

France-Bayonne: Bus-stop posts
OJ S 151/2019 07/08/2019
Contract notice – utilities
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Syndicat des transports de l'agglomération

Postal address: 15 avenue Foch — CS 88507

Town: Bayonne Cedex

NUTS code: FRI15 Pyrénées-Atlantiques

Postal code: 64185

Country: France

E-mail: e.moreda@communaute-paysbasque.fr

Telephone: +33 559447251

Fax: +33 559447299

Internet address(es):

Main address: <http://www.communaute-paysbasque.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.eadministration64.fr/index.php?page=entreprise.](https://www.eadministration64.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=22776&orgAcronyme=w6o)

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=22776&orgAcronyme=w6o](https://www.eadministration64.fr/index.php?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=22776&orgAcronyme=w6o)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.eadministration64.fr>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Fourniture et pose de poteaux d'information voyageurs sur les réseaux transport collectif du SMPBA

Reference number: POTEAUX

II.1.2. Main CPV code

34928440 Bus-stop posts

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le marché porte sur la fourniture et pose de poteaux d'information voyageurs ancrés ou posés au sol à disposer sur les points d'arrêt du ressort territorial du SMPBA.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

60100000 Road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI15 Pyrénées-Atlantiques

II.2.4. Description of the procurement

Les prestations demandées sont: la fourniture du mobilier, les opérations de dépose de l'ancien poteau avec évacuation en décharge des gravats et de l'ancien nouveau mobilier, compris toutes sujétions de travaux, la fourniture de pièces détachées.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Reconduction annuelle par tacite reconduction 3 fois maximum.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le Document unique de marché européen (DUME) Conformément à l'article 49 du décret no 2016-360, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME) établi conformément au modèle fixé par le règlement de la

Commission européenne établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé, en lieu et place des documents mentionnés dans le règlement de la consultation. Le DUME est disponible à l'adresse suivante: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=fr> Le DUME remis par le candidat est rédigé en langue française. Le candidat n'est pas autorisé à se limiter à indiquer dans le DUME qu'il dispose de l'aptitude et des capacités requises sans fournir d'informations particulières sur celle-ci. Il doit également fournir à l'appui du DUME, les documents mentionnés précédemment (article 9.1 du RC). En cas d'allotissement, et si les critères de sélection varient selon les lots, un DUME doit être rempli pour chaque lot (ou pour chaque groupe de lots partageant les mêmes critères de sélection). Un candidat qui participe à titre individuel, mais qui recourt aux capacités d'une ou de plusieurs autres entités, doit fournir son DUME et un DUME distinct contenant les informations pertinentes pour chacune des entités auxquelles il fait appel. En cas de groupement d'opérateurs économiques, même temporaire, un DUME distinct doit être remis pour chacun des opérateurs économiques participants. Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire — une déclaration sur l'honneur signée par le candidat individuel ou, en cas de candidature groupée, par chacun des membres du groupement, pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance no 2015-899 du 23.7.2015 et notamment qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Une déclaration du candidat impérativement sous la forme d'un imprimé DC2 (version du 26.10.2016), complétée par le candidat individuel ou, en cas de candidature groupée, par chacun des membres du groupement, mentionnant:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles,
- si, pour une raison justifiée, l'opérateur économique n'est pas en mesure de produire les renseignements et documents demandés par l'acheteur, il est autorisé à prouver sa capacité économique et financière par tout autre moyen considéré comme approprié par l'acheteur.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- liste des travaux exécutés au cours des 5 dernières années, déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement des 3 dernières années,
- certificats de qualifications professionnelles de l'entreprise ou preuve par tout moyen de la capacité technique.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les fournitures et services objet du marché seront réglés dans les conditions fixées par les règles de la comptabilité publique, après «service fait». Le paiement se fera par virement au moyen d'un mandat administratif. Le délai de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture par le maître d'œuvre. Les prix sont révisables. Financement: fonds propres de la collectivité.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/08/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

La procédure en cours est la procédure avec négociation qui comprend 2 phases: la phase des candidatures et la phase de remise des offres. Le dossier de consultation des entreprises ne sera adressé qu'aux candidats retenus.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Pau
Postal address: BP 543 — 50 cours Lyautey
Town: Pau Cedex
Postal code: 64010
Country: France
E-mail: greffe.ta-pau@juradm.fr
Telephone: +33 559849440
Fax: +33 559024993

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Précisions concernant les délais d'introduction de recours: les recours peuvent être introduits par:

— un référé précontractuel (articles L. 551-1 à L. 551-4, L. 551-10 à L. 551-12, R. 551-1 et R. 551-3 à R. 551-6 du code de justice administrative), avant la signature du marché,

- un référé contractuel (articles L. 551-13 à L. 551-23, et R. 551-7 à R. 551-10 du code de justice administrative), dans un délai de 31 jours à compter de la publication de l'avis d'attribution du marché et dans un délai de 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du marché dans les autres cas,
- un recours pour excès de pouvoir dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision attaquée. Ce recours peut être assorti, le cas échéant, d'une demande de référé-suspension (article L. 521-1 du code de justice administrative),
- un recours de plein contentieux dans un délai de 2 mois à compter de la date à laquelle sont rendues publiques la conclusion du contrat et les modalités de sa consultation. Ce recours peut être assorti, le cas échéant d'une demande de référé-suspension (article L. 521-1 du code de justice administrative).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Pau
Postal address: BP 543 — 50 cours Lyautey
Town: Pau Cedex
Postal code: 64010
Country: France
E-mail: greffe.ta-pau@juradm.fr
Telephone: +33 559849440
Fax: +33 559024993

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/08/2019