

Germany-Munich: Processed paper and paperboard  
OJ S 152/2019 08/08/2019  
Contract notice  
Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Polizeipräsidium München  
Postal address: Tegernseer Landstraße 210  
Town: München  
NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt  
Postal code: 81549  
Country: Germany  
E-mail: [pp-mue.muenchen.v2.zvs@polizei.bayern.de](mailto:pp-mue.muenchen.v2.zvs@polizei.bayern.de)  
Telephone: +49 89-62161955  
Fax: +49 89-62161958  
**Internet address(es):**  
Main address: <https://www.deutsche-evergabe.de>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/A17E02AC-5025-48DA-8870-B6FC5E963189](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/A17E02AC-5025-48DA-8870-B6FC5E963189)  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/A17E02AC-5025-48DA-8870-B6FC5E963189](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/A17E02AC-5025-48DA-8870-B6FC5E963189)  
Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.deutsche-evergabe.de>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

**I.5. Main activity**

Public order and safety

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Lieferung von Papier an die Bayerische Polizei  
Reference number: V2-8811-0071

**II.1.2. Main CPV code**

30197600 Processed paper and paperboard

### **II.1.3. Type of contract**

Supplies

### **II.1.4. Short description**

Gegenstand des Vertrages ist eine Rahmenvereinbarung gemäß § 103 Abs. 5 GWB i. V. m. § 21 VgV mit einem Vertragszeitraum von 12 Monaten und läuft vom 1.11.2019-31.10.2020 mit einer Verlängerungsoption gem. II.2. der Vertragsunterlage, Datei 02. Diese Rahmenvereinbarung beinhaltet die Lieferung von Papier, gemäß der Produktbeschreibung Punkt 6 und 7 der Vertragsunterlage (Datei 02), an Bayerische Polizeibehörden. Das Gesamtauftragsvolumen für alle Regionallose (s. Datei 05 Anlieferstellen Papier-Bayernweit, sowie Bewerbungsbedingungen Punkt 11) beträgt ca. 140,4 Mio. Blatt Papier gemäß der Produktbeschreibung Punkt 6 und 7 im Jahr.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes  
Tenders may be submitted for all lots

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Regionallos 1  
Lot No: 1

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30197600 Processed paper and paperboard

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt  
Main site or place of performance: In den Vergabeunterlagen aufgeführt

### **II.2.4. Description of the procurement**

Lieferung von Papier an Bayerische Polizeibehörden. Das Auftragsvolumen für Los 1 beträgt ca. 70,6 Mio. Blatt pro Jahr. Los 1: Die Gebiete der Regierungsbezirke Oberbayern (außer Landeshauptstadt und Landkreis München), Schwaben, Niederbayern und Oberpfalz mit den darin liegenden Polizeipräsidien Niederbayern, Oberbayern Nord und Süd, Oberpfalz, Schwaben Nord und Süd sowie die dortigen Dienststellen der Bayerischen Bereitschaftspolizei. Die Lieferungen haben jeweils auf Abruf der Dienststellen frühestens ab dem 1.11.2019 zu erfolgen. Die Lieferfrist beträgt höchstens 5 Werktage (Mo-Fr) nach Abruf gemäß II.4 der Vertragsunterlage. Die Lieferung hat abweichend von den ZAVB (Zusätzliche Allgemeine Vertragsbedingungen, Datei 03) „frei Verwendungsstelle“ zu erfolgen. Die Frankatur „frei Verwendungsstelle“ umfasst die Bereitstellung in der im Auftragschreiben bezeichneten Verwendungsstelle (z. B. Dienstzimmer, Räume, Lager). Der Auftragnehmer hat die Vertragsgegenstände während der allgemeinen Dienststunden (Montag bis Donnerstag: 7:30 Uhr bis 16:00 Uhr Freitag: 7:30 Uhr bis 12:00 Uhr) an die vom Auftraggeber bezeichnete/n Empfänger/Stelle(n) zu bringen. Der Auftragnehmer trägt die Versand-/Transportkosten und alle damit zusammenhängenden Nebenkosten (z. B. Versicherungen, Zölle).

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below  
Price

## **II.2.6. Estimated value**

## **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/11/2019 End: 31/10/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Im gegenseitigen Einvernehmen ist eine einmalige Verlängerung um 3 Monate zu gleichen Konditionen möglich.

