

**Poland-Krakow: Repair and maintenance services of boilers****OJ S 212/2014 04/11/2014****Contract notice – utilities****Services****Directive 2004/17/EC****Section I: Contracting entity**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: EDF POLSKA S.A. ul. Złota 59 (budynek Skylight) 00-120 Warszawa

Postal address: ul. Ciepłownicza 1

Town: Kraków

Postal code: 31-587

Country: Poland

Contact person: EDF Polska S.A. Oddział nr 2 CUW w Krakowie, ul Ciepłownicza 1, 31-587 Kraków

For the attention of: Marcin Rejdych

E-mail: [marcin.rejdych@edf.pl](mailto:marcin.rejdych@edf.pl)

Telephone: +48 126209597

Fax: +48 126209639

**Internet address(es):**General address of the contracting entity: <http://polska.edf.com>Address of the buyer profile: <http://polska.edf.com>Electronic access to information: <http://polska.edf.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from:** the abovementioned address**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: EDF Polska S.A. ul. Złota 59 (budynek Skylight), 00-120 Warszawa

Postal address: ul. Ciepłownicza 1

Town: Kraków

Postal code: 31-587

Country: Poland

Contact person: Portal zakupowy eB2B zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. VI.3) Informacje dodatkowe

For the attention of: Marcin Rejdych

E-mail: [Marcin.Rejdych@edf.pl](mailto:Marcin.Rejdych@edf.pl)

Telephone: +48 126209597

Fax: +48 126209639

Internet address: <https://edf.eb2b.com.pl/>**I.2. Main activity**

Electricity

**I.3. Contract award on behalf of other contracting entities**

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

**Section II: Object of the contract**

---

## **II.1. Description**

### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity**

Modernizacja zasobników węgla kotła K-4 i K-6 w EDF Polska S.A. Oddział w Rybniku.

### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: EDF Polska S. A. Oddział w Rybniku, 44-207 Rybnik, ul. Podmiejska.

NUTS code PL227 Rybnicki

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Modernizacja zasobników węgla kotła K-4 i K-6 w EDF Polska S.A. Oddział w Rybniku.

### **II.1.6. CPV code(s)**

50531100 Repair and maintenance services of boilers

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **II.1.8. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Modernizacja zasobników węgla kotła K-4 i K-6 w EDF Polska S.A. Oddział w Rybniku.

### **II.2.2. Information about options**

Options: no

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 21.1.2015 Completion 21.11.2015

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium dla w wysokości: 100 000 PLN (słownie sto tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione:

1) w pieniądzu,

- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany jest nie później niż 14 dni po podpisaniu umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości nominalnej oferty netto. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w pkt 15 Instrukcji dla Wykonawców stanowiącej Rozdział I SIWZ oraz w par. 9 wzoru umowy stanowiącej Rozdział IV SIWZ.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

1. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków unijnych.
2. Płatności będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy podane w umowie, które będzie również wskazane w fakturze VAT, w terminie do 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo dostarczonej faktury VAT na adres EDF Polska S.A. Oddział nr 2 CUW w Krakowie, Skrytka pocztowa 38, 30-969 Kraków 28.
3. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z zasadami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Dotyczy spółek osobowych i/lub konsorcjów osób fizycznych i/lub osób prawnych - Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika, jak również wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie skanu oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów są one zobowiązane do brania udziału w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca.

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień na podstawie Dyrektywy przez Spółki Grupy Kapitałowej EDF w Polsce (zwany dalej Regulaminem),
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu,
3. zaakceptują warunki postępowania określone przez Zamawiającego w Regulaminie,
4. złożą ofertę, która nie będzie sprzeczna z postanowieniami Regulaminu i jednocześnie nie

będzie sprzeczna z postanowieniami SIWZ.

5. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

II. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do Wniosku w tym na podstawie:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności określonych na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu,
2. oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenia Wykonawcy o zapoznaniu się z treścią Regulaminu, a także z treścią regulaminu sądu polubownego stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, i o pełnej akceptacji treści obu ww. regulaminów i uznaniu ich za wiążące,
4. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, musi złożyć zamiast odpisu z rejestru, oświadczenie w zakresie § 30 ust. 1 lit. b Regulaminu,
5. aktualnego (wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert) zaświadczenia: z ZUS, że Wykonawca nie zalega ze składkami i z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca nie zalega z podatkami
6. oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

III. Informacja dla podmiotów z poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt II.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IV. Informacja dla Wykonawców zamierzających zatrudnić podwykonawców:

1. Wykonawca zamierzający zatrudnić podwykonawców musi ich wskazać, oraz przedstawić powierzony im zakres dostaw, usług, robót budowlanych i ich wartość w treści oferty.
2. Wykonawca zamierzający zatrudnić Podwykonawców potwierdza spełnienie przez tych wszystkich Podwykonawców warunków udziałów w postępowaniu proporcjonalnie do zakresu zamówienia, które dany Podwykonawca miałby wykonywać. Potwierdzenie to będzie dokonywane przez Podwykonawców poprzez przedłożenie oświadczeń lub dokumentów:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności określonych na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do Formularza ofertowego.
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Podwykonawca jest osobą fizyczną, musi złożyć zamiast odpisu z rejestru, oświadczenie w zakresie § 30 ust. 1 lit. b Regulaminu.
3. Jeżeli Podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 2 lit. b należy złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. III.1.1) lub III.2).

### III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, jeżeli spełniają następujące warunki:

A. są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 4 000 000 PLN lub zobowiązują się do zawarcia takiej polisy w terminie do 7 dni od udzielenia zamówienia.

B. wykażą, iż w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat obrotowych przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez nich działalności jest krótszy to w tym okresie, zanotowali średni roczny obrót w wysokości nie mniejszej niż 15 000 000 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych);

C. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

II. Wykonawca przedstawi następujące dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, opisanych powyżej:

Ad. A. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 4 000 000 PLN. Z załączonych dokumentów musi wynikać, iż Wykonawca dokonał opłacenia polisy. W przypadku nieposiadania takiej polisy lub krótszego okres ważności takiej polisy:

— oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy ubezpieczeniowej spełniającej powyższe warunki w terminie do 7 dni licząc od daty udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy, w przypadku udzielenia zamówienia lub

— oświadczenie o zobowiązaniu się do przedłużenia ważności posiadanej polisy w terminie do 14 dni przed upływem jej ważności na czas obejmujący co najmniej okres wykonania zamówienia oraz okres gwarancyjny, w przypadku udzielenia zamówienia.

Ad. B. Sprawozdanie finansowe lub odpowiednią część sprawozdania finansowego (tj. przynajmniej roczny bilans oraz rachunek zysków i strat) za ostatnie 3 (trzy) lata obrotowe przed upływem terminu składania ofert lub jeśli okres wykonywania działalności przez Wykonawcę jest krótszy – za ten okres, określające średni roczny obrót na poziomie przynajmniej 15 000 000 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych); jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta należy załączyć również opinię biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości; w przypadku, gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do sporządzania sprawozdań finansowych, należy złożyć inne dokumenty potwierdzające poziom zanotowanych przychodów (obróty);

Ad. C. Informację banku lub innej instytucji oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w punktach A, B, C zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia.

