

Belgium-Brussels: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 213/2013 02/11/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hub-Ehsal vzw

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

For the attention of: De heer Wouter Ommeslag

E-mail: wouter.ommeslag@hubrussel.be

Telephone: +32 26098297

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.hubrussel.be

Additional information can be obtained from:

Official name: Hub-Ehsal vzw

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

For the attention of: De heer Pascal Kieboom

E-mail: pascal.kieboom@hubrussel.be

Telephone: +32 23002221

Internet address: www.hubrussel.be

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: KAHO Sint-Lieven vzw

Postal address: Gebroeders De Smetstraat 1

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

ICT Quality Assurance

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Diverse locaties.

NUTS code BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De offerteaanvraag heeft als voorwerp het afsluiten van een open meerjarige overeenkomst voor het ter beschikking stellen aan HUB-KAHO van personen met expertise in ICT Kwaliteits Garantie domein (Quality Assurance of QA) voor korte (enkele dagen), middellange (enkele maanden) of lange (1 à 2 jaar) termijn. De QA vereisten worden omschreven in de technische bepalingen en in de inventaris. De af te sluiten overeenkomst geldt voor een termijn van 2 jaar, en is 2 maal verlengbaar met telkens 1 jaar. De geraamde totale waarde van de af te nemen diensten bedraagt 100 000 EUR (excl. btw) per jaar. Het volgen van deze procedure brengt geen verplichtingen mee om de opdracht toe te wijzen. De opdrachtgever behoudt zich het recht om de opdracht niet toe te wijzen en eventueel te besluiten de opdracht in één of meer nieuwe opdrachten op te nemen die eventueel op een andere wijze kunnen worden gegund. De inschrijver heeft geen recht op enige vergoeding indien de opdrachtgever gebruik maakt van het hierboven aangegeven recht.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen,

— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert,

— geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem,

— niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

2. Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Om de professionele bekwaamheid te kunnen nagaan met het oog op de kwalitatieve selectie wordt er aan de inschrijvers gevraagd om aan de offerte toe te voegen:

— Drie referenties van opdrachten, uitgevoerd tijdens de laatste drie jaar, met vermelding van de naam en het telefoonnummer van een contactpersoon bij het bedrijf waar het project werd gerealiseerd;

— Aanbod van QA gerelateerde trainingen.

1. De aanbiedende organisatie dient een overzicht te bezorgen van de huidige en in eigen beheer zijnde training portfolio van de organisatie. Hierbij moet worden aangetoond dat deze trainingen ook worden aangewend tot het opleiden van het eigen personeel en in het bijzonder

de profielen die worden voorgesteld voor deze opdracht. Dit element helpt voor het overige mede te bepalen in hoeverre de organisatie over de vereiste kennis beschikt om deze opdracht uit te voeren alsook garant te kunnen staan voor de juiste kennis overdracht.

- Onafhankelijkheid en neutraliteit van de organisatie betreffende QA-gerelateerde tooling.

2. De aanbiedende organisatie dient op eer te verklaren dat het geen banden heeft met QA software ontwikkelaars of QA tooling vendors. Als dusdanig mag de aanbiedende organisatie geen licenties verstrekken van dergelijke toepassingen.

3. Daarnaast dient de aanbiedende organisatie aan te tonen dat het over voldoende ervaring beschikt om op een neutrale manier de nodige aanbevelingen te maken in verband met QA software en tooling.

- Onafhankelijkheid, objectiviteit en neutraliteit van de onderneming betreffende het development proces.

4. De aanbiedende organisatie dient aan te tonen dat het beschikt over de nodige onafhankelijkheid, objectiviteit en neutraliteit betreffende software development. Als dusdanig mag de organisatie zelf niet instaan voor het ontwikkelen en opleveren van toepassingen aan derden.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 50
2. Kwaliteit van de ICT-diensten. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2013/060

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.12.2013 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.12.2013 - 13:00

Place:

T'Serclaes, Warmoesberg 26 te 1000 Brussel.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.10.2013