

Denmark-Aalborg: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 139/2021 21/07/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Professionshøjskolen University College Nordjylland

National registration number: 30843126

Postal address: Selma Lagerlöfts Vej 2

Town: Aalborg Øst

NUTS code: DK05 Nordjylland

Postal code: 9220

Country: Denmark

Contact person: Mads Buttenschøn

E-mail: kontakt@tohv.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/ca#/tender/cb82529a-33bb-4d1e-a6d1-9a2874b32016/home>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/cb82529a-33bb-4d1e-a6d1-9a2874b32016/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/cb82529a-33bb-4d1e-a6d1-9a2874b32016/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/cb82529a-33bb-4d1e-a6d1-9a2874b32016/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud med forhandling vedr. Network as a service (NAAS) for Professionshøjskolen University College Nordjylland

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Nærværende udbud vedrører anskaffelse af Netværk as a Service "NAAS" til Professionshøjskolen University College Nordjylland.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

50312300 Maintenance and repair of data network equipment, 50312310 Maintenance of data network equipment, 72315100 Data network support services, 72315200 Data network management services, 72212219 Miscellaneous networking software development services, 48210000 Networking software package

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK05 Nordjylland

II.2.4. Description of the procurement

Formålet med denne kontrakt er, at UCN NET gennem outsourcing af netværksdriften fastholder og løfter det eksisterende høje niveau af bruger- og kundetilfredshed i UCN NET og hvor bruger- og kundetilfredshed, skal være styrende for leverandørens ydelser og investeringer for nærværende kontrakt.

Netværket omfatter ved indgåelse af denne kontrakt 6 campusser af varierende størrelse: 4 campusser i Aalborg, 1 campus i Hjørring og 1 campus i Thisted. Det samlede antal potentielle brugere af netværket er ved indgåelse af denne kontrakt ca. 10 000 studerende, og ca. 900 medarbejdere.

Leverandøren skal levere en komplet drift og vedligeholdelse af UCN NET i overensstemmelse med kontrakten, med tilhørende overvågning, support og vedligehold af UCN NET, som består af et etableret fiberbaseret WAN samt alle LAN og WLAN på UCNs lokationer med tilhørende netværkskomponenter.

Leverandøren skal løbende sørge for, at den hardware og software der driver UCN Net, løbende udskiftes, serviceres og opdateres, så teknologien i UCN NET til enhver tid er tidssvarende og af en kvalitet der understøtter god brugertilfredshed og kontraktens øvrige servicemål.

Leverandøren skal levere en teknologisikringsplan, som skal sikre at forhold som kvalitets-, kapacitets- og sikkerhedsniveau i UCN NET i kontraktperioden fastholdes, tilpasses og konsolideres, herunder ved, at leverandøren proaktivt implementerer teknologisikringsplanen ved løbende opdatering af software, hardware, processer mv.

Leverandøren skal løbende opdatere og ajourføre teknologisikringsplanen og i et samarbejde med UCN IT, løbende foretage en vurdering af, hvordan trends, tendenser, trusler og muligheder kan påvirke UCN NET.

Målsætningen er, at UCN NETs funktionalitet leverer en kontinuerlig høj kvalitet til UCN NETs brugere i hele kontraktperioden, og som understøtter UCNs formål og forretning.

Leverandøren har initiativpligten og skal foretage enhver handling, der er et naturligt eller hensigtsmæssigt led i opfyldelsen af leverandørens forpligtelse i henhold til kontrakten og dens fremdrift, som en "Network as a Service", som blandt andet er følgende:

- Konfiguration og patch management
- Fejlsøgning ifm. fejl, der opleves som netværksrelaterede
- Teknologivalg på og køb af hardware og software, under forudsætningen at alle kvalitets- og driftskrav understøttes
- Ejerskab af alt aktivt udstyr, herunder indkøb, registrering, udskiftninger, erstatningsudstyr og tilgængelighed af reservedele
- 3. part leverandør kontakt
- Reklamationer og forsikringsforhold
- Proaktiv og reaktiv overvågning af WAN, LAN og WLAN ift. tilgængelighed og kapacitet så kvalitetsmål understøttes
- Levering af fibernet forbindelser
- Planlægning og eksekvering af change
- Kontakt til kunden ved UCN, som er UCN IT.

Den totale volumen for den udbudte kontrakt forventes at have en anslået værdi på 18 mio. DKK inklusiv optioner.