## **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2.11. Information about options**

Options: no

## **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Regionallos 2

Lot No: 2

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30197600 Processed paper and paperboard

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: In den Vergabeunterlagen aufgeführt

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Lieferung von Papier an Bayerische Polizeibehörden. Das Auftragsvolumen für Los 2 beträgt ca. 25,2 Mio. Blatt pro Jahr. Los 2: Die Landeshauptstadt München und der Landkreis München mit dem Bayerischen Landeskriminalamt, dem Polizeipräsidium München sowie den dortigen Dienststellen der Bayerischen Bereitschaftspolizei. Die Lieferungen haben jeweils auf Abruf der Dienststellen frühestens ab dem 1.11.2019 zu erfolgen. Die Lieferfrist beträgt höchstens 5 Werkzeuge (Mo-Fr) nach Abruf gemäß II.4 der Vertragsunterlage. Die Lieferung hat abweichend von den ZAVB (Zusätzliche Allgemeine Vertragsbedingungen, Datei 03) „frei Verwendungsstelle“ zu erfolgen. Die Frankatur „frei Verwendungsstelle“ umfasst die Bereitstellung in der im Auftragschreiben bezeichneten Verwendungsstelle (z. B. Dienstzimmer, Räume, Lager). Der Auftragnehmer hat die Vertragsgegenstände während der allgemeinen Dienststunden (Montag bis Donnerstag: 7:30 Uhr bis 16:00 Uhr Freitag: 7:30 Uhr bis 12:00 Uhr) an die vom Auftraggeber bezeichnete/n Empfänger/Stelle(n) zu bringen. Der Auftragnehmer trägt die Versand-/Transportkosten und alle damit zusammenhängenden Nebenkosten (z. B. Versicherungen, Zölle).

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

## **II.2.6. Estimated value**

## **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/11/2019 End: 31/10/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Im gegenseitigen Einvernehmen ist eine einmalige Verlängerung um 3 Monate zu gleichen Konditionen möglich.

## **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2.11. Information about options**

Options: no

## **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Regionallos 3

Lot No: 3

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

30197600 Processed paper and paperboard

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: In den Vergabeunterlagen aufgeführt

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Lieferung von Papier an Bayerische Polizeibehörden. Das Auftragsvolumen für Los beträgt 3 ca. 44,5 Mio. Blatt pro Jahr. Los 3: Die Gebiete der Regierungsbezirke Ober-, Mittel- und Unterfranken mit den Präsidien Ober-, Mittel- und Unterfranken, sowie die dortigen Dienststellen der Bayerischen Bereitschaftspolizei. Die Lieferungen haben jeweils auf Abruf der Dienststellen frühestens ab dem 1.11.2019 zu erfolgen. Die Lieferfrist beträgt höchstens 5 Werktage (Mo – Fr) nach Abruf gemäß II.4 der Vertragsunterlage. Die Lieferung hat abweichend von den ZAVB (Zusätzliche Allgemeine Vertragsbedingungen, Datei 03) „frei Verwendungsstelle“ zu erfolgen. Die Frankatur „frei Verwendungsstelle“ umfasst die Bereitstellung in der im Auftragsschreiben bezeichneten Verwendungsstelle (z. B. Dienstzimmer, Räume, Lager). Der Auftragnehmer hat die Vertragsgegenstände während der allgemeinen Dienststunden (Montag bis Donnerstag: 7:30 Uhr bis 16:00 Uhr Freitag: 7:30 Uhr bis 12:00 Uhr) an die vom Auftraggeber bezeichnete/n Empfänger/Stelle(n) zu bringen. Der Auftragnehmer trägt die Versand-/Transportkosten und alle damit zusammenhängenden Nebenkosten (z. B. Versicherungen, Zölle).

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

## **II.2.6. Estimated value**

## **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/11/2019 End: 31/10/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Im gegenseitigen Einvernehmen ist eine einmalige Verlängerung um 3 Monate zu gleichen Konditionen möglich.

