

Belgium-Mol: Payroll management services

OJ S 160/2018 22/08/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: VITO

National registration number: 0244195916

Postal address: Boeretang 200

Town: Mol

NUTS code: BE213 Arr. Turnhout

Postal code: 2400

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Liesbet Timmermans

E-mail: liesbet.timmermans@vito.be

Telephone: +32 14335179

Internet address(es):

Main address: www.vito.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/474/4G/2018>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: VITO

National registration number: 0244195916

Postal address: Boeretang 200

Town: Mol

NUTS code: BE213 Arr. Turnhout

Postal code: 2400

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Liesbet Timmermans

E-mail: liesbet.timmermans@vito.be

Telephone: +32 14335179

Internet address(es):

Main address: www.vito.be

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Other activity: Technologisch Onderzoek

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - In dienst stellen van een Sociaal Secretariaat, gecombineerd met het aanschaffen en implementeren van HR-Software
Reference number: SOC-SEC 2020

II.1.2. Main CPV code

79211110 Payroll management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48450000 Time accounting or human resources software package

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE213 Arr. Turnhout

Main site or place of performance: VITO, Boeretang 200 te 2400 MOL

II.2.4. Description of the procurement

Korte beschrijving van de behoefte:

- Gespecialiseerde diensten m.b.t. een sociaal secretariaat met loonberekening, berekening eindejaarspremie, berekening vakantiegeld, loonadministratie, juridische dienstverlening,... waarbij de specialisatie vereist is voor de complexiteit van de payroll ressorterend onder PC 335, met voornamelijk eigen regelingen en C.A.O.'s bv. m.b.t. functieclassificatie, een groot aandeel tewerkstelling van buitenlandse medewerkers, enz.
- HR-Software, waarbij de behoefte van VITO verder reikt dan het zuivere payroll gedeelte. Het systeem moet naast de payroll module minimaal beschikken over volgende functionaliteiten:
 - Budgetmodule: deze module dient het mogelijk te maken om over een vlotte/ efficiënte budgetopvolging te beschikken en allerlei mogelijke simulaties te kunnen uitvoeren. Noodzakelijk is om de verwachte loonkost (forecast) van het jaar te kunnen genereren waarbij we rekening houden met het verleden als realiteit (reële loonkost) en de toekomst als budget. Daarnaast dient het ook mogelijk te zijn om provisies te berekenen,
 - Compensation Management: VITO hanteert een functie gebaseerd verloningssysteem met een daaraan gekoppeld prestatie- en carrièremanagementsysteem. De loonsverhogingen die hiermee gepaard gaan, dienen berekend te worden door de compensation module. De verhoging is voor elk individu verschillend afhankelijk van de groep/functie/band/klasse waarin men zich bevindt en de score die wordt toegekend. Naast de berekening van de loonsverhoging gebaseerd op de functieclassificatie is het ook noodzakelijk om indexaties te berekenen en door te voeren voor de ganse populatie,

— Organisatie en positie management: beheren van de organisatiestructuur (boomstructuur, matrix,...) en functies (functiefamilies, individuele functies, functieklassen,...)

De bij voorkeur extra te voorziene module(s):

- Elektronisch personeelsdossier
- Beheer wagenpark
- Beheer cafetariaplan (keuzebudget)

Korte beschrijving van de verwachting van de samenwerking met een sociaal secretariaat en een nieuwe oplossing: zie Selectieleidraad

Zoals mogelijk al blijkt uit bovenstaande, is VITO geen “standaard” organisatie waardoor maatwerk zal dienen te gebeuren bv. om specifieke afspraken uit CAO-context systeem- en loontechnisch mogelijk te maken.

Het betreft een opdracht in één perceel.

De basisopdracht betreft: “In dienst stellen van een Sociaal Secretariaat, gecombineerd met het aanschaffen en implementeren van HR-Software - SaaS-oplossing (2019 & 2020)”.

De volgende toegestane variante is voorzien: “In dienst stellen van een Sociaal Secretariaat, gecombineerd met het aanschaffen en implementeren van HR-Software - ON PREMISE-oplossing (2019 & 2020)”

In het jaar 2019 wordt de implementatie van de HR-software tool voorzien. Het jaar 2020 betreft het eerste jaar operationele uitvoering van de gevraagde diensten met de nieuw geïmplementeerde software.

Het volstaat om in fase 2 van de procedure ofwel voor de basisopdracht ofwel voor de toegestane variante ofwel voor beiden een offerte in te dienen.

Vrije varianten worden niet toegelaten en er zijn geen vereiste varianten voorzien.

Plaats van dienstverlening: VITO, Boeretang 200 te 2400 MOL

De duurtijd van de opdracht bedraagt in principe 8 jaar, t.t.z. vanaf de dag volgend op de datum waarop de opdracht wordt gesloten tot 31.12.2026 (Zie ook Hoofdstuk I.4). De basisopdracht/toegestane variante betreft het jaar 2019 (implementatie)-2020 (eerste jaar operationele uitvoering). Er worden 6 jaarlijkse verlengingen voorzien.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/01/2019 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates :

In toepassing van artikel 79 van de Wet van 17.6.2016 heeft de aanbestedende overheid het recht het aantal geselecteerde kandidaten die zij tot indiening van een offerte zal uitnodigen, te beperken tot 3.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Vrije opties (Zie bestek)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

De kandidaat voegt bij zijn aanvraag tot deelneming het door hem ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument of "UEA", dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs zal worden aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken kandidaat aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet:

- 1) hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de Wet van 17.6.2016;
- 2) hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de Wet van 17.6.2016.

In toepassing van het koninklijk besluit van 18.4.2017 artikel 38 dient het UEA verplicht in elektronische vorm te worden verstrekt. Om het UEA op te stellen, kan gebruik worden gemaakt van de Belgische "UEA-service" van de Federale Overheidsdienst BOSA (dienst e-procurement), te contacteren op <https://uea.publicprocurement.be/>

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

De gevraagde dienst is voorbehouden aan bepaalde beroepen. De kandidaat (of zijn onderaannemer of vennoot) dient te beschikken over een wettelijke "Erkenning sociaal secretariaat".

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/09/2018 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 01/10/2018

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Town: nvt

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/08/2018