

377401-2026 - Competition

Germany – Building-cleaning services – Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

OJ S 104/2026 02/06/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Landkreis Dahme-Spreewald

Email: ZV@dahme-spreewald.de

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

Description: Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

Procedure identifier: 5862d755-28cf-4420-8d1e-fb97a2eb0981

Internal identifier: 11.3-26-30

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Additional classification (cpv): 90910000 Cleaning services, 90900000 Cleaning and sanitation services, 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Dahme-Spreewald (DE406)

Country: Germany

Additional information: Objekte des Landkreises Dahme-Spreewald

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP9YDTHKEM# Angebote sind elektronisch über die Vergabepattform Vergabemarktplatz Brandenburg einzureichen. Bitte beachten Sie bei elektronischer Angebotsabgabe das zum Vergabeverfahren bereitgestellte Dokument "Information zur Teilnahme am Vergabeverfahren". Werden Angebote in elektronischer Form über den Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht, ist zwingend das Bietertool zu verwenden und sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate (xls, xlsx, doc, docx, pdf, etc.) verwendet werden. Eine Einreichung der Angebote über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg oder per E-Mail ist nicht gestattet. Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test-Upload über das Bietertool durchführen und sich bei Problemen mit dem Cosinex-Support in Verbindung setzen.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 2

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 2

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Gemäß §§ 123 und 124 GWB.

Participation in a criminal organisation: Bildung krimineller Vereinigungen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 1 GWB

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Bildung terroristischer Vereinigungen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 1 GWB

Money laundering or terrorist financing: Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 2, 3 GWB

Fraud: Betrug oder Subventionsbetrug - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 4, 5 GWB

Corruption: Bestechlichkeit, Vorteilsgewährung und Bestechung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 6, 7, 8 GWB

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Menschenhandel, Zwangsprostitution, Zwangsarbeit oder Ausbeutung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 10 GWB

Breaching obligation relating to payment of taxes: Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern oder Abgaben - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (2) Nr. 1 GWB

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Sozialversicherungsbeiträgen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (2) Nr. 1 GWB

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Verstöße gegen umweltrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Breaching of obligations in the fields of social law: Verstöße gegen sozialrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Breaching of obligations in the fields of labour law: Verstöße gegen arbeitsrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Insolvency: Zahlungsunfähigkeit - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Assets being administered by liquidator: Insolvenz - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Business activities are suspended: Einstellung der beruflichen Tätigkeit - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Mit Insolvenz vergleichbares Verfahren - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Grave professional misconduct: Schwere Verfehlung - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 3 GWB

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition:

Wettbewerbsbeschränkende Vereinbarungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 4 GWB

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Interessenkonflikt - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 5 GWB
Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure:
Wettbewerbsverzerrung wegen Vorbefassung - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 6 GWB
Early termination, damages, or other comparable sanctions: Mangelhafte Erfüllung eines früheren öffentlichen Auftrags - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 7 GWB
Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Täuschung oder unzulässige Beeinflussung des Vergabeverfahrens - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 8 GWB

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Gebäudereinigungsleistungen

Description: Die Leistung umfasst folgende Reinigungstypen: 1. Die Unterhaltsreinigung (UR) sowie die Inventarreinigung der Gebäude innen und die Reinigung und Pflege der Fußböden, Wände und Treppen. 2. Die Grundreinigung (GR) umfasst zusätzlich zu den für die Unterhaltsreinigung beschriebenen Leistungen weitere Leistungen. Es wird eine besonders beschriebene Intensität der Leistung vorgegeben. Art, Umfang und Frequenz der Leistung ergeben sich aus der Kalkulationsdatei.

