

**France-Grasse: Electric switchboards**  
**OJ S 141/2021 23/07/2021**  
**Contract notice**  
**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté d'agglomération du Pays de Grasse  
Postal address: 57 avenue Pierre Sépard  
Town: Grasse  
NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes  
Postal code: 06130  
Country: France  
Contact person: Monsieur le président  
E-mail: [commande@paysdegrasse.fr](mailto:commande@paysdegrasse.fr)  
Telephone: +33 97052200

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.paysdegrasse.fr>  
Address of the buyer profile: <http://www.marches-securises.fr>

**I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté d'agglomération Sophia Antipolis (CASA)  
Postal address: 449 route des Crêtes  
Town: Sophia Antipolis  
NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes  
Postal code: 06560  
Country: France  
E-mail: [info@agglo-casa.fr](mailto:info@agglo-casa.fr)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.agglo-sophiaantipolis.fr>

**I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté d'agglomération Cannes Pays de Lérins (CACPL)  
Postal address: place Bernard-Cornut-Gentille  
Town: Cannes  
NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes  
Postal code: 06400  
Country: France  
E-mail: [contact@cannespaysdelerins.fr](mailto:contact@cannespaysdelerins.fr)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.cannespaysdelerins.fr>

**I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté d'agglomération Estérel Côte d'Azur Agglomération (ECAA)  
Postal address: 624 chemin Aurélien  
Town: Saint-Raphaël

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes  
Postal code: 83700  
Country: France  
E-mail: [contact@esterel-cotedazur.com](mailto:contact@esterel-cotedazur.com)  
**Internet address(es):**  
Main address: <http://www.esterel-cotedazur.com>

#### **I.1. Name and addresses**

Official name: Communauté de communes Alpes d'Azur  
Postal address: place Adolphe Conil  
Town: Puget-Théniers  
NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes  
Postal code: 06260  
Country: France  
E-mail: [secretariat@alpesdazur.fr](mailto:secretariat@alpesdazur.fr)  
**Internet address(es):**  
Main address: <http://www.puget-theniers.fr>

#### **I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

#### **I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-securises.fr>  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-securises.fr>

#### **I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

#### **I.5. Main activity**

General public services

## **Section II: Object**

---

### **II.1. Scope of the procurement**

#### **II.1.1. Title**

Déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables (IRVE) sur l'Ouest Alpes-Maritimes et le Sud du Var

#### **II.1.2. Main CPV code**

31214500 Electric switchboards

#### **II.1.3. Type of contract**

Supplies

#### **II.1.4. Short description**

L'objet du présent accord-cadre est la fourniture et la gestion d'un service de recharge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables comprenant la fourniture, la pose, l'exploitation et la maintenance d'IRVE sur l'Ouest du département des Alpes-Maritimes et le Sud du Var.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 2 790 000,00 EUR

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

31214510 Distribution switchboards

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes

Main site or place of performance: Ouest du département des Alpes-Maritimes et le Sud du Var.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

La procédure de commande est passée sans minimum ni maximum.

Nombre de bornes envisagé par territoire (non contractuel):

- Communauté d'agglomération Sophia Antipolis, 25;
- Communauté d'agglomération du Pays de Grasse: 25;
- Communauté d'agglomération Cannes Pays de Lérins: 25;
- Communauté d'agglomération Estérel Côte d'Azur Agglomération: 30;
- Communauté de communes Alpes d'Azur: 35.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 2 790 000,00 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 1Maximum number: 20

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

À l'issue de l'analyse des offres initiales et sous réserve d'un nombre suffisant d'offres, le nombre minimal de candidats admis à participer à la phase de négociation est de trois et le nombre maximal est de cinq.

