

Germany-Frankfurt-on-Main: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 203/2015 20/10/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Frankfurt am Main, Hochbauamt

Postal address: Gerbermühlstraße 48

Town: Frankfurt am Main

Postal code: 60594

Country: Germany

For the attention of: Brigitte Böhm

E-mail: info.65.22@stadt-frankfurt.de

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.vergabe.stadt-frankfurt.de

Additional information can be obtained from:

Official name: Proprojekt – Planungsmanagement & Projektberatung GmbH

Postal address: Hedderichstraße 108-110

Town: Frankfurt

Postal code: 60596

Country: Germany

For the attention of: Frau Stephanie Pannier

E-mail: stephaniepannier@proprojekt.de

Telephone: +49 69605011410

Fax: +49 69605011444

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Proprojekt – Planungsmanagement & Projektberatung GmbH

Postal address: Hedderichstraße 108-110

Town: Frankfurt am Main

Postal code: 60596

Country: Germany

For the attention of: Frau Stephanie Pannier

E-mail: stephaniepannier@proprojekt.de

Telephone: +49 69605011410

Fax: +49 69605011444

Internet address: www.proprojekt.de

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Hochbauamt der Stadt Frankfurt am Main, Objektbereich 65.22

Postal address: Gerbermühlstr. 48

Town: Frankfurt

Postal code: 60594

Country: Germany

For the attention of: Frau Böhm

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Sanierung Franz-Böhm-Schule – Ingenieurleistungen der Objektplanung und Tragwerksplanung gemäß HOAI in 2 Losen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Eichendorffstr. und weitere Dienststellen der Stadt Frankfurt am Main verteilt über das gesamte Stadtgebiet.

NUTS code DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Ingenieurleistungen der Objektplanung sowie der Tragwerksplanung auf Basis der HOAI. Die Beauftragung der weiteren erforderlichen Fachplaner etc. erfolgt durch den AG.

Die 1973 erbaute Franz-Böhm-Schule in der Eichendorffstraße im Frankfurter Stadtteil Ginnheim ist eine Berufliche Schule für Wirtschaft und Verwaltung. Die Schule verfolgt ein besonderes pädagogisches Konzept.

In dem Gebäudekomplex werden jährlich mehr als 2000 Lernende unterrichtet. Im Wesentlichen besteht die Schule aus den 3 parallel liegenden Gebäuderiegeln A, B und C. Der Teil A wird derzeit saniert, im zentral liegenden Gebäudeteil B ist die Mensa untergebracht. Parallel zur Sanierung von Gebäudeteil A sollen die Planungen für den identischen Gebäudeteil C angegangen werden. Im Rahmen der frühen Leistungsphasen wird geklärt, ob das Gebäude grundlegend saniert werden kann oder komplett abgerissen und neugebaut werden soll.

Zur Aufrechterhaltung des Schulbetriebs beginnt die Umsetzungsphase erst nach Abschluss der Sanierung von Gebäudeteil A.

Im Fall einer Sanierung ist das Gebäude bis auf die Tragstruktur rückzubauen, die Fassaden werden in diesem Zug ebenfalls entfernt.

Der neu aufzubauende Gebäudetrakt in Passivhausbauweise bzw. mit Passivhauselementen soll an das mittig liegende Mensagebäude architektonisch hochwertig angeschlossen werden. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Fassadengestaltung. Die Gestaltung der Innenräume soll das besondere pädagogische Konzept der Schule unterstützen.

Aufgabe:

Die hier ausgeschriebene Leistung soll in 2 Losen vergeben werden.

Los 1 – Objektplanung gemäß HOAI §33ff in den Leistungsphasen 1-9,

Los 2 – TWP gemäß HOAI §49ff in den Leistungsphasen 1-6.

Für jedes Los wird ein eigener Teilnahmeantrag zur Verfügung gestellt, der zwingend zu verwenden ist. Sofern eine Bewerbergemeinschaft für eines der beiden Lose gebildet wird, ist ein gemeinsamer Teilnahmeantrag im jeweiligen Los abzugeben. Separate Teilnahmeanträge je Bewerber der Bewerbergemeinschaft werden nicht akzeptiert.

Eine Bewerbung auf mehrere Lose ist genauso möglich wie die Bewerbung auf eines der Lose. Bitte geben Sie bei der Anforderung der Unterlagen an, für welches Los bzw. Lose Sie den Teilnahmeantrag erhalten möchten.

