

Poland-Wrocław: Medical specialist services

OJ S 207/2015 24/10/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP

Postal address: ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9

Town: Wrocław

Postal code: 50-413

Country: Poland

Contact person: Wrocław, Wybrzeże J. Słowackiego 9

For the attention of: Andrzej Łabowski

E-mail: logistyka.dolnoslaska@ohp.pl

Telephone: +48 713444908

Fax: +48 713424901

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.dolnoslaska.ohp.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka budżetowa nieposiadająca osobowości prawnej

I.3. Main activity

Other: DWK OHP we Wrocławiu

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zorganizowanie i przeprowadzenie indywidualnych konsultacji ze specjalistą ds. uzależnień, stanowiącego element realizacji projektu „Pomysł na siebie – YEI”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach alokacji dla Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 25: Health and social services

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie indywidualnych konsultacji ze specjalistą ds. uzależnień dla maksymalnie 27 osób w siedzibie Hufca Pracy w Jeleniej Górze, ul. Wiejska 29.
- 2) Program zajęć indywidualnych należy zrealizować w wymiarze 8 godzin dla każdej osoby. Jedną godzinę należy rozumieć jako 45 minut zajęć. Dopuszczalne jest by wsparcie było prowadzone w ilości do 8 h w jednym dniu dla danego uczestnika.
- 3) Indywidualne konsultacje ze specjalistą ds. uzależnień adresowane jest do osób z kategorii B
kategoria B – młodzież zagrożona wykluczeniem społecznym w wieku od 16 do 18 lat, bierna zawodowo, nieposiadająca lub posiadająca niskie kwalifikacje zawodowe, nie posiadająca w ogóle lub posiada niskie kwalifikacje zawodowe, nie uczestniczy w żadnej formie kształcenia /szkolenia, ma ukończone gimnazjum oraz posiada opóźnienia w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną.
- 4) Termin wykonania zamówienia: w terminie do 10.12.2015 r.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Dziale II w SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

85121200 Medical specialist services, 85121270 Psychiatrist or psychologist services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie indywidualnych konsultacji ze specjalistą ds. uzależnień dla maksymalnie 27 osób w siedzibie Hufca Pracy w Jeleniej Górze, ul. Wiejska 29.
- 2) Program zajęć indywidualnych należy zrealizować w wymiarze 8 godzin dla każdej osoby. Jedną godzinę należy rozumieć jako 45 minut zajęć. Dopuszczalne jest by wsparcie było prowadzone w ilości do 8 h w jednym dniu dla danego uczestnika.
- 3) Indywidualne konsultacje ze specjalistą ds. uzależnień adresowane jest do osób z kategorii B
kategoria B – młodzież zagrożona wykluczeniem społecznym w wieku od 16 do 18 lat, bierna zawodowo, nieposiadająca lub posiadająca niskie kwalifikacje zawodowe, nie posiadająca w ogóle lub posiada niskie kwalifikacje zawodowe, nie uczestniczy w żadnej formie kształcenia /szkolenia, ma ukończone gimnazjum oraz posiada opóźnienia w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną.

- 4) Termin wykonania zamówienia: w terminie do 10.12.2015 r.
5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Dziale II w SIWZ.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy pzp.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum lub spółka cywilna) – art. 23 ustawy pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych,

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) W zakresie posiadania uprawnień

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia (zał. nr 2)

b) W zakresie wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który spełni warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej:

— jedno zamówienie dotyczące realizacji zajęć z psychologiem w dowolnej tematyce, dla minimum 25 osób w wieku 16-18 lat na każde zamówienie z osobna (Wykonawca musi wykazać że wykonał wcześniej przynajmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem realizację zajęć (porad) psychologicznych, potwierdzone dokumentem (dowodami) z których wynikać będzie że usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

Należy wypełnić załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz do przyznania dodatkowych punktów w kryterium „doświadczenie zawodowe”.

Doświadczenie zawodowe rozumiane jest więc jako ilość zrealizowanego przynajmniej jednego zamówienia dla odbiorców zewnętrznych (w oparciu o zawarte umowy między Wykonawcą a zlecającym) w ramach jednego kontraktu/postępowania przetargowego/projektu /umowy/zlecenia, dotyczących zajęć grupowych lub indywidualnych z psychologiem, dla ilości co najmniej 25 osób w wieku 16 – 18 lat na każde zamówienie z osobna. Zamawiający wymaga potwierdzenia zrealizowania wyżej wymienionych usług poprzez przedstawienie stosownych dowodów (dokumentów) z których wynikać będzie, że usługa dotyczyła zajęć psychologicznych, oraz że zamówienia zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są nadal wykonywane np. w oparciu o poświadczenie (w poświadczeniach musi być wyraźne odniesienie, że przedmiotem zamówienia były zajęcia z zakresu wsparcia psychologicznego przeprowadzonego tylko i wyłącznie przez osoby z wykształceniem psychologicznym. Zamawiający nie będzie uznawał doświadczenia zawodowego w zakresie zamówień pokrewnych np. z doradztwa zawodowego).