### III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. posiadają wiedzę i doświadczenie, w tym:

a) wykażą się realizacją, co najmniej 2 zadań w zakresie wykonania remontu kapitałnego lub

modernizacji stalowych zasobników węgla o pojemności zbiornika nie mniejszej niż 150 m<sup>3</sup> w okresie ostatnich 5 lat licząc od daty upływu terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie);

2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponują:

a) do nadzoru zleczanych prac zespołem co najmniej 3 pracowników własnych (nie podwykonawcy) z min. 3-letnim doświadczeniem przy nadzorze tego typu prac, posiadającymi stosowne do zakresu nadzorowanych robót, (czyli co najmniej Gr. 2 pkt. 1, gr 1, punkty 2, 3 i 10) ważne świadectwa kwalifikacji przy eksploatacji maszyn i urządzeń energetycznych dla dozoru (D) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. „w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci” Dz. U. Nr 89 poz. 828 dnia 21 maja 2003 r.

b) do realizacji zleczanych prac zespołem co najmniej 20 pracowników własnych (nie podwykonawcy) posiadającymi stosowne do zakresu realizowanych robót, (czyli co najmniej Gr. 2 pkt. 1, gr I, punkty: 2, 3 i 10) ważne świadectwa kwalifikacji przy eksploatacji maszyn i urządzeń energetycznych dla dozoru (E) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. „w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci” Dz. U. Nr 89 poz. 828 dnia 21 maja 2003 r.,

c) do wykonania rusztowań firmą, która znajduje się na liście kwalifikowanych dostawców usług rusztowaniowych prowadzonej przez Zamawiającego.

II. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do Wniosku w tym na podstawie:

1. Wykazu doświadczenia w zakresie:

1) Wykonawca wykaże się realizacją, co najmniej 2 zadań w zakresie wykonania remontu kapitalnego lub modernizacji stalowych zasobników węgla o pojemności zbiornika nie mniejszej niż 150 m<sup>3</sup> w okresie ostatnich 5 lat licząc od daty upływu terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ poparte referencjami; Powyższe referencje (np. protokoły odbioru, zaświadczenia, referencje itp.) mają być przedstawione w formie dokumentu potwierdzonego przez Inwestora referowanego projektu. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zadań winien zawierać: lokalizację wykonanych prac, typ instalacji, zakres prac, termin wykonania, numery kontaktowe do sprawdzenia referencji.

2. Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia, Wykonawca przedstawi:

1) wykaz proponowanych osób spełniających wymagania Zamawiającego, o których mowa w niniejszej sekcji pkt. I.2 lit. a i b ogłoszenia o zamówieniu wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami w okresie realizacji zamówienia, jak również oświadczenie, iż prace rusztowaniowe będą realizowały firmy, które znajdują się na Liście kwalifikowanych dostawców usług rusztowaniowych prowadzonej przez Zamawiającego, dostępną na stronie internetowej Zamawiającego: <https://edf.eb2b.com.pl/default/cms/directory/id/regulations-and-procedures/page/951> lub przez firmy, które pozytywnie przejdą audyt prowadzony przez Zamawiającego, przed terminem składania ofert (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 4 do Formularza Ofertowego – Rozdział II SIWZ).

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca lub jego Podwykonawca nie znajduje się na Liście to firmy te mają prawo wystąpić do Zamawiającego o przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa w zakresie prac rusztowaniowych przed złożeniem ofert, celem jego oceny, jednak nie później niż na 15 dni przed planowanym terminem złożenia ofert.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: yes

Additional information about electronic auction: 1. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej na zasadach przewidzianych w § 20 Regulaminu.

2. Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie cena albo cena i zużycie energii elektrycznej,

3. W trakcie trwania aukcji elektronicznej Wykonawcom zostaną udostępnione informacje o: cenie maksymalnej, minimalnym postąpieniu oraz miejscu w rankingu danego postąpienia.

4. Pozostałe informacje niezbędne do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przesłane do Wykonawców wraz z zaproszeniem do aukcji.

