

Belgium-Ostend: Planting and maintenance services of green areas

OJ S 207/2016 26/10/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling KUST

Postal address: Vrijhavenstraat 3

Town: Oostende

Postal code: 8400

Country: Belgium

Contact person: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling KUST

For the attention of: Ir. Peter DeWolf, adviseur-ingenieur, belast met de leiding van de afdeling

E-mail: kust@vlaanderen.be

Telephone: +32 59554207

Fax: +32 59507037

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.afdelingkust.beAddress of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=252190>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=AFD+KUST-216.025-F02>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening — Afdeling KUST

Postal address: Vrijhavenstraat 3

Town: Oostende

Postal code: 8400

Country: Belgium

Contact person: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening — Afdeling KUST

For the attention of: Ing. Misha Vanbossel, projectleider

E-mail: misha.vanbossel@mow.vlaanderen.be

Telephone: +32 59554236

Fax: +32 59507037

Internet address: <http://www.afdelingkust.be>**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Groenonderhoud. Pachtperiode 2107-2020.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

NUTS code BE25 Prov. West-Vlaanderen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Groenonderhoud. Pachtperiode 2017-2020:

De opdracht heeft tot doel de werken uit te voeren voor het onderhoud, de herstelling, de uitbreiding en de verbetering van bestaande of aan te leggen groenzones, beplantingen en opschikkingen in de hierna verder bepaalde gebieden in het district West, vanaf de Panne tot en met Oostende met inbegrip van de jachthavens van Nieuwpoort en Oostende en in het district Oost, vanaf Bredene tot aan de Nederlandse grens en in de jachthavens van Blankenberge en Zeebrugge, van het patrimonium binnen het ambtsgebied van de afdeling Kust, gedurende de pachtperiode 2017-2020.

Huidige opdracht behandelt het eerste pachtjaar 2017-2018.

De opdracht kan verlengd worden met 3 (drie) maal één pachtjaar volgens de voorwaarden verder vermeld in dit bestek.

II.1.6. CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas, 45112200 Soil-stripping work, 45233200 Various surface works, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77341000 Tree pruning, 77211300 Tree-clearing services, 77312000 Weed-clearance services, 77312100 Weed-killing services, 77314100 Grassing services, 77315000 Seeding services, 45233229 Verge maintenance work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 36 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Perceel 1: Volgende elementen van het kustgebied begrepen tussen de Franse grens en de gemeentegrens Oostende/Bredene

1) Short description

- 1) het droog strand tot de hoogwaterlijn te De Panne;
- 2) de duinen te Koksijde, inbegrepen Oostduinkerke
 - a. R. Allemeeschlaan — Strandlaan: het droog strand tot HW-lijn;
 - b. Strandlaan — Elisabethplein;
 - c. Elisabethplein — Bettystraat: deels;
 - d. Bettystraat — Kinderlaan: het droog strand tot HW-lijn;
- 3) de droogstranden tussen Nieuwpoort en de gemeentegrens Oostende/Bredene;
- 4) de zeeduinhelling te Nieuwpoort-Bad;
- 5) de duinen tussen de vuurtoren en het oosterstaketsel te Nieuwpoort: op heden in beheer bij aNB;
- 6) de domeinduinen op grondgebied Middelkerke: waarvan deels bij aNB/Natuurpunt;
- 7) de domeinduinen op grondgebied Oostende ten westen en ten oosten van de havengeul;
- 8) Jachthaven van Nieuwpoort begrepen tussen de N34/Ganzepoot;
- 9) Jachthaven van Oostende:
 - groenzones ter hoogte van de Visserijsluis;
 - taluds Visserijdok;
 - omgeving van de Vuurtoren;
 - groenzone langs Nieuwe Werfkaai en Vismijnlaan;
 - taluds ter hoogte van de jachtclub RYCO;
 - omgeving van de Spuikom;

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas, 45233229 Verge maintenance work, 45112200 Soil-stripping work, 45233200 Various surface works, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77341000 Tree pruning, 77211300 Tree-clearing services, 77312100 Weed-killing services, 77314100 Grassing services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Perceel 2: Volgende elementen van het kustgebied begrepen tussen de gemeentegrens Oostende/Bredene en de Nederlandse grens

1) Short description

1. de domeinduinen op grondgebied Bredene;
2. de domeinduinen op grondgebied De Haan inbegrepen Wenduine;

