

France-Montpellier: Recreational, cultural and sporting services

OJ S 207/2015 24/10/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Université Montpellier II

Postal address: 163 rue Auguste Broussonnet

Town: Montpellier

Postal code: 34090

Country: France

For the attention of: Mme Deshons Marie Paule

E-mail: dagi-marches-publics@umontpellier.fr

Telephone: +33 434433149

Fax: +33 434433155

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.umontpellier.fr/>

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fourniture de billetterie pour tous types d'événements à caractère culturel, sportif et de loisirs.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Herault, 34000 Montpellier.

NUTS code FR81 Languedoc-Roussillon

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Fourniture de billetterie pour tous types d'événements à caractère culturel, sportif et de loisirs.

II.1.6. CPV code(s)

92000000 Recreational, cultural and sporting services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Il s'agit d'un marché à bons de commande sans montant minimum ni maximum selon l'article 77 du code des marchés publics.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Possibilité d'avenants et/ou de marchés complémentaires (art 35.ii 5 du CMP).

Il n'est pas prévu de prestations supplémentaires éventuelles.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 90 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Aucune garantie exigée.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement sur les budgets propres de l'université de Montpellier. Paiement par mandat administratif selon les règles de la comptabilité publique. Délai global de paiement 30 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement. En cas de dépassement, le taux des intérêts moratoires sera le taux de la BCE majoré de 8 points. L'indemnité pour frais de recouvrement est fixée à 40 EUR comme prévu par la loi du 28.1.2013.

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Aucune forme de groupement imposée.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: L'unité monétaire utilisée dans l'offre est l'euro.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise tels que prévus à l'article 44 du code des marchés publics:

- lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants (formulaire Dc1 joint au présent dossier),
- les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat (formulaire Dc2 joint au présent dossier),
- déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat pour justifier qu'il n'est soumis à aucune des interdictions de soumissionner à un marché public prévues à l'article 43 du code des marchés publics,
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée à l'article L. 5212-1 à 4 du code du travail,
- si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés,
- les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat,
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Les renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise tels que prévus à l'article 45 du code des marchés publics:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Les renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise tels que prévus à l'article 45 du code des marchés publics:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique,
- certificats de qualifications professionnelles, la preuve de la capacité pouvant être rapportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références attestant de la compétence de l'opérateur économique pour réaliser les prestations en vue desquelles il se porte candidat.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique (sous pondérée ainsi: 25 % diversité de la billetterie proposée; 15 % délais et modalités d'exécution; 10 % prestations annexes; 5 % avantages fidélités; 5 % qualité du dossier présenté par le candidat). Weighting 60
2. Prix des prestations. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2015-320

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.11.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Le présent appel d'offres ouvert est soumis aux dispositions des articles 33 3° al. et 57 à 59 du CMP. Cette consultation est passée en application de l'article 77 du CMP relatif aux marchés à bons de commande.

Le marché est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter de la date de notification. Il sera renouvelable 3 fois par tacite reconduction pour des périodes de 12 mois intervenant à la date anniversaire du marché. La durée totale du marché ne pourra excéder 4 ans.

Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement à chaque candidat sur demande par mail à dagi-marches-publics@umontpellier.fr et téléchargeable sur <http://www.achat.public.com/>

Le délai de remise des offres de 52 jours est réduit de 12 jours en application de l'article 57 4°) et 5°) du CMP.

Pour tout renseignement, s'adresser à l'université de Montpellier:

Direction des affaires générales et institutionnelles service des marchés publics — Marie-Paule Deshons

Tél. +33 4344333149 ou par mail dagi-marches-publics@umontpellier.fr

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 21.10.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

E-mail: greffe.tamontpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467547410

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges relatifs aux marchés publics

Postal address: boulevard Paul Peytral

Town: Marseille Cedex 20

Postal code: 13282

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

E-mail: greffe.tamontpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467547410

VI.5. Date of dispatch of this notice
21.10.2015