

Germany-Dresden: Building services

OJ S 184/2017 26/09/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Staatbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement, Niederlassung Dresden II

Postal address: Ostra-Allee 23

Town: Dresden

NUTS code: DE Deutschland

Postal code: 01067

Country: Germany

E-mail: vergaben.ai@sib.smf.sachsen.de

Telephone: +49 3518093911

Fax: +49 3514510995550

Internet address(es):

Main address: <http://www.sib.sachsen.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publicationen/formulare_und_vorlagen/vof_vob_vol_und_wettbewerbe/

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Vergabe-Nr.: 17D50337 Verhandlungsverfahren – TGA: Planungsleistungen HTW Dresden, Neubau Lehr- und Laborgebäude, Andreas-Schubert-Straße/ Ecke Strehleener Straße, 01067 Dresden.

II.1.2. Main CPV code

71315000 Building services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Der Freistaat Sachsen beabsichtigt für die Hochschule für Technik und Wirtschaft in Dresden einen universell nutzbaren Neubau für die Nutzungen Baustofftechnikum, Lehr- und Werkstattbereich der Fakultät Gestaltung, PC- Pools mit erforderlichen Mitarbeiterräumen der Fakultät Informatik/ Mathematik, Büroarbeitsräume und Archiv zu errichten.

Der Auftrag umfasst die Planung der Anlagengruppen 6. Das Raumprogramm des Neubaus umfasst eine Gesamtnutzfläche von 8 220 m².

Als Grundlage für die Planung gilt das genehmigte Raumkonzept sowie das Betriebskonzept mit Anforderungsraumbuch als qualitative Bedarfsanmeldung.

Die bauliche Realisierung soll ab dem 3. Quartal 2019 erfolgen.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71315000 Building services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED21 Dresden, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Andreas Schubert Straße/ Ecke Strehleener Straße, 01067 Dresden.

II.2.4. Description of the procurement

Der Freistaat Sachsen beabsichtigt für die Hochschule für Technik und Wirtschaft in Dresden einen Neubau eines universell nutzbaren Lehr- und Laborgebäudes zu errichten.

Das Gebäude wird von verschiedenen Fachbereichen/ Fakultäten genutzt. Auf einer Gesamtnutzfläche von 8 220 m² sollen in dem Gebäude zukünftig ein Baustofftechnikum mit Laboren für Betontechnologie, Geotechnik, Verkehrs- und Wasserbau, die Fakultät Gestaltung mit Lehrkabinetten und Werkstätten, der Lehr- und Forschungsbereich Informatik/ Mathematik mit PC- Pools und Serverräumen, Büroarbeitsräume sowie Archivflächen gemeinsam etabliert werden.

Der Neubau ist ein Pilotprojekt für die Anwendung von Kriterien des nachhaltigen Bauens im Hochschulbau Sachsen. Das Bauvorhaben soll in der höchsten Qualitätsstufe „Gold“ nach dem Bewertungssystem Nachhaltiges Bauen für Bundesgebäude (BNB), Modul

Unterrichtsgebäude (UN-V2013) zertifiziert werden. Das aktuelle Bewertungssystem steht unter www.bnb-nachhaltigesbauen.de zur Verfügung.

Gegenstand des Auftrages sind Leistungen der technischen Ausrüstung nach Teil 4 Abschnitt 2 HOAI für die Anlagengruppe 6 nach § 53 Abs. 2 HOAI i. V. mit der RLBau.

KG 460: Für den Neubau des Lehr- und Laborgebäudes ist ein Personenaufzug behindertengerecht und ein Lastenaufzug gemäß EN 81 zu planen. Für die Laborbereiche wird ein Lastenaufzug für eine Last bis zu 5 t und Modellgrößen bis 2,50 x 1,20 m notwendig. Weiterhin sind verschiedene Kranbahnen/ Hebezeuge zwischen 0,5 bis 5 t zu planen.

Zum Leistungsumfang gehören auch die Zuarbeiten zu diversen Konzepten, die zum Erwirken der Zertifizierung nachhaltiges Bauen- BNB Gold Standard notwendig sind.

Als Grundlage für die Planung gilt das genehmigte Raumkonzept sowie das Betriebskonzept mit Anforderungsraumbuch als qualitative Bedarfsanmeldung.

Die bauliche Realisierung soll ab dem 3. Quartal 2019 erfolgen.

