

Poland-Krakow: Field caps

OJ S 153/2020 10/08/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: 3. Regionalna Baza Logistyczna

National registration number: 121390415

Postal address: ul. Montelupich 3

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 30-901

Country: Poland

Contact person: Magdalena Ptak

E-mail: mag.ptak@ron.mil.pl

Internet address(es):

Main address: <http://www.3rblog.wp.mil.pl>

Address of the buyer profile: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednostka sektora finansów publicznych

I.5. Main activity

Defence

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – czapki zimowe i berety koloru oliwkowego polowe

Reference number: 136/2020

II.1.2. Main CPV code

18443320 Field caps

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – czapki zimowe i berety koloru oliwkowego polowe. Zamówienie obejmuje 3 zadania:

- zadanie nr 1 – czapka zimowa,
- zadanie nr 2 – czapka zimowa,
- zadanie nr 3 – beret koloru oliwkowego polowy,
- zadanie nr 3 – beret koloru oliwkowego polowy – objęte prawem opcji.

System zarządzania jakością wykonawcy musi spełniać wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015.

Przedmiot zamówienia będzie podlegał nadzorowaniu jakości realizowanemu przez RPW zgodnie z:

- dla zadania nr 1 i nr 2 – AQAP 2110,
- dla zadania nr 3 – AQAP 2131.

Przedmiot zamówienia objęty jest znakowaniem kodem kreskowym.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Czapka zimowa

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

18443320 Field caps

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Składy materiałowe zlokalizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 1 jest dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – czapki zimowe, w ilości 35 000 szt.
2. Realizacja umowy nastąpi w terminie zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia (termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert). Wykonawca zaoferuje jeden z trzech terminów realizacji zamówienia, tj.: do 20.10.2020 lub 10.11.2020 lub 30.11.2020.
3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający zażąda od wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni następujących dokumentów:
 - 1) dokument stwierdzający, że system zarządzania jakością wykonawcy spełnia wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015;
 - 2) aktualne zaświadczenie poświadczające posiadanie wzoru zakładowego czapki zimowej zgodnego z WDTT 420Z/MON i wzorem PUiW (z datą wystawienia późniejszą od daty zatwierdzenia WDTT 420Z/MON przez komendanta Wojskowego Ośrodka Badawczo-

Wdrożeniowego Służby Mundurowej) wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości (WOBWSM w Łodzi) potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez Zamawiającego specyfikacjom technicznym.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania zamówienia / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wymagane wadium: 14 500,00 PLN;

2. Zgodnie z art 93 ust 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II.2. Description

II.2.1. Title

Czapka zimowa

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

18443320 Field caps

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Składy materiałowe zlokalizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 2 jest dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – czapki zimowe, w ilości 33 400 szt.

2. Realizacja umowy nastąpi w terminie zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia (termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert). Wykonawca zaoferuje jeden z trzech terminów realizacji zamówienia, tj.: do 20.10.2020 lub 10.11.2020 lub 30.11.2020.

3.W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający zażąda od wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni następujących dokumentów:

- 1) dokument stwierdzający, że system zarządzania jakością wykonawcy spełnia wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015;
- 2) aktualne zaświadczenie poświadczające posiadanie wzoru zakładowego czapki zimowej zgodnego z WDTT 420Z/MON i wzorem PUiW (z datą wystawienia późniejszą od daty zatwierdzenia WDTT 420Z/MON przez komendanta Wojskowego Ośrodka Badawczo-Wdrożeniowego Służby Mundurowej) wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości (WOBWSM w Łodzi) potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez Zamawiającego specyfikacjom technicznym.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania zamówienia / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wymagane wadium: 14 000,00 PLN;
2. Zgodnie z art 93 ust 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II.2. Description

