

## 374101-2026 - Result

Poland – Office supplies – Sukcesywne dostawy materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

OJ S 103/2026 01/06/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Supplies

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Email: [adam.balicki@wr.policja.gov.pl](mailto:adam.balicki@wr.policja.gov.pl)

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Sukcesywne dostawy materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Description: 1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i ilości asortymentu opisano w tabeli zawartej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). 3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, w tym terminy, warunki gwarancji, sposób płatności i zaliczki, kary umowne, zmiany umowy, itp., które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy (dalej: PPU) stanowiących załącznik nr 2 do SWZ. 4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony części. Dostawa obejmuje asortyment o jednakowym przeznaczeniu. Istnieje więc możliwość uzyskania zamówienia u jednego Wykonawcy, co nie będzie generować dodatkowych kosztów. Zamówienie jest dostosowane do realizacji przez małych i średnich przedsiębiorców. 5. Dostępność dla osób niepełnosprawnych. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ust. 1 Pzp, dotyczącego dostępności przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych Zamawiający informuje, że zamówienie przeznaczone jest do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, lecz brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności opisanego przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych dla KWP I KMP/KPP, które są jednakowe dla użytkowników niepełnosprawnych jak i w pełni sprawnych. 6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (art. 95 PZP). Czynności związane z realizacją zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). 8. Dopuszczalność udziału podwykonawców: Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są znani. 9.1. Umowa zostanie zawarta na okres do 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy określonej w § 1ust. 2 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), w zależności od tego, które ze zdarzeń

nastąpi pierwsze. 2. Zamawiający zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 90 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa § 1 ust. 2 PPU (załącznik nr 2 do SWZ). 3. Strony ustalają, że wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), będzie następować sukcesywnie na podstawie złożonego zamówienia cząstkowego w terminie do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia cząstkowego. 4. Zamówienie cząstkowe zostanie przesłane Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem) lub zostanie złożone telefonicznie. 10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. 11. Zamawiający nie wymaga NZWU. 12. Zam. przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy PZP, tzw. „procedury odwróconej”. 13. Klauzula informacyjna RODO została zawarta w Rozdziale II SWZ. 14. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia: 14-07-2026 r. 15. Zmiany umowy Rozdział XXII SWZ. Informacje dotyczące postępowania. 1. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP. 4. Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP. 5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji. 7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

Procedure identifier: a22d122f-86f7-414c-9bf6-f336460cebe0

Previous notice: 256448-2026

Internal identifier: PU-2380-013-039-013/2026/AB

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30192000 Office supplies

Additional classification (cpv): 30197220 Paper clips, 30199230 Envelopes, 30192121

Ballpoint pens, 30192150 Date stamps, 30192125 Markers, 30192130 Pencils, 39241000

Knives and scissors, 39292400 Writing instruments, 39292500 Rulers, 30190000 Various office equipment and supplies

### 2.1.2. Place of performance

Town: Wrocław

Postcode: 53-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Country: Poland

### 2.1.4. General information

Additional information: Zamawiający nie wymaga złożenia żadnych przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. III. Dodatkowy warunek zamówienia W dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Rozporządzenie to wprowadza m.in. zakaz udziału w wykonywaniu zamówień publicznych lub koncesji przez rosyjskich wykonawców i podwykonawców. Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie w dniu 9 kwietnia 2022 r. Zgodnie z przepisami artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego

środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz Rozporządzenie Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L z 23.10.2025; ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2025/2033/oj>): 1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie w tym zakresie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą w formie elektronicznej, tzn. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie to podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 PZP jako inny dokument/oświadczenie. Konsekwencją niezłożenia oświadczenia (pomimo wezwania do jego uzupełnienia) bądź braku potwierdzenia respektowania powyższego warunku zamówienia będzie odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c PZP. ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ I. Informacje ogólne 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw) 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl oraz poczty elektronicznej: [adam.balicki@wr.policja.gov.pl](mailto:adam.balicki@wr.policja.gov.pl) 3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) 4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe. W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail) o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. 5. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 5.1. stały dostęp do sieci Internet o

gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 5.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 5.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga: od dnia 17 sierpnia 2021 r. ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer jest niedopuszczalne. 5.4. włączona obsługa JavaScript, 5.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 5.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 5.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 6.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 6.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. II. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ 1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl). 2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie” (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). 3. Oferta powinna być: 3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 4. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny – spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1725). 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. 6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 8.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt.

