétaire est l'euro.

L'accord cadre de la présente consultation est un marché à bons de commande au sens des articles 78 et 80 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

La visite est obligatoire. Elle aura lieu au plus tard le 23/11/2016.

Les candidats devront transmettre leurs éventuelles demandes de renseignements complémentaires au plus tard le 24/11/2016 à 16h. Une synthèse des questions et réponses sera transmise au plus tard le 25/11/2016.

Le retrait et le dépôt des dossiers s'opère de 9h00 à 12h et de 14h à 16 h.

Pour obtenir un dossier de consultation les candidats adresseront une demande écrite préalable par courrier ou télécopie à l'adresse suivante:

Hôpital européen Georges Pompidou

Cellule marchés

20 rue Leblanc

75015 Paris

tél: 01 56 09 59 43/ fax: 01 56 09 20 58 ou par mail à l'adresse suivante:

cellule.marches@egp.aphp.fr ou télécharger le dossier en ligne www.achats-hopitaux.com au niveau de cette consultation.

les candidats ont la possibilité de répondre à la consultation sous forme classique (papier) ou sous forme dématérialisée à l'adresse suivante: hôpital européen georges pompidou cellules marches, 20 rue Leblanc 75908 Paris cédex 15 entre 9h et 12h et entre 14h et 16h. les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus: ils seront renvoyés à leurs expéditeurs. Les plis électroniques devront être déposés sur le site www.achats-hopitaux.com et être signés électroniquement. la procédure de dépôt des plis est détaillée sur ce même site. Lorsqu'une offre est envoyée par voie électronique une copie de sauvegarde peut être envoyée. Elle doit être placée dans un pli scellé comprenant la mention

lisible «Copie de sauvegarde » et parvenir dans les délais impartis pour le dépôt des offres. Les candidats peuvent envoyer les offres au titre de la copie de sauvegarde sur support physique électronique: disque cd rom 600-800 Mega-Bytes, disque DVD 4,7 GIGA bytes. le dossier d'offre comprendra impérativement en trois exemplaires les pièces suivantes dûment datées et signées par un représentant habilité à engager le ou les candidats:

- l'Acte d'engagement complété et obligatoirement signé par une personne habilitée à engager la société (partie B de l'acte d'engagement et en cas de groupement, la partie E);
- les annexes financières dûment complétées et signées (annexe no1, DPGF et Bpu)
- le mémoire technique dûment renseigné et signé
- le bulletin de visite

la production des documents listés ci-dessus dûment complétés conditionne la validité de l'offre.

les offres feront l'objet d'une notation chiffrée au regard de chacun de ces critères.

Critère 1: Prix des prestations noté sur 40 points

sous-critère 1.1: le prix de la maintenance forfaitaire (noté sur 30)

sous-critère 1.2: prix des prestations complémentaires apprécié à partir du bordereau de prix et des taux horaires (noté sur 10)

critère 2: la valeur technique notée sur 60 points

sous-critère 2.1: organisation mise en oeuvre par l'entreprise détaillant notamment les moyens humains et matériels dédiés au présent marché (noté sur 30)

sous-critère 2.2: méthodes de maintenance et nombre d'heures affecté à la maintenance préventive par l'entreprise (noté sur 15);

sous-critère 2.3: importance et étendue du stock de fournitures proposé par l'entreprise (noté sur 15);

Attention l'utilisation du module « questions / réponses » est interdite; les questions déposées par ce module ne seront pas prises en compte.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cergy Pontoise

Postal address: 4 boulevard de l'Hautil BP 30322

Town: Cergy Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 0130173400

Fax: +33 0130173459

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Cergy Pontoise

Postal address: 4 boulevard de l'Hautil BP 30322

Town: Cergy Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 0130173400

Fax: +33 0130173459

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/10/2016

