

Belgium-Jambes: Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

OJ S 141/2021 23/07/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Direction de l'administration du personnel (OLD)

National registration number: 0316.381.138_517886

Postal address: Place de Wallonie 1

Town: Jambes

NUTS code: BE352 Arr. Namur

Postal code: 5100

Country: Belgium

E-mail: soline.lefebvre@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81333063

Internet address(es):

Main address: <http://www.wallonie.be>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=418086>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=418086>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=SPW-SO122-02.02-21-2128-F02>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché public de services relatif à des prestations en matière d'accompagnement RH dans le cadre du Budget base zéro (BBZ) pour le service public de Wallonie et divers organismes d'intérêt public de la Région wallonne

Reference number: SPW-SO122-02.02-21-2128-F02_0

II.1.2. Main CPV code

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Afin d'accompagner les équipes, les managers et collaborateurs dans cet exercice, une offre de services en matière de ressources humaines doit être organisée, à destination du SPW et des OIP/entités bénéficiaires soumis au code la fonction publique.

L'idée est de permettre une réallocation des ressources humaines dans l'organisation et n'implique, à aucun moment, le licenciement du personnel concerné. L'objectif du programme BBZ et de l'accompagnement RH est de réaffecter les ressources humaines de manière cohérente, efficace et efficiente, mais surtout de la manière la plus humaine possible. Il n'y a pas d'objectif d'économie sur les budgets alloués aux ressources humaines.

Cette mission d'accompagnement qui fait l'objet du présent marché comprend deux lots:

1) accompagnement des managers et de leur équipe;

2) accompagnement des membres du personnel.

Pour chacun de ces lots, le prestataire retenu:

— collaborera, avec les services RH concernés, à la coconstruction d'une méthodologie d'accompagnement RH dans le cadre de la mise en œuvre de l'accompagnement RH de BBZ et ce, de manière à garantir une offre de service homogène qu'elle soit dispensée par les ressources internes de l'administration ou via l'externe;

— mettra à disposition des ressources dont les qualifications seront précisées plus loin et qui seront sollicitées afin d'appliquer ladite méthodologie d'accompagnement en parfaite collaboration avec les services RH concernés.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 700 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Accompagnement des managers et de leur équipe

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE352 Arr. Namur

Main site or place of performance: Namur.

II.2.4. Description of the procurement

— développement d'une méthodologie d'accompagnement des managers et des équipes;

— mise à disposition de personnes-ressources à même de mener des missions d'accompagnement dans le respect du cadre méthodologique défini.

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 205 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Deux fois un an.

La décision de reconduction est notifiée par le PA par une lettre recommandée à la poste adressée à l'adjudicataire, trois mois au moins avant la fin du marché.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Accompagnement des membres du personnel

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE352 Arr. Namur

Main site or place of performance: Namur.

II.2.4. Description of the procurement

A) développer une méthodologie d'accompagnement des agents;

B) mettre à disposition des personnes-ressources à même de mener des missions d'accompagnement basées sur les méthodologies et les outils tels que développés dans le cadre des missions reprises.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 500 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Deux fois un an.

La décision de reconduction est notifiée par le PA par une lettre recommandée à la poste adressée à l'adjudicataire, trois mois au moins avant la fin du marché.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/08/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 7 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 31/08/2021 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@conseildetat.be

Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Le Médiateur de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles

Postal address: Rue Lucien Namèche 54

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

E-mail: courrier@le-mediateur.be

Internet address: www.le-mediateur.be

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Demande de suspension et/ou de mesures provisoires: requête introduite au Conseil d'État dans les quinze jours à compter du lendemain du jour de l'envoi de la notification de la décision ou de la prise de connaissance de l'acte selon le cas. Cette demande peut être introduite par un acte distinct ou en même temps que le recours en annulation, par un seul et même acte appelé requête unique. Si l'extrême urgence est invoquée, la demande doit contenir des mentions spécifiques décrites sur le site internet du Conseil d'État. Requête en annulation: requête introduite au Conseil d'État dans les 60 jours à compter du lendemain du jour de l'envoi de la notification de la décision.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Direction du support juridique

Postal address: Place de Wallonie 1

Town: Namur

Postal code: 5100

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/07/2021