

Belgium-Ghent: Photocopier paper

OJ S 208/2014 29/10/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: VZW I.R.O.

Postal address: Bisdomein 1

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Contact person: Bart Goderis

E-mail: bart.goderis@kerknet.be

Telephone: +32 92692068

Fax: +32 92692066

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.ro-bisdommen.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: www.ro-bisdommen.be

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het aartsbisdom Mechelen-Brussel en de bisdommen Antwerpen, Gent en Hasselt

Country: Belgium

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Levering van kantoorpapier voor rekening van katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het aartsbisdom Mechelen-Brussel en in de bisdommen Antwerpen, Gent en Hasselt en katholieke scholen, instellingen en VZW's behorend tot de VZW Tabor.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Diverse locaties.

NUTS code BE2 Vlaams Gewest, BE10 Région de Bruxelles-Capitale/ Brussels Hoofdstedelijk Gewest, BE21 Prov. Antwerpen, BE22 Prov. Limburg (BE), BE23 Prov. Oost-Vlaanderen, BE24 Prov. Vlaams-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 6 200 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Dit betreft een contract van 2 jaar met een eventuele verlenging van 2 maal 1 jaar. De ramingen zijn de ramingen voor 4 jaar.

II.1.6. CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 6 200 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Aartsbisdom Mechelen-Brussel

1) Short description

Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Aartsbisdom Mechelen-Brussel.

2) CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 200 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Dit betreft een contract van 2 jaar met een eventuele verlenging van 2 maal 1 jaar. De ramingen zijn de ramingen voor 4 jaar.

Lot No: 2

Lot title: Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Antwerpen

1) Short description

Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Antwerpen.

2) CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 800 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Dit betreft een contract van 2 jaar met een eventuele verlenging van 2 maal 1 jaar. De ramingen zijn de ramingen voor 4 jaar.

Lot No: 3

Lot title: Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Gent en Katholieke scholen, instellingen en VZW's behorend tot de VZW Tabor

1) Short description

Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Gent en Katholieke scholen, instellingen en VZW's behorend tot de VZW Tabor.

2) CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 2 000 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Dit betreft een contract van 2 jaar met een eventuele verlenging van 2 maal 1 jaar. De ramingen zijn de ramingen voor 4 jaar.

Lot No: 4

Lot title: Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Hasselt

1) Short description

Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Hasselt.

2) CPV code(s)

30197643 Photocopier paper

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 200 000 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5)

Additional information about lots

Dit betreft een contract van 2 jaar met een eventuele verlenging van 2 maal 1 jaar. De ramingen zijn de ramingen voor 4 jaar.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Perceel 1 (Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Aartsbisdom Mechelen-Brussel): borgtocht (een forfaitaire borgtocht van 30 000 EUR).

Perceel 2 (Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Antwerpen): borgtocht (een forfaitaire borgtocht van 45 000 EUR).

Perceel 3 (Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Gent en Katholieke scholen, instellingen en VZW's behorend tot de VZW Tabor): borgtocht (een forfaitaire borgtocht van 50 000 EUR).

Perceel 4 (Katholieke scholen, instellingen en VZW's gelegen in het Bisdom Hasselt): borgtocht (een forfaitaire borgtocht van 30 000 EUR).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Juridische situatie van de inschrijver — vereiste bewijsstukken (uitsluitingscriteria).

Opgelet: indien de inschrijver een beroep doet op een onderaannemer op wiens draagkracht hij zich steunt om te voldoen aan de selectiecriteria, dient die onderaannemer ook de hierna vermelde bewijsstukken inzake dwingende en facultatieve uitsluitingscriteria voor te leggen (zie ook artikel 12 en 74 1e lid KB Plaatsing 15.7.2011).

De opdrachtcentrale behoudt zich het recht voor om de naleving van de onderstaande eisen inzake toegangsrecht en kwalitatieve selectie, conform artikel 59, 2° KB Plaatsing, tot op het tijdstip van het nemen van de gunningsbeslissing te controleren.

Onverminderd de toepassing van artikel 59 KB Plaatsing zijn de hiernavolgende uitsluitingscriteria van toepassing op deze opdracht.

1. Dwingende uitsluitingscriteria.

Wordt in elk stadium van de gunningsprocedure uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die bij een rechterlijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan en waarvan de aanbestedende dienst kennis heeft, veroordeeld is voor:

- a) deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek;
- b) omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek;
- c) fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap, goedgekeurd door de wet van 17.2.2002;
- d) witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11.1.1993 tot voorkoming van

het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Bewijsvoering: de inschrijver voegt bij de offerte een uittreksel uit het strafregister toe (cf. facultatieve uitsluitingscriteria).