3. de domeinduinen op grondgebied Blankenberge;
4. de domeinduinen op grondgebied Brugge (Zeebrugge);
5. de domeinduinen op grondgebied Knokke-Heist;
6. de domeingronden op grondgebied Bredene in de omgeving van de Spuikom en de oevers van de NoordEde.
7. de domeingronden gelegen tussen de Koninklijke baan (N 34) en de Kapelstraat/Driftweg op grondgebied Bredene, De Haan (Vosseslag, Centrum, Vlissegem, Nieuwmunster en Wenduine);
8. de domeindgronden op grondgebied De Haan (centrum), ten zuiden van de Koninklijke baan (N 34) die het Park /Duinbossen van De Haan uitmaken alsook de markt van De Haan;
9. de domeingronden op grondgebied De Haan (Wenduine), inbegrepen het Leopoldpark, het Albertpark en de Rotonde op de vooruitsprong van de zeedijk te Wenduine;
10. de Zandpanne op grondgebied De Haan (Nieuwmunster);
11. de gronden gelegen tussen de Koninklijke baan (N 34) en de Knokkestraat, vanaf de Parkstraat tot aan de Pastoordijk te Knokke-Heist;
12. de zeewaartse duinzijde te Knokke-Heist, tot het meest oostelijk gelegen strandhoofd (nummer 22);
13. de droogstranden tussen de gemeentegrens Oostende/Bredene en de Nederlandse grens;
14. Jachthaven van Blankenberge:
 - glooiingen en wandelpaden rond de haven;
 - beplantingen op de terreinen van afdeling Kust ter hoogte van de loods;
 - groenzones rond de Spuikom;
 - groenzones aanliggend aan de westelijke toegang tot de jachthaven;
 - groenzones gelegen tussen N34, westelijke toegang jachthaven tot aan de duinen;
 - bloembakken havenplein;
15. Jachthaven van Zeebrugge:
 - groenzones langs Rederskaai;
 - groenzones langs Graaf-Jansdijk;
 - parkzone Visserskruis;
 - groenzones hoek Vismijnstraat / Kustlaan;
 - groenzones hoek Tijdokstraat / Kustlaan;
 - groenzone langs Kustlaan tussen Zeegeulstraat en Kielbankstraat;
 - bloembakken en bermen in Rederskaai;
 - verhardingen en taluds rond Prins Albert-dok en Tijdok;
 - bermen Zeegeulstraat;
 - berm en groenzone Evendijk Oost aan Zeesluisstraat en Isabellalaan;

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas, 45233229 Verge maintenance work, 45112200 Soil-stripping work, 45233200 Various surface works, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77341000 Tree pruning, 77211300 Tree-clearing services, 77312100 Weed-killing services, 77314100 Grassing services, 77315000 Seeding services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

§2 De globale borgstelling bedraagt 5 % op basis van het bedrag van één pachtjaar.
De borgtocht zal worden behouden over de volledige periode van het contract, inclusief de verlengingen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Art. 60 Administratieve vereenvoudiging

§1 De aanbestedende overheid vraagt voor de Belgische inschrijvers zelf de volgende documenten op:

- 1) Attest inzake sociale zekerheid en het bijbehorend attest „inhoudingsplicht artikel 30bis”;
- 2) Attest niet-faillissement;
- 3) Attest hoofdelijke aansprakelijkheid en inhouding artikel 402 en 403 WIB;
- 4) Fiscaal attest inzake directe belastingen en btw;

§2 De inschrijver hoeft de gevraagde inlichtingen en documenten niet voor te leggen indien hij deze documenten de afgelopen drie maanden al heeft voorgelegd voor een andere procedure uitgeschreven door de aanbestedende overheid zoals bepaald in de opdrachtdocumenten. In dergelijk geval dient hij uitdrukkelijk het besteknummer, de benaming van de opdracht alsook de datum van de opening van de offertes van deze opdracht in zijn offerte aan te geven.

Afdeling 2 Toegangsrecht

Art. 61, §2 en §4 Uitsluitingscriteria

§2 De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10.7.2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandelingsbeleid;
- de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie;
- de wet van 10.5.2007 tot wijziging van de wet van 30.7.1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden;
- de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4.8.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

§4 Voor een open aanbesteding verklaart de inschrijver door in te schrijven op deze opdracht zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden zoals bedoeld in art. 61, § 1 en § 2 K.B. Plaatsing.

De aanbestedende overheid houdt zich het recht voor om de attesten die de niet- uitsluiting bewijzen op te vragen ongeacht het moment van de procedure voor de sluiting van de

opdracht.

Art. 64 Toegangsverbod.

