

France-Bellegarde-sur-Valserine: Luncheon vouchers

OJ S 181/2017 21/09/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Bellegarde-sur-Valserine

National registration number: 21010033500012

Postal address: 34 rue de la République

Town: Bellegarde-sur-Valserine

NUTS code: FRK21 Ain

Postal code: 01206

Country: France

E-mail: nporcher@bellegarde01.fr

Telephone: +33 450566086

Fax: +33 450483532

Internet address(es):Main address: <http://www.bellegarde01.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.info>**I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté de communes du pays Bellegardien: service marchés publics

Postal address: 34 rue de la République

Town: Bellegarde-sur-Valserine

NUTS code: FRK21 Ain

Postal code: 01200

Country: France

E-mail: nporcher@bellegarde01.fr

Telephone: +33 450566086

Internet address(es):Main address: <http://www.bellegarde01.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.info>**I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-publics.info>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-publics.info>

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Mairie: service marchés publics

Postal address: 34 rue de la République

Town: Bellegarde-sur-Valserine
Postal code: 01200
Country: France
Telephone: +33 450566086
E-mail: nporcher@bellegarde01.fr
Fax: +33 450568083
NUTS code: FRK21 Ain
Internet address(es):
Main address: <http://www.marches-publics.info>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Fourniture de tickets restaurant pour les agents de la Mairie Bellegarde-sur-Valserine et de la Communauté de communes du pays Bellegardien.

Reference number: tickets

II.1.2. Main CPV code

30199770 Luncheon vouchers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le présent accord-cadre est conclu dans le cadre d'un groupement de commandes mis en place entre la Commune de Bellegarde-sur-Valserine et la Communauté de communes du Pays Bellegardien

Pour la Ville de Bellegarde-sur-Valserine.

Montant minimum annuel: 40 000 EUR HT.

Montant maximum annuel: 160 000 EUR HT.

Pour la CCPB:

Montant minimum annuel: 10 000 EUR HT.

Montant maximum annuel: 50 000 EUR HT.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 95 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30199770 Luncheon vouchers

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK21 Ain

II.2.4. Description of the procurement

Le présent accord-cadre est conclu dans le cadre d'un groupement de commandes mis en place entre la Commune de Bellegarde-sur-Valserine et la Communauté de communes du Pays Bellegardien

Pour la Ville de Bellegarde-sur-Valserine

Montant minimum annuel: 40 000 EUR HT.

Montant maximum annuel: 160 000 EUR HT.

Pour la Ccpb:

Montant minimum annuel: 10 000 EUR HT.

Montant maximum annuel: 50 000 EUR HT.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 95 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché sera conclu à compter de sa notification pour une durée d'un an. Il pourra ensuite être reconduit 3 fois (par période annuelle). La durée totale du marché, reconductions comprises, ne pourra excéder 4 ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Solution mixte de commande de tickets restaurant et de cartes à puces restaurant laissée à l'appréciation des agents.

Les candidats devront à la fois répondre sur l'offre de base et sur la prestation supplémentaire éventuelle.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

— déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature,
— déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
— présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/10/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/10/2017 Local time: 14:00

Place:

Mairie.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://www.marches-publics.info>

Offre de base:

1. Le prix au regard du BPU offre de base (30 %).
2. La valeur technique (70 %).
 - description des modalités de commande, (60 %),
 - moyens humains mis à disposition pour exécuter le marché (notamment interlocuteur dédié ou équipe, délais de réponse en cas de problèmes ou de questions), (10 %),
 - conditions relatives aux garanties en cas de pertes, vols, défauts apparents des titres (10 %),
 - gestion des retours de carnets de titres restaurants périmés et remboursements, y compris après livraison; (5 %),
 - modalités de livraison des titres papiers (sécurité, approvisionnement et conditionnement) (5 %),
 - délais de livraison pour retours après pertes, vols et défauts apparents des titres, (5 %),
 - information technique sur les sécurités anticontra façon des titres, (5 %)

Prestation supplémentaire éventuelle:

1. Le prix au regard du DQE (30 %).
2. La valeur technique (70 %).
 - description des modalités de passation des commandes pour un système mixte de cartes et de tickets, gestion des recharges des cartes dématérialisées (notamment possibilité de laisser le choix aux agents) (60 %),
 - moyens humains mis à disposition pour exécuter le marché (notamment interlocuteur dédié ou équipe, délais de réponse en cas de problèmes ou de questions), (15 %),
 - modalités de livraison des titres papiers et des cartes (sécurité, approvisionnement et conditionnement) (10 %),
 - gestion des retours de carnets de titres restaurants périmés et remboursements, y compris après livraison; (5 %),
 - délais de livraison pour retours après pertes, vols et défauts apparents des titres et des cartes, (5 %),
 - conditions relatives aux garanties en cas de pertes, vols, défauts apparents des titres et des cartes (5 %).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184 rue Duguesclin

Town: Lyon

Postal code: 69433

Country: France

E-mail: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Telephone: +33 478141010

Fax: +33 478141065

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184 rue Duguesclin

Town: Lyon

Postal code: 69433

Country: France

E-mail: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Telephone: +33 478141010

Fax: +33 478141065

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/09/2017