

B-Sint-Martens-Latem: refuse recycling services

OJ S 228/2012 27/11/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Sint-Martens-Latem

Postal address: Dorp 1

Town: Sint-Martens-Latem

Postal code: 9830

Country: Belgium

Contact person: De heer Peter Van Herp

E-mail: peter.vanherp@sint-martens-latem.be

Telephone: +32 92821744

Fax: +32 92821711

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.sint-martens-latem.be

Additional information can be obtained from:

Official name: Dienst Grondgebiedzaken

Postal address: Dorp 1

Town: Sint-Martens-Latem

Postal code: 9830

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Jana Verlinde

E-mail: jana.verlinde@sint-martens-latem.be

Telephone: +32 92821746

Fax: +32 92821731

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Gemeente Sint-Martens-Latem

Postal address: Dorp 1

Town: Sint-Martens-Latem

Postal code: 9830

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Jana Verlinde

E-mail: jana.verlinde@sint-martens-latem.be

Telephone: +32 92821746

Fax: +32 92821731

Internet address: www.sint-martens-latem.be

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Exploitatie en beheer van het gemeentelijk recyclagepark.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Gemeentelijk recyclagepark, Lijnstraat 82 te 9831 Sint-Martens-Latem.

NUTS code BE234 Arr. Gent

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Exploitatie en beheer van het gemeentelijk recyclagepark.

II.1.6. CPV code(s)

90514000 Refuse recycling services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 4.4.2013. Completion 24.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1.

Deposits and guarantees required

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen,
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert,
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem,
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

Attest van in orde zijn met de betaling van de btw belasting.

Attest van in orde zijn met de betaling van de belastingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De recentste uittreksels uit de balans en de jaarrekening waaruit de gezonde financiële situatie blijkt.

Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet die verband houdt met de opdracht, over de laatste drie boekjaren.

Passende bankverklaring waaruit een gezonde financiële toestand blijkt.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Een lijst van de voornaamste gelijkaardige diensten uitgevoerd tijdens de laatste drie jaar waaruit blijkt dat de dienstverlener, al dan niet onder dezelfde (firma)naam, ervaring heeft in de afvalsector, de inzameling, ophaling en/of de verwerking van afvalstoffen.

Een verklaring die de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de dienstverlener zal beschikken voor de uitvoering van de diensten. De inschrijver geeft hierbij opgave van de ouderdom van het materiaal en voegt keuringsattesten en onderhoudscontracten bij de offerte.

Een beschrijving van de kwalificaties en de ervaring van het personeel dat zal worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Minstens de (hoofd)parkwachter heeft 3 jaar ervaring in de afvalsector en in het bijzonder het omgaan met cliënteel.

Voor elk van de ingezamelde afvalfracties/materiaalstromen de nodige vergunningen /erkenningssattesten van de verwerver/eindverwerker/vervoerder.

De afvalstoffen dienen verwerkt te worden conform de geldende wetgeving. De inschrijver voegt bij de inschrijving een overzicht van de verwerkers waarop hij beroep doet, evenals het

procedé van eindverwerking dat wordt gevolgd. Hij voegt hierbij tevens een verklaring dat de verwerking gebeurt op een ecologisch verantwoorde manier, met respect voor de beginselen van de 'fair trade' en verduidelijkt hoe dit gebeurt (b.v. uitsluiting van kinderarbeid, het proces berokkent geen schade aan milieu en omgeving, het proces verloopt met respect voor milieu- en gezondheidsnormen die in de internationale verdragen worden vastgelegd, er worden strikte veiligheidsnormen nageleefd).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Vereiste erkenning: U (Installaties voor huisvuilverwerking), Klasse 3.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

GR 19/11/12

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 11.1.2013 - 16:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.1.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 14.1.2013 - 10:00

Place:

Gemeentehuis, Leiezaal 1ste verdieping.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist: Een bewijs van de opdrachtgever waaruit blijkt dat de inschrijver voor het indienen van de offerte een plaatsbezoek heeft gebracht aan het recyclagepark wordt gevoegd bij de offerte. Hiervoor kan een afspraak gemaakt worden met de leidend ambtenaar binnen de kantooruren. Bij het indienen van de offerte worden inschrijvers geacht volledig op de hoogte te zijn van de aard en de omvang van de noodzakelijke dienstverlening. Tijdens de uitvoering van de opdracht kan geen enkel verweer worden ingeroepen wegens onvoldoende kennis omtrent de aard en de omvang van de onderhavige opdracht.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.11.2012