Internal identifier: 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Additional classification (cpv): 90910000 Cleaning services, 90900000 Cleaning and sanitation services, 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

5.1.2. Place of performance

Country: Germany

Anywhere in the given country

Additional information: - Verwaltungsgebäude Zeesen, Karl-Liebnecht-Straße 157, 15711 Königs Wusterhausen - Verwaltungsgebäude, Max-Werner-Str. 7, 15711 Königs Wusterhausen - Verwaltungsgebäude Straßenverkehrsamt, Fontaneplatz 10, 15711 Königs Wusterhausen - Kreismusikschule, Schlossplatz 1, 15711 Königs Wusterhausen - Dahmeland-Schule, Heinrich-von-Kleist-Str. 16b, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Dahmeland-Schule, Heinrich-von-Kleist-Str. 16b, 15711 Königs Wusterhausen - Marie-und-Hermann-Schmidt-Schule, Luckenwalder Str. 64, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Marie-und-Hermann-Schmidt-Schule, Luckenwalder Str. 64, 15711 Königs Wusterhausen - Friedrich-Schiller-Gymnasium, Schillerstraße 5, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Friedrich-Schiller-Gymnasium, Schillerstraße 5, 15711 Königs Wusterhausen

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/11/2026

Duration end date: 31/01/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Dieser Vertrag wird für die Dauer vom 01.11.2026 bis 31.01.2028 geschlossen. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Vertrag einmal um

1 Jahr zu verlängern. Wird der Vertrag nicht mit einer Frist von sechs Monaten vor Ablauf des Vertrages gekündigt, tritt die Verlängerung um ein weiteres Jahr in Kraft. Der Vertrag endet nach einmaliger Verlängerung ohne gesonderte Kündigung endgültig zum 31.01.2029.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Nachweis der Eintragung in das Handelsregister (max. 12 Monate alt) oder Gewerbean- bzw. Ummeldung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referenzliste vergleichbarer Leistungen

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: Einzureichen ist die Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem BbVergG für Nachunternehmer (siehe Vordruck), wenn zutreffend. Der Bieter hat mit dem Angebot Art und Umfang der Leistung anzugeben, die er an Nachunternehmer übertragen will. Es ist der volle Name des/der Nachunternehmer/s und seine Organisationsform mitzuteilen, eventuell anhand einer Nachunternehmerliste. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterschriebene Erklärung abzugeben, - in der die Bildung der Bietergemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, - in der alle Mitglieder sowie das federführende Unternehmen aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, - dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Aktueller Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen je Schadensfall: - Personenschäden 2.000.000 EUR - Sach- und Vermögensschäden 500.000 EUR - Bearbeitungsschäden 500.000 EUR - Allmählichkeitsschäden 500.000 EUR - Schlüsselschäden/Verlust 250.000 EUR Der Nachweis darf zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe nicht älter als sechs Monate sein und muss die zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültige Vertragslaufzeit sowie die aktuelle Versicherungsperiode ausweisen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: - Nachweis der Bestätigung der Steuerbehörde (max. 12 Monate alt), dass die Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben ordnungsgemäß

erfüllt sind - Nachweis der Bestätigung gesetzlicher Sozialversicherer der Mehrzahl der Beschäftigten (max. 12 Monate alt), das die Beiträge ordnungsgemäß bezahlt sind

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Nachweis der Befähigung zur Berufsausübung: - die eingesetzten Vorarbeiter verfügen über eine Mindestqualifikation als zertifizierter Objektleiter, Fachwirt für Reinigungs- und Hygienemanagement, Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder vergleichbarer Befähigung

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Der Preis wird mit 50 % gewichtet. Die Angebotspreise werden mittels der Formel $P_{min} / P * L_{Max}$ in Preispunkte umgerechnet. Der niedrigste Preis erhält die volle Punktzahl von 1000 Preispunkten. Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Formblatt Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes" und "Beispielwertung".