Volumen er udelukkende vejledende og baserer sig på historiske tal samt en vurdering af det aktuelle marked, hvorfor de ikke kan tages som udtryk for en garanteret fremtidig omsætningsstørrelse.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 optioner til at forlænge kontrakten i 12 måneder ad 2 gange, dvs. 12 + 12 måneder i alt op til 2 år.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 4 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de konditionsmæssige ansøgere, der opfylder ovenstående egnetheds- og dokumentationskrav, jf. del III, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag op til fire (4) ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud, hvis der modtages fire (4) konditionsmæssige og egnede ansøgninger.

Hvis der ikke modtages ovenstående antal konditionsmæssige og egnede ansøgninger, vil ordregiver udvælge de ansøgere, der er konditionsmæssige og egnede, så længe ordregiver vurderer, at antallet af udvalgte ansøgere kan sikre en tilstrækkelig konkurrence om opgaven. Udvalgelsen sker med udgangspunkt i mest relevante referencer i forhold til den konkrete opgave vurderet på baggrund af de adspurgte informationer på baggrund af de opstillede kriterier vedr. teknisk og/eller faglig formåen, jf. punkt del III.1.3).

Ordregiver vil vurdere det positivt, at de oplyste referencer i størst mulig grad, dokumenterer erfaring med opgaver, der indeholder alle delopgaver i den udbudte opgave i mængde og indhold jf. afsnit 1.5, samt at der kan dokumenteres erfaring fra flere tilsvarende opgaver. Udvælgelsen sker således med udgangspunkt i mest sammenlignelige referencer, hvor ordregiver vil lægge positiv vægt på,

- at referencerne i videst mulige omfang angår leverance af "Netværk-as-a-Service" til enterprise installationer, herunder større offentlige organisationer, med flere end 1 000 brugere, og med minimum 2 lokationer eller flere, forbundet via WAN, eller en større privat virksomhed, med flere end 1 000 brugere, med minimum 2 lokationer eller flere, forbundet via WAN.

- At referencerne i videst mulige omfang demonstrerer erfaring med udvikling, implementering og drift af referencens netværksdrift – som "Network as a Service" - for kunder med behov og forbrugsmønstre som helt eller delvist har nedenstående karakteristika:

- + 1 000 brugere med 2 eller flere enheder (Devices)

- Hovedparten af brugerne er mobile

- Koncentrationen af brugere i lokaliteter er omskiftelig

- Mange brugere med et stort forbrug af globale netjenester, cloudløsninger, eller lignende

- Krav om høj stabilitet og opetid generelt, og især i dagtimer

- Drift af net til administrative behov.

- at referencerne demonstrerer erfaring med udvikling af løsninger med en kritisk infrastruktur, med et robust niveau af informationssikkerhed, målrettet til en større offentlig organisation eller privat virksomhed, som løbende skal kunne håndtere og proaktivt kan sikre sig mod trusler, baseret på anbefalinger, viden og samarbejder, herunder også viden fra Center for Cybersikkerhed.

- at referencerne demonstrerer erfaring med en granuleret og effektiv overvågning af ydelserne.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

2 optioner til at forlænge kontrakten i 12 måneder ad to gange, dvs. 12 + 12 måneder i alt op til 2 år.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ansøgningen skal bestå af Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), hvor følgende informationer skal oplyses.

ESPD'et er en egen-erklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger, andre enheder eller sammenslutningen opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse. Disse oplysninger skal senere verificeres jf. punkt 3.1.

- Punkt A: Oplysninger om den økonomiske aktør, herunder oplysning om, hvilke delaftaler (delkontrakter) ansøger ønsker at ansøge på.
- Punkt B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter
- Punkt C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet
- Punkt D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på.
- Punkt A: Grunde vedr. straffedomme
- Punkt B: Grunde vedr. betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger: Hvis der er udestående betalinger, oplyses "Ja" og det udestående beløb oplyses.
- Punkt C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet:

Ansøger skal bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er ordregiver forpligtet til at udelukke ansøgeren, jf. dog udbudslovens § 135, stk. 4 og 5.

Ansøger skal yderligere bekræfte, at denne ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137, stk. 1:

- Tilsidesættelse af visse forpligtelser, jf. nr. 1
- Forhold vedr. insolvens/konkurs el.lign., jf. nr. 2
- Aftale med henblik på konkurrencefordrejning, jf. nr. 4.

Oplysninger skal efterfølgende dokumenteres af tilbudsgiver.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Ansøger skal oplyse "Samlet årsomsætning" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskaber ved tidspunktet for ansøgningsfrist.

- Ansøger trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere omsætningstal.

Det er et mindstekrav, at årsomsætningen er på mindst 30 mio. DKK for hvert af de tre (3) anførte afsluttede regnskabsår.