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity**

1000119400

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents**

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.12.2014

Payable documents: no

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

10.12.2014 - 12:00

#### **IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.7. Conditions for opening of tenders**

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

### VI.3. Additional information

1. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907).
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie:  
„Regulaminu przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień na podstawie Dyrektywy przez Spółki Grupy Kapitałowej EDF w Polsce” (zwanego w ogłoszeniu Regulaminem). Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej pod adresem: <https://edf.eb2b.com.pl> w zakładce „Regulacje i procedury”.
3. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest zapoznanie się z treścią Regulaminu przez Wykonawcę, a także pełna akceptacja treści Regulaminu i uznania go za wiążący, a także, wyrażenie zgody na poddanie sądowi polubownemu rozstrzygnięcia wszelkich, ewentualnych sporów związanych z udzielaniem zamówień na podstawie Regulaminu.
4. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.
5. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu zakupowego eB2B, w ramach zapytania o nr 1000119400 - „Modernizację zasobników węgla kotła K-4 i K-6 w EDF Polska S.A. Oddział w Rybniku”.
6. Termin składania ofert upływa w dniu 10.12.2014 r. o godz. 12:00.
7. Wymagane dokumenty składające się na ofertę w tym oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - 7.1. Oferta na formularzu zgodnym z treścią Formularza ofertowego zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.
  - 7.2. Kopia dowodu wpłaty wadium, zgodnie z zasadami określonymi w Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział I SIWZ.
  - 7.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
  - 7.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności określonych w na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
  - 7.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, musi złożyć zamiast odpisu z rejestru, oświadczenie w zakresie § 30 ust. 1 lit. b Regulaminu.
  - 7.6. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert) zaświadczenia: z ZUS, że Wykonawca nie zalega ze składkami i z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca nie zalega z podatkami.
  - 7.7. Pełnomocnictwo (pełnomocnictw) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie (dotyczy to również przypadku jeżeli jest ono wymagane dla Spółki Cywilnej). Dodatkowo Podmioty

występujące wspólnie mogą przedstawić umowę regulującą zasady ich współpracy. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

7.8. Wykaz realizacji co najmniej 2 zadań w zakresie wykonania remontu kapitalnego lub modernizacji stalowych zasobników węgla o pojemności zbiornika nie mniejszej niż 150 m<sup>3</sup> - w okresie ostatnich 5 lat licząc od daty upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 3 do Formularza Ofertowego – Rozdział II niniejszej SIWZ), wraz z określeniem swej roli, z podaniem wartości, zakresu prac, terminu wykonania i klientów oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.

7.9. Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca przedstawi:

- 1) wykaz proponowanych osób spełniających wymagania Zamawiającego, o których mowa w sekcji III.2.3) ogłoszenia o zamówieniu wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami w okresie realizacji zamówienia, jak również oświadczenie, iż prace rusztowaniowe będą realizowały firmy, które znajdują się na Liście kwalifikowanych dostawców usług rusztowaniowych prowadzonej przez Zamawiającego, dostępną na stronie internetowej Zamawiającego: <https://edf.eb2b.com.pl/default/cms/directory/id/regulations-and-procedures/page/951> lub przez firmy, które pozytywnie przejdą audyt prowadzony przez Zamawiającego, przed terminem składania ofert (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 4 do Formularza Ofertowego – Rozdział II niniejszej SIWZ).

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca lub jego Podwykonawca nie znajduje się na Liście to firmy te mają prawo wystąpić do Zamawiającego o przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa w zakresie prac rusztowaniowych przed złożeniem ofert, celem jego oceny, jednak nie później niż na 15 dni przed planowanym terminem złożenia ofert.

7.10. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 4 000 000 PLN. Z załączonych dokumentów musi wynikać, iż Wykonawca dokonał opłacenia polisy. W przypadku nieposiadania takiej polisy lub krótszego okresu ważności takiej polisy:

- oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy ubezpieczeniowej spełniającej powyższe warunki w terminie do 7 dni licząc od daty udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy, w przypadku udzielenia zamówienia lub
- oświadczenie o zobowiązaniu się do przedłużenia ważności posiadanej polisy w terminie do 14 dni przed upływem jej ważności na czas obejmujący co najmniej okres wykonania zamówienia oraz okres gwarancyjny, w przypadku udzielenia zamówienia (oświadczenie na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 11 do Formularza Ofertowego – Rozdział II SIWZ).