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van belangenvermenging zoals bedoeld in dit artikel te bevinden.

Art. 66 Tijdelijke handelsvennootschap.

De bepalingen van deze Afdeling 2 zijn individueel toepasselijk op alle deelnemers die:

1° zich samen kandidaat stellen en de intentie hebben om, ingeval van selectie, samen een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid op te richten;

2° of samen een offerte indienen als combinatie zonder rechtspersoonlijkheid.

Tijdelijke handelsvennootschappen (THV) zijn principieel toegestaan. Niettemin wordt de aandacht van de inschrijvers erop gevestigd dat het gebruik van een THV moet ingegeven zijn vanuit de economische rationaliteit en niet mag aangewend worden met het doel de eerlijke mededinging te belemmeren.

Art. 81 Inhoud van de offerte

Bij het offerteformulier dienen de volgende documenten te worden gevoegd:

1) De inventaris (zie art. 84);

2) De documenten die vereist zijn voor de selectie (zie art. 60 en volgende);

3) De bewijzen dat de personen, die de offerte ondertekenden, statutair of bij volmacht bevoegd zijn om de bedrijven geldig in en buiten rechte te vertegenwoordigen (art. 82, § 3 K. B. Plaatsing). Dit gebeurt naargelang de rechtsvorm van de bedrijven door het bijvoegen van één van de volgende documenten:

— uittreksel of kopie van de statutaire clausule i.v.m. de vertegenwoordigingsbevoegdheid en een kopie van de akte of afschrift van de notulen van de algemene vergadering, zoals verschenen in het B.S., houdende benoeming van de bestuurders;

— volmacht om het bedrijf te vertegenwoordigen of om bevoegdheid door te geven aan een ander persoon;

— voorleggen van benoemingsbesluit van zaakvoerder;

— andere documenten ter staving van de bevoegdheid;

4) Het document en de afzonderlijke prijsberekening bedoeld in art. 30, tweede lid, 1° en 2° van het K.B. van 25.1.2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, met name

1. een document dat verwijst naar het veiligheids- en gezondheidsplan en waarin de inschrijver beschrijft op welke wijze hij het bouwwerk zal uitvoeren om rekening te houden met dit veiligheids- en gezondheidsplan.

De inschrijver kan hiervoor enerzijds een specifiek veiligheids- en gezondheidsplan met risicoanalyse indienen of anderzijds bij middel van de intentieverklaring toegevoegd bij het offerteformulier akkoord verklaren met de bepalingen opgenomen in het algemeen veiligheids- en gezondheidsplan opgemaakt door de veiligheidscoördinator ontwerp en toegevoegd aan het bestek.

2. een afzonderlijke prijsberekening in verband met de door het veiligheids- en gezondheidsplan bepaalde preventiemaatregelen en –middelen, inbegrepen de buitengewone individuele beschermingsmaatregelen en –middelen.

Bij het opmaken van deze afzonderlijke prijsberekening wordt aan de inschrijver geenszins een uitvoeringsmethode opgelegd. Het staat de inschrijver vrij zelf zijn uitvoeringsmethode te bepalen en hiervoor een eigen specifiek veiligheids- en gezondheidsplan met risicoanalyse en kostprijsberekening op te maken. Hierbij kan de inschrijver desgevallend voor bepaalde posten van de kostprijsberekening opgenomen in het algemeen veiligheids- en gezondheidsplan vermelden dat deze niet van toepassing zijn en zelf andere posten voorstellen. De evaluatie van het specifiek veiligheids- en gezondheidsplan met risicoanalyse en kostprijsberekening zal conform artikel 11, 4° van het koninklijk besluit van 25.1.2001 gebeuren door de veiligheidscoördinator-ontwerp die hierover de opdrachtgever zal adviseren.

Het bijvoegen van deze documenten is essentieel voor de beoordeling van de offerte.

5) Een nota waarin de sluitingsperiode van de onderneming voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald.

6) Een verklarende nota waaruit blijkt dat de inschrijver kan voldoen aan de besteksbepalingen in verband met de uitvoering van dringende oproepen. De inschrijver dient hiervoor buiten de normale werkuren en tijdens de bouwverlofperiodes een systeem van permanente bereikbaarheid met een Belgisch oproepnummer in stand te houden en steeds 1 uitvoeringsploeg met het nodige basismaterieel inzetbaar te houden.