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistung

Description: Die Leistung wird mit 50 % gewichtet. Die Bewertung erfolgt unter anderem anhand der eingereichten Konzepte: 1. Personalkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - das Personalkonzept des Bieters enthält insbesondere Ausführungen - zum vorgesehenen Personal (Anzahl und Benennung des Personals) - zum Ausbildungsniveau, zu Fort- und Weiterbildungen etc. (die getätigten Angaben sind durch Nachweise zu belegen und dem Konzept beizufügen) - zur Erfahrung im Hinblick auf bereits erbrachte Tätigkeiten im Rahmen der zu vergebenden Reinigungsleistungen - zu seinen Reaktionsmechanismen im Fall von kurzfristigen Personalausfällen, z. B. durch Krankheit oder Unfall, und wie er beabsichtigt, die angebotene Reinigungsleistung mit fachlich gleichwertig qualifiziertem Personal für diesen Tag sicherzustellen (Springer etc.) - dazu legt der Bieter in seinem Personalkonzept mindestens dar, wie er beabsichtigt, sein für die Auftragsausführung konkret vorgesehenes Personal innerhalb der ersten 4 Wochen - in die Objekte sowie in die Anwendung der objektbezogenen Revierpläne einzuweisen - im Umgang mit den Reinigungs- und Desinfektionsmitteln sowie mit den Reinigungsutensilien einzuführen und - wie er die Umsetzung der Standards sicherstellt - der Bieter zeigt in seinem Personalkonzept auf, wie er die regelmäßige Qualifizierung (z. B. mit Bezug auf Inhalte, Häufigkeit, Ort, Dauer, interne /externe Maßnahmen) des konkret zum Einsatz vorgesehenen Personals während der Vertragslaufzeit sicherstellt. 2. Qualitätsmanagementkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - der Bieter stellt in einem Qualitätsmanagementkonzept den Umfang seiner Maßnahmen mit konkretem Bezug für die Auftragsausführung während der Vertragslaufzeit dar, im Konzept sind durch den Bieter u. a. darzustellen: - sein Ressourcenmanagement für die Planung und Realisierung der Reinigungsleistung (z. B. mittels Anwesenheitsliste der Mitarbeiter, Zeiterfassung) - die Instrumente zur Qualitätskontrolle, die er beabsichtigt einzusetzen (z. B. softwaregestützte oder handschriftliche Protokolle) - Häufigkeit und Zeitpunkt der Kontrollen - die Beteiligten - die Involvierung des Auftraggebers - sein Umgang mit den Ergebnissen der Qualitätskontrolle, z. B. im Hinblick Kundenzufriedenheit, Schwachstellenanalyse, Qualitätsverbesserung - sein Beschwerdemanagement, mit Ausführungen im Besonderen: zu Ansprechpartner

/Ansprechpartnerin, zur Erreichbarkeit, zu Instrumenten der Beschwerdeerfassung, zu Reaktionszeiten bei Beschwerden, zur Beschwerdeabhilfe gegenüber des Auftraggebers und zum Controlling der Beschwerdeabhilfe - zusätzlich Erklärung zur Qualität der Leistungserbringung für Los 4 und Los 5 - Vorarbeiterstunden (max. 100 Punkte) - Qualitätskontrollen (max. 200 Punkte) und - Jahresreinigungsstunden (max. 300 Punkte) Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots", "Beispielwertung", "Beispiel Personalkonzept" und "Beispiel Qualitätsmanagementkonzept".

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 50

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 16/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM/documents>

Ad hoc communication channel:

Name: Sämtliche Kommunikation erfolgt über den Vergabemarktplatz Brandenburg. Für das Vergabeverfahren betreffende Fragen sind ausschließlich über die Rubrik "Kommunikation" auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg zu stellen. Aufklärungsfragen zum Vergabeverfahren sind schriftlich zu stellen. Telefonische Auskünfte werden nicht gegeben. Anfragen, die per E-Mail oder Fax eingehen, werden nicht bearbeitet.

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 30/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 111 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Der Auftraggeber wird ggf. Unterlagen mit Fristsetzung nachfordern.

Werden die nachgeforderten Unterlagen nicht innerhalb der gesetzten Frist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss des Angebotes.

