

Netherlands-Vianen: Invalid carriages, wheelchairs and associated devices

OJ S 210/2014 31/10/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Vianen

Postal address: Voorstraat 30

Town: Vianen

Postal code: 4132 AS

Country: Netherlands

Contact person: Inkoop Bureau Midden Nederland

For the attention of: Mevr. M. Harkink

E-mail: kenniscentrum@ibmn.eu**Internet address(es):**Electronic access to information: <http://aanbestedingskalender.nl/aankondigingen/detail/478805-gemeente-vianen-europees-openbare-aanbesteding-wmo-hulpmiddelen>Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://www.aanbestedingskalender.nl/>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity**

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Gemeente Vianen — Europees openbare aanbesteding Wmo Hulpmiddelen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Vianen.

NUTS code NL31 Utrecht

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

De gemeente kiest voor bovenstaande contractperiode om de volgende redenen:

- de opdracht kent een relatief lange implementatieperiode voor opdrachtnemer om de organisatie in te richten naar de eisen en wensen van de opdrachtgever;
- de opdracht kent relatief hoge investeringskosten voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdrachtgever heeft besloten de opdracht voor de levering, servicedienstverlening en beheer van hulpmiddelen aan te besteden. De aanbestedende dienst koopt de door haar in te zetten hulpmiddelen in het kader van de Wmo.

II.1.6. CPV code(s)

33193000 Invalid carriages, wheelchairs and associated devices, 50421100 Repair and maintenance services of wheelchairs, 33196200 Devices for the disabled, 33196100 Devices for the elderly

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Levering van ca. 20 hulpmiddelen, servicedienstverlening en beheer van ca. 410 hulpmiddelen.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De opdrachtgever wenst voor de duur van 4 jaar een overeenkomst af te sluiten met 1 professionele en betrouwbare ondernemer ten behoeve van de uitvoering van de levering. De overeenkomst heeft een optie tot verlenging van 2 maal 1 jaar. Hiertoe is het contractbeheer in het eerste jaar sterk aangezet en wordt het eerste jaar gezien als implementatiejaar. Bij een onvoldoende prestatie van de opdrachtnemer zal de overeenkomst met opdrachtnemer worden ontbonden en zal worden overgestapt naar de nummer 2 welke zich in de wachtkamer bevindt (zie hieronder voor meer informatie over de wachtkamerconstructie).

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 48 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.5.2015. Completion 30.4.2019

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Een combinatie moet voldoen aan de voorwaarden die zijn opgenomen in de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013, alle op straffe van uitsluiting.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een vertegenwoordigingsbevoegde. Uit het handels- en/of beroepenregister dient de tekeningsbevoegdheid te blijken voor tenminste de maximale inschrijvingssom voor deze opdracht van degene die de inschrijving heeft getekend. Een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De inschrijver dient hiertoe in staat te zijn om, indien de inschrijver de opdracht gegund krijgt, een (meest) recente accountantsverklaring af te geven zonder een continuïteitsparagraaf.

Minimum level(s) of standards possibly required: Om in aanmerking te komen voor gunning van de opdracht dient de ondernemer/inschrijver inschrijver een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ter bewijs dient de inschrijver de genoemde referenties, volgens het standaardformaat als opgenomen in bijlage 6, toe te voegen aan de inschrijving, op straffe van uitsluiting. Uit de te overleggen referenties dient duidelijk en ondubbelzinnig de ervaring, zoals door de aanbestedende dienst wordt gevraagd, te blijken. Ook dient hieruit duidelijk en ondubbelzinnig te blijken dat de referenties qua omvang vergelijkbaar zijn met onderhavige opdracht. Indien inschrijver meer referenties indient dan gevraagd zal het meerdere worden geëcarteerd en enkel de referenties tot het gevraagde aantal in de beoordeling worden meegenomen.

Ter bewijs dient de winnende inschrijver na ontvangst van de voorlopige gunningsbeslissing binnen 2 werkdagen een kopie van de vereiste certificaten te overleggen.

Ter bewijs van deze gelijkwaardigheid kan de aanbestedende dienst bij het voornemen tot gunning van de winnende inschrijver vragen de gelijkwaardigheid nader aan te tonen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver dient bij de inschrijving referenties van de afgelopen 3 jaren op te geven, gerekend vanaf de sluitingstermijn van het indienen van de inschrijvingen, die qua aard vergelijkbaar zijn met onderhavige opdracht en qua omvang maximaal 60 % van de kerncompetentie van onderhavige opdracht bedragen.

Qua aard vergelijkbaar met onderhavige opdracht houdt in dat inschrijver per geformuleerde kerncompetentie 1 referentie dient in te dienen. De kerncompetenties zijn:

- ervaring met levering van minimaal 15 hulpmiddelen per jaar,
- ervaring met het beheren en het voeren van administratie van een depot met minimaal 40 hulpmiddelen,
- ervaring met servicedienstverlening en beheer van minimaal 300 hulpmiddelen.

De inschrijver dient voldoende kennis en kunde in huis te hebben om de opdracht efficiënt en vakkundig uit te voeren. Hiertoe dient de inschrijver minimaal te beschikken over:

- een geldig ISO 9001:2008 certificaat of een gelijkwaardig certificaat of kwaliteitsborgingsstelsel.

Indien inschrijver niet over de vereiste certificaten beschikt, maar over een gelijkwaardig certificaat of stelsel, dient zij dit in haar inschrijvingsbrief bij inschrijving aan te geven en te omschrijven waarom het stelsel als gelijkwaardig moet worden beschouwd. De aanbestedende dienst dient uit de omschrijving te kunnen opmaken, dat het betreffende certificaat of gehanteerde stelsel ook daadwerkelijk gelijkwaardig is.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below
1. Gunnen op waarde. Weighting 100

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IBMN-2013-BUN-RK-001

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 16.12.2014 - 08:00

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.12.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 16.12.2014 - 12:10

Place: Town: Vianen

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Vragen kan men indienen via het tabblad berichten in ABK. Alleen vragen die met behulp van het daarvoor bedoelde template zijn ingediend, worden verwerkt in de nota van inlichtingen.

Dit template is als bijlage 5 in de aanbestedingsstukken toegevoegd.

Alle communicatie aangaande de aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via een medewerker van Inkoop Bureau Midden Nederland (IBMN). Het is ondernemers, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, verboden om contact te zoeken met, of informatie in te winnen bij, andere betrokkenen van de opdrachtgever bij de aanbestedingsprocedure.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Midden-Nederland

Postal address: Postbus 16005

Town: Utrecht

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

28.10.2014