

France-Frontignan: Architectural, engineering and planning services

OJ S 184/2017 26/09/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté d'agglomération du Bassin de Thau

Postal address: 4 avenue d'Aigues, BP 600

Town: Frontignan

NUTS code: FRJ13 Hérault

Postal code: 34110

Country: France

Contact person: M. le président

E-mail: marches-publics@thau-agglo.fr

Telephone: +33 467464741

Fax: +33 467464765

Internet address(es):Main address: <http://www.thau-agglo.fr/>Address of the buyer profile: <http://bassin-thau.marcoweb.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bassin-thau.marcoweb.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://bassin-thau.marcoweb.fr/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Missions de maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires relatives à l'aménagement de sites naturels et d'aires de stationnement.

Reference number: 17EN047

II.1.2. Main CPV code

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le présent marché a pour objet de choisir les maîtrises d'oeuvres relatives à l'aménagement de sites naturels (salins de Frontignan et Aresquiers) et d'aires de stationnement (Massif de la Gardiole, Bois des Aresquiers, lido de Frontignan). Ce marché comporte 3 lots à savoir:

— lot no1: Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour les 4 aires de stationnement dans le massif de la Gardiole,

— lot no2: Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour le parking du bois des Aresquiers et celui à l'ouest du Lido de Frontignan,

— lot no3: Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour l'aménagement des salins de Frontignan.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour les 4 aires de stationnement dans le massif de la Gardiole

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ13 Hérault

Main site or place of performance: Le territoire de la CABT 34110 FRONTIGNAN.

II.2.4. Description of the procurement

Forme de marché: à tranches.

Prestations réparties en 6 tranches.

Tranche ferme: Maîtrise d'oeuvre infrastructure et mission complémentaire: Diagnostic, mission étude paysagère d'intégration pour 4 aires de stationnement dans le massif de la Gardiole

Délai de la tranche ferme: (Voir rubrique II.2.7)

Détail par tranche des missions confiées au titulaire:

Tf — maîtrise d'oeuvre infrastructure et mission complémentaire: Diagnostic, mission étude paysagère d'intégration pour 4 aires de stationnement dans le massif de la Gardiole: Dia/Pay

To001 — missions avp, pro, act, permis d'aménager: Avp/Pro/Act/Permis

To002 — missions visa, det, aor: Visa/Det/Aor

To003 — missions complémentaires aci, cie, sig: Aci/Cie/Sig

To004 — élaboration dossiers réglementaires: demandes d'autorisations au titre des sites classés, dossiers cas par cas: Dossier

To005 — étude d'impact des aménagements pour ces 4 aires de stationnement: IPD.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

5 tranches optionnelles prévues: To1: Missions avp, pro, act, permis d'aménager: 12 mois

To2 : Missions visa, det, aor: 6 mois

To3 : Missions complémentaires aci, cie, sig: 36 mois

To4 : Élaboration dossiers réglementaires: 4 mois

To5 : Étude d'impact des aménagements: 9 mois

possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un marché de prestations similaire.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour le parking du bois des Aresquiers et celui à l'ouest du Lido de Frontignan

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ13 Hérault

Main site or place of performance: Le territoire de la CABT 34110 FRONTIGNAN.

II.2.4. Description of the procurement

Forme de marché: à tranches.

Attribution d'un marché unique. Prestations réparties en 6 tranches.

Tranche ferme: Maîtrise d'oeuvre infrastructure et mission complémentaire: Diagnostic, mission étude paysagère d'intégration pour le parking du Bois des Aresquiers et du Lido à Frontignan

Délai de la tranche ferme: (Voir rubrique II.2.7)

Détail par tranche des missions confiées au titulaire: TF — maîtrise d'oeuvre infrastructure et mission complémentaire: Diagnostic, mission étude paysagère d'intégration pour le parking du Bois des Aresquiers et le Lido à Frontignan: Dia/Pay

