

Poland-Kroczyce: Refuse and waste related services**OJ S 150/2019 06/08/2019****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Kroczyce

National registration number: PL6492289505

Postal address: ul. Batalionów Chłopskich 29

Town: Kroczyce

NUTS code: PL22B Sosnowiecki

Postal code: 42-425

Country: Poland

Contact person: Grażyna Masiarek i Ewa Kaziród-Kula

E-mail: zp2@kroczyce.pl

Telephone: +48 343152150

Fax: +48 343152150

Internet address(es):Main address: <http://www.kroczyce.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://gwkcroczyce.peup.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kroczyce

Reference number: UG-V-271.00004.2019

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Kroczyce i zagospodarowanie tych odpadów.

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie strumienia odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania.

Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), ustawie z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), zgodnymi z wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla woj. śląskiego.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 209 729,34 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 34928480 Waste and rubbish containers and bins, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22 Śląskie

Main site or place of performance: Teren Gminy Kroczyce, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie obejmuje:

I. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na odpady:

- 1) zmieszane;
- 2) papier;
- 3) metal, w tym odpady opakowaniowe z metalu, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, jeżeli nie są kompostowane;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

II. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- 1) Z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru takich odpadów komunalnych jak:
 - a) przeterminowane leki i chemikalia;
 - b) zużyte baterie i akumulatory;

- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej;
 - e) zużyte opony;
 - f) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych;
 - g) papier;
 - h) metal, w tym odpady opakowaniowe z metalu, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - i) szkło;
 - j) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i bioodpady;
 - k) odpady wielkogabarytowe.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z PSZOK według potrzeb, jednak nie rzadziej niż co najmniej jeden raz w miesiącu.
- III. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych:
1. Odpady komunalne odbierane będą w pojemnikach (kubłach) o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
- a. dla nieruchomości na której zamieszkują 1 lub 2 osoby – co najmniej 120 l;
 - b. dla nieruchomości na której zamieszkuje od 3 do 5 osób – co najmniej 240 l;
 - c. dla nieruchomości na której zamieszkuje od 6 do 10 osób – co najmniej 360 l (lub zamiennie 240 l + 120 l);
 - d. dla nieruchomości na której zamieszkuje od 11 do 20 osób – 1100 l, przyjmując na każde następne 10 osób pojemnik o pojemności 1100 l.
2. Odpady selektywnie zbierane odbierane będą:
- w zabudowie jednorodzinnej — w przezroczystych workach polietylenowych o pojemności 120 l, w następującej kolorystyce:
- a. niebieski – który może być oznaczony napisem „Papier” — z przeznaczeniem na papier;
 - b. zielony – który może być oznaczony napisem „Szkło” — z przeznaczeniem na szkło,
 - c. żółty – który może być oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne i metal” lub „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal;
 - d. brązowy – który może być oznaczony napisem „BIO” lub „Bioodpady” – z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.
- W zabudowie wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane odbierane będą z pojemników o pojemności 1100 l dla każdej frakcji odpadów tj. papier, szkło, bioodpady oraz zbierane łącznie tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal. Pojemniki powinny być oznaczone odpowiednim napisem – „Papier”, „Szkło”, „Bioodpady”/„BIO”, „Tworzywa sztuczne i metal”/„Metale i tworzywa sztuczne”, zgodnie z ich przeznaczeniem.
- IV. Wyposażenie w pojemniki Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy Bazie Komunalnego Zakładu Budżetowego w Kroczykach przy ul. Batalionów Chłopskich
- V. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości wg zasad określonych poniżej:
- Zmieszane i segregowane odpady komunalne odbierane są z nieruchomości zgodnie z harmonogramem z częstotliwością:
- a) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu;
 - b) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – raz na 2 tygodnie.
- Odpady wielkogabarytowe – co najmniej 1 raz w ciągu roku.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Ilość pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych spełniających normę emisji spalin na poziomie co najmniej EURO 5 / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Jakość akcji informacyjno-promocyjnej – edukacja w temacie segregacji odpadów / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Ilość zbiorów odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości w ciągu roku / Weighting: 5

Price - Weighting: 80

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje zastosowanie opcji, o której mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.