7.11. Sprawozdanie finansowe lub odpowiednia część sprawozdania finansowego (tj. przynajmniej roczny bilans oraz rachunek zysków i strat) za ostatnie 3 (trzy) lata obrotowe przed upływem terminu składania ofert lub jeśli okres wykonywania działalności przez Dostawcę jest krótszy – za ten okres, określające średni roczny obrót na poziomie przynajmniej 15 000 000 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych). Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta należy załączyć również opinię biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości. W przypadku, gdy Dostawca nie jest zobowiązany do sporządzania sprawozdań finansowych, należy złożyć inne dokumenty potwierdzające poziom przychodów (obrot).

7.12. Informacja banku lub innej instytucji oszczędnościowo-kredytowej, w których Dostawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Dostawcy w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7.13. Opis technologii (opis proponowanego rozwiązania technicznego oraz technologia wykonania robót) ze szczególnym uwzględnieniem:
- wykonania połączenia blachy nierdzewnej kwasoodpornej o grubości 2 mm w gatunku 0H18N9 z blachami poszycia ścian zasobnika grubość 8 mm,
  - sposobu zabezpieczenia zasobników od strony pracujących taśm nawęglania T19a i T19b,
  - wymiany (demontażu, montażu) ścian leja zasobnika.
- 7.14. Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji Harmonogramu Ogólnego. Oświadczenie jest składane na formularzu zgodnym ze wzorem Załącznika nr 13 do Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
- 7.15. Załącznik Cenowy (Zakres Prac) na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 5 do Formularza Ofertowego - Rozdział II niniejszej SIWZ oraz Załącznik Stawki i Wskaźniki do kalkulacji wynagrodzenia nie objętego zakresem podstawowym, na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 6 do Formularza Ofertowego - Rozdział II niniejszej SIWZ (niezależnie od ilości zadań, na które wykonawca składa ofertę), który po akceptacji Zamawiającego będzie stanowił załącznik do umowy.
- 7.16. Wykaz podwykonawców zatrudnianych przez Wykonawcę wraz z zakresem zleczanych im prac i przewidywanym wynagrodzeniem (dołączyć w przypadku korzystania przy realizacji zadania z podwykonawcy/ów), na formularzu zgodnym ze wzorem Załącznika nr 8 Formularza Ofertowego - Rozdział II niniejszej SIWZ.
- 7.17. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z treścią Regulaminu, a także z treścią regulaminu sądu polubownego stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, i o pełnej akceptacji treści obu ww. regulaminów i uznaniu ich za wiążące, a także, że wyraża zgodę na poddanie sądowi polubownemu rozstrzygnięcia wszelkich, ewentualnych sporów związanych z udzielaniem zamówień na podstawie Regulaminu, zgodnie z postanowieniami obu ww. regulaminów. Oświadczenie jest składane na formularzu zgodnym ze wzorem Załącznika nr 9 Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
- 7.18. Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie na formularzu zgodnym ze wzorem Załącznika nr 10 Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
- 7.19. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów są one zobowiązane do brania udziału w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te podmioty w załączniku nr 8 Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ i do przedstawienia zobowiązań tych podwykonawców do uczestniczenia przy realizacji umowy na formularzu zgodnym ze wzorem Załącznika nr 10 Formularza Ofertowego - Rozdział II SIWZ.
- 7.20. W przypadku zatrudniania Podwykonawców potwierdzenie spełnienia przez nich warunków udziałów w postępowaniu proporcjonalnie do zakresu zamówienia, które dany Podwykonawca miałby wykonywać. Potwierdzenie to będzie dokonywane przez Podwykonawców poprzez przedłożenie oświadczeń lub dokumentów wskazanych poniżej w tym:
- 7.20.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności określonych na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu, na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 do Formularza Ofertowego.
- 7.20.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W

przypadku, gdy Podwykonawca jest osobą fizyczną, musi złożyć zamiast odpisu z rejestru, oświadczenie w zakresie § 30 ust. 1 lit. b Regulaminu

7.21. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

7.22. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.21, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.23. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wypełnionej Deklaracji BHP według formularza zgodnego z treścią Załącznika nr 12 do Formularza Ofertowego – Rozdział II SIWZ).

