

Poland-Łódź: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 119/2023 22/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Województwo Łódzkie

National registration number: 7251739344

Postal address: al. Piłsudskiego 8

Town: Łódź

NUTS code: PL712 Łódzki

Postal code: 90 - 051

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Landzińska

E-mail: zp.info@lodzkie.pl

Telephone: +48 426633390

Internet address(es):

Main address: <https://portal.smartpzp.pl/umwl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/umwl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług wsparcia dla posiadanych systemów informatycznych

Reference number: ASI.272.36.2023

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:

- a) wsparcia technicznego środowiska IT Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w lokalizacjach Zamawiającego na terenie Łodzi określonych w Załączniku nr 1 do umowy. Wskazane lokalizacje mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, jednak muszą znajdować się w obrębie administracyjnym miasta Łodzi,
- b) naprawy sprzętu sieciowego i serwerowego posiadanego przez Zamawiającego.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Łódź

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:

- a) wsparcia technicznego środowiska IT Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w lokalizacjach Zamawiającego na terenie Łodzi określonych w Załączniku nr 1 do umowy. Wskazane lokalizacje mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, jednak muszą znajdować się w obrębie administracyjnym miasta Łodzi,
- b) naprawy sprzętu sieciowego i serwerowego posiadanego przez Zamawiającego.

2. Zakres wsparcia technicznego środowiska IT Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego szczegółowo określa Załącznik nr 1 do projektu umowy (Opis przedmiotu zamówienia), który to projekt, stanowi - Załącznik Nr 1 do SWZ.

3. UWAGA: Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający, działając na podstawie art. 131 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp wymaga, aby przed złożeniem oferty Wykonawcy sprawdzili dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia dostępne na miejscu u Zamawiającego (tj. dokumenty i procedury wewnętrzne Zamawiającego dotyczące m.in. polityki zarządzania systemem informatycznym i zasady ochrony danych osobowych oraz szczegółową listę sprzętu i oprogramowania, o których mowa w pkt 1 OPZ). Z ww. dokumentami można się zapoznać w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, al. Józefa Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w dni robocze w godzinach pracy urzędu, po wcześniejszym umówieniu z pracownikiem pod nr telefonu: 42 663 3369 lub 42 291 9770.

Uwaga: Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp Zamawiający odrzuca ofertę, która została złożona bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

4. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy niżej wymienione osoby:

- a) Osoby posiadające certyfikat VMware Certified Professional 6.5 - Data Center Virtualization (VCP 6.5 – DCV) lub nowszy - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą serwerową Zamawiającego w szczególności opartą o środowisko Vmware.
- b) Osoby posiadające certyfikat Microsoft Certified Solutions Expert: Core Infrastructure - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą serwerową Zamawiającego w szczególności opartą o systemy operacyjne Windows Server i środowisko Hyper-V
- c) Osoby posiadające certyfikat Implementation Engineer, Unity Solutions Specialist Version 1.0 lub nowszy - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą SAN Zamawiającego w szczególności opartą na macierzach EMC Unity.

- d) Osoby posiadające certyfikat Implementation Engineer, Data Domain Specialist Version 2.0 lub nowszy - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą SAN i backupową Zamawiającego w szczególności opartą o urządzenia Dell Data Domain.
- e) Osoby posiadające certyfikat DELL Specialist – Implementation Engineer, PowerEdge V 1.0 lub nowszy - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą serwerową Zamawiającego w szczególności opartą o serwery Dell PowerEdge.
- f) Osoby posiadające certyfikat Fortinet NSE4 – Network security professional - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą sieciową Zamawiającego w szczególności opartą o urządzenia firmy Fortinet.
- g) Osoby posiadające certyfikat Cisco Certified Professional Routing & Switching - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą sieciową Zamawiającego w szczególności opartą o urządzenia firmy Cisco.
- h) Osoby posiadające certyfikat DELL Certified Professional – Networking - wykonywanie prac związanych z infrastrukturą sieciową Zamawiającego w szczególności opartą o urządzenia firmy Dell.
- Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres wykonywania usług określonych powyżej obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas przystąpienia do usunięcia usterki krytycznej / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 40

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez 40 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wcześniejszego wykorzystania pakietu 2000 godzin.
2. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 17.000,00 zł.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt III.1.3).
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.
3. Z postępow. o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
 - a. wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r.,poz.835),
 - b. wymienionych w artykule 5k Rozporz. (UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wprowadzonym Rozporz. (UE) 2022/576 z dnia 8.04.2022 r. (DzUUE nr L 111 z8.4.2022).
4. Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
5. Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
6. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w pkt.III.1.3) ogłosz.
7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu -opisane w pkt III.1.3) ogłoszenia;
 - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku

takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) wykazu usług wykonanych/wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, w tym np. oświadczenie wykonawcy. Referencje bądź inne dokumenty, w przypadku usług nadal wykonywanych, powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy*-wzór stanowi Załącznik Nr 4A do SWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 4B do SWZ.

*okres wyrażony w latach lub miesiącach jest liczony wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w SWZ.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami

udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w sposób należyty wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje co najmniej jedną usługę (umowę) wsparcia infrastruktury sieciowej lub serwerowej o wartości minimum 200.000 PLN brutto. W przypadku usługi wykonywanej (niezakończonej), wykonana jej część musi odpowiadać pełnemu zakresowi i wartości usługi, określonej w punkcie powyżej.

1.2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:

- a) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat VMware Certified Professional 6.5 - Data Center Virtualization (VCP 6.5 – DCV) lub nowszy;
 - b) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat Microsoft Certified Solutions Expert: Core Infrastructure;
 - c) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat Implementation Engineer, Unity Solutions Specialist Version 1.0 lub nowszy;
 - d) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat Implementation Engineer, Data Domain Specialist Version 2.0 lub nowszy;
 - e) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat DELL Specialist – Implementation Engineer, PowerEdge V 1.0 lub nowszy;
 - f) Co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat Fortinet NSE4 – Network Security Professional;
 - g) Co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat Cisco Certified Professional Routing & Switching;
 - h) Co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat DELL Certified Professional – Networking.
- Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba posiadała więcej niż jeden certyfikat wymieniony powyżej.

W trakcie wykonywania zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dalsze wykonywanie obowiązków przez osoby wskazane przez Wykonawcę w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, Wykonawca będzie mógł je zmienić, z zastrzeżeniem, iż w takiej sytuacji Wykonawca obowiązany będzie przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu osobę, która będzie posiadała, co najmniej takie kwalifikacje (wykazane w zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz otrzymałaby w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert taką samą liczbę punktów) jak osoba w wykazie osób, którą ma zastąpić. Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio z usunięcia lub wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia

UWAGA: Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty publikowany przez NBP na dzień opublikowania SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania, podanej w pkt. II SWZ. Jeżeli w dniu publikacji SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę

przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunek określony w punkcie 1.1 musi spełnić samodzielnie jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu trzeciego celem wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w punkcie 1.1, to podmiot trzeci ma spełnić ten warunek samodzielnie,
- warunek określony w punkcie 1.2 może być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawach wskazanych w SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z zapisami projektu umowy, który to projekt stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/07/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 23/10/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 26/07/2023 Local time: 10:30

Place:

<https://portal.smartpzp.pl/umwl>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ. Ponadto do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ.

Oświadczenie to składa się na formularzu JEDZ (tj. jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (DzUUE L 3 z 06.01.2016, str.16).

b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy),

c) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeśli dotyczy);

d) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeśli dotyczy);

e) Oświadczenie Wykonawcy;

f) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy);

g) dowód wniesienia wadium.

2. Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 Pzp, zastrzega sobie możliwość, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. Czas przystąpienia do usunięcia usterki krytycznej (przystąpienia do naprawy na miejscu w siedzibie Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu 24h na dobę – rozumiany jako czas dojazdu).

Wykonawca powinien wskazać w pkt 1.2. Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2 do SWZ) zadeklarowany czas przystąpienia do usunięcia usterki krytycznej w godzinach.

4. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (np. lider konsorcjum). Pełnomocnikiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania wykonawców lub w kopii potwierdzonej notarialnie, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej wykonawców.

Pełnomocnictwo to powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Pozostałe informacje dot postępowania, których ze względu na ograniczoną liczbę znaków nie można było umieścić w ogłoszeniu, znajdują się w SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/06/2023