Die Verhandlung erfolgt losweise und das wirtschaftlichste Angebot im jeweiligen Los erhält den Auftrag. Es besteht keine Loslimitierung.

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 71200000 Architectural and related services, 71300000 Engineering services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Ingenieurleistungen der Objektplanung und der TWP gemäß HOAI in den Leistungsphasen 1-9 bzw. 1-6, ggf. in Teilleistungen.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Stufenweise Beauftragung.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Ausgeschriebene Leistung

1) Short description

Objektplanung.

2) CPV code(s)

71200000 Architectural and related services

3) Quantity or scope

Es wird ein Objektplaner gesucht der die Aufgabe architektonisch ansprechend angeht und

sich bereits mit Fassaden in Bezug auf Gestaltung, Materialität, Funktionalität etc. auseinander gesetzt hat. Es sind die Leistungsphasen 1-9 ggf. in Teilleistungen zu erbringen. Es kann zu einer Unterbrechung in der Bearbeitung kommen, da die Umsetzungsphase erst nach Abschluss der Sanierung von Gebäudeteil A beginnen kann.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Ausgeschriebene Leistung

1) Short description

Tragwerksplanung.

2) CPV code(s)

71300000 Engineering services

3) Quantity or scope

Es sind die Leistungen der Tragwerksplanung gemäß HOAI in den Leistungsphasen 1-6 mit Besonderen Leistungen im Bereich Objektüberwachung und einem Nachweis zum konstruktiven Brandschutz bzw. zur Erdbebensicherung zu erbringen. Es kann zu einer Unterbrechung in der Bearbeitung kommen, da die Umsetzungsphase erst nach Abschluss der Sanierung von Gebäudeteil A beginnen kann.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung bei einem in der EU zugelassenen Versicherer durch mindestens Vorlage der Versicherungspolice oder einer Bestätigung des Versicherers, dass im Auftragsfall die folgenden Mindestdeckungssummen durch den Versicherer projektbezogen gewährt werden. Personenschäden – 1 000 000 EUR, sonstige Schäden – 1 000 000 EUR und Umwelthaftung nach Umweltschadensgesetz: 1 000 000 EUR.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Abschlagszahlungen erfolgen in engen zeitlichen Abständen für nachgewiesene Leistungen.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Sofern eine Bewerbergemeinschaft gebildet wird, ist mit dem Teilnahmeantrag eine von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft im Original unterzeichnete Erklärung (Formblatt Bewerbergemeinschaftserklärung) abzugeben, aus der hervorgeht,

- aus welchen Mitgliedern die Bewerbergemeinschaft besteht,
- wer der bevollmächtigte Vertreter der Bewerbergemeinschaft ist,
- dass der bevollmächtigte Vertreter der Bewerbergesellschaft die Mitglieder in allen Phasen des Vergabeverfahrens auch während der Auftragsdurchführung gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,

— dass alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft gesamtschuldnerisch haften.
Bei Bewerbergemeinschaften sind die vorzulegenden Erklärungen und Nachweise von jedem Mitglied gesondert vorzulegen.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Mit Einreichung ihrer Bewerbung erklären sich alle Bewerber, auch soweit sie aus dem EU-Ausland stammen, mit der Anwendung der HOAI 2013 (deutsche Honorarordnung für Architekten- und Ingenieurleistungen) einverstanden. Des Weiteren verpflichten sich alle Bewerber, alle Mitglieder einer Bewerbergemeinschaft und alle eingesetzten Nachunternehmer mit der Einreichung ihrer Bewerbung zur Einhaltung des Gesetzes zur Regelung eines allgemeinen Mindestlohnes – Mindestlohngesetztes (MiLoG), gültig ab 1.1.2015.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Die unter III.2.1)-III.2.3) verlangten Erklärungen und Nachweise sind ausschließlich unter Verwendung der bei der in Ziff I.1. genannten Kontaktstelle (PROPROJEKT – Planungsmanagement & Projektberatung GmbH) zu erbringen. Der Bewerber hat zur Bewerbung den vom Auftraggeber erstellten Teilnahmeantrag zu verwenden und vollständig auszufüllen.

