

Belgium-Antwerp: Photocopiers
OJ S 205/2016 22/10/2016
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC**Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Katholiek Onderwijs Bisdome Antwerpen VZW

Postal address: Noorderlaan 108

Town: Antwerpen

Postal code: 2030

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Anne-Marie Croket

E-mail: anne-marie.crocket@kobavzw.be

Telephone: +32 35439701

Fax: +32 35449851

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.kobavzw.be

Electronic access to information: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/70/Y7/2016>

Additional information can be obtained from:

Official name: KOBA VZW, Dienst overheidsopdrachten

Postal address: Noorderlaan 108

Town: Antwerpen

Postal code: 2030

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Anne-Marie Croket

E-mail: anne-marie.crocket@kobavzw.be

Telephone: +32 35439701

Fax: +32 35449851

Internet address: www.kobavzw.be

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/70/Y7/2016>

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: KOBA VZW, Dienst overheidsopdrachten

Postal address: Noorderlaan 108

Town: Antwerpen

Postal code: 2030

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Anne-Marie Croket

E-mail: anne-marie.crocket@kobavzw.be

Telephone: +32 35439701

Fax: +32 35449851

Internet address: www.kobavzw.be

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Huur en onderhoud voor kopieerapparaten met ondersteunende software.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Rental

NUTS code BE Belgique / België

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 3

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De aanbestedende overheid wenst voor deze opdracht een raamovereenkomst af te sluiten met de 3 best geklasseerde inschrijvers voor een periode van 2 jaar. De uitvoering van de opdracht is voorzien op 1.1.2017.

Deze opdracht is van toepassing op KOBA VZW en al haar klanten (VZW's die onderwijsinstellingen besturen), die als potentiële klant in dit contract worden opgenomen. Een volledig overzicht van onze VZW/instellingen vindt u achteraan dit bestek. De scholen die mogelijk in een later tijdstip deel uitmaken van een van onze regio's worden ook in dit contract opgenomen. Deze scholen zijn tot op heden nog niet officieel gekend.

Als potentiële klant wordt hier bedoeld: van zodra het contract van KOBA en onze klanten ten einde loopt, hebben zij de mogelijkheid om een contract voor de huur en onderhoud van 1 of meerdere kopieerappara(a)t(en) met ondersteunende software bij een van deze 3 beste geklasseerde inschrijvers (volgens het cascadesysteem) af te sluiten voor een periode van 72 maanden (6 jaar).

II.1.6. CPV code(s)

30121100 Photocopiers

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De waarde zal ongeveer 777 000 EUR excl. btw zijn.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Een verklaring op erewoord dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- in orde is met de betaling van belastingen;
- zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen;
- geen illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld als bedoeld in de wet van 11.2.2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

Uitsluitingscriteria:

Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver expliciet op zijn eer dat hij zich niet in één van wettelijk voorziene uitsluitingsgevallen bevindt. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de

inschrijvers wiens offerte het beste gerangschikt zijn en dien in aanmerking komen om in het raam van de raamovereenkomst als deelnemer te worden aangeduid. Daartoe zal zij de betrokken inschrijver vragen via de snelste middelen en binnen de termijn die zij aanduidt, de inlichtingen of documenten te leveren die toelaten zijn persoonlijke toestand na te gaan. De inlichtingen of documenten die de aanbestedende overheid kosteloos via elektronische middelen bij de gegevensbeheerder kan opvragen, zullen door de aanbestedende overheid zelf worden opgevraagd.

Indien zowel tijdens de procedure plaatsing als bij de eventuele uitvoering mocht blijken dat de deelnemer desbetreffend een valse verklaring heeft afgelegd, dan zal de aanbestedende overheid van rechtswege het contract onmiddellijk verbreken.

Tenslotte zal de in gebreke zijnde deelnemer door het loutere feit van deze vaststelling door de aanbestedende overheid bij wijze van bijkomende sanctie van rechtswege uitgesloten worden voor een periode van 3 jaar en alle gelijkaardige toekomstige opdrachten van haar uitgaande.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De inschrijver voegt bij zijn offerte de jaarrekening van 2013, 2014 en 2015 toe.

Indien er geen wettelijke verplichting is om een jaarrekening op te stellen, vragen wij de meest recente balans en resultatenrekening.

Deze jaarrekening / balans en resultatenrekening zal gebruikt worden om een beknopte financiële analyse uit te voeren waarbij zeker de solvabiliteit en cash flow zal beoordeeld worden.

Bij ondernemingen die geen gezonde financiële situatie hebben waardoor een langdurige samenwerking een probleem zou kunnen vormen, kan de offerte onregelmatig worden beschouwd en worden geweerd.

Minimum level(s) of standards possibly required: De meeste recente beschikbare jaarrekening of de meest recente balans en resultatenrekening. Indien deze informatie niet bij de offerte wordt gevoegd, wordt de offerte ongeldig verklaard en geweerd.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De inschrijver noteert in het in bijlage gevoegd antwoordformulier of de toestellen aan de huidige vigerende wetgeving en reglementen inzake veiligheid en gezondheid en het welzijn op het werk en inzake het leefmilieu voldoen. Indien deze informatie niet op het antwoordformulier of in zijn offerte wordt genoteerd, wordt zijn offerte als onregelmatig beschouwd en wordt de offerte geweerd.

Een veiligheids- en gezondheidskaart, zoals vermeld onder technische bepalingen — ecologische en veiligheidskenmerken, wordt bij de offerte gevoegd.

Bij levering worden de nodige attesten en een Nederlandstalige handleiding meegeleverd.

Deze handleiding mag ook per mail (anne-marie.croket@kobavzw.be) of via de website ter beschikking worden gesteld.

Bovendien moet, om tot een in dienst name te kunnen overgaan, bij de levering van de goederen voldaan worden aan volgende eisen:

- leveren van een Nederlandstalige handleiding met:
- montage-, gebruiks-, onderhouds- en veiligheidsvoorschriften.
- opgave van restrisiko's en preventiemaatregelen.
- welke PBM's te gebruiken.

Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties

waarvoor zij bestemd waren. De leveringen worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of, in geval van leveringen voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of bij ontstentenis eenvoudigweg door een verklaring van de leverancier. Indien zowel de referentielijst als de gevraagde attesten niet bij de offerte worden gevoegd, wordt de offerte onregelmatig beschouwd en geweerd.

De inschrijver geeft de aanbestedende overheid uitdrukkelijk machtiging om deze referenties te contacteren om bijkomende informatie over dienstverlening van de inschrijver te bekomen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De gevraagde documenten en de referentielijst.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 90
2. Service. Weighting 60
3. Opleiding. Weighting 40
4. Technische waarde. Weighting 40
5. Milieuvriendelijkheid. Weighting 30
6. Actieplan. Weighting 50
7. Verbreekingsvergoeding. Weighting 60
8. Server. Weighting 60
9. Printbeheer software. Weighting 40
10. Optielijst. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016/70-013 KOBA

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 1.12.2016 - 23:59

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

2.12.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 2.12.2016 - 10:00

Place:

DSKO, Noorderlaan 108 of Canadalaan 113, 2030 Antwerpen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

17.10.2016