Met het oog op de toepassing van deze dwingende uitsluitingscriteria kan de aanbestedende dienst, ondanks een verklaring op eer dienaangaande, indien hij twijfels heeft over de persoonlijke situatie van een inschrijver, de bevoegde binnenlandse of buitenlandse autoriteiten verzoeken om de inlichtingen die hij ter zake nodig acht.

Wanneer de inschrijver een rechtspersoon is, wordt het uittreksel uit het strafregister zowel voor de rechtspersoon zelf als voor alle bestuurder(s) of zaakvoerder(s) afgelegd.

2. Facultatieve uitsluitingscriteria.

Kan in elk stadium van de gunningsprocedure worden uitgesloten van de toegang ertoe, de kandidaat of inschrijver die:

- a) in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- b) aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor wie een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of die het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in andere nationale reglementeringen;
- c) bij rechterlijke beslissing die in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast (bewijsvoering: de inschrijver voegt bij de offerte een attest van de bevoegde rechtbank van koophandel en een uittreksel uit het strafregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst. Dit attest, uittreksel of document mag niet ouder zijn dan 1 maand voorafgaand aan de datum van openingszitting. Wanneer de inschrijver een rechtspersoon is, wordt deze verklaring zowel voor de rechtspersoon zelf als voor alle bestuurder(s) of zaakvoerder(s) afgelegd);
- d) niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van zijn socialezekerheidsbijdragen, overeenkomstig de bepalingen van artikel 62 KB Plaatsing 15.7.2011 (bewijsvoering: de inschrijver voegt bij de offerte een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn);
- e) niet in orde is met de betaling van zijn belastingen volgens de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is, overeenkomstig de bepalingen van artikel 63 van het KB van 15.7.2011 (bewijsvoering: de inschrijver voegt bij zijn offerte een attest waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. De te staven verplichtingen hebben betrekking op de btw en de directe belastingen. Het attest heeft betrekking op de laatste afgelopen fiscale periode vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of offertes, al naargelang. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de actuele toestand van de inschrijver op het uiterste tijdstip voor indiening van offerte alsook tot op het ogenblik van de gunningsbeslissing te controleren);
- f) bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout heeft begaan;
- g) zich in ernstige mate heeft schuldig gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opeisbaar in het kader van de kwalitatieve selectie, of die deze

inlichtingen niet heeft verstrekt.

Bewijsvoering voor f) en g): de inschrijver voegt hierbij een expliciete verklaring op een toe (bijlage B).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011 (zie bijlage C). De bankverklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand voorafgaand aan de datum van openingszitting.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Als bewijs van de technische bekwaamheid moet de inschrijver van elke aangeboden papiersoort een technische fiche (met de mogelijke afwijkingen) gecertificeerd door de producent voorleggen.

Bewijsvoering: technische fiche per aangeboden papiersoort.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs van wit papier. Weighting 65
2. Resultaat van de praktische testen wit papier. Weighting 15
3. Actieplan. Weighting 9
4. Prijs van gekleurd papier. Weighting 8
5. Ecologische en ethische criteria. Weighting 3

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 17.11.2014

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.11.2014 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 18.11.2014 - 14:00

Place:

Bisschopshuis, Bisdomein 1, 9000 Gent, vergaderzaal.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Bijkomende inlichtingen i.v.m. indienen offertes/kandidaturen.

Opdrachtcentrale: VZW I.R.O., Bisdomein 1, 9000 Gent, KBO 0845 722 511.

De VZW „Interdiocesane Raad Overheidsopdrachten” (I.R.O.), is samengesteld uit de volgende leden:

— VZW Vicariaat Onderwijs Aartsbisdom Mechelen-Brussel, Fr. de Merodestraat 18, 2800 Mechelen,

— VZW Dienst Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen, Noorderlaan 108, 2030 Antwerpen,

— VZW Diocesaan Bureau Katholiek Onderwijs Bisdom Hasselt, Vrijwilligersplein 14, 3500 Hasselt,

— VZW Vicariaat Onderwijs Bisdom Gent, Marialand 31, 9000 Gent.

VZW Tabor (WGO — groep Tabor), Molenaarsstraat 26, 9000 Gent, KBO 0477 557 130.