Im Falle einer Bewerbergemeinschaft ist ein gemeinsamer Teilnahmeantrag auszufüllen. Weiterhin sind die in III.2.1) und III.2.2) geforderten Nachweise und Erklärungen von allen Mitgliedern zu erbringen. Dabei können die geforderten Eigenerklärungen vom bevollmächtigten Vertreter stellvertretend für alle Mitglieder abgegeben werden. Außerdem ist auf den jeweiligen Formblättern für die Eignungsnachweise im Einzelnen deutlich zu machen, welche Angaben von welchem Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft stammen. Die Bewerber müssen in diesem Fall außerdem nachweisen, dass sie auf die Mittel des/der anderen Mitglieder tatsächlich zugreifen können. Dieser Nachweis erfolgt durch die Vorlage einer Eigenerklärung (Verpflichtungserklärung) aller Mitglieder der Bewerbungsgemeinschaft, in diesem sich die einzelnen Mitglieder unwiderruflich verpflichten, die erforderlichen Mittel während der Auftragsabwicklung zur Verfügung zu stellen. Der Auftraggeber behält sich ausdrücklich vor, Erklärungen und Nachweise unter Fristsetzung nachzufordern. Sollten die Bestätigungen trotz Nachforderung nicht vorgelegt werden, wird der Bewerber vom Verfahren ausgeschlossen.

Der Bewerber kann nicht darauf vertrauen, dass fehlende Erklärungen und Nachweise von der Vergabestelle nachgefordert werden.

Eignungsnachweise für den Bewerber:

- A) Rechtsverbindliche Eigenerklärung des Bewerbers, dass er von keiner gesellschafts-/konzernrechtlichen oder personellen Verflechtung mit anderen Architektur-/Ingenieurbüros oder mit Bau- oder Lieferfirmen betroffen ist, welche geeignet ist, im Auftragsfall bei einem Auftraggeber die Besorgnis eines gegenwärtigen oder künftigen Interessenskonflikts auszulösen gem. § 4 Abs. 2 VOF.
- B) Rechtsverbindliche Eigenerklärung des Bewerbers, dass keine Person, deren Verhalten dem Unternehmen (Bewerber) gem. § 4 Abs. 6 VOF zuzurechnen ist, aufgrund einer der in § 4 Abs. 6 a) bis g) VOF genannten Vorschriften, rechtskräftig verurteilt worden ist.
- C) Rechtsverbindliche Eigenerklärung des Bewerbers, dass keine Tatbestände aus dem betrieblichen und persönlichen Bereich gem. § 4 Abs. 9 a) bis e) VOF vorliegen, die erhebliche Zweifel an der Eignung zur Übernahme eines öffentlichen Auftrages zulassen.

D) Auszug aus dem Berufsregister (nicht älter als 3 Monate – Juni 2015), in dem der Bewerber bzw. das Mitglied der Bewerbergemeinschaft eingetragen ist (bei Unternehmen mit Sitz oder Wohnsitz in Deutschland Auszug aus dem Handelsregister bzw. der Handwerksrolle; bei Unternehmen mit Sitz oder Wohnsitz in einem anderen Mitgliedstaat Auszug aus den in Art. 46 VKR und Anhang IX Teil A der RL 2004/18/EG genannten Berufsregistern).

Bei Unternehmen die nicht im Handelsregister eingetragen sind, ist stattdessen eine rechtsverbindliche Eigenerklärung zu Geschäftszweck und Vertreterregelung vorzulegen.

E) Eigenerklärung des Bewerbers hinsichtlich des Vorbehalts für den Berufsstand als Architekt /Ingenieur in den Bereichen Objektplanung bzw. Tragwerksplanung s. nachfolgend Ziffer III. 3.1).

Zudem muss für den projektverantwortlichen Architekten im Bereich der Objektplanung die Bauvorlagenberechtigung nach § 49 Abs. 3 und Abs. 4 Nr. 1 oder Nr. 2 der Hessischen Bauordnung (HBO) nachgewiesen werden.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: F) Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung bei einem in der EU zugelassenen Versicherer durch mindestens Vorlage der Versicherungspolice oder einer Bestätigung des Versicherers (Kopien ausreichend).

Der eingereichte Nachweis darf nicht älter als 12 Monate sein.

G) Formlose Bankerklärung, dass eingegangenen Verpflichtungen pünktlich reguliert werden, nicht älter als Juni 2015

H) Erklärung über den Netto-Gesamtumsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren im jeweiligen Leistungsbereich.