Information about public opening:

Opening date: 30/06/2026 08:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Die Bindefrist endet am 15.09.2026. Landkreis Dahme-Spreewald Büro des Landrates / Amt für Personal und Organisation Sachgebiet Zentrale Vergabestelle Reutergasse 12 15907 Lübben

Additional information: Die Öffnung der elektronischen Angebote wird durch MitarbeiterInnen der Kreisverwaltung im 4-Augenprinzip durchgeführt. Bieter oder deren Bevollmächtigte sind nicht zum Öffnungstermin zugelassen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Einzureichen ist eine Unternehmensdarstellung, die Eigenerklärung (siehe Vordruck), Eigenerklärung eForms (siehe Vordruck) und Eingenerklärung Russland Sanktionen (siehe Vordruck). Anstelle der Eigenerklärung gemäß § 122 GWB, § 48 VgV genügt der Nachweis für die Eintragung in das Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) einer Auftragsberatungsstelle oder die Eintragung in die Präqualifizierungsdatenbank für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (AVPQ). Als vorläufiger Beleg der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen wird die Einheitliche Eigenerklärung (EEE) gemäß § 50 VgV akzeptiert.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Information about review deadlines: Nach § 160 Abs. 3 GWB ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Abs. 1 Nummer 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Landkreis Dahme-Spreewald

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Organisation receiving requests to participate: Landkreis Dahme-Spreewald

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Gebäudereinigungsleistungen

Description: Die Leistung umfasst folgende Reinigungstypen: 1. Die Unterhaltsreinigung (UR) sowie die Inventarreinigung der Gebäude innen und die Reinigung und Pflege der Fußböden, Wände und Treppen. 2. Die Grundreinigung (GR) umfasst zusätzlich zu den für die

Unterhaltsreinigung beschriebenen Leistungen weitere Leistungen. Es wird eine besonders beschriebene Intensität der Leistung vorgegeben. Art, Umfang und Frequenz der Leistung ergeben sich aus der Kalkulationsdatei.

Internal identifier: 5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Additional classification (cpv): 90910000 Cleaning services, 90900000 Cleaning and sanitation services, 90911000 Accommodation, building and window cleaning services

5.1.2. Place of performance

Country: Germany

Anywhere in the given country

Additional information: - Verwaltungsräume BER, Kienberger Allee 4, 12529 Schönefeld - Humboldt-Gymnasium, Bahnhofstr. 79/80, 15732 Eichwalde - Sporthalle Humboldt-Gymnasium, Bahnhofstr. 79/80, 15732 Eichwalde - Oberstufenzentrum Dahme-Spreewald, Am Seegraben 84, 12529 Schönefeld - Gymnasium I, Schönefeld, Pestalozzistraße 1, 12529 Schönefeld - Sporthalle Gymnasium I, Pestalozzistraße 1, 12529 Schönefeld

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/11/2026

Duration end date: 31/01/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Dieser Vertrag wird für die Dauer vom 01.11.2026 bis 31.01.2028 geschlossen. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Vertrag einmal um 1 Jahr zu verlängern. Wird der Vertrag nicht mit einer Frist von sechs Monaten vor Ablauf des Vertrages gekündigt, tritt die Verlängerung um ein weiteres Jahr in Kraft. Der Vertrag endet nach einmaliger Verlängerung ohne gesonderte Kündigung endgültig zum 31.01.2029.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Nachweis der Eintragung in das Handelsregister (max. 12 Monate alt) oder Gewerbean- bzw. Ummeldung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referenzliste vergleichbarer Leistungen

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: Einzureichen ist die Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem BbgVergG für Nachunternehmer (siehe Vordruck), wenn zutreffend. Der Bieter hat mit dem Angebot Art und Umfang der Leistung anzugeben, die er an Nachunternehmer übertragen will. Es ist der volle Name des/der Nachunternehmer/s und seine Organisationsform mitzuteilen, eventuell anhand einer Nachunternehmerliste. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterschriebene Erklärung abzugeben, - in der die Bildung der Bietergemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, - in der alle Mitglieder sowie das federführende Unternehmen aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, - dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Aktueller Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen je Schadensfall: - Personenschäden 2.000.000 EUR - Sach- und Vermögensschäden 500.000 EUR - Bearbeitungsschäden 500.000 EUR - Allmählichkeitsschäden 500.000 EUR - Schlüsselschäden/Verlust 250.000 EUR Der Nachweis darf zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe nicht älter als sechs Monate sein und muss die zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültige Vertragslaufzeit sowie die aktuelle Versicherungsperiode ausweisen.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: - Nachweis der Bestätigung der Steuerbehörde (max. 12 Monate alt), dass die Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben ordnungsgemäß erfüllt sind - Nachweis der Bestätigung gesetzlicher Sozialversicherer der Mehrzahl der Beschäftigten (max. 12 Monate alt), dass die Beiträge ordnungsgemäß bezahlt sind