7.24. Wykonawca Załączy Zestawienie Płatności na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 7 do Formularza Ofertowego - Rozdział II niniejszej SIWZ w zależności od zadania, na które Wykonawca składa ofertę.

8. Ofertę należy złożyć zgodnie z poniższymi zasadami:

a. Czytelny Formularz Ofertowy raz z załącznikami powinien zostać złożony w formie elektronicznej na portalu zakupowym eb2b w ramach zapytania: nr 1000119400 - "Modernizację zasobników węgla kotła K-4 i K-6 w EDF Polska S.A. Oddział w Rybniku". Dokumenty powinny być złożone w formie skanu oryginalnego dokumentu lub w formie skanu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem - jeśli jest to możliwe). W przypadku przedstawienia dokumentu w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są załączyć tłumaczenie na język polski.

b. W razie nieposiadania przez Wykonawcę dostępu do portalu eb2b należy, w pierwszej kolejności zarejestrować firmę Wykonawcy poprzez link: <https://edf.eb2b.com.pl> zakładka pt. „Rejestracja”.

c. Uwaga! Złożenie Wniosku w formie opisanej w niniejszym pkt lit. a jest obowiązkowe dla wszystkich Wykonawców, którzy chcą być dopuszczeni do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Formularz Ofertowy oraz pozostałe załączniki powinny zostać wypełnione zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz na oficjalnych formularzach udostępnionych na platformie zakupowej eb2b, bez dokonywania zmian w treści tych dokumentów. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentacji z wykorzystaniem formularzy sporządzonych przez Wykonawców, pod warunkiem, że ich treści podane informacje odpowiadają będą wymogom określonym w ogłoszeniu, lub formularzy określonych przez Zamawiającego (tj. decydujące znaczenie ma treść oferty, a nie jej forma). Jeżeli w załącznikach zabraknie miejsca, należy załączyć dodatkowe strony zawierające dalsze informacje.

d. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia są dostępne w języku polskim; dalsza dokumentacja będzie publikowana przez Zamawiającego w języku polskim. W przypadku przedstawienia jakiegokolwiek dokumentu w innym języku niż obowiązujący w postępowaniu, Wykonawca winien dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę za

zgodność z oryginałem.

e. Do Oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszym ogłoszeniu. Formularz Ofertowy musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy załączyć do oferty, jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika jednoznacznie z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. dokumentów rejestrowych). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać zakres umocowania pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w skanu oryginalnego dokumentu lub w formie skanu kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

f. Każdą stronę Wniosku i załączników należy ponumerować.

g. Dokumenty, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, Wykonawcy zobowiązani są złożyć w formie skanu oryginału lub skanu kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem - jeśli jest to możliwe). W przypadku przedstawienia dokumentu w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są załączyć tłumaczenie na język polski.

h. W przypadku złożenia oferty łącznie przez kilku Wykonawców, powinni oni przestrzegać zasad, o których mowa w Sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu.

i. Oferta wraz z załącznikami winna być czytelna, sporządzona z zachowaniem formy elektronicznej przewidzianej dla portalu zakupowego eb2b, w języku polskim. W przypadku przedstawienia jakiegokolwiek dokumentu w innym języku niż obowiązujący w postępowaniu, Wykonawca winien dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawcy zastrzegli, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać - informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

10. W przypadku kwot wyrażonych w walucie obcej, w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w Sekcji III.2.2), podane kwoty zostaną przeliczone na równowartość w PLN, według średniego kursu wymiany właściwej waluty na PLN w Narodowym Banku Polskim, z dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE (w przypadku braku odpowiedniego kursu w dniu ukazania się ogłoszenia, przeliczenia wartości na PLN dokonuje się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ostatnio obowiązującego przed dniem opublikowania niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE).