To001 — missions avp, pro, act, permis d'aménager: Avp/Pro/Act/Permis

To002 — missions visa, det, aor: Visa/Det/Aor

To003 — missions complémentaires aci, cie, sig: Aci/Cie/Sig

To004 — élaboration dossiers réglementaires: demandes d'autorisations au titre des sites classés, dossiers cas par cas

To005 — étude d'impact des aménagements du Bois des Aresquiers et le Lido à Frontignan: IPD.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

5 tranches optionnelles prévues: To1:Missions avp, pro, act, permis d'aménager: 12 mois

To2 :Missions visa, det, aor: 9 mois

To3 :Missions complémentaires aci, cie, sig: 12 mois

To4 :Élaboration dossiers réglementaires: 4 mois

To5 :Étude d'impact des aménagements: 9 mois

possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un marché de prestations similaire.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Maîtrise d'oeuvre et missions complémentaires pour l'aménagement des salins de Frontignan

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ13 Hérault

Main site or place of performance: Le territoire de la CABT 34110 FRONTIGNAN.

II.2.4. Description of the procurement

Forme de marché: ordinaire.

Attribution d'un marché unique.

Détail des éléments de mission confiés au maître d'oeuvre: Avp/Pro/Act/Visa/Det/Aor.

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 21

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Se référer à l'article 6.1 du règlement de la consultation.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Dc2: le candidat complète le formulaire Dc2 dans sa version la plus récente. Il s'efforce d'être le plus exhaustif possible, et notamment, s'agissant des éléments relatifs aux chiffres d'affaires. Il s'efforce aussi de communiquer des données actualisées.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Liste et description succincte des critères de sélection: Déclaration indiquant, de préférence, les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. Le candidat s'efforce aussi de communiquer des données actualisées.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Début d'exécution du marché à compter de la date fixée par ordre de service.

La durée du marché est une durée prévisionnelle. prestations réglées par un prix global forfaitaire Prix actualisables. Avance de 5.0 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

Modalités de financement des prestations: Le contrat sera financé sur les ressources propres
Lot 1: TEN — 833 — 2181 — 983324 — tEN — gARDIOLE Lot 2: TEN — 833 — 2031 — 983372 — tEN — lido front Lot 3: TMO — 833 — 2181 — 98330 — tEN — pRESENVIR — et par des subventions: Lot 1 et Lot 2: Europe, Etat, Région, Département Lot 3: Europe, Région, Département, Conservatoire du Littoral. Les modalités de paiement sont régies par le décret no2016-360 (art. 109 à 132) et soumises au CCAG applicable au contrat.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/10/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/10/2017 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

La candidature est présentée soit sous la forme des formulaires Dc1 et Dc2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (Dume).

La transmission des plis par voie papier est autorisée: Poste avec AR, Dépôt contre récépissé

la transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation.

Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

Options: Marchés à tranches optionnelles: OUI pour les lots no1 et 2 dans les conditions fixées au règlement de la consultation / non pour le lot no3;

Marchés de prestations similaires: OUI;

Marchés reconductibles: non

— variantes :non — modifications en cours D'Execution: OUI dans les conditions fixées au règlement de la consultation et au ccap

— modalités de notation: les éventuels sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis en annexe du règlement de la consultation

— clause sociale / environnementale: Sans

— demande de renseignements avant le vendredi 13 octobre 2017 à 12h00, via le PROFIL D'Acheteur, et selon les modalités définies au règlement de la consultation. Une réponse écrite sera adressée avant le mercredi 18 octobre.

Numéro de la consultation: 17en047.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

Country: France

E-mail: greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467548156

Internet address: <http://montpellier.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Précisions concernant les délais d'introduction de recours:

Le candidat peut, s'il le souhaite et sous réserve de sa recevabilité, exercer devant le tribunal administratif de Montpellier:

— référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (Cja), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.

— référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du cja.

— recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).

— recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

— recours en indemnisation qui devra obligatoirement faire l'objet d'une demande préalable auprès de la personne publique (au-delà d'un délai de quatre ans à compter du 1er janvier de l'année qui suit celle où la créance sur la personne publique est née, le requérant s'expose à l'opposition de la prescription quadriennale).

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2017