- Ansøger skal oplyse egenkapitalen som "Finansielt nøgletal" for de seneste tre (3) afsluttede regnskaber, hvilket oplyses under "Beskrivelse".

- Egenkapitalen skal beregnes og oplyses efter metoden angivet i årsregnskabslovens § 25 (LBK nr. 838 af 8.8.2019).

- Ansøger trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere nøgletal.

- Det er et mindstekrav, at egenkapitalen er de seneste tre (3) afsluttede regnskaber er på mindst 3,5 mio. DKK.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at årsomsætningen er på mindst 30 mio. DKK for hvert af de tre (3) anførte afsluttede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Ansøger skal anføre de op til fem (5) referencer, som ansøger finder mest sammenlignelige med nærværende udbud, jf. II.2.4).

- Hvis der oplyses flere referencer, vurderer ordregiver alene på de fem (5) nyeste referencer. Ved nyeste forstås uafsluttede referencer eller referencer med ophør nærmest tilbudsfristen.

Hvis flere referencer er uafsluttede, vurderer ordregiver på referencerne med nyeste startdato.

- Ansøger trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere referencer.

- Referencerne skal være udført inden for de seneste tre (3) år regnet fra datoen for ansøgningsfristens udløb.
 - Ordregiver vil se bort fra referencer, der er afsluttet mere end tre (3) år før ansøgningsfristen.
 - For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil ordregiver alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som ansøger har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Det er ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver) det drejer sig om.
 - Referencerne skal indeholde følgende:
 - Beskrivelse: Beskrivelse af opgaven/opgaverne med fokus på de elementer, som gør referencen sammenlignelig i forhold til mindstekravene nedenfor. Der skal desuden i beskrivelsen oplyses den/de periode(r), hvor opgaven har været udført (start- og slutdatoer). For en beskrivelse hvad ordregiver vurderer er "sammenlignelige leverancer" henvises til pkt. II.2.9).
 - Beløb: Opgavens/opgavernes værdi i DKK, dvs. det beløb som kunden har betalt for at få udført opgaven/opgaverne.
 - Dato: Dato for opstart (startdato) samt dato for færdiggørelsen (slutdato) af den seneste opgave, der er anført under "Beskrivelse". For referencer som endnu ikke er afsluttet efterlades feltet "Slutdato" blankt/tomt.
 - Modtagere: Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
 Det er et mindstekrav, at referencen indeholder:
- Netværksdrift til en kunde med + 1 000 brugere
 - Netværksdrift til kunde med minimum 2 lokationer forbundet via WAN.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Ordregiver gør opmærksom på, at den udbudte kontrakt indeholder en social klausul og en miljøklausul samt omfatter indgåelse af en databehandleraftale.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/08/2021 Local time: 10:00

IV.2.3.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 10/09/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Verifikation af dokumentation: Tilbudsgiver, andre enheder og sammenslutninger, på ordregivers opfordring, fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens § § 144 og 152 for de oplysninger, som er afgivet i ESPD'et. Nedenfor beskrives det, hvorledes denne dokumentation skal fremlægges.

Hvis tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen.

Serviceattesten må maksimalt være 12 måneder gammel regnet fra fristen for fremsendelse af serviceattesten, som fastsat af ordregiver i opfordringsskrivelsen.

Hvis tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. e-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene i forbindelse med udbud. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning til e-Certis kan hentes under følgende link:

<https://www.kfst.dk/media/46438/espd-dokumentation-og-ecertis.pdf>

Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller dækker disse ikke alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed.

Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love.

Spørgsmål og svar: Ansøgere /tilbudsgivere opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet.

Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet Ethics ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til ordregiver.

Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet.

Det er ansøger/tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i Ethics.

I henhold til tidsplanen i punkt 1.8 vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, såfremt spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen.

Spørgsmål modtaget senere end 7 dage inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen vil som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Informationsmøde: Ordregiver vil på informationsmødet præsentere udbuddet, herunder de særlige forhold der gør sig gældende ved deltagelse i udbuddet med særlig fokus på ansøgning om prækvalifikation og efterfølgende afgivelse af tilbud, hvis ansøger bliver prækvalificeret.

Informationsmødet afholdes den 12. august 2021 virtuelt over Teams og vil være af 1 times varighed fra kl. 13.00 til 14.00. Teams invitation er vedlagt udbudsmaterialet i Wordfil, navngivet "invitation til informationsmøde – Netværk as a Service – UCN – 12.8.2021". Informationsmødet afholdes på dansk.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenavnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen.

2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.

4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4.

5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice
16/07/2021