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Les dossiers des candidats seront entièrement rédigées en langue française et exprimées en euro. La signature électronique des candidatures est possible mais n'est pas obligatoire. Seul le candidat informé que sa candidature est retenue est tenu de la signer. Chacun des certificats précités pourra faire l'objet d'équivalence. Les entreprises étrangères pourront quant à elles fournir ceux délivrés par les organismes de leur état d'origine. Pour présenter leur candidature, les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat). Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr) — Ils peuvent aussi utiliser le Document unique de marché européen (DUME). Pour les candidats constitués sous la forme d'un groupement, il est précisé que les justificatifs demandés pour l'analyse des candidatures doivent être fournis par chacun des membres du groupement, à l'exception de la lettre de candidature, fournie en un seul exemplaire. Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le groupement. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit dudit opérateur économique. Pour les entreprises nouvellement créées, les candidats devront fournir tous les éléments permettant d'apprécier leurs capacités économique, professionnelle et financière;

- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner mentionnées aux articles L. 2141-1 et suivants du code de la commande publique (inclus dans le DC1);
- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (inclus dans le DC1);
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail (inclus dans le DC1);
- lettre de candidature pouvant prendre la forme de l'imprimé DC1, mentionnant, le cas échéant, l'habilitation du mandataire par ses cotraitants ainsi que toutes les attestations sur l'honneur (déclaration incluse dans le formulaire DC1: version à jour 04/2019).

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

- déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement permettant de détailler la situation financière et les capacités du candidat (déclaration incluse dans le formulaire DC2: version à jour: 04/2019);
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

- certificat(s) de qualité ou de capacité délivré(s) par des organismes indépendants ou moyens de preuve équivalents, notamment, certificats de qualifications professionnelles. Le mandataire justifiera d'une qualification FNTF 64-14 Installation de bornes de recharge pour véhicules électriques à jour (année 2015 ou 2016) ou équivalent;
- liste des principaux travaux et services et prestations similaires au cours des trois dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux, le nom d'un contact et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin. La liste de références doit impérativement être limitée à quatre opérations pour le mandataire du groupement;
- note de synthèse mettant en évidence la capacité technique de l'équipe à répondre au besoin, ainsi que les CV des principaux intervenants.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

#### **IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

#### **IV.1.5. Information about negotiation**

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 04/08/2021 Local time: 12:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1.**

## Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

## VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

## VI.3. Additional information

Le DCE est mis à disposition par voie électronique sur: [www.e-marches06.fr](http://www.e-marches06.fr)

Maître d'ouvrage: Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, identifiant Ca-Pays-De-Grasse\_06\_20210719w2\_01

Les critères relatifs à la candidature sont:

- garanties et capacités techniques et financières;
- capacités professionnelles.

Les candidats doivent produire les pièces indiquées à l'article 4.1 phase candidature du règlement de consultation.

## VI.4. Procedures for review

### VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Nice

Postal address: 18 avenue des Fleurs

Town: Nice

Postal code: 06359

Country: France

E-mail: [greffe.ta-nice@juradam.fr](mailto:greffe.ta-nice@juradam.fr)

Telephone: +33 89978600

Internet address: <https://www.tanice.juradam.fr>

### VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- un recours pour excès de pouvoir dans les deux mois de la publication ou de la notification de l'acte attaqué, tendant à obtenir l'annulation de cet acte détachable, conformément à l'article R. 421-1 du code de justice administrative, pouvant être assorti d'un référé-suspension tendant à obtenir la suspension de l'acte attaqué conformément à l'article L. 521-1 du Code de justice administrative;
- un référé précontractuel de l'article L. 551-1 du code de justice administrative depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat, tendant à la suspension voire à l'annulation de la procédure de passation;
- un recours gracieux adressé au pouvoir adjudicateur dans les deux mois suivant la publication ou la notification de la décision attaquée et tendant à son retrait;
- un recours de pleine juridiction contestant la validité de ce contrat ou de certaines de ses clauses, qui en sont divisibles, assorti, le cas échéant, de demandes indemnitaires, exercé, y compris si le contrat contesté est relatif à des travaux publics, dans un délai de deux mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées, notamment au moyen d'un avis mentionnant à la fois la conclusion du contrat et les modalités de sa consultation dans le respect des secrets protégés par la loi. À partir de la conclusion du contrat, et dès lors qu'il dispose du recours ci-dessus défini, le requérant n'est, en revanche, plus recevable à demander l'annulation pour excès de pouvoir des actes préalables qui en sont détachables (CE, Ass., 16.7.2007 «société Tropic Travaux Signalisation», req. n° 291545 et CE, Ass., 4.4.2014 «département Tarn-et-Garonne», req. n° 358994);

— référé contractuel dans les 31 jours, suivant la publication de l'avis d'attribution. Les renseignements peuvent être obtenus auprès du tribunal administratif ou auprès de la direction de l'achat public.

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

19/07/2021