Minimalna przewidywana ilość odpadów zmieszanych w tonach za okres 24 m-cy: 2 489,60 Mg.

Minimalna przewidywana ilość odpadów segregowanych w tonach za okres 24 m-cy: 980,352 Mg.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesuwania wolumenu odpadów pomiędzy poszczególnymi asortymentami odpadów (tj. zmieszane, segregowane) w ramach Umowy, w zakresie nie większym niż 25 % minimalnego przewidywanego wolumenu odpadów.

W przypadku, gdy zapotrzebowanie na odbiór odpadów będzie większe niż określono powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej wartości wyliczonej poniżej, jednakże z zastrzeżeniem, iż jest to jego uprawnienie, z którego może skorzystać, lecz nie musi, w zależności od potrzeb.

Zakres opcji obejmuje 40 % wolumenu odpadów, o którym mowa w tabeli powyżej.

Maksymalna ilość odpadów zmieszanych, z uwzględnieniem prawa opcji, w tonach za okres 24 m-cy: 3 485,44 Mg.

Maksymalna ilość odpadów segregowanych, z uwzględnieniem prawa opcji, w tonach za okres 24 m-cy: 1 372,49 Mg.

Warunki skorzystania z prawa opcji:

— skorzystanie z zamówienia opcjonalnego (prawa opcji) uzależnione będzie od potrzeb Zamawiającego,

— termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w terminie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i projekcie umowy.

Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.

Cena jednostkowa prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego.

Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci:

— Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie: JEDZ) stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na stronie internetowej:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

— znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo — w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji — dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

W ramach badania posiadania niezbędnych uprawnień do prowadzenia określonej działalności Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca musi wykazać, iż posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z

przepisami ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.);

b) Wykonawca musi wykazać, iż posiada wpis do rejestru w Bazie Danych o Odpadach w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia nw. dokumentów (aktualnych na dzień złożenia dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w SIWZ:

1) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez wójta Gminy Kroczyce w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości obejmujące swym zakresem co najmniej n/w rodzaje odpadów (kody): 15 01 04, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07;

2) wpis, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 wskazanej ustawy (Baza Danych o Odpadach w zakresie transportu odpadów) – prowadzonego przez Marszałka Województwa.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W ramach badania zdolności technicznej Zamawiający określa następujący warunek udziału w postępowaniu:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponować pojazdami w celu realizacji zamówienia tj.:

— przynajmniej dwoma (2) pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l,

— przynajmniej jednym (1) pojazdem przystosowanym do odbierania worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi oraz odpadów wielkogabarytowych (samochód skrzyniowy),

— przynajmniej jednym (1) pojazdem z dźwignikiem hakowym lub bramowym przeznaczony do odbioru kontenerów KP -7 z odpadami.

Uwaga! Wyżej wymieniona ilość pojazdów jest ilością minimalną, faktyczna ilość pojazdów, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb, tak aby odpady komunalne z terenu gminy były na bieżąco odbierane i zagospodarowane.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia nw. dokumentów (aktualnych na dzień złożenia dokumentów), które należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, jako załącznik do formularza do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w SIWZ:

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 4 do SIWZ).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć w wyodrębnionym pliku – jako załącznik do oferty.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI. ust. 5 pkt 1) SIWZ składa odpowiednio informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SIWZ wzór umowy (załącznik nr 5).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/09/2019 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/09/2019 Local time: 10:30

Place:

Urząd Gminy Kroczyce, 42-425 Kroczyce, ul. Batalionów Chłopskich 29, sala narad, pok. nr 15, POLSKA

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Wrzesień 2021 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Procedura odwrócona: Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

Informacje na temat wadium:

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Określenie trybu zamówienia: przetarg nieograniczony.

Dot. Sekcji IV.2.6) minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – termin związania wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Terminy wnoszenia odwołań:

1) odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2. wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

01/08/2019