11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje będą składane przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu na drogą elektroniczną.

12. Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę i jego podwykonawców na każdym etapie postępowania.

13. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, Wykonawca musi przedstawić w ofercie pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

14. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów są one zobowiązane do brania udziału w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca.

15. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów Wykonawca musi potwierdzić spełnienie przez te podmioty warunków udziałów w postępowaniu proporcjonalnie do zakresu zamówienia, które dany Podwykonawca miałby wykonywać. Potwierdzenie to będzie dokonywane przez te podmioty poprzez przedłożenie oświadczeń lub dokumentów wskazanych poniżej w tym:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności określonych na podstawie § 30 ust. 1 Regulaminu.

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy podmiot jest osobą fizyczną, musi złożyć zamiast odpisu z rejestru, oświadczenie w zakresie § 30 ust. 1 lit. b Regulaminu.

16. Jeżeli podmioty, o których mowa w niniejszym punkcie mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 15 lit. b należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

17. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym podmiot ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 16 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

18. Minimalny okres, w którym Wykonawca będzie związany ofertą wynosi 90 dni od ustalonego terminu składania ofert.

19. Termin wizji lokalnej określono w Rozdziale I SIWZ pkt 6.6.

20. Ponadto Zamawiający informuje, iż w dniu 23 października 2013 roku weszła w życie nowela Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 roku, w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U 2013, poz. 492). Zapisy znowelizowanego rozporządzenia wprowadzają zmiany dotyczące zarówno organizacji pracy jak i zmian formalno-prawnych, w szczególności dotyczących kwalifikacji osób wykonujących prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych. Zgodnie z w/w Rozporządzeniem prace przy urządzeniach energetycznych w zakresie ich obsługi, konserwacji, remontów, montażu i prac kontrolno-pomiarowych (prace eksploatacyjne) mogą wykonywać osoby posiadające kwalifikacje uzyskane na podstawie przepisów prawa energetycznego (osoby uprawnione) oraz wyznaczone przez prowadzącego eksploatację do wykonywania prac eksploatacyjnych (osoby upoważnione). W związku z powyższym od dnia 23 października 2013 roku wymogiem bezwzględny dla wszystkich osób wykonujących prace eksploatacyjne na terenie spółek Grupy EDF Polska jest posiadanie kwalifikacji, potwierdzonych świadectwem wydanym przez odpowiednie komisje kwalifikacyjne

21. Dodatkowy punkt kontaktowy dla Wykonawców: Paweł Juszczuk, tel. +48 126209673; email: [pawel.juszczuk@edf.pl](mailto:pawel.juszczuk@edf.pl)

22. Termin Realizacji:

22.1. Modernizacja zasobników węgla kotła K-4 w terminie od dnia podpisania umowy do 17.6.2015, przy czym prace na obiekcie w terminie od 16.2.2015 do 3.6.2015

22.2. Modernizacja zasobników węgla kotła K-6 w terminie od dnia podpisania umowy do

4.11.2015, przy czym prace na obiekcie w terminie od 6.7.2015 do 21.10.2015.  
23. Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie Warianty zgodnie z Rozdziałem III SIWZ.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie  
Postal address: ul. Trębacka 4  
Town: Warszawa  
Postal code: 00-074  
Country: Poland  
E-mail: [info@sakig.pl](mailto:info@sakig.pl)  
Telephone: +48 228274754  
Fax: +48 228279401  
Internet address: <http://www.sakig.pl>

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zgodnie z załącznikiem nr 2 do „Regulaminu przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień na podstawie Dyrektywy przez Spółki Grupy Kapitałowej EDF w Polsce”.

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie  
Postal address: ul. Trębacka 4  
Town: Warszawa  
Postal code: 00-074  
Country: Poland  
E-mail: [info@sakig.pl](mailto:info@sakig.pl)  
Telephone: +48 228274754  
Fax: +48 228279401  
Internet address: <http://www.sakig.pl>

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

30.10.2014