Gegenstand des Auftrags sind Leistungen der technischen Ausrüstung nach Teil 4 Abschnitt 2 für die Anlagengruppe 6 nach § 53 Abs. 2 HOAI. Zum Leistungsumfang gehört die Erbringung der Leistungsphasen 2 und 3 sowie 5 bis 9 nach Anlage 15 zu § 55 HOAI, wobei eine stufenweise Beauftragung erfolgt.

Für den Neubau werden Bauwerkskosten (KG 300 und 400) in Höhe von 42 300 000 EUR/ brutto veranschlagt.

Kostengruppe 300: ca. 26 200 000 EUR/ brutto.

Kostengruppe 400: ca. 16 100 000 EUR/ brutto.

Die voraussichtlich anrechenbaren Kosten nach vorliegender Kostenschätzung betragen für die Anlagengruppe 6 ca. 500 000 EUR/ brutto.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2019 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 6

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zunächst Beauftragung der Leistungsphase 2 und 3 nach Anlage 15 zu § 55 und § 56 HOAI mit der Option der stufenweisen Beauftragung weiterer Leistungsphasen nach Anlage 15 zu § 55 und § 56 HOAI.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Entsprechend dem bereitgestellten Bewerbungsbogen einschließlich der Anlagen 1 bis 4 und den darin geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise zu:

#0. Allgemeine Informationen zum Bewerber;

#A1. Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 123 Abs. 1 bis 3 GWB, § 42 Abs. 1 VgV;

#A2. Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 123 Abs. 4 GWB, § 42 Abs. 1 VgV;

#A3. Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 124 Abs. 1 GWB, § 42 Abs. 1 VgV;

#A4. Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung sowie Angabe der für die Leistungserbringung verantwortlichen Person § 44 Abs. 1 VgV, § 75 Abs. 1 bzw. 2 VgV;

#Wichtiger Hinweis:

Der Bewerbungsbogen ist unter https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publicationen/formulare_und_vorlagen/vof_vob_vol_und_wettbewerbe/

(bezeichnet mit der Vergabenr. 17D50337) kostenlos zur Verfügung gestellt.

Die im Bewerbungsbogen einschließlich dessen Anlagen geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise sind Forderungen der Bekanntmachung. Fehlende Angaben, Erklärungen und Nachweise können zum Ausschluss führen.

#Wichtiger Hinweis für Bewerbergemeinschaften:

Neben Einzelunternehmen sind auch Bewerbergemeinschaften zugelassen. Die Bewerbergemeinschaft muss im Auftragsfall eine gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft bilden mit einem Hauptverantwortlichen als bevollmächtigten Vertreter. Hierzu ist die Bewerbergemeinschaftserklärung (Anlage BG des Bewerbungsbogens) abzugeben und von allen Mitgliedern unterzeichnet den Unterlagen 1-fach im Original beizufügen.

Bei Bewerbergemeinschaft sind die Unterlagen des Teilnahmeantrages wie folgt zusammenzustellen:

Von jedem Mitglied der Gemeinschaft sind jeweils

— Bewerbungsbogen und

— die Erklärungen der Anlagen 1 bis 8

ausgefüllt und unterschrieben, sowie um die geforderten Nachweise ergänzt, den Unterlagen beizufügen.

Die Erklärungen / Nachweise der Anlagen 9 bis 11 werden für die für die Gemeinschaft abgegeben (nicht für jedes einzelne Mitglied). Sie sind ausgefüllt und unterschrieben 1-fach den Unterlagen zum Teilnahmeantrag beizufügen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Entsprechend den geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise der Anlagen 5 und 6 zum bereitgestellten Bewerbungsbogen:

#A5. Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung gem. § 45 Abs. 4 Nr. 2 VgV:

#A6. Erklärung über den Gesamtumsatz, sowie den Umsatz im Tätigkeitsbereich der ausgeschriebenen Leistung gem. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV.

#Wichtiger Hinweis:

Der Bewerbungsbogen ist unter https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publicationen/formulare_und_vorlagen/vof_vob_vol_und_wettbewerbe/

(bezeichnet mit der Vergabenr. 17D50337) kostenlos zur Verfügung gestellt.

Die im Bewerbungsbogen einschließlich dessen Anlagen geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise sind Forderungen der Bekanntmachung. Fehlende Angaben, Erklärungen und Nachweise können zum Ausschluss führen.