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Sukcesywne dostawy materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Description: 1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i ilości asortymentu opisano w tabeli zawartej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). 3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, w tym terminy, warunki gwarancji, sposób płatności i zaliczki, kary umowne, zmiany umowy, itp., które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy (dalej: PPU) stanowiących załącznik nr 2 do SWZ. 4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony części. Dostawa obejmuje asortyment o jednakowym przeznaczeniu. Istnieje więc możliwość uzyskania zamówienia u jednego Wykonawcy, co nie będzie generować dodatkowych kosztów. Zamówienie jest dostosowane do realizacji przez małych i średnich przedsiębiorców. 5. Dostępność dla osób niepełnosprawnych. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ust. 1 Pzp, dotyczącego dostępności przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych Zamawiający informuje, że zamówienie przeznaczone jest do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, lecz brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności opisanego przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych dla KWP I KMP/KPP, które są jednakowe dla użytkowników niepełnosprawnych jak i w pełni sprawnych. 6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (art. 95 PZP). Czynności związane z realizacją zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). 7. Oferty równoważne. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach, przedmiot zamówienia lub jego część został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, ocen technicznych o których mowa w art. 101 ust. 4 PZP, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeśli mogłoby to prowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” materiału bądź technologii, źródła lub szczególnego procesu. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych jednocześnie wskazując w opisie przedmiotu zamówienia wyrażenie „lub równoważne” oraz kryteria stosowane w celu oceny równoważności. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy przyjąć, że określono wymagania minimalne (wzorzec techniczny, jakościowy lub funkcjonalny) i jednocześnie dopuszczono przyjęcie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych opisywanym a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. 8. Dopuszczalność udziału podwykonawców: Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie

zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. ROZDZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 1. Umowa zostanie zawarta na okres do 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy określonej w § 1 ust. 2 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze. 2. Zamawiający zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 90 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 PPU (załącznik nr 2 do SWZ). 3. Strony ustalają, że wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), będzie następować sukcesywnie na podstawie złożonego zamówienia częściowego w terminie do 10 dni roboczych od złożenia zamówienia częściowego. 4. Zamówienie częściowe zostanie przesłane Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem) lub zostanie złożone telefonicznie. 5. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do: 5.1. dostarczenia na własny koszt i ryzyko zamówionych materiałów, zgodnych z opisem technicznym określonym w załączniku nr 1 do PPU (załącznik nr 2 do SWZ), do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP we Wrocławiu, przy ul. Sokolniczej 12, 53-676 Wrocław, w miejsce wskazane przez pracownika magazynu KWP we Wrocławiu. 5.2. dostarczenia asortymentu w opakowaniach w stanie nienaruszonym. Na każdym opakowaniu Wykonawca powinien zamieścić nazwę asortymentu i dane o ilości zawartego w nim asortymentu, 5.3. za wszelkie szkody, uszkodzenia powstałe podczas transportu odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca, 5.4. odbioru i wymiany w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia na własny koszt zareklamowanych materiałów na zgodne z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1, 5.5. udzielenia 12 miesięcznej gwarancji jakościowej na dostarczone materiały biurowe licząc od daty dostawy, 5.6. stosowania na poszczególny asortyment cen jednostkowych wyszczególnionych w ofercie będącej równocześnie załącznikiem do umowy ws. Zamówienia publicznego.  
Internal identifier: PU-2380-013-039-013/2026/AB

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30192000 Office supplies

Additional classification (cpv): 30190000 Various office equipment and supplies, 30197220

Paper clips, 30199230 Envelopes, 30192121 Ballpoint pens, 30192150 Date stamps,

30192125 Markers, 30192130 Pencils, 39292400 Writing instruments, 39241000 Knives and

scissors, 39292500 Rulers

#### **5.1.2. Place of performance**

Town: Wrocław

Country subdivision (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Country: Poland

#### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 12 Months

#### **5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, oraz wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). I. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: 1. Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w art. 125 PZP, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 2.1. Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. 2.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (<https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz> - link do narzędzia: [espd.uzp.gov.pl](https://www.uzp.gov.pl)) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. 2.3. W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: 2.3.1. wskazane niewykreślone pola w część II 2.3.2. wskazane niewykreślone pola w część III 2.3.3. w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) 2.3.4. część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014, składane w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie: 4.1. Oświadczenie JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeśli je określono) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczenia podmiotów wspólnie składających ofertę składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego spośród nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 PZP. 4.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014 – zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do SWZ - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 4.3. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt III) 5. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa

pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt III). II. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego potwierdzające niepodleganie wykluczeniu. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione (maksymalnie pięciu), do przedstawienia: 1.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ. 1.3. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ. 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 2.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 2.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 2.3. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa wyżej w pkt 1 w sekcji II, dotyczące każdego z tych podmiotów i potwierdzające niepodleganie

wykluczeniu z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tzn. każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej. 2.4. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1.1 i 1.2, dotyczących podwykonawców, potwierdzających, że wobec tych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania. III. Forma składania podmiotowych środków dowodowych żądanych na wezwanie: Rozdział XI SWZ.

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: I. Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie wyłącznie kryterium najniższej ceny. 2. Zgodnie z art. 247 ust. 1 PZP Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. 3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z ceną najwyższą. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną. 4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. 5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania. 8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o: 8.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zaoferowane ceny, 8.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne. 9. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw), z zastrzeżeniem art. 253 ust. 3 PZP.

Description of the method to be used if weighting cannot be expressed by criteria: I. Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie wyłącznie kryterium najniższej ceny. 2. Zgodnie z art. 247 ust. 1 PZP Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. 3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z ceną najwyższą. Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną. 4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie

określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych prze

#### **5.1.15. Techniques**

##### **Framework agreement:**

No framework agreement

##### **Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych

niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; ciąg dalszy ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY  
Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

## 6. Results

---

Value of all contracts awarded in this notice: 173 169,05 PLN

### 6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

#### 6.1.2. Information about winners

**Winner:**

Official name: Przedsiębiorstwo Handlowe Biuro Link Włodzimierz Leszczyński

**Tender:**

Tender identifier: Przedsiębiorstwo Handlowe Biuro Link Włodzimierz Leszczyński

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 173 169,05 PLN

The tender was ranked: yes

Rank in the list of winners: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: No

**Contract information:**

Identifier of the contract: Umowa nr 1010/M-III-2310-1/2026/BiuroKink

Date on which the winner was chosen: 11/05/2026

Date of the conclusion of the contract: 19/05/2026

**6.1.4. Statistical information**

**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 5

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 5

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 5

---

## 8. Organisations

**8.1. ORG-0001**

Official name: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Registration number: 896-000-47-80

Department: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Postal address: ul. Podwale 31-33

Town: Wrocław

Postcode: 50-040

Country subdivision (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Country: Poland

Email: [adam.balicki@wr.policja.gov.pl](mailto:adam.balicki@wr.policja.gov.pl)

Telephone: +48478713973

Internet address: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Information exchange endpoint (URL): [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)

Buyer profile: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)

**Roles of this organisation:**

Buyer

**8.1. ORG-0002**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48224587801

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

**Roles of this organisation:**

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

**8.1. ORG-0003**

Official name: Przedsiębiorstwo Handlowe Biuro Link Włodzimierz Leszczyński

Size of the economic operator: Small

Registration number: 6780078161

Postal address: ul. Nad Drwią nr 8B

Town: Kraków

Postcode: 30-741

Country subdivision (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Country: Poland

Email: [p.sabatowicz@biurolink24.pl](mailto:p.sabatowicz@biurolink24.pl)

Telephone: +48 502427423

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001**

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: b3e128cc-631c-4b3b-9e43-5357b95577ee - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 28/05/2026 14:45:32 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 374101-2026

OJ S issue number: 103/2026

Publication date: 01/06/2026