Im Falle einer Bewerbergemeinschaft sind die Nachweise von jedem Mitglied vorzulegen. Die Umsatzzahlen und Nachweise zum festangestellten Fachpersonal (siehe Punkt III.2.3)) werden im jeweiligen Los zur Prüfung der Mindestvoraussetzungen, addiert.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zu H) Jahresumsatz (netto) bei vergleichbaren Leistungen für die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren im Durchschnitt p. a.

— für den Bereich Objektplanung 200T EUR;

— für den Bereich Tragwerksplanung 100T EUR.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Personelle Leistungsfähigkeit:

K) Angaben über die Zahl der zum Zeitpunkt der Abgabe des Teilnahmeantrags bzw. in den letzten 2 abgeschlossenen Geschäftsjahren durchschnittlich festangestellten Mitarbeiter im technischen Bereich mit Qualifikation und Berufserfahrung bezogen auf die ausgeschriebenen oder vergleichbare Leistungen.

Referenzen:

L) Es sind in den jeweiligen Losen mindestens die folgenden Referenzen abzugeben:

Los 1 – Objektplanung:

Technische Qualität: Referenzen aus den Bereichen „Neubau“ und „Sanierung“ öffentlicher Gebäude oder Bildungsbauten über die Leistungsphasen 3-8

Bei Nichterfüllung wird der Teilnehmer vom weiteren Verfahren ausgeschlossen. Die Referenzprojekte müssen mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sein. Es werden alle eingereichten Referenzen gewertet.

Der Nachweis der aufgeführten Kriterien im Bereich „Neubau“ oder „Sanierung“ kann – muss aber nicht – in einer Referenz erfolgen. Bei einer Aufteilung auf mehrere Referenzprojekte entspricht die folgende Stückelung der kleinsten möglichen Einheit:

- LPH 3-4 (Im Referenzprojekt müssen die LPH 3 und 4 nachgewiesen werden, wurde bspw. nur die LPH 3 bearbeitet, wird das Referenzprojekt nicht gewertet.);
- LPH 5-7 (dto.);
- LPH 8 (dto.).

Innerhalb dieser Leistungspakete sind alle Kriterien jeweils vollständig nachzuweisen, um nicht vom weiteren Verfahren ausgeschlossen zu werden.

Bei Bewerbungsgemeinschaften sind die Referenzen der Mitglieder in der Verteilung nachzuweisen, wie die spätere Leistungsaufteilung erfolgen soll.

Architektonische Qualität: Prämierung aus einem Architektur-Wettbewerb oder eine Auszeichnung im Rahmen des Tages der Architektur oder eine Auszeichnung für vorbildliche Bauten im Land Hessen oder vergleichbar

Referenz 1 und 2

Einordnung:

- Leistungsumfang;
- Leistungserbringer (bei Bewerbungsgemeinschaften).

Angaben zum Projekt:

- Projektbezeichnung/ Ort und Lage des Projekts,
- Kontaktdaten des Auftraggebers,
- Nutzungsspezifische Zuordnung,
- Öffentlicher Auftraggeber,
- Projektzeitraum und Projektgröße (qm BGF-a)
- innerstädtische Lage
- Energiestandard
- Abriss oder Teilabriss Rohbau (nur in Ref. 2)

Beigefügte Unterlagen:

- Projekt-/ Baubeschreibung (max. 1 DIN/A4 Seite),
- Fotodokumentation (max. 1 DIN/A4 Seite),

Los 2 – Tragwerksplanung

Referenz 1 – Sanierung in mehrgeschossiger Bauweise

Referenz 2 – Neubau in mehrgeschossiger Bauweise

Aus Sicht des Auftraggebers sind 2 Referenzen (1 Referenz je Bereich) ausreichend. Es werden alle eingereichten Referenzen geprüft.

Zu den Referenzen sind jeweils die folgenden Angaben bereit zu stellen:

Allgemein:

- Projektbezeichnung/ Ort und Lage des Projekts,
- Kontaktdaten des Auftraggebers,
- Bauweise
- Geschossigkeit
- Baukosten (KG300+400),
- Öffentlicher Auftraggeber,

Leistungsumfang:

- Umfang der selbst erbrachten Leistungsphasen gemäß HOAI,
- Erdbeben- bzw. Brandschutznachweis und Objektüberwachung.

