

Poland-Jaworzno: Repair and maintenance services of boilers

OJ S 153/2019 09/08/2019

Contract notice**Services****Directive 2009/81/EC****Section I: Contracting authority/entity**

I.1. Name and addresses

Official name: Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o.

National registration number: REGON: 366943241

Postal address: ul. Energetyków 15

Town: Jaworzno

Postal code: 43-603

Country: Poland

For the attention of: Krzysztof Piątek, Dariusz Witoszek, Marcin Cudak

E-mail: krzysztof.piatek@nowejaworzno-grupatauron.pl, dariusz.witoszek@nowejaworzno-grupatauron.pl, marcin.cudak@nowejaworzno-grupatauron.pl

Telephone: +48 324672135/+48 327155530/+48 327155531

Internet address(es):General address of the contracting authority/entity: <http://www.nowejaworzno-grupatauron.pl>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Tauron Wytwarzanie S.A., Departament Zakupów

Postal address: ul. Promienna 51

Town: Jaworzno

Postal code: 43-603

Country: Poland

Contact person: Departament Zakupów, Budynek B, 1 piętro, pokój nr 247, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.08.2019 r.

For the attention of: Dariusz Witoszek, Marcin Cudak

E-mail: marcin.cudak@tauron-wytwarzanie.pl, dariusz.witoszek@tauron-wytwarzanie.pl

Telephone: +48 327155530/+48 327155531

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Tauron Wytwarzanie S.A., Departament Zakupów

Postal address: ul. Promienna 51

Town: Jaworzno

Postal code: 43-603

Country: Poland

Contact person: Departament Zakupów, Budynek B, 1 piętro, pokój nr 247, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.08.2019 r..

For the attention of: Dariusz Witoszek, Marcin Cudak

E-mail: marcin.cudak@tauron-wytwarzanie.pl, dariusz.witoszek@tauron-wytwarzanie.pl

Telephone: +48 327155530/+48 327155531

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Tauron Wytwarzanie S.A.

Postal address: ul. Promienna 51

Town: Jaworzno

Postal code: 43-603

Country: Poland

Contact person: Budynek A, Kancelaria Ogólna, parter, w godzinach 8:00-14:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w dniu 14.8.2019 r.

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

Electricity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Usługi serwisowe bloku 910 MW w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni oraz maszynowni w okresie gwarancyjnym w Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o. w Jaworznie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Nowe Jaworzno Grupa Tauron Sp. z o.o. w Jaworznie, ul. Energetyków 15, 43-603 Jaworzno, POLSKA.

NUTS code PL22B Sosnowiecki

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia są prace serwisowe na podstawowych urządzeniach wytwórczych w obrębie kotłowni oraz maszynowni przez okres 24 miesiące od momentu oddania bloku 910 MW Nowe Jaworzno do eksploatacji (rozpoczęcie prac nastąpi nie wcześniej niż 20 listopada 2019 r. i nie później niż 1 marca 2020 r) Prace te wymagają znajomości nowoczesnej techniki, urządzeń i instalacji energetycznych, których celem jest zapewnienie dyspozycyjności i niezawodności pracy bloku 910MW.

Zakres zadania obejmuje wykonanie niezbędnych prac serwisowych, konserwacyjnych oraz prac wynikających z ujawnionych podczas eksploatacji usterek oraz awarii obejmujących kluczowe dla bezpieczeństwa eksploatacji urządzenia i podzespoły, poza zakresem gwarancji. Najpóźniej na dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie dysponować osobami o następujących kwalifikacjach:

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie serwisu/montażu turbin lub urządzeń pomocniczych turbiny,

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie serwisu/montażu kotłów lub urządzeń pomocniczych kotła,

— 2 osoby posiadające minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie remontu/serwisu armatury,

— co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia do obsługi np.: suwnic, wciągników i wciągarek sterowanych z poziomu roboczego (w tym bezprzewodowo) lub z kabiny, podestów ruchomych,

— co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do budowy rusztowań,

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do odbioru rusztowań oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Budowlanej,
- co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia spawacza wg PN-EN ISO 9606-1 adekwatne do rodzaju prowadzonych prac spawalniczych (grupa materiałowa 1, 5 i 6 wg PN-CR ISO 15608).

Dopuszcza się łączenie posiadanych doświadczeń i uprawnień.

Wszystkie ww. osoby winny posiadać świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2003 Nr 89, poz. 828 z późn. zm.) w zakresie konserwacji, remontów, montażu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. 2013 r., poz. 492)

— Grupa 2: w zakresie pkt 1,2,3,4,6,7

Co najmniej 1 z tych osób powinna spełniać wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone ważnym świadectwem kwalifikacyjnym typu „D”, do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji, remontów i montażu dla urządzeń, instalacji i sieci (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828)):

— Grupa 2: w zakresie pkt 1,2,3,4,6,7

Dopuszcza się posiadanie w/w. uprawnień łącznie (D+E).

II.1.6. CPV code(s)

50531100 Repair and maintenance services of boilers

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate in the tender any share of the contract it may intend to subcontract to third parties and any proposed subcontractor, as well as the subject-matter of the subcontracts for which they are proposed

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Powyżej 443 000,00 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

66 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100)

Wykonawca będzie zobowiązany złożyć wadium na etapie składania ofert

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla Przedmiotu zamówienia (wartości brutto umowy).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Zadanie jest w całości finansowane ze środków Zamawiającego.
2. Zapłata należności określonych w fakturach, zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy w terminie 30-tu dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w rozumieniu zapisów umowy.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone są w złotych (PLN).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosku przez dwóch lub więcej Wykonawców.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia Umowy powinno jednoznacznie wskazywać:
 - 3.1. jakiego postępowania dotyczy;
 - 3.2. jakie podmioty występują wspólnie;
 - 3.3. osobę pełniącą funkcję pełnomocnika;
 - 3.4. jakie czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.
4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy składają odpowiednio tak, aby wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.
6. Umowa zawarta z Wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o zamówienie będzie zawierać zapis wskazujący, który z Wykonawców będzie wystawiał faktury z tytułu realizacji Umowy.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego dane należy wpisać do wniosku.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem Umowy Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

III.1.4.

Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

Z uwagi na rodzaj zamówienia potencjalni Wykonawcy będą przestrzegać wymagań zachowania tajności informacji poufnych powierzonych przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego, przy czym przez informacje poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) uzyskane w trakcie postępowania prowadzonego celem zawarcia Umowy bez względu na sposób i cel ich udostępnienia; w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności, oraz z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie.

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 131e ust. 1 pkt 1) i 6), na podstawie art. 131e ust. 1b pkt. 1) a) i b) oraz art. 131e ust. 1b pkt 1) c) w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

W zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji i uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) jest wpisany do odpowiedniego rejestru handlowego prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (w wypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca winien być wpisany do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – zgodnie z Ustawą o swobodzie działalności gospodarczej.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

1) aktualne na dzień składania wniosków stosowne Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie warunków dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej,

2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

Spółecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

5) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę (w wypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca winien być wpisany do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – zgodnie z Ustawą o swobodzie działalności gospodarczej),

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa odpowiednio:

— informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

— składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie niższą niż równowartość kwoty: 200 000,00 PLN

b) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż równowartość kwoty: 600 000,00 PLN.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inne dokumenty, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanych przez Zamawiającego warunków.

W przypadku, kiedy Wykonawca w celu udokumentowania spełnienia wymogów udziału w postępowaniu dostarczy dokumenty, w których kwoty będą podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu oceny spełnienia wymogów postawionych przez Zamawiającego przeliczy podane kwoty na PLN według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Criteria regarding the economic and financial standing of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli Wykonawca wykaże, że:

W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał usługę lub usługi w zakresie serwisu i/lub remontu i/lub montażu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Zakresy powinny obejmować wszystkie wskazane niżej prace polegające na serwisie i/lub remoncie i/lub montażu urządzeń i instalacji maszynowni i kotłowni dla bloków o mocy przynajmniej 200 MW.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wykazanie realizacji ww. prac w ramach jednej umowy lub w ramach odrębnych umów, a łączna wartość tych usług w okresie pięciu lat musi być nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł netto.

Wykonawca przedłoży wraz z wnioskiem:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Do wykazu należy załączyć dowody określające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte

wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Criteria regarding the technical and/or professional ability of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby Wykonawców. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia oraz zawarte w nich informacje. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż określona. Zgodnie z w art. 131 j ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich spełniających te warunki.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2019/NJGT/NJGT/02463/S

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.9.2019 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający korzystając z uprawnień przewidzianych w art. 26 ust 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, wzywa Wykonawców do złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, to jest dokumenty wskazane w sekcji III.
2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - 2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
 - 2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną, przy czym wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się zgodnie z postanowieniami pkt. 4.12 i 4.13 poniżej.
 - 2.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 2.4. Oświadczenia publikowane przez Zamawiającego na jego stronie internetowej zamieszczane będą pod adresem <https://swoz.tauron.pl>
 - 2.5. Postępowanie, którego dotyczy ogłoszenie oznaczone jest numerem referencyjnym: 2019 /NJGT/NJGT/02463/S. Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są każdorazowo powoływać we wzajemnej korespondencji numer referencyjny Postępowania.
 - 2.6. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Dariusz Witoszek i Marcin Cudak.
3. Zasady korzystania z potencjału osób trzecich i z podwykonawców:
 - 3.1. Zasady korzystania z potencjału osób trzecich
 - 3.1.1. Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 3.1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3.1.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności

techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 131e ust. 1 pkt 1) i 6), na podstawie art. 131e ust. 1b pkt 1) a) i b) oraz art. 131e ust. 1b pkt 1) c) w zakresie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.1.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.1.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3.1. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.1.

3.1.6. Zgodnie z art. 25 a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, które załącza do wniosku dotyczące tych podmiotów a także przedkłada wraz z wnioskiem dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów.

3.2. Zasady korzystania z podwykonawców

3.2.1. Jeżeli na etapie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, znani są podwykonawcy, którzy będą realizować przedmiot zamówienia, winni załączyć do wniosku oświadczenie podwykonawcy/ów o braku podstaw do wykluczenia.

4. Szczegółowy opis sposobu przygotowywania wniosku

4.1. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek. Dotyczy to zarówno wniosków składanych indywidualnie jak i wniosków Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

4.2. Wniosek przygotowuje się i składa zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia.

4.3. Wniosek składa się w formie pisemnej.

4.4. Wniosek sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.5. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

4.6. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.8. Wniosek podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (dalej jako „Osoby Uprawnione”) zgodnie z odpowiednim wpisem o reprezentacji Wykonawcy w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Wszystkie pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4.9. Osoby Uprawnione parafują lub podpisują wszystkie strony Wniosku i jego załączniki zawierające jakąkolwiek treść. W treści wniosku zamieszcza się informację o ilości stron. Wszelkie zmiany w treści wniosku (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny zostać

naniesione w sposób czytelny i być podpisane lub parafowane przez Osoby Uprawnione - w przeciwnym wypadku zmiany te, nie będą brane pod uwagę. Wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty składa się w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Osoby Uprawnione, o ile z któregoś z postanowień ogłoