

Denmark-Brøndby: Accounting, auditing and fiscal services

OJ S 162/2018 24/08/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Danske Spil A/S

National registration number: 64011715

Postal address: Korsdalsvej 135

Town: Brøndby

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2605

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Telephone: +45 30858517

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/62993>

I.1. Name and addresses

Official name: Danske Lotteri Spil A/S

National registration number: 33034482

Postal address: Korsdalsvej 135

Town: Brøndby

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2605

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Danske Licens Spil A/S

National registration number: 33034474

Postal address: Korsdalsvej 135

Town: Brøndby

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2605

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: CEGO A/S

National registration number: 29206651

Postal address: Lauritzens Plads 1, 4.

Town: Aalborg

NUTS code: DK05 Nordjylland

Postal code: 9000

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Spilnu.dk A/S

National registration number: 33960476

Postal address: Lauritzens Plads 1, 4.

Town: Aalborg

NUTS code: DK05 Nordjylland

Postal code: 9000

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Magnet Gaming ApS

National registration number: 36461306

Postal address: Lauritzens Plads 1, 4

Town: Aalborg

NUTS code: DK05 Nordjylland

Postal code: 9000

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: ELITE GAMING A/S

National registration number: 20155892

Postal address: Grydhøjparken 5

Town: Tilst

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8381

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: SWUSH.COM ApS

National registration number: 25767446

Postal address: Vesterbrogade 46

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1620

Country: Denmark

Contact person: Jakob Johansen

E-mail: jajo@danskespil.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.danskespil.dk>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=215585&B=DS

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=215585&B=DS

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Spillevirksomhed

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Ekstern revision & rådgivning

II.1.2. Main CPV code

79200000 Accounting, auditing and fiscal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ordregiver ønsker at indgå en ikke-eksklusiv rammeaftale om levering af revisions- og rådgivningsydelser.

Udbuddet omfatter følgende hovedydelser:

- 1) Lovpligtig ekstern revision for selskaberne;
- 2) Andre revisioner og erklæringer tilknyttet spillevirksomhed;

3) Bistand til udarbejdelse af regnskab;

4) Ad hoc rådgivningsydelser.

Ad hoc rådgivningsydelserne beskrives nærmere i udbudsbekendtgørelsens II.2.4)

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79111000 Legal advisory services, 79131000 Documentation services, 79132000 Certification services, 79210000 Accounting and auditing services, 79220000 Fiscal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK0 Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Følgende ad hoc ydelser er omfattet af udbuddet:

- Regnskabsmæssig rådgivning herunder IFRS,
- Skattemæssig rådgivning herunder transfer pricing,
- Rådgivning inden for moms og afgifter,
- CSR-rådgivning,
- Rådgivning i relation til finansiel rapportering,
- Øvrig finansiel rådgivning (corporate finance),
- Informationssikkerhed,
- Risk management,
- Persondata,
- Intern revision,
- Erklæringsopgaver.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 5 800 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen indeholder 1 option, der giver Ordregiver ret til en forlængelse på op til 12 måneder, således at aftalen ved udnyttelse af optionen kan løbe op til 4 år.

Ordregiver kan med skriftligt varsel på 3 måneder til udgangen af den gældende aftaleperiode forlænge aftalen.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Udvælgelsen vil ske ud fra de bedste og mest relevante referencer i form af en samlet skønsmæssig helhedsvurdering af ansøgerens referencer.

Vurderingen af referencerne sker ud fra følgende 3 elementer, der er opsat i prioriteret rækkefølge ud fra, hvor stor en vægt elementerne tillægges i vurderingen:

- 1) I hvilket omfang de enkelte referencer indebærer revision af spillerselskaber, hvor der spilles om penge, eller af spilleleverandører til disse spillerselskaber;
- 2) I hvilket omfang størrelsen af balancesummen på den organisation, der er blevet revideret i de enkelte referencer, overstiger 1 000 000 000 DKK, hvor det dog kun tillægges positiv vægt op til 2 400 000 000 DKK;
- 3) I hvilket omfang, der i de enkelte referencer er leveret ydelser, som svarer til det, der skal leveres i henhold til udbudsbekendtgørelsens II.2.4).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Tilbudsgiver er ikke berettiget til at afgive sideordnede tilbud.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive ESPD med erklæring af følgende oplysninger:

- det årlige gennemsnitlige antal beskæftigede medarbejdere gennem de sidste 3 år samt,
- de op til 4 mest relevante referencer, der er udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen.

For hver reference angives følgende:

- Beskrivelse,
- Start og slutdato,
- Modtagere.

I "Beskrivelse" beskrives referencen, herunder balancesummen på organisationen, der er blevet revideret, om den reviderede organisation havde driftsaktivitet, og om revisionen er sket efter IFRS. I beskrivelsen af referencen opfordres ansøgerne til derudover at fremhæve forholdene ved referencen, der fremgår af udvælgelseskriterierne jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.9). De informationer, som ansøgeren giver i feltet "Beskrivelse", bedes for hver reference ikke overstige 2 500 tegn uden mellemrum. Overskrides dette maksimum, vil Ordregiver se bort fra denne del af beskrivelsen. Ordregiver vil derudover se bort fra referencen, såfremt balancesummen på organisationen, der er blevet revideret, er under 1 000 000 000 DKK, såfremt den reviderede organisation ikke havde driftsaktivitet, eller såfremt revisionen ikke er sket efter IFRS.