Uwaga:

Dowodami, o których mowa powyżej są:

— Poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— W przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim

c) W zakresie potencjału technicznego i osób

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który spełni warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 3 i wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej trzema osobami posiadającymi tytuł magistra psychologii (lub wyższy stopień naukowy) oraz doświadczenie w pracy z młodzieżą w wieku 16-18 lat, która przeprowadziła w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej jedno zamówienie obejmujące indywidualne wsparcie psychologiczne dla łącznej ilości minimum 25 osób w wieku

16-18 lat, w ramach jednego zamówienia, lub w ramach pracy np. w poradni psychologicznej. Ilość przynajmniej 3 psychologów powinno zapewnić sprawne i terminowe wykonanie zamówienia i dlatego należy wypełnić załącznik nr 5 – wykaz kadry, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

d) W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia (zał. nr 2)

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w

dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 10 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy pzp.). Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę /osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób, lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z opisem w punkcie 4, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy pzp., Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda zgodnie

z § 1 ust. 6 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakresu i okresu (terminu) udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

W przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z przedmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument lub dokumenty powinny zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca. Wówczas ze złożonego dokumentu lub dokumentów powinien wynikać:

- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego
- rodzaj i zakres udostępnianych zasobów
- sposób udostępniania zasobów
- nazwa podmiotu który udostępnia zasoby oraz nazwa podmiotu (nazwa Wykonawcy) któremu zasoby zostaną udostępnione
- charakter stosunku łączącego Wykonawcę z podmiotem trzecim
- okres, na który podmiot trzeci udostępnia zasoby

7. Zgodnie z § 3 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te

dokumenty mogą być składane, z dnia 19.02.2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), jeśli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy pzp., a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, lub części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w ofercie dodatkowo w odniesieniu do tych podmiotów również oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).
Rozdział 10.

Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A) Wykaz dokumentów i oświadczeń

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oraz niniejszej SIWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, w związku z art. 44 Ustawy pzp. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2)

b) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku „wiedzy i doświadczenia” należy przedłożyć wykaz zrealizowanych usług wg wzoru (załącznik nr 4)

c) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku „potencjału technicznego i osób” należy przedłożyć wykaz przynajmniej 3 osób (magistrów psychologii lub z wyższym stopniem naukowym), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach,

o których mowa w:

a) art. 24 ust. 1 ustawy pzp. – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3),

b) art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy pzp. – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust.

2d ustawy pzp. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6, lub informacji (oświadczenie) mówiącej o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty o których mowa w punkcie 2a) i 2b) składa każdy z nich osobno, albo składają wspólnie na jednym dokumencie z zastrzeżeniem, że składając listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na jednym dokumencie, należy zaznaczyć, które podmioty dotyczą którego Wykonawcy.

3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

B) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – art. 23 ust. 1 ustawy pzp. w takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia jeśli w ich imieniu składać będzie ofertę jeden podmiot lub jedna osoba, wówczas należy dołączyć do wniosku pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 3. Wykonawcy, o których mowa w punkcie 1 składają jeden formularz oferty, przy czym:
 - a) Załącznik nr 2 (Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) w zakresie posiadania uprawnień każdy podmiot występujący wspólnie musi posiadać stosowne uprawnienia (pozwolenia, koncesje itp.) – jeśli są wymagane w przedmiotowym postępowaniu, natomiast w zakresie pozostałych warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp., powinny być spełnione co najmniej przez jeden podmiot występujący wspólnie. Załącznik nr 2 Wykonawcy składają w formie oryginału i mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie, lub każdy z nich na osobnym dokumencie, albo oświadczenie podpisane tylko przez Pełnomocnika.
 - b) Załącznik nr 3 do SIWZ (Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia) każdy z Wykonawców składa oddzielnie w formie oryginału i podpisuje we własnym imieniu. Dopuszcza się możliwość złożenia na jednym formularzu, w którym będą znajdować się podpisy umocowanych osób wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub tylko przez pełnomocnika.
 - c) Załącznik nr 6 lub 7, każdy z Wykonawców składa oddzielnie w formie oryginału i podpisuje we własnym imieniu. Dopuszcza się możliwość złożenia na jednym formularzu, w którym będą znajdować się podpisy umocowanych osób wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub tylko przez pełnomocnika.
- Uwaga: Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy co do pojedynczego wykonawcy. Odpowiednie ich stosowanie oznacza, że każdy uczestnik wspólnej oferty musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Natomiast przy ocenie spełniania warunków, brany jest pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców (członków konsorcjum, członków spółki cywilnej) ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
- Zamawiający dokona oceny spełniania wszystkich powyższych warunków zawartą w części A i B metodą spełnia/nie spełnia
- C) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej
1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą złożyć wszystkie dokumenty wymienione w punkcie A.
 2. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w obcym języku, Wykonawcy zobowiązani są załączyć tłumaczenia tekstów na język polski sporządzonych przez tłumaczy przysięgłych. W przypadku przedstawienia kopii tłumaczenia, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena ofertowa (wartość brutto oferty). Weighting 70

2. Doświadczenie zawodowe. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.11.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.11.2015 - 10:15

Place:

Wrocław, Wybrzeże J. Słowackiego 9

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Nazwa projektu: „Pomysł na siebie – YEI”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach alokacji dla Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

VI.3. Additional information

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia od daty podpisania umowy do 10.12.2015 r.
- 2) Kryteria oceny ofert przedstawione zostały w SIWZ.
- 3) Termin związania ofertą: 60 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych. Każdy Wykonawca musi złożyć ofertę na cały zakres rzeczowy zamówienia.
- 5) W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 5 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych
- 6) Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a) ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje unieważnienie postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych, jak dla zamówień o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Środkami ochrony prawnej o której mowa w punkcie 1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w art. 179÷198g) ustawy pzp. oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 22.03.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. nr 0, poz. 964).

4. Składając odwołanie, Wykonawca zobowiązany jest dokonać w odpowiedniej wysokości wpłaty na rachunek bankowy Urzędu Zamówień Publicznych tytułem wpisu od odwołania.

Szczegóły określone zostały w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 15.03.2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U z 2010 r. nr 41, poz. 238).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.10.2015