

Poland-Hrubieszów: Control, safety or signalling equipment for roads

OJ S 182/2017 22/09/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Drog Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie

National registration number: 16771100000

Postal address: ul. Grabowiecka 18 b

Town: Hrubieszów

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Postal code: 22-500

Country: Poland

Contact person: Pasieka Robert

E-mail: rdw.hrubieszow@zdw.lublin.pl

Telephone: +48 691955219

Fax: +48 846972691

Internet address(es):

Main address: www.zdw.bip.lubelskie.pl

Address of the buyer profile: <https://zdw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=137>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.zdw.bip.lubelskie.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: samorządowa jednostka budżetowa

I.5. Main activity

Other activity: utrzymanie dróg

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa drogowych słupków prowadzących U-1a z wraz z instalacją na drodze wojewódzkiej nr 846 Małochwiej Duży – Wojsławice – Teratyn administrowanej przez RDW w Hrubieszowie.

Reference number: R3.ST.372.33.2017.pk

II.1.2. Main CPV code

34996000 Control, safety or signalling equipment for roads

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Zamówienie obejmuje dostawy wraz instalacją drogowych słupków prowadzących U-1a +U-1f, U-7, U-8 w następującym zakresie:

1) zabezpieczenie miejsc wykonywanych prac zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego projektem czasowej organizacji ruchu,

2) demontaż istniejących słupków U-1a (o przekroju trapezowym) w ilości 460 szt. i ich transport na teren Obwodu Drogowego w Hrubieszowie,

3) Dostawa i montaż nowych słupków samo pionujących U-1a + U-1f, U-7, U-8 o przekroju wkłęsło-wypukłym w ilości 460 szt. na podstawie PSOR nr 4063-179/13 z dnia 4.10.2013 r.

2. Okres gwarancji dla wyrobów objętych niniejszym zamówieniem wynosi:

a) Gwarancja trwałości słupków prowadzących U-1a, wynosi 24 miesiące (gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych) lub zgodnie ze złożoną ofertą.

b) Montaż 1 rok od daty odbioru.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 176 543,91 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45316213 Installation of traffic guidance equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL812 Chełmsko-zamojski

Main site or place of performance: Droga wojewódzka nr 846 Małochwiej Duży – Wojsławice – Teratyn na terenie działania OD Hrubieszów.

II.2.4. Description of the procurement

1. Zamówienie obejmuje dostawy wraz instalacją drogowych słupków prowadzących U-1a +U-1f, U-7, U-8 w następującym zakresie:

1) zabezpieczenie miejsc wykonywanych prac zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego projektem czasowej organizacji ruchu,

2) Demontaż istniejących słupków U-1a (o przekroju trapezowym) w ilości 460 szt. i ich transport na teren Obwodu Drogowego w Hrubieszowie,

3) Dostawa i montaż nowych słupków samo pionujących U-1a + U-1f, U-7, U-8 o przekroju wkłęsło-wypukłym w ilości 460 szt. na podstawie PSOR nr 4063-179/13 z dnia 4.10.2013 r.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 29 440,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/12/2017

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

2. Minimalne warunki dotyczące:

1) Doświadczenia wykonawcy:

Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum:

a) Minimum jednej dostawy urządzeń bezpieczeństwa ruchu wraz z montażem i udokumentowanie, że dostawa ta została wykonana należycie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Do oferty wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanym dalej JEDZ, stanowiącego załącznik B, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga!

W celu ułatwienia wypełnienia przez wykonawcę JEDZ Zamawiający dołącza do SIWZ instrukcję wypełniania JEDZ (zał. G) pobraną ze strony www.uzp.gov.pl

Wykonawca w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji” może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji a. Zamawiający nie wymaga wypełnienia żadnej z pozostałych sekcji części IV.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Ponadto oprócz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:

a) dowód wniesienia wadium.

- b) ofertę przetargową (z ceną netto i z podatkiem VAT) (Zał. A) wraz z załączonym formularzem cenowym (Zał. A1),
- c) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.
- e) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.
- f) W przypadku, gdy JEDZ w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
5. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób wymieniony w pkt. XI.
6. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie w przypadku określonym w pkt. 4 d), e), f).
7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych) winno być złożone w formie oryginału.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zostało opublikowane w dniu 2.2.2017 r. Wstępne ogłoszenie informacyjne [2017/S 023-040141](#) oraz zamieszczone na profilu nabywcy.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2017/S 023-040141](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/10/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 18/11/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/10/2017 Local time: 10:00

Place:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Hrubieszowie, ul. Grabowiecka 18b, 22-500 Hrubieszów pokój nr 3 Sekcji Technicznej.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: 880 PLN (słownie złotych: osiemset osiemdziesiąt zł 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 45, ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730.
4. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Uwaga:

1. Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29.8.1997 (j.t. Dz. U z 2015 poz. 128 z późn. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela.

Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na rachunek bankowy ZDW w Lublinie przed upływem terminu składania ofert.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Biuro Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/09/2017