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Nachweis der Befähigung zur Berufsausübung: - die eingesetzten Vorarbeiter verfügen über eine Mindestqualifikation als zertifizierter Objektleiter, Fachwirt für Reinigungs- und Hygienemanagement, Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder vergleichbarer Befähigung

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Der Preis wird mit 50 % gewichtet. Die Angebotspreise werden mittels der Formel $P_{min} / P * L_{Max}$ in Preispunkte umgerechnet. Der niedrigste Preis erhält die volle Punktzahl von 1000 Preispunkten. Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Formblatt Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes" und "Beispielwertung".

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 50

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistung

Description: Die Leistung wird mit 50 % gewichtet. Die Bewertung erfolgt unter anderem anhand der eingereichten Konzepte: 1. Personalkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - das Personalkonzept des Bieters enthält insbesondere Ausführungen - zum vorgesehenen Personal (Anzahl und Benennung des Personals) - zum Ausbildungsniveau, zu Fort- und Weiterbildungen etc. (die getätigten Angaben sind durch Nachweise zu belegen und dem Konzept beizufügen) - zur Erfahrung im Hinblick auf bereits erbrachte Tätigkeiten im Rahmen der zu vergebenden Reinigungsleistungen - zu seinen Reaktionsmechanismen im Fall von kurzfristigen Personalausfällen, z. B. durch Krankheit oder Unfall, und wie er beabsichtigt, die angebotene Reinigungsleistung mit fachlich gleichwertig qualifiziertem Personal für diesen Tag sicherzustellen (Springer etc.) - dazu legt der Bieter in seinem Personalkonzept mindestens dar, wie er beabsichtigt, sein für die Auftragsausführung konkret vorgesehenes Personal innerhalb der ersten 4 Wochen - in die Objekte sowie in die Anwendung der objektbezogenen Revierpläne einzuweisen - im Umgang mit den Reinigungs- und Desinfektionsmitteln sowie mit den Reinigungsutensilien einzuführen und - wie er die Umsetzung der Standards sicherstellt - der Bieter zeigt in seinem Personalkonzept auf, wie er die regelmäßige Qualifizierung (z. B. mit Bezug auf Inhalte, Häufigkeit, Ort, Dauer, interne /externe Maßnahmen) des konkret zum Einsatz vorgesehenen Personals während der Vertragslaufzeit sicherstellt. 2. Qualitätsmanagementkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - der Bieter stellt in einem Qualitätsmanagementkonzept den Umfang seiner Maßnahmen mit konkretem Bezug für die Auftragsausführung während der Vertragslaufzeit dar, im Konzept sind durch den Bieter u. a. darzustellen: - sein Ressourcenmanagement für die Planung und Realisierung der Reinigungsleistung (z. B. mittels Anwesenheitsliste der Mitarbeiter, Zeiterfassung) - die Instrumente zur Qualitätskontrolle, die er beabsichtigt einzusetzen (z. B. softwaregestützte oder handschriftliche Protokolle) - Häufigkeit und Zeitpunkt der Kontrollen - die Beteiligten - die Involvierung des Auftraggebers - sein Umgang mit den Ergebnissen der Qualitätskontrolle, z. B. im Hinblick Kundenzufriedenheit, Schwachstellenanalyse, Qualitätsverbesserung - sein Beschwerdemanagement, mit Ausführungen im Besonderen: zu Ansprechpartner /Ansprechpartnerin, zur Erreichbarkeit, zu Instrumenten der Beschwerdeerfassung, zu Reaktionszeiten bei Beschwerden, zur Beschwerdeabhilfe gegenüber des Auftraggebers und zum Controlling der Beschwerdeabhilfe - zusätzlich Erklärung zur Qualität der Leistungserbringung für Los 4 und Los 5 - Vorarbeiterstunden (max. 100 Punkte) - Qualitätskontrollen (max. 200 Punkte) und - Jahresreinigungsstunden (max. 300 Punkte) Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots", "Beispielwertung", "Beispiel Personalkonzept" und "Beispiel Qualitätsmanagementkonzept".