#Wichtiger Hinweis für Bewerbergemeinschaften:

Neben Einzelunternehmen sind auch Bewerbergemeinschaften zugelassen. Die Bewerbergemeinschaft muss im Auftragsfall eine gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft bilden mit einem Hauptverantwortlichen als bevollmächtigten Vertreter.

Hierzu ist die Bewerbergemeinschaftserklärung (Anlage BG des Bewerbungsbogens) abzugeben und von allen Mitgliedern unterzeichnet den Unterlagen 1-fach im Original beizufügen.

Bei Bewerbergemeinschaft sind die Unterlagen des Teilnahmeantrages wie folgt zusammenzustellen:

Von jedem Mitglied der Gemeinschaft sind jeweils

— Bewerbungsbogen und

— die Erklärungen der Anlagen 1 bis 8

ausgefüllt und unterschrieben, sowie um die geforderten Nachweise ergänzt, den Unterlagen beizufügen.

Die Erklärungen / Nachweise der Anlagen 9 bis 11 werden für die für die Gemeinschaft abgeben (nicht für jedes einzelne Mitglied). Sie sind ausgefüllt und unterschrieben 1-fach den Unterlagen zum Teilnahmeantrag beizufügen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Siehe Auftrags-/Vergabeunterlagen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Entsprechend den geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise der Anlagen 7 bis 11.1 zum bereitgestellten Bewerbungsbogen:

#A7. Erklärung über das Bestehen von rechtlichen und wirtschaftlichen Verknüpfungen zu anderen Unternehmen (§ 46 Abs. 2 VgV);

#A8. Erklärung über die durchschnittlich jährliche Beschäftigtenzahl des Unternehmens und die Zahl der Führungskräfte der letzten drei Jahre gem. § 46 Abs. 3 Nr. 8 VgV;

#A9. Referenzen zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit gem. § 46 Abs. 3 Nr. 1 VgV:

Es sind in den Anlagen 9.1 und 9.2 ausgewählte Referenzobjekte vorzustellen, bei denen eine komplette Neuinstallation der haustechnischen Anlagengruppe 6, gemäß der technischen Schwerpunkte wie unter Ziffer II.2.4 der Bekanntmachung beschrieben erfolgte.

Es sind genau 2 Referenzobjekte vorzustellen, welche die folgenden Mindestanforderungen erfüllen müssen:

a) Es muss sich um Referenzobjekte zu jeweils verschiedenen Objekten handeln.

b) Alle zwei Referenzobjekte müssen ab dem 1.1.2014 fertiggestellt, d. h. nutzungsfähig übergeben sein.

c) Es müssen zu allen zwei Referenzobjekten mindestens die Planungsleistungen der Leistungsphasen 2 und 3 sowie 5 bis 8 nach Anlage 15 zu § 55 HOAI in der benannten Anlagengruppe der Fachplanung Technische Ausrüstung nach HOAI erbracht worden sein.

Folgende Referenzen (jeweils eine) werden gefordert:

#A9.1 Referenz – Nr. 1: Vorstellung eines realisierten Bauvorhabens in dem Leistungen wie beschrieben zumindest zu Personenaufzug behindertengerecht und Kranbahnen/ Hebezeuge erbracht wurden;

#A9.2 Referenz – Nr. 2: Vorstellung eines realisierten Bauvorhabens in dem in der Anl.-gruppen 6 ein Lastenaufzug für Gasflaschen- und Gefahrguttransporte bearbeitet wurde;

#A10.1. Erklärung vorgesehener Projektleiter (§ 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV);

#A10.2. Erklärung vorgesehener stellvertretender Projektleiter (§ 46 Abs. 3 Nr. 2 VgV);

#A11. Erklärung Nachauftragnehmer gem. § 46 Abs. 3 Nr. 10 VgV;

#A11.1 Verpflichtungserklärung Nachunternehmer;

#Wichtiger Hinweis:

Der Bewerbungsbogen ist unter https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publikationen/formulare_und_vorlagen/vof_vob_vol_und_wettbewerbe/

(bezeichnet mit der Vergabenr. 17D50337) kostenlos zur Verfügung gestellt.

Die im Bewerbungsbogen einschließlich dessen Anlagen geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise sind Forderungen der Bekanntmachung. Fehlende Angaben, Erklärungen und Nachweise können zum Ausschluss führen.

