

DK-Maribo: advisory architectural services
OJ S 229/2012 28/11/2012
Contract notice
Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Boligforeningen Lolland

Postal address: Mariebo-Møllen 1

Town: Maribo

Postal code: 4930

Country: Denmark

Contact person: Kuben Management A/S

For the attention of: Jesper Prip Sindberg

E-mail: jps@kubenman.dk

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.boliglolland.dk>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Totalrådgivning vedr. renovering og ombygning af Afdeling 4 Østre Park.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Main site or place of performance: Afdeling 4, Østre park 2-50, 4930 Maribo, matr. nr. 73 hx, kl, ph, ou af Maribo Markjorder.

NUTS code DK022 Vest- og Sydsjælland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Totalrenovering bl.a. omfattende renovering og ombygning af boliger.

Bebyggelsen er opført i 1964-74. Projektet betyder at i alt 114 almene boliger med i alt 9.546 kvm øges til i alt 123boliger med i alt cirka 9.800 kvm, idet 12 store lejligheder til 23 mindre lejligheder og forsynes med udvendige altangange og elevator der øger bebyggelsens samlede etageareal. I øvrige boliger udføres bl.a. ventilations- og vvs-arbejder.

II.1.6. CPV code(s)

71210000 Advisory architectural services, 71220000 Architectural design services, 71320000 Engineering design services, 71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works, 71300000 Engineering services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Jf. pkt. II.1.5.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 20 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Iht. ABR 89.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Iht. ABR 89.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Deltagerne i et evt. konsortium eller lignende sammenslutning skal påtage sig solidarisk hæftelse og direkte hæftelse overfor ordregiver, og mindst én af konsortiedeltagerne skal have fuld prokura over konsortiet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Anmodningsmateriale skal sendes pr. e-mail i pdf-format som maksimalt 1 separat fil pr. firma i totalrådgiverteamet (hvis det er muligt dog gerne som 1 sammenhængende fil). Hvis der fremsendes mere end 1 fil foretrækkes disse navngivet startende med et fortløbende nummer (f.eks. "01 ARKITEKT.pdf", "02.INGENIØR.pdf" osv.) gerne med totalrådgivers firmanavn i filnavn).

For de virksomheder, der indgår i totalrådgivers organisation, skal fremsendes følgende oplysninger:

a. Firmanavn, CVR-nr. eller tilsvarende, adresse, telefon. For totalrådgiver oplyses desuden kontaktperson og e-mail adresse.

b. Oplysninger om ejerforhold.

c. Erklæring om, at tjenesteyderen ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til Rådets direktiv Direktiv 2004/18/EF med senere ændringer. Erklæring kræves ikke af underrådgivere men for konsortier skal erklæringen afgives for alle deltagerne. Inden kontraktindgåelse skal der afgives en tro- og love erklæring om gæld til det offentlige samt en serviceattest. For konsortier skal erklæring og serviceattest afgives for alle deltagerne.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: d. Oplysninger om virksomhedens samlede omsætning og egenkapital i de seneste 3 års regnskaber.

e. Kopi af relevant gældende erhvervsansvarsforsikring.

III.2.3) Teknisk kapacitet

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

f. Totalrådgiveren skal gøre rede for teamets medarbejdere de 3 seneste år: Antal medarbejdere indenfor relevante kategorier - f.eks. ingeniører, arkitekter, landskabsarkitekter, assistenter, administrativt personale etc. Disse oplysninger bedes beskrevet på skemaform på ca. 1 A4 side.

g. Totalrådgiveren skal gøre rede for det samlede teams relevante kompetencer:

Totalrådgiverens kompetencer ønskes beskrevet på maksimalt ca. to A4 sider.

h. Desuden skal der vedlægges en beskrivelse af relevante referenceprojekter der maksimalt er 5 år gamle inden for lignende eller på anden måde relevante byggerier. Det indstilles at der maksimalt afleveres 3 A4 sider med referencer fra hvert firma. Det anbefales at det angives hvilke af kriterierne angivet for den videregående selektion (jf. pkt. IV 1.2) de enkelte referencer menes at opfylde f.eks. i et oversigtsskema.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Ved udvælgelsen vil der blive lagt vægt på at ansøger har den nødvendige økonomiske og tekniske kapacitet. Der tilstræbes desuden en sammensætning af tilbudsgivere så den bedst mulige konkurrencessituation opnås. Såfremt der modtages ansøgninger fra flere egnede ansøgere end de efterspurgte 5 vil der blive foretaget en videregående selektion hvor der vil blive lagt vægt på følgende: — Erfaring med reovering af boligbyggeri — Erfaring med projekter støttet af Landsbyggefonden. — Anden erfaring / referencer som skønnes relevant i forhold til den konkrete udbudte opgave.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.1.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

25.1.2013

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Projektet har været udbudt i totalentreprise med partnering. Samarbejdet med totalentreprenøren er afbrudt før kontraktindgåelse og det er besluttet at gennemføre projektet i hovedentreprise i stedet. Totalrådgiver skal derfor projektere på grundlag af projektforslag udarbejdet i forbindelse med totalentrepriseudbuddet. Det foreligende projektmateriale vil blive udsendt som del af udbudsmateriale i forbindelse med totalrådgiverudbuddet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus Langelinie Alle 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: kfu@erst.dk

Body responsible for mediation procedures

Official name: (Der er ikke et officielt mæglingssorgang i Danmark)

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Inden et halvt år fra meddelelse om kontraktens indgåelse i EU-tidende.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.11.2012