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 50

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 16/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM/documents>

Ad hoc communication channel:

Name: Sämtliche Kommunikation erfolgt über den Vergabemarktplatz Brandenburg. Für das Vergabeverfahren betreffende Fragen sind ausschließlich über die Rubrik "Kommunikation"

auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg zu stellen. Aufklärungsfragen zum Vergabeverfahren sind schriftlich zu stellen. Telefonische Auskünfte werden nicht gegeben. Anfragen, die per E-Mail oder Fax eingehen, werden nicht bearbeitet.

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 30/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 111 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Der Auftraggeber wird ggf. Unterlagen mit Fristsetzung nachfordern.

Werden die nachgeforderten Unterlagen nicht innerhalb der gesetzten Frist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss des Angebotes.

Information about public opening:

Opening date: 30/06/2026 08:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Die Bindefrist endet am 15.09.2026. Landkreis Dahme-Spreewald Büro des Landrates / Amt für Personal und Organisation Sachgebiet Zentrale Vergabestelle Reutergasse 12 15907 Lübben

Additional information: Die Öffnung der elektronischen Angebote wird durch MitarbeiterInnen der Kreisverwaltung im 4-Augenprinzip durchgeführt. Bieter oder deren Bevollmächtigte sind nicht zum Öffnungstermin zugelassen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Einzureichen ist eine

Unternehmensdarstellung, die Eigenerklärung (siehe Vordruck), Eigenerklärung eForms (siehe Vordruck) und Eingenerklärung Russland Sanktionen (siehe Vordruck). Anstelle der Eigenerklärung gemäß § 122 GWB, § 48 VgV genügt der Nachweis für die Eintragung in das Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) einer Auftragsberatungsstelle oder die Eintragung in die Präqualifizierungsdatenbank für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (AVPQ). Als vorläufiger Beleg der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen wird die Einheitliche Eigenerklärung (EEE) gemäß § 50 VgV akzeptiert.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Information about review deadlines: Nach § 160 Abs. 3 GWB ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Abs. 1 Nummer 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Landkreis Dahme-Spreewald

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Organisation receiving requests to participate: Landkreis Dahme-Spreewald

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Landkreis Dahme-Spreewald

Registration number: 12-12992262151447-91

Postal address: Reutergasse 12

Town: Lübben

Postcode: 15907

Country subdivision (NUTS): Dahme-Spreewald (DE406)

Country: Germany

Contact point: Zentrale Vergabestelle

Email: ZV@dahme-spreewald.de

Telephone: 03546201196

Fax: 03546201187

Internet address: <http://www.dahme-spreewald.info>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Registration number: 12-121096894457006-49

Postal address: Heinrich-Mann-Allee 107

Town: Potsdam

Postcode: 14473
Country subdivision (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)
Country: Germany
Email: Vergabekammer@MWAE.brandenburg.de
Telephone: +49 331866-1719

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

524b87df-0abe-4692-800c-a6aa779b927f-01

Main reason for change

:

Buyer correction

Description

:

Korrektur der Bindefrist

10.1. Change

Section identifier: PROCEDURE

Description of changes: Dauer, während der das Angebot gültig bleiben muss: 111 Tage. Die Bindefrist endet am: 15.09.2026.

Notice information

Notice identifier/version: b07f303c-65f5-4f05-9da9-6d18174cbb62 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 01/06/2026 08:14:30 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 377401-2026

OJ S issue number: 104/2026