#Wichtiger Hinweis für Bewerbergemeinschaften:

Neben Einzelunternehmen sind auch Bewerbergemeinschaften zugelassen. Die Bewerbergemeinschaft muss im Auftragsfall eine gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft bilden mit einem Hauptverantwortlichen als bevollmächtigten Vertreter. Hierzu ist die Bewerbergemeinschaftserklärung (Anlage BG des Bewerbungsbogens) abzugeben und von allen Mitgliedern unterzeichnet den Unterlagen 1-fach im Original beizufügen.

Bei Bewerbergemeinschaft sind die Unterlagen des Teilnahmeantrages wie folgt zusammenzustellen:

Von jedem Mitglied der Gemeinschaft sind jeweils

— Bewerbungsbogen und

— die Erklärungen der Anlagen 1 bis 8

ausgefüllt und unterschrieben, sowie um die geforderten Nachweise ergänzt, den Unterlagen beizufügen.

Die Erklärungen / Nachweise der Anlagen 9 bis 11 werden für die für die Gemeinschaft abgegeben (nicht für jedes einzelne Mitglied). Sie sind ausgefüllt und unterschrieben 1-fach den Unterlagen zum Teilnahmeantrag beizufügen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Siehe Auftrags-/Vergabeunterlagen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

§ 75 (1), (2) und (3) VgV.

III.2.2. Contract performance conditions

Siehe Auftrags-/Vergabeunterlagen.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/10/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

#1. Vom Auftraggeber wird kostenlos ein Bewerbungsbogen zur Verfügung gestellt.

Geforderte Ergänzungen des Bewerbungsbogens sind als Anlage beizulegen.

#2. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass der vom Auftraggeber zur Verfügung gestellte Bewerbungsbogen zur Erstellung des Teilnahmeantrages zu verwenden ist. Die Unterlagen sind ausschließlich im DIN A4 – Format einzureichen. Teilnahmeanträge die diesem Formerfordernis nicht entsprechen werden ausgeschlossen.

#3. Der Teilnahmeantrag ist im geschlossenen und gekennzeichneten Umschlag an den Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement, Niederlassung Dresden II, Gruppe AVV, Ostra-Allee 23 in 01067 Dresden einzureichen. Bei persönlicher Abgabe des Teilnahmeantrages sind die Unterlagen in der Poststelle (Zi. 9) abzugeben.

#4. Zur Kennzeichnung des Umschlages wird Ihnen ein Kennzettel elektronisch zur Verfügung gestellt.

#5. Der Bewerbungsbogen, Kennzettel und weitere Unterlagen stehen unter: https://www.sib.sachsen.de/de/formulare_publicationen/formulare_und_vorlagen/vof_vob_vol_und_wettbewerbe/ (bezeichnet mit der Vergabenr. 17D50337) zum Download zur Verfügung.

#6. Wichtiger Hinweis: Erforderliche Änderungen und Ergänzungen zu den Vergabeunterlagen werden über den unter Abschnitt I.3) genannten Zugang gebührenfrei zur Verfügung gestellt. Die interessierten Unternehmen müssen sich selbstständig informieren, ob Vergabeunterlagen zwischenzeitlich geändert oder ob durch die Vergabestelle ergänzende Informationen zum Vergabeverfahren bereitgestellt wurden. Unterlassen die Unternehmen dies, liegt das Risiko, einen Teilnahmeantrag oder ein Angebot auf der Grundlage veralteter Vergabeunterlagen erstellt zu haben und daher im weiteren Verlauf vom Verfahren ausgeschlossen zu werden, bei ihnen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: 1.Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Leipzig,

Postal address: PF 101364

Town: Leipzig

Postal code: 04107

Country: Germany
Telephone: +49 3419771040
Fax: +49 3419771049

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Der Auftraggeber weist darauf hin, dass ein Nachprüfungsantrag nach § 160 (3) GWB unzulässig ist, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichendes Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb eines Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt.
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden.
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden.
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement, Niederlassung Dresden II

Postal address: Ostra-Allee 23

Town: Dresden

Postal code: 01067

Country: Germany

E-mail: Vergaben.Ai@sib.smf.sachsen.de

Telephone: +49 3518093911

Fax: +49 3518093100

Internet address: www.sib.sachsen.de

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2017