Deze verklarende nota omvat:

- aantal werklieden die steeds ter beschikking staan;
- materieel dat steeds ter beschikking staat (materieelvrachtwagen, hoogwerker, kettingzaag, ...);
- locatie stelplaats van het materieel;

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Art 67 Financiële en economische draagkracht

De inschrijvers tonen hun financiële en economische draagkracht aan door één of meer van de volgende documenten:

1. een passende bankverklaring (conform bijlage 3 van het K.B. Plaatsing), afkomstig van een bank met vertegenwoordiging of correspondent in de Europese Unie, van maximaal 2 maanden oud waaruit de financiële draagkracht van de onderneming blijkt;

Selectie criterium: De solvabiliteit van de inschrijver dient bevestigd te worden in functie van onderhavige opdracht.

2. een opgave van de omzet in groenonderhoud van de onderneming, uitgevoerd in domeinduinen en/of groenzones, over de laatste drie boekjaren, voorzien van een accountantsverklaring.

Selectie criterium:

De gemiddelde jaarlijkse omzet aan groenonderhoud uitgevoerd in domeinduinen en/of groenzones bedraagt over de laatste drie boekjaren minimaal:

- 400 000 EUR indien de inschrijver enkel inschrijft voor perceel 1,
- 400 000 EUR indien de inschrijver enkel inschrijft voor perceel 2,
- 800 000 EUR indien de inschrijver inschrijft voor beide percelen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Art. 72 Technische bekwaamheid.

De inschrijvers tonen hun technische bekwaamheid aan door de volgende documenten, referenties:

1. de inschrijver dient te zijn gerangschikt in de (onder)categorie(ën) B van erkenning en dient minstens tot de klasse 3 behoren.

2. een opgave van het aantal arbeidskrachten dat voor de uitvoering van deze aanneming zal worden ingezet met vermelding van hun kwalificatie. Hierbij dient het bewijs gevoegd van de onderschrijving, voor ieder van deze arbeidskrachten, van de collectieve arbeidsovereenkomsten van het geldende Nationaal Paritair Comité. Selectievoorwaarde:

De onderneming dient gedurende de laatste 3 jaren minstens een jaarlijkse personeelsbezetting van minimum 12 werknemers te hebben die voldoen aan beschrijving in supra.

3. een opgave van analoge groenonderhoudswerken in opdracht van andere besturen in een periode van drie jaar voorafgaand aan onderhavige aanbesteding.

Met deze lijst moet de kandidaat kunnen aantonen dat hij voldoende ervaring heeft met het zelf uitvoeren van dergelijke werkzaamheden.

Van elk werk dient de volgende informatie te worden verstrekt:

- korte omschrijving van het werk (aard van de uitgevoerde werkzaamheden);
- locatie van het werk;
- naam opdrachtgever, zo mogelijk ook de leidend ambtenaar;
- besteksnummer en dossiernummer van de contracten;
- aannemingssom (excl. btw);
- periode van uitvoering;
- indien uitgevoerd in combinatie: percentage aandeel in combinatie en de juridische participatie verhouding;

De opgave van werken dient gestaafd te worden door getuigschriften van goede uitvoering.

Deze attesten dienen ook minimaal te beschrijven: omschrijving van het werk, locatie, opdrachtgever, aannemingssom (excl. btw), tijdstip van uitvoering, aan te geven of de werken volgens de regels van de kunst uitgevoerd werden en regelmatig tot een goed einde zijn gebracht.

Een verklaring van goede uitvoering is nietig indien meer dan 5 overtredingen van de contractuele voorwaarden, vastgesteld bij proces-verbaal, daarin zijn vermeld voor één contractjaar.

Selectievoorwaarde:

De gegadigde aannemer dient minstens drie verschillende referentiewerken, waarvan twee elk met minstens een omvang van 200.000,- euro excl. btw, en één met minstens een omvang van 400 000 EUR excl. btw bij te voegen die voldoen aan bovenstaande voorwaarden.

4. Een uitgebreide lijst van de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting waarover de dienstverlener beschikt voor de uitvoering van de diensten/werken.

Dit wordt vollopende gedetailleerd met een opsomming van de technische kenmerken + ouderdom van het materieel. De inschrijver levert het bewijs dat aantoon dat hij effectief over deze werktuigen materieel beschikt.

De aannemer voegt bij zijn offerte een verklaring op erewoord met vermelding van de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting waarover hij zal beschikken voor de uitvoering van deze diensten/werken.

In het geval er beroep gedaan wordt op materieel van derden dient dit gestaafd te worden met een overeenkomst met deze onderaannemer/verhuurder.