De vertegenwoordigers van de vicariaten voor het onderwijs in de bisdommen Antwerpen, Gent, Hasselt en het aartsbisdom Mechelen-Brussel verenigd in VZW I.R.O. en de VZW Tabor hebben de wens om op coördinerende wijze ten voordele van katholieke VZW's /instellingen gelegen in hun respectieve bisdommen overheidsopdrachten in de markt te

zetten, te gunnen en de uitvoering ervan — volgens welbepaalde afspraken — (mede) op te volgen.

a) De opdrachtcentrale en haar klanten.

Op basis van artikel 15 van de wet van 15.6.2006 betreffende de overheidsopdrachten treedt de VZW I.R.O. in het raam van deze opdracht op als opdrachtcentrale. VZW I.R.O. wordt hierna ook aangeduid als „de opdrachtcentrale”. Enkel de katholieke VZW's/instellingen gelegen in de bisdommen Antwerpen, Gent, Hasselt en het aartsbisdom Mechelen-Brussel en VZW's/instellingen van de VZW Tabor kunnen tot de voorliggende opdracht toetreden. De voornoemde katholieke VZW's/instellingen worden hierna „klanten” van de opdrachtcentrale genoemd.

De VZW I.R.O. voert de voorliggende gunningsprocedure in naam en voor rekening van de klanten die kwalificeren als een aanbestedende overheid of die zich vrijwillig onderwerpen aan de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten. De voorliggende opdracht is bijgevolg een samengevoegde opdracht in de zin van artikel 38 wet 25.6.2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. VZW I.R.O. speelt als opdrachtcentrale een coördinerende rol zowel tijdens de gunningsfase als de uitvoeringsfase van de voorliggende samengevoegde opdracht. De taken en bevoegdheden van de VZW I.R.O. en van de klanten worden hierna nader toegelicht. Overeenkomstig artikel 15 van de wet van 15.6.2006 zijn de aanbestedende diensten die een beroep doen op een opdrachtcentrale vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

b) Takenverdeling tussen de opdrachtcentrale en de klanten.

1. Concreet houdt de taakverdeling tussen de opdrachtcentrale en de klanten in dat de VZW I.R.O. de voorliggende overheidsopdracht organiseert en gunt maar dat de katholieke VZW's/instellingen in de bisdommen Antwerpen, Gent, Hasselt en het aartsbisdom Mechelen-Brussel en de katholieke VZW's/instellingen behorend tot de VZW Tabor voorafgaandelijk individueel/autonoom beslissen of ze al dan niet instappen in het contract. De inschrijver aan wie de opdracht wordt toegewezen, wordt hierna aangeduid als opdrachtnemer.

De vermoedelijke hoeveelheden die in dit bestek worden genoemd, zijn gebaseerd op de verkoopcijfers van 2013 en 2014.

Enkel katholieke VZW's/instellingen gelegen in de bisdommen Antwerpen, Gent, Hasselt en het aartsbisdom Mechelen-Brussel alsook enkel de VZW's/instellingen van de VZW Tabor kunnen, op voorwaarde van voorafgaand schriftelijk akkoord van VZW I.R.O., tot de voorliggende opdracht toetreden.

Gelet op de coördinerende rol van de VZW I.R.O. wordt het bestek door haar opgesteld en de gunningsprocedure door de VZW I.R.O. gevoerd. VZW I.R.O. neemt in naam en voor rekening van de klanten de gunningsbeslissing.

2. Na het doorlopen van de wachttermijn zal VZW I.R.O. tot contractsluiting overgaan. Het aanvangsbevel wordt schriftelijk per e-mail en per post geven samen met de contractsluiting. De opstartvergadering is voorzien de 1e werkdag na dag van de sluiting van de opdracht. De sluiting van de opdracht vindt plaats op de datum van verzending van de e-mail waarmee de gunningsbeslissing voor contractsluiting wordt betekend. De inhoud van deze e-mail wordt binnen de 5 dagen per ter post aangetekende brief bevestigd (art. 102 KB plaatsing 15.7.2011).

VZW I.R.O. zal als enige de opdrachtnemer kunnen informeren over de identiteit van de VZW's/instellingen die tot de opdracht toetreden. Daartoe bezorgt VZW I.R.O. aan de opdrachtnemer, op geregelde tijdstippen, de coördinaten van de VZW's/instellingen die tot de opdracht zijn toegetreden. Het komt aan de opdrachtnemer toe om zo snel mogelijk contact op te nemen met de klant. De opdrachtnemer zorgt voor een tijdige en correcte uitvoering van de opdracht.