Beigefügte Unterlagen:

- Projekt-/Baubeschreibung (max. 1 DIN/A4 Seite),
- Fotodokumentation (max. 1 DIN/A4 Seite).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zu K)

Es sind mindestens nachzuweisen:

Los 1 (OPL): 2 festangestellte Architekten/Ingenieure und 1 CAD-Zeichner die vergleichbare

Projekte bearbeiten und über mind. 5 Jahre Berufserfahrung in diesem Bereich verfügen.
Los 2 (TWP): 2 festangestellte Ingenieure die vergleichbare Projekte bearbeiten und über mind. 5 Jahren Berufserfahrung in diesem Bereich verfügen.

Zu L)

Die Referenzen müssen mit der zu vergebenden Aufgabe vergleichbar sein und die folgenden Kriterien erfüllen, ansonsten werden sie keiner Wertung unterzogen:

Los 1 – Objektplanung

Technische Qualität – in jeder der geforderten Referenzen:

— Beauftragung nach 01/2000;

— Projektgröße in qm BGF von mindestens 3 000 m² BGF (a);

— errichtet in Passivhausbauweise oder einem vergleichbaren Niedrigenergiestandard;

— bei Referenzprojekten im Leistungsbereich 3-4 muss wenigstens einmal:

a) die Beauftragung durch einen öffentlichen AG erfolgt sein

b) ein Bildungsbau abgebildet werden

c) ein Objekt in einer innerstädtischen Lage bearbeitet wurden sein

zusätzlich im Referenzbereich „Neubau“:

— Es muss sich um einen eigenständigen Neubau handeln, ein Erweiterungsbau o. ä. ist nicht zulässig.

zusätzlich im Referenzbereich „Sanierung“:

— es muss sich um ein Sanierungsvorhaben handeln, bei zusammenhängenden Projekten, beispielsweise in Verbindung mit einem Erweiterungs-Neubau sind die Angaben ausschließlich auf den Sanierungsteil zu beziehen;

— es sind der Abriss oder Teilabriss in Zusammenhang mit einem Sanierungsobjekt nachzuweisen.

Architektonische Qualität – Referenz 3:

— Nachweis einer Prämierung im Architekturwettbewerb mit einem Preis oder einer Anerkennung oder eine Auszeichnung im Rahmen des Tages der Architektur oder eine Auszeichnung für vorbildliche Bauten im Land Hessen oder vergleichbar

— beliebige Bauaufgabe aus den letzten 15 Jahren (nach 2000)

Bei Bietergemeinschaften muss die Referenz Nr. 3 von dem Mitglied der Bietergemeinschaft vorgelegt werden, der die Leistungsphasen 1-4 bearbeiten wird.

Los 2 – Tragwerksplanung

In jeder der geforderten Referenzen:

— Projekt muss einen Stahlbetonskelettbau darstellen und mindestens 3 Geschosse umfassen;

— mindestens Erfüllung der Leistungsphasen 2-5 im eigenen Büro;

— Baukosten (KG300 + 400) i. H. v. mind. 5 000 000 EUR;

— Erstellung eines Nachweises zum konstruktiven Brandschutz durch den Bewerber (Besondere Leistung in LPH 4);

— Kontrolle der Ausführung auf Übereinstimmung mit den geprüften statischen Unterlagen durch den Bewerber (Besondere Leistung in der Phase Objektüberwachung).

In einer der geforderten Referenzen:

— Beauftragung durch einen öffentlichen Bauherrn

— Erstellung eines Nachweises zur Erdbebensicherung (Besondere Leistung in LPH 3)

In jedem der beiden Bereiche muss mindestens 1 Referenz vorgelegt werden, die die Mindestkriterien erfüllt, um nicht vom weiteren Verfahren ausgeschlossen zu werden.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Als Bewerber sind natürliche Personen zugelassen, die gemäß Rechtsvorschriften ihres Heimatstaates zur Führung der Berufsbezeichnung „Architekt“ berechtigt sind.

Ist in den jeweiligen Heimatstaaten die Berufsbezeichnung gesetzlich nicht geregelt, so erfüllt die Anforderungen als Ingenieur, wer über ein Diplom, Prüfungszeugnis oder sonstigen Befähigungsnachweisen verfügt, dessen Anerkennung nach der Richtlinie 89/48/EWG gewährleistet ist.

Weiterhin sind Juristische Personen zugelassen, wenn deren satzungsmäßiger Geschäftszweck auf Planungsleistungen ausgerichtet ist und der Planungsaufgabe entspricht und wenn der verantwortliche Verfasser der Planung oder der gesetzliche Vertreter der juristischen Person die an die natürlichen Personen gestellten Anforderungen erfüllen.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Geplante Mindestzahl 3 je Los und, falls zutreffend Höchstzahl 5 je Los.

