

Belgium-leper: Construction work

OJ S 213/2014 05/11/2014

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: VZW Huize Sint Jozef Ieper

Postal address: Meenseweg 31

Town: Ieper

Postal code: 8900

Country: Belgium

For the attention of: Mevr. H. Hemelsoen

Telephone: +32 57226973

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: VK Studio

Postal address: Brugsesteenweg 210

Town: Roeselare

Postal code: 8800

Country: Belgium

For the attention of: Vandenberghe Chantal

E-mail: chantal.v@vkgroup.be

Telephone: +32 51262020

Fax: +32 51262021

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: VK Studio

Postal address: Brugsesteenweg 210

Town: Roeselare

Postal code: 8800

Country: Belgium

For the attention of: Vandenberghe Chantal

E-mail: chantal.v@vkgroup.be

Telephone: +32 51262020

Fax: +32 51262021

I.2. Type of the contracting authority

Other: VZW

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority
VKS31577C.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery
Works
Execution
Main site or place of performance: Ieper.
NUTS code BE25 Prov. West-Vlaanderen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system
The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)
VZW Huize Sint Jozef Ieper:
— project 1 — uitbreiding bestaande RVT,
— perceel 01: gesloten ruwbouw.

II.1.6. CPV code(s)
45000000 Construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)
The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots
This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants
Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

De opdrachtnemer is verplicht een borg te stellen overeenkomstig de bepalingen van het KB Uitvoering.

De borgtocht bedraagt 5 % van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental.

De borgtocht wordt gesteld binnen 30 dagen volgend op de dag waarop de opdracht wordt gesloten.

Het bewijs van borgtochtstelling dient gezonden te worden aan: VZW Huize Sint Jozef
Meenseweg 31 — 8900 Ieper, België.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De aannemer mag zich niet bevinden in 1 van de uitsluitingstoestanden van art. 61 § 1 en 2 KB Plaatsing.

Het loutere feit van de indiening van de offerte, vormt, vanwege de inschrijver/kandidaat, zijn impliciete verklaring op erewoord dat hij zich niet in 1 van de uitsluitingsgevallen bevindt (zoals vermeld in art. 61 KB) als bedoeld in de aankondiging van de overheidsopdracht/lastenboek (Reparatie KB 7.2.2014).

Volgende documenten dienen bij de offerte gevoegd:

1. naam en rechtsvorm van het bedrijf, nationaliteit, maatschappelijke zetel (adres), telefoon, fax, naam van de vertegenwoordiger;
2. bewijs handtekenbevoegdheid (cfr. art. 82 KB Plaatsing);
3. attest Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan de vereisten inzake de betaling van zijn bedragen voor de sociale zekerheid (cfr. art. 62 § 1);
4. voor kandidaten/inschrijvers die personeel tewerkstellen dat niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid: een attest door de bevoegde overheid waarin bevestigd wordt dat hij volgens de rekening die ten laatste de uiterste indieningsdatum van de offerte is opgemaakt, voldaan heeft aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid;
5. attest fiscale schulden FOD Financiën (art. 19 Reparatie KB 7.2.2014 en art. 63 KB Plaatsing).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Geen bijkomende documenten/attesten vereist.

Minimum level(s) of standards possibly required: Geen bijkomende documenten/attesten vereist.

III.2.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Erkenning: getuigschrift van erkenning in categorie D, klasse overeenkomstig het bedrag van inschrijving (op basis van de raming worden de werken geacht te behoren tot de klasse 7) of een getuigschrift van evenwaardige erkenning in een lidstaat van de Europese Unie of de bewijzen dat de kandidaat/inschrijver voldoet aan de voorwaarden tot erkenning zoals gesteld in de wet van 20.3.1991.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

VKS31577C

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 5.12.2014 - 17:00

Payable documents: yes

Price: 206,50 EUR

Terms and method of payment: Hiervoor vermelde stukken zijn verkrijgbaar door storting van 206,5 op KBC IBAN BE10 4675 3894 3104 — BIC KREDBEBB van VK Studio Architects, Planners and Designers, Brugsesteenweg 210 te 8800 Roeselare met vermelding van VKS31577C — 1 en het btw-nummer.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

8.12.2014 - 17:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 8.12.2014 - 17:00

Place:

Huize Sint Jozef, Meenseweg 31 te Ieper, vergaderzaal woonzorgcentrum.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

@Ref:00691159/2014019879

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

31.10.2014