Selectievoorwaarde één perceel:

De gegadigde aannemer dient voor inschrijving voor één perceel minstens te beschikken over het benodigde materieel om gelijktijdig op twee locaties binnen het perceel maaiwerken uit te voeren. Dit gestaafd d.m.v. de gevraagde info in supra.

De inschrijver dient tevens te beschikken over een voertuig voorzien van haagschaar of takkenschaar met werkbreedte van 1,20 m op hydraulische arm en een hydraulische graafkraan op rupsen met bedrijfsgewicht meer dan 10 ton en een netto vermogen meer dan 50 kW.

Dit voor beide gestaafd d.m.v. de gevraagde info in supra.

Selectievoorwaarde indien voor beide percelen offerte ingediend wordt:

Bij combinatie van beide percelen dient de inschrijver minstens dubbel te beschikken over het materieel onder selectievoorwaarde voor één perceel, om gelijktijdig in de percelen gelijkaardige werken te kunnen uitvoeren.

5. Verschillende opdrachten in het kader van dit aannemingscontract dienen uitgevoerd te worden door gecertificeerde boomverzorgers (European Treeworker/SA Certified Arborist). Het bewijs van scholing wordt aangetoond door het voorleggen van een kopie van de certificaten European Treeworker/SA Certified Arborist van de in te zetten gecertificeerde

boomverzorgers.

Wanneer dit niemand van het eigen personeel is, dient de afgesloten overeenkomst met de onderaannemer bijgevoegd worden. Degene die deelopdrachten binnen het onderhavige bestek uitvoert, moet een geldig certificaat ten allen tijde op eenvoudig verzoek van het bestuur kunnen voorleggen.

Selectievoorwaarde:

De inschrijver dient de nodige documenten bij de inschrijving bij te voegen.

6. De inschrijver dient garanties te geven inzake kwaliteits- en milieuborging. Hiervoor wordt een kwaliteitsborgingssysteem voorgelegd.

In geval van een combinatie van verschillende partners dienen deze documenten voor elke partner afzonderlijk te worden ingediend.

Selectievoorwaarde:

De gegadigde aannemer dient minstens te beschikken over een VCA-certificaat. Dit geldt voor de verschillende partners in geval van combinatie.

Art. 74 Beroep op draagkracht andere entiteiten

Het is de inschrijver niet toegelaten een beroep te doen op de draagkracht van andere entiteiten wanneer aan deze laatste het toegangsrecht is ontzegd op grond van art. 21 wet 2006.

Als de inschrijver zich beroept op de draagkracht van andere entiteiten, moet de behoorlijk ondertekende en gedagtekende verbintenis met deze entiteiten bij de offerte gevoegd worden. Deze verbintenis vermeldt steeds voor welk gedeelte hij een beroep doet op die draagkracht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AFD KUST-216.025-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 1.12.2016 - 10:15

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.12.2016 - 10:15

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 1.12.2016 - 10:15

Place:

Afdeling KUST, Vrijhavenstraat 3 te 8400 Oostende.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Verplichte e-invoicing: vanaf 1.1.2017 moeten alle facturen die in het kader van deze opdracht worden ingediend op een elektronische manier (e-facturen in XML formaat) worden verstuurd. Meer info over e-invoicing is terug te vinden via <https://overheid.vlaanderen.be/e-invoicing>.

ISO 14001

De Afdeling Kust organiseert haar activiteiten volgens een ISO14001 milieumanagementsysteem (MMS). Daarom vragen we dat alle inschrijvers de specifieke milieurisico's van hun activiteiten beoordelen en gepaste maatregelen nemen om de milieurisico's te beperken.

Hiervoor zijn specifieke bepalingen opgenomen in art.118 van het KB Uitvoering.

De naleving van deze wettelijke verplichtingen zal gecontroleerd worden in de uitvoeringsfase.

Er worden bijzondere straffen opgenomen in artikel 45, §1 van het KB Uitvoering.

Art. 89 Percelen

Het is niet toegestaan prijskortingen of verbeteringsvoorstellen aan te bieden in geval beide percelen aan één en dezelfde inschrijver worden toegekend.

De inschrijver die offertes voor meerdere percelen indient, dient zijn voorkeurvolgorde op te geven voor de gunning van deze percelen.

Art. 90, §1 Elektronische indiening offertes

De offertes moeten elektronisch worden ingediend via de e-tendering website <https://eten.publicprocurement.be> die de naleving waarborgt van de voorwaarden van art. 52, § 1 K.B. Plaatsing.