Bei mehr als 3 geeigneten Wirtschaftsteilnehmern entscheidet das Los.

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:

Zur Prüfung der Eignung der Bewerber wurden Mindestkriterien festgelegt, die die technische Leistungsfähigkeit betreffen. Um nicht vom weiteren Verfahren ausgeschlossen zu werden, müssen die geforderten Mindestkriterien nachgewiesen werden.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated yes

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

65-2015-00241

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 10.11.2015

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.11.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 2.5.2016

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Place:

Entfällt.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Die Versendung der Unterlagen für den Teilnahmewettbewerb erfolgt ausschließlich per E-Mail an die vom Interessenten in der Anforderung zu benennende E-Mail-Adresse. Auskünfte werden grundsätzlich nur auf solche Fragen erteilt, die bis spätestens 10.11.2015, 12 Uhr bei in Ziffer I.1) benannten Kontaktstelle (Proprojekt – Planungsmanagement & Projektberatung GmbH) eingegangen sind. Später eingehende Auskunftersuche werden nicht bearbeitet. Mündliche/ telefonische Anfragen werden nicht beantwortet. Auskunftersuche sind ausschließlich per elektronischer Post (E-Mail) zu stellen und werden ausschließlich per E-Mail beantwortet. Das Risiko der vollständigen und lesbaren Übermittlung des Auskunftersuchens trägt der Bewerber.

Es stehen gesonderte Teilnahmeanträge für alle Lose zur Verfügung.

Der Teilnahmeantrag ist auf jeder Seite zu paraphieren, an den angegebenen Stellen mit Firmenstempel zu versehen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit Angaben zu Ort und Datum des Tags der Ausstellung zu versehen sowie im Original bis zum 13.11.2015, 12Uhr abzugeben. Hierbei sind sämtliche in der Bekanntmachung geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise beizufügen. Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind per Post an das

Hochbauamt der Stadt Frankfurt am Main zu senden und von außen sichtbar mit dem Kennwort „Bewerbungsformular Franz-Böhm-Schule, Los XY – Nicht öffnen“ zu versehen. Der Teilnahmeantrag ist als lose gelochte Blattsammlung abzugeben. Die geforderten Nachweise sind an genannter Stelle im Teilnahmeantrag zu hinterlegen. Von der Vorlage weiterer als den beschriebenen Nachweisen ist abzusehen. Weiterhin werden Firmenbroschüren nicht beachtet.

Bei fremdsprachigen Eignungsnachweisen ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen.

Nichtvorlage bzw. nicht rechtzeitige Vorlage des von einem bevollmächtigten Vertreter unterschriebenen Bewerbungsbogens oder Bewerbungen nur für Teilleistungen führen zum Ausschluss der Bewerbung.

Bei vergaberechtlich relevanten Mehrfachbeteiligungen hat der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft bereits mit dem Teilnahmeantrag nachzuweisen, dass der Geheimwettbewerb gewahrt ist.

Es gibt vorbereitete Büros (Objektplanung), denen es freisteht, sich bei diesem VOF-Verfahren zu beteiligen. Um einen möglichen Informationsvorsprung auszugleichen, werden allen Bieter mit der Angebotsaufforderung alle relevanten Unterlagen zu bisherigen Planungen /Untersuchungen zur Verfügung gestellt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Wilhelminenstr. 1-3

Town: Darmstadt

Postal code: 64283

Country: Germany

Fax: +49 6151126313

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zur Überprüfung des Vergabeverfahrens kann ein Nachprüfungsantrag bei der oben genannten Vergabekammer gestellt werden, solange ein wirksamer Zuschlag noch nicht erteilt ist. Erkannte Verstöße gegen Vergabevorschriften sind unverzüglich, abhängig von der Art des geltend gemachten Verstoßes unverzüglich, spätestens innerhalb von 3-7 Tagen nach ihrem Erkennen gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein auf Verstöße in der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen Bezug nehmende Rüge muss spätestens bis zum Ablauf der genannten Frist zur Abgabe der Teilnahmeanträge bzw. zur Angebotsabgabe erhoben worden sein, § 107 Abs.3 S.1 Nr.2 und 3 GWB. Ein Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsantrags ist unzulässig, wenn seit dem Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, mehr als 15 Kalendertage vergangen sind, § 107 Abs.3 S.1 Nr. 4 GWB.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.10.2015