## **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2.11. Information about options**

Options: no

## **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

1) Nachweis über den Eintrag ins Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschrift des Landes, in dem der Bieter ansässig ist (§ 122 Abs. 2 Nr. 1 GWB i. V. m. § 44 Abs. 1 VgV) 2. Erklärung Nichtvorliegen von Ausschlussgründen (§ 123 GWB) 3. Erklärung Nichtvorliegen von Ausschlussgründen (§ 124 GWB) 4. Erklärung zur Selbstreinigung (§ 125 GWB) – falls zutreffend – 5. Erklärung zur Einhaltung des MiLoG 6. Erklärung zu gewerblichen Schutzrechten (§ 53 Abs. 8 VgV) – falls zutreffend 7. Erklärung zur Akteneinsicht gemäß § 165 GWB 8. Erklärung zur Datensicherheit

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

1) Erklärung zum Gesamtumsatz und zum Umsatz bezogen auf die Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist, für die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 122 Abs. 2 Nr. 2 GWB i. V. m. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV) 2. Erklärung zur Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung (§ 122 Abs. 2 Nr. 2 GWB i. V. m. § 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV) mit folgenden Mindestdeckungssummen pro Schadensfall und Jahr: Personenschäden 3 000 000 EUR Sachschäden 1 500 000 EUR.

Minimum level(s) of standards possibly required:

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

1) Referenzliste von mindestens 2 Auftraggebern, bei denen der Bieter vergleichbare Lieferungen/Leistungen (Lieferung von Papier im Rahmen eines Abrufvertrages nach Bedarf) – in einer vergleichbaren Größenordnung (für Los 1 ca. 70,6 Mio. Blatt pro Jahr, für Los 2 ca.

25,2 Mio. Blatt pro Jahr, für Los 3 ca. 44,5 Mio. Blatt pro Jahr) – erbringt oder erbracht hat. Die Referenzen müssen auf die letzten 3 Jahre Bezug nehmen. (§ 122 Abs. 2 Nr. 3 GWB i. V. m. § 46 Abs. 3 Nr. 1, 1. Halbsatz VgV)

2) Erklärung zum Unterauftragnehmer (§ 122 Abs. 2 Nr. 2 GWB i. V. m. § 46 Abs. 3 Nr. 10 VgV);

3) Verpflichtungserklärung zum Unterauftragnehmer (§ 36 Abs. 1 VgV) – falls zutreffend – Sofern die Unterauftragnehmer bei Angebotsabgabe noch nicht bekannt sind, muss die vollständig ausgefüllte Verpflichtungserklärung auf Aufforderung während des Auswertzeitraumes innerhalb von 7 Kalendertagen dem Auftraggeber vorgelegt werden;

4) Verpflichtungserklärung zur Eignungsleihe (§ 47 VgV) – falls zutreffend – 5. Erklärung zum Angebot einer Bietergemeinschaft (§ 43 Abs. 2 u. 3 VgV) – falls zutreffend.

Minimum level(s) of standards possibly required:

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

1) Logistikkonzept zum Nachweis der Leistungsfähigkeit, bezogen auf die Lose, für die ein Angebot abgegeben wird o zur Zahl der Mitarbeiter und deren Vertretungen o zur Situierung der möglichen Auslieferungslager o zum Konzept zur Belieferung der diversen Dienststellen im Raum Bayern bzw. München unter Einhaltung der Mindestlieferzeit o Angabe eines E-Mail Anschlusses;

2) Weitere Nachweise: Datenblatt zur Bestätigung für die Spezifikation der verschiedenen Papiersorten;

3) Einverständniserklärung zur polizeilichen Überprüfung der Zuverlässigkeit der Mitarbeiter mit Kopie des gültigen Personalausweises bzw. Reisepasses für alle eingesetzten Mitarbeiter spätestens innerhalb von 10 Kalendertagen nach Aufforderung. Die Einverständniserklärungen zur polizeilichen Überprüfung der Zuverlässigkeit sind mit Kopie der Personalausweise bzw. Reisepässe, für die zum Zeitpunkt der Aufforderung noch nicht bekannten Mitarbeiter, spätestens innerhalb von 14 Kalendertagen vor Auftragsbeginn nachzureichen.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 05/09/2019 Local time: 23:59

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 31/10/2019

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 06/09/2019 Local time: 08:00

Information about authorised persons and opening procedure:

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Regierung von Oberbayern, Vergabekammer Südbayern

Postal address: Maximilianstraße 39

Town: München

Postal code: 80538

Country: Germany

E-mail: [vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de](mailto:vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de)

Telephone: +49 89-21762411

Fax: +49 89-21762847

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

(1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen,

(2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen,

(3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen,

(4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

05/08/2019