Meer informatie kan verkregen worden op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

De met elektronische middelen ingediende offertes moeten worden opgemaakt in een afdrukbaar Pdf-formaat. De maximale grootte per document is 80MB. Een te groot document kan worden opgesplitst in meerdere deeldocumenten. Het geheel van alle documenten mag evenwel niet groter zijn dan 350MB.

De inventaris wordt via een Excel-bestand ter beschikking gesteld. De inschrijver maakt gebruik van dit bestand voor het invullen van zijn inventaris. Aan dit bestand mogen geen wijzigingen worden aangebracht met uitzondering van het invullen van de grijze invulvelden. De inschrijver dient het ingevulde Excel-document te converteren naar een afdrukbaar pdf-bestand. Zowel het Excel- als het pdf-bestand moeten worden opgeladen en ingediend via e-tendering. Bij tegenstrijdigheid tussen beide bestanden, wordt het pdf- bestand geacht de werkelijke bedoeling van de inschrijver te zijn en is het pdf-bestand aldus het enige rechtsgeldige.

Een handleiding voor het omzetten van de inventaris van Excel naar pdf is beschikbaar op <http://mow.vlaanderen.be/qc>

U kunt als buitenlandse inschrijver de offerte en alle bijhorende documenten ondertekenen met een gekwalificeerd certificaat dat u kunt aankopen via een private actor en dat door de applicatie herkend wordt als een geldig certificaat dat geschikt is voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening ofwel met een elektronisch middel, aangekocht bij een private actor en waarvan zij zelf garanderen dat dit voldoet aan alle wettelijke voorwaarden:

- Gekwalificeerde certificaten, die geschikt zijn voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening, kunnen aangekocht worden bij private actoren. Voor meer informatie over deze private actoren, kunt u terecht op e.procurement@vlaanderen.be of +32 (0)2 553 76 57. Er dient wel te worden opgemerkt dat het enige tijd in beslag kan nemen vooraleer u de drager met uw gekwalificeerd certificaat ontvangt. Koop dus tijdig uw certificaat aan.
- Wanneer de buitenlandse inschrijver een eigen elektronisch middel gebruikt om de handtekening te plaatsen, garandeert hij zelf dat deze handtekening voldoet aan de voorwaarden van artikel 52, § 1, 1° K.B. Plaatsing. Deze elektronische handtekening moet aldus conform zijn met de regels van het Europees, en het daarmee overeenstemmend nationaal, recht inzake de geavanceerde elektronische handtekening met een geldig gekwalificeerd certificaat, waarbij deze handtekening werd gerealiseerd via een veilig middel voor het aanmaken van een handtekening.
- Gelieve ook alle nuttige informatie over het gebruikte elektronische middel aan de offerte toe te voegen opdat de aanbestedende overheid kan nagaan of het gebruikte elektronische middel geldig is en conform is met de bepalingen in de regelgeving.

Er mag geen gebruik worden gemaakt van een dubbele elektronische zending noch van een veiligheidskopie.

Indien in de opdrachtdocumenten de indiening van bepaalde maquettes modelstukken of monsters wordt gevraagd en deze stukken zijn niet of uiterst moeilijk via elektronische middelen over te maken, mogen de inschrijvers de vereiste maquettes, modelstukken of monsters op niet-digitale wijze aan de aanbestedende overheid bezorgen. Deze stukken dienen vóór de opening van de offertes bij de aanbestedende overheid toe te komen met een duidelijke verwijzing naar de betrokken overheidsopdracht en de offerte waarvoor ze worden ingediend.

Als een offerte op een andere wijze wordt ingediend, valt dit onder de volledige verantwoordelijkheid van de inschrijver, zonder dat de aanbestedende overheid enige fout kan worden aangerekend zelfs indien op een andere wijze ingediende offertes door aangestelden van de aanbestedende overheid, andere dan zij die voor ontvangst van de offertes werden aangeduid, in ontvangst zijn genomen.

Art. 147 Uitvoeringstermijnen

De uitvoeringstermijn van de werken bedraagt één kalenderjaar, te rekenen vanaf de datum vermeld in het aanvangsbevel.

Met toepassing van artikel 37 § 2 van de wet van 15.6.2006 heeft de aanbestedende overheid het recht om deze opdracht te verlengen met 3 x 1 jaar.

De aannemer vangt de werken van deze opdracht aan op de aanvangsdatum gesteld door het afdelingshoofd van de afdeling Kust of haar gemachtigde.

Uitvoering van het contract na betekening van afzonderlijke dienstbevelen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

21.10.2016