II.2.1. Title

Beret koloru oliwkowego polowy

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

18443310 Berets

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Składy materiałowe zlokalizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia w zakresie zadania nr 3 jest dostawa przedmiotów umundurowania i wyekwipowania – berety koloru oliwkowego polowe, w ilości 4 099 szt.
2. Realizacja umowy nastąpi w terminie zgodnie z ofertą wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia (termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert). Wykonawca zaoferuje jeden z trzech terminów realizacji zamówienia, tj.: do 20.10.2020 lub 10.11.2020 lub 30.11.2020.
3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający zażąda od wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni następujących dokumentów:
 - 1) dokument stwierdzający, że system zarządzania jakością wykonawcy spełnia wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015;
 - 2) aktualne zaświadczenie poświadczające posiadanie wzoru zakładowego beretu koloru oliwkowego polowego zgodnego z WDTT 422/MON i wzorem PUiW (z datą wystawienia późniejszą od daty zatwierdzenia WDTT 422/MON przez komendanta Wojskowego Ośrodka Badawczo-Wdrożeniowego Służby Mundurowej) wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości (WOBWSM w Łodzi) potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez Zamawiającego specyfikacjom technicznym.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin wykonania zamówienia / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2020

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Zamawiający zastrzega, iż zamówienie określone jako prawo opcji jest uprawnieniem, nie zobowiązaniem. W ramach opcji Zamawiający może zakupić dodatkowo:

W zakresie zadania nr 3 – do 3 000 szt. beretów koloru oliwkowego polowych.

Wszelkie uregulowania dotyczące uruchomienia prawa opcji zostały zawarte we wzorze umowy, który jest załącznikiem do dokumentacji zamówienia.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wymagane wadium: 7 000,00 PLN

2. Zgodnie z art 93 ust 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca znajdował się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej realizację zamówienia, przez co rozumie się posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:
 - dla zadania nr 1: 59 600,00 PLN,
 - dla zadania nr 2: 56 900,00 PLN,
 - dla zadania nr 3: 16 600,00 PLN.
2. W przypadku, gdy wykonawca zamierza ubiegać się o udzielenie zamówienia na zadania: nr 1 i nr 2, wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa nie może być mniejsza niż 116 500,00 PLN.
3. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wykonawca wypełnia sekcję α (alfa): ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV JEDZ (nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV).
4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunku, tj.: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć tych dokumentów, Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnienie opisanego warunku udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie wykonawca musi złożyć wraz z ofertą (zobowiązanie w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym udostępniającego zasoby). Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty ich zasoby finansowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
6. W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, wraz z ofertą składa odrębne formularze JEDZ dotyczące tych podmiotów w celu wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (oświadczenia JEDZ podmiotów udostępniających zasoby podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określone zostały we wzorze umowy który jest załącznikiem do dokumentacji zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/09/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/09/2020 Local time: 08:30

Place:

3. Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3, POLSKA, budynek 28

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy są zdolni do należytego wykonania zamówienia, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
2. Oświadczenie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu) oraz brak podstaw wykluczenia. O ile dotyczy JEDZ należy złożyć również dla podmiotu udostępniającego zasoby.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia dokumentów o których mowa poniżej w pkt 4 i 5, w sekcji II.2.4) (w zakresie każdego zadania) oraz w sekcji III.1.2) niniejszego ogłoszenia.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania Zamawiający zażąda od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy;

2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13,14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r., o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz 716).

5. Zamawiający zażąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.

6. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia JEDZ tego podwykonawcy wraz z ofertą. Na podstawie art 26 ust 1 Zamawiający zażąda dokumentów o których mowa w pkt 4 dotyczących tego podwykonawcy.

7. Oferta musi zawierać ponadto wypełniony druk Oferta, formularz cenowy oraz pełnomocnictwa (o ile dotyczy).

8. Do oferty wykonawca musi załączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w sekcji III.1.2 pkt 5 (o ile dotyczy).

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Sposób jej złożenia został opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Uprawnienia do wnoszenia środków ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587701
Fax: +48 224587700
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/08/2020