Correcties, aanvullingen of wijzigingen van de gegevens, die door de klant rechtstreeks aan de opdrachtnemer worden meegedeeld, moeten door de opdrachtnemer onverwijld aan de VZW I.R.O. worden gemeld.

3. Dit bestek voorziet in een afzonderlijke betalingsregeling voor de deelnemende entiteiten. De VZW I.R.O. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor achterstallige betalingen of vervallen interesten die de klanten (VZW's/instellingen) verschuldigd zijn in het kader van de uitvoering van de opdracht. Die moet de opdrachtnemer rechtstreeks van de klanten (katholieke VZW's/instellingen) vorderen.

4. De VZW I.R.O. is als opdrachtcentrale het centrale aanspreekpunt voor de opdrachtnemer voor algemene vragen over de uitvoering van de opdracht. Voor praktische vragen die verband houden met een welbepaalde klant richt de opdrachtnemer zich rechtstreeks tot de klant. Wanneer vragen die door de opdrachtnemer aan de opdrachtcentrale worden gesteld, betrekking hebben op concrete of praktische informatie die enkel de klant kan verstrekken, verwijst VZW I.R.O. de opdrachtnemer door naar de klant. De opdrachtnemer is in dat geval gehouden om zelf onverwijld en rechtstreeks contact op te nemen met de Klant en de nodige handelingen te stellen om de informatie te bekomen. De opdrachtnemer kan zich in dat geval niet verschuilen achter, noch beroepen op, het handelen van de opdrachtcentrale.

De opdrachtcentrale is de enige bevoegde instantie tot wie de opdrachtnemer zich kan wenden voor klachten met betrekking tot de gunning en uitvoering van deze opdracht. In geval van geschil met betrekking tot de leveringen bij een klant, zal de opdrachtnemer, na voorafgaande schriftelijke kennisgeving hiervan aan de opdrachtcentrale, eerst onderhandelen met de klant met het oog op het bereiken een minnelijke oplossing. Wanneer deze onderhandelingen niet tot een minnelijke oplossing leiden, zal de opdrachtnemer dan wel de klant contact opnemen met VZW I.R.O. die bevoegd is voor verdere stappen inzake onderhandelingen, ingebrekestelling en/of sancties.

5. De VZW I.R.O. is het centrale aanspreekpunt voor vragen of klachten van de deelnemende katholieke VZW's/instellingen met betrekking tot de uitvoering van de opdracht.

De klanten kunnen vragen, met het oog op de praktische uitvoering van de opdracht, rechtstreeks aan de opdrachtnemer stellen. Hieronder vallen bijvoorbeeld de melding van gebrekkige levering en van gebrekkige facturatie van de prestaties.

Klachten in verband met gebrekkige uitvoering of vertraging in de uitvoering moeten door de VZW's/instellingen gelijktijdig officieel gemeld worden bij de leidend ambtenaar van de opdrachtcentrale.

In geval van geschil met betrekking tot de leveringen, zal de klant, na voorafgaande schriftelijke kennisgeving hiervan aan de opdrachtcentrale, eerst onderhandelen met de opdrachtnemer met het oog op het bereiken een minnelijke oplossing. Wanneer deze onderhandelingen niet tot een minnelijke oplossing leiden, zal de klant dan wel de opdrachtnemer contact opnemen met VZW I.R.O. die bevoegd is voor verdere stappen inzake onderhandelingen, ingebrekestelling en/of sancties.

De VZW I.R.O. is als opdrachtcentrale de enige bevoegde instantie naar de opdrachtnemer toe om alle beslissingen met betrekking tot de uitvoering van de opdracht te nemen en mee te delen, met uitzondering van de goedkeuring/afkeuring van leveringen en de goedkeuring/de betwisting van gefactureerde prestaties.

De exclusieve bevoegdheid van de VZW I.R.O. betreft in het bijzonder, zonder exhaustief te zijn: het bevelen van de aanvang van de uitvoering van de opdracht, de organisatie en aanvaarding van de oplevering, de vaststelling van gebrekkige uitvoering bij proces-verbaal van vaststelling en ingebrekestelling, het geven van allerhande bevelen en instructies aan de opdrachtnemer, het bevelen van wijzigingen van de opdrachtvoorwaarden, de aanvaarding

/weigering van klachten of verzoeken van de opdrachtnemer, de aanvaarding/weigering van wijziging van de voorwaarden van de opdracht.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

24.10.2014