Ordregiver vil samtidig se bort fra referencen, såfremt modtageren ikke har nogen driftsaktivitet.

I "Start- og slutdato" angives perioden, hvori ydelser i henhold til referencen er blevet præsteret. Slutdatoen kan senest være datoen for indsendelse af ansøgningen, og startdatoen kan tidligst være 3 år inden fristen for indsendelse af ansøgningen. Start- og slutdato bruges

dermed til at angive det tidsmæssige interval inden for hvilket, leverancerne har fundet sted, og ikke til at angive hvornår aftalen blev indgået og udløb.

I "Modtagere" angives identiteten på modtagerne af de ydelser, som referencen vedrørte. Derudover angives der for hver reference følgende oplysninger på en repræsentant fra modtagerne:

- Navn,
- Stillingsbetegnelse,
- E-mail,
- Telefonnummer.

Ved en reference forstås leverance af ydelser (ikke modtageren).

Ordregiver accepterer igangværende referencer.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil kunne inddrages i ansøgerens beskrivelse. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som kunne inddrages i ansøgerens beskrivelse.

Ansøgeren giver ved indsendelse af referencerne samtykke til, at Ordregiver må kontakte de enkelte modtagere med henblik på at få bekræftet oplysningerne, der er oplyst i ansøgningen. Angives der flere end 4 referencer, vil Ordregiver alene lægge vægt på de første 4 referencer.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at det årlige gennemsnitlige antal beskæftigede medarbejdere gennem de sidste 3 år, har været minimum 100.

Er ansøgeren en sammenslutning af økonomiske aktører, eller baserer ansøgeren sig på andre økonomiske aktørers formåen, skal aktørerne tilsammen opfylde mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for FN's Global Compact, FN's Retningslinjer for Menneskerettigheder og Erhvervsliv og OECD's Retningslinjer for Multinationale Virksomheder samt ILO-konventionen 94 inddraget i relevant omfang.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/09/2018 Local time: 10:00

IV.2.3.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører, og sammenslutningen skal udpege en fælles repræsentant eller ledende partner i relation til udbuddet, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. De økonomiske aktører i sammenslutningen tilkendegiver ved indsendelsen af ESPD'et at påtage sig direkte, solidarisk og ubegrænset hæftelse for opfyldelsen af rammeaftalen. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på. De økonomiske aktører, som ansøgeren baserer sin formåen på, tilkendegiver ved indsendelsen af ESPD'et at påtage sig direkte, solidarisk og ubegrænset hæftelse for opfyldelsen af rammeaftalen. Hvis ansøger har baseret sig på underleverandørers tekniske formåen i form af:

- 1) uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller
- 2) faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af opgaven, er ansøgeren forpligtet til at lade de pågældende ydelser udføre af underleverandøren, såfremt ansøgeren får ender med at få tildelt rammeaftalen.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens § § 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Ansøgeren vil tillige blive udelukket fra i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af den i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte frivillige udelukkelsesgrund.

Hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Virksomheder, som kontrolleres af samme juridiske eller fysiske person, betragtes i denne sammenhæng som én økonomisk aktør. Dette indebærer blandt andet, at koncernforbundne selskaber ikke kan ansøge om prækvalifikation med mere end ét selskab.

Tilsvarende kan en økonomisk aktør alene være deltager i én sammenslutning af økonomiske aktører.

En økonomiske aktør kan dog godt være ansøger eller deltager i én sammenslutning og samtidig lade andre ansøgere basere deres egnethed på sig eller være underleverandør til flere tilbudsgivere.

En økonomisk aktør kan lade flere ansøgere basere deres egnethed på sig eller være underleverandør til flere tilbudsgivere.

Kommunikation, ansøgning og tilbud udfærdiges på dansk. Tilbuddet og ansøgning må dog gerne indeholde begreber og kortere beskrivelser på engelsk, hvilket eksempelvis kunne være relevant, såfremt det tjener til en bedste forståelse af ansøgningen eller tilbuddet. Ordregiver forbeholder sig dog ret til at se bort fra de dele af ansøgningen og tilbuddet, som ikke er afgivet på dansk.

Rammeaftalen er ikke opdelt i delaftaler, idet Ordregiver vurderer at kunne opnå stordriftsfordele ved ikke at opdele rammeaftalen, og da en opdeling vil hindre den nødvendige koordinering for en tilfredsstillende opfyldelse af kundernes behov.

Ansøger og tilbudsgiver kan ikke forlange sin ansøgning eller tilbud tilbageleveret fra Ordregiver.

Den vindende tilbudsgiver er forpligtet til at give ordregiver oplysning om de underleverandører, der benyttes i forbindelse med rammeaftalen og de tilhørende leveranceaftaler, herunder navn, CVR-nr., kontaktoplysninger og juridisk repræsentant. Oplysningerne skal indleveres til ordregiver senest, når rammeaftalen indgås, hvis de kendes på dette tidspunkt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;

3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4;

4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Erhvervsstyrelsen

Postal address: Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: erst@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/08/2018