

**Spain-Santa Cruz de Tenerife: IT services: consulting, software development, Internet and support**

OJ S 184/2017 26/09/2017

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife  
National registration number: P3800001D  
Postal address: Plaza de España, s/n  
Town: Santa Cruz de Tenerife  
NUTS code: ES709 Tenerife  
Postal code: 38003  
Country: Spain  
Contact person: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife  
E-mail: [csc@tenerife.es](mailto:csc@tenerife.es)  
Telephone: +34 901501901  
Fax: +34 922239704  
**Internet address(es):**  
Main address: <http://www.tenerife.es>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.tenerife.es](http://www.tenerife.es)  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Servicio de soporte al mantenimiento del Sistema de Información de Gestión de los Recursos Humanos, soportado en la herramienta People Net de Meta4 del Cabildo Insular de Tenerife.  
Reference number: RJRSSP 2-17

**II.1.2. Main CPV code**

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

**II.1.3.**

## **Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Actividades necesarias de soporte para la continuidad, adaptación y mejora del Sistema de Información de Gestión de los Recursos Humanos del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife (SIGRRHH), y de aquellos Organismos Autónomos y entidades que están haciendo uso del mismo.

### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 1 800 000,00 EUR

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: ES709 Tenerife

Main site or place of performance: Palacio Insular situado en Plaza de España, s/n.

### **II.2.4. Description of the procurement**

Actividades necesarias de soporte para la continuidad, adaptación y mejora del Sistema de Información de Gestión de los Recursos Humanos del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife (SIGRRHH), y de aquellos Organismos Autónomos y entidades que están haciendo uso del mismo.

### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 1 800 000,00 EUR

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Hasta 36 meses.

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

---

### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

- Los técnicos adscritos al contrato deberán cumplir los siguientes requisitos de perfiles:
- Al menos 3 años de experiencia en proyectos de implantación y/o explotación de sistemas de gestión de personal que utilicen la herramienta Meta4 PeopleNet para AAPP.
- Deberá contar con perfiles certificados en la herramienta Meta4 People Net Administraciones Públicas, contando en el equipo de trabajo con perfiles que cubran los diferentes módulos funcionales desplegados en el Cabildo y los ámbitos de desarrollo y administración del producto, de acuerdo con su perfil dentro del equipo de trabajo propuesto.
- Los licitadores deberán acreditar este requisito a través de la presentación de un Curriculum Vitae (CV) por cada uno de los técnicos adscritos. La presentación de los CV se hará siguiendo el formato europeo descrito en: <https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae> y en el mismo deben constar expresamente, y de forma clara, todos los extremos sobre formación y/o experiencia exigidas.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Medios:

Volumen anual de negocio del licitador o candidato referido al año de mayor volumen de negocio de los 3 últimos años concluidos, por importe igual o superior a 100 000 EUR, excluido I.G.I.C.

Acreditación:

El volumen anual de negocio del licitador o candidato se acreditará por medio de certificación o nota simple, expedida por el Registro Mercantil en el que estuviere inscrito, de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas. Si el último ejercicio se encontrara pendiente de depósito, deben presentarlas acompañadas de la certificación de su aprobación por el órgano de administración competente para ello.

En el supuesto de que no estuviere inscrito en el Registro Mercantil por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocio mediante la presentación de los libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Asimismo se cumplimentará el Anexo nº V.

Para participar en la presente licitación el empresario podrá optar por acreditar la clasificación según lo dispuesto en el apartado cuarto del presente punto.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Medios:

- Una relación de los proyectos de implantación y/o explotación de sistemas de gestión de personal que utilicen la herramienta Meta4 PeopleNet preferentemente para administraciones públicas, realizados en los últimos 5 años, que incluya importe, fechas y el destinatario, público, de los mismos. El importe acumulado de los contratos debe ser al menos 224 700 EUR equivalentes al 70% de la anualidad media del contrato. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.
- La empresa licitadora deberá estar inscrita en el Registro Meta4 Partner Program.

Acreditación:

Cumplimentar el Anexo VI, adjuntando al mismo la siguiente documentación:

— Certificación expedida por el órgano competente que acredite los extremos anteriores cuando el destinatario de los servicios o trabajos realizados fuere una Administración Pública o entidad del sector público.

— Certificación expedida por persona competente si el destinatario de los trabajos o servicios fuere un sujeto privado.

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Sí. Es obligación contractual esencial de ejecución a los efectos del 212.1 de TRLSP la siguiente:

El cumplimiento de los criterios de adjudicación del contrato.

Sí. Es obligación contractual esencial de ejecución a los efectos del 212.1 de TRLSP la siguiente:

Certificación positiva acreditativa de hallarse al corriente con las obligaciones tributarias así como con la seguridad social, durante la vigencia del contrato -de aportación bimensual- y 3 meses antes a la finalización, así como cada una de sus prórrogas de darse las mismas.

Sí. Es condición especial de ejecución a los efectos del 212.1 de TRLSP la siguiente:

Asimismo, será condición especial de ejecución en cumplimiento de lo preceptuado en el acuerdo plenario nº 15 del Excmo. Cabildo Insular en Pleno en sesión celebrada el día 3.6.2013 lo siguiente: Si la empresa adjudicataria necesitare contratar personal para la ejecución del contrato esta deberá llevarse a cabo entre personas inscritas como demandantes d.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 30/10/2017 Local time: 18:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Spanish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 10/01/2018

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 02/11/2017 Local time: 12:00

Place:  
Palacio Insular, Plaza de España, s/n.

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

### VI.3. Additional information

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo de Contratos Públicos de la Comunidad Autónoma de Canarias

Town: Las Palmas de Gran Canaria

Postal code: 35007

Country: Spain

E-mail: [tribunalcontratos.cehs@gobiernodecanarias.org](mailto:tribunalcontratos.cehs@gobiernodecanarias.org)

Telephone: +34 928303022

#### VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

15 días hábiles para interponer el Recurso Especial de Contratación y 2 meses para interponer el Recurso Contencioso-Administrativo.

#### VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Servicio Administrativo de Régimen Jurídico, Relaciones Sindicales y Sector Público

Postal address: Plaza del España, s/n

Town: Santa Cruz de Tenerife

Postal code: 38004

Country: Spain

E-mail: [FedericoR@Tenerife.es](mailto:FedericoR@Tenerife.es)

Telephone: +34 922239998/922239861

Fax: +34 922239886

### VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2017