

France-Pointe-à-Pitre: Provision of services to the community**OJ S 150/2020 05/08/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté d'agglomération Cap Excellence

National registration number: 20001865300010

Postal address: 18 boulevard Légitimus

Town: Pointe-à-Pitre

NUTS code: FRY10 Guadeloupe

Postal code: 97110

Country: France

E-mail: commande.publique@capexcellence.net

Telephone: +33 590689292

Fax: +33 590689294

Internet address(es):Main address: <http://www.capexcellence.net>Address of the buyer profile: <https://www.marches-securises.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-securises.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-securises.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Accompagnement dans la définition d'une stratégie foncière, élaboration d'un plan d'actions acquisition et création d'un observatoire du foncier et de l'immobilier

II.1.2. Main CPV code

75200000 Provision of services to the community

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Accompagnement dans la définition d'une stratégie foncière, élaboration d'un plan d'actions acquisition et création d'un observatoire du foncier et de l'immobilier.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

75200000 Provision of services to the community

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRY10 Guadeloupe

Main site or place of performance: Territoire de Cap Excellence.

II.2.4. Description of the procurement

Le présent marché a pour objet d'accompagner la communauté d'agglomération dans la définition de sa stratégie foncière, à l'élaboration de son programme d'actions/acquisitions et à la création d'un observatoire du foncier et de l'immobilier.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Délai d'exécution / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 40

Price - Weighting: 20

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 270 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Indications concernant le chiffre d'affaires annuel général pour le nombre d'exercices requis.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Nombre d'exercices requis: trois ans.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Indication des références des principales fournitures ou des principaux services fournis
description de l'équipement technique et des mesures employées par l'opérateur économique
pour s'assurer de la qualité et indication des moyens d'étude et de recherche déclaration
indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et le nombre de cadres pendant les trois
dernières années.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Références des principales fournitures sur une période exigée de trois ans.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/09/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/09/2020 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

La date limite de demande des renseignements complémentaires est le 8.9.2020. La
transmission des candidatures se fait obligatoirement par voie électronique via le profil
d'acheteur: <https://www.marches-securises.fr>

Un mode d'emploi est disponible sur le site. Les frais d'accès au réseau sont à la charge des candidats. La présentation sur un support physique électronique n'est pas autorisée. La remise des candidatures contre récépissé n'est pas autorisée. L'envoi des candidatures par voie postale n'est pas autorisé. Il n'est pas exigé des candidats que l'acte d'engagement soit signé électroniquement tant à la réception des offres, que lors de l'attribution. En cas de signature électronique volontaire des documents de la candidature ou de l'offre de la part des candidats, celle-ci se fait conformément aux conditions fixées par l'arrêté du 12.4.2018 relatif à la signature électronique dans la commande publique. L'acheteur autorise les copies de sauvegarde sous forme de support physique électronique ou sous forme papier.

Formats autorisés en matière de support physique électronique: CD-ROM, DVD-ROM, clé USB.

Conditions d'envoi de la copie de sauvegarde: cette copie est transmise sous pli par voie postale ou par dépôt chez l'acheteur dans les délais impartis pour la remise des candidatures ou des offres. Ce pli, fermé, doit mentionner «copie de sauvegarde» de manière claire et lisible, porter également le nom de l'opérateur économique candidat, l'identification de la procédure et l'éventuel lot concerné. La copie de sauvegarde ne peut être commune à l'ensemble des lots pour lesquels candidate éventuellement l'opérateur économique.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Basse-Terre

Postal address: 6 rue Victor Hugues

Town: Basse-Terre

Postal code: 97100

Country: France

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Basse-Terre

Postal address: 6 rue Victor Hugues

Town: Basse-Terre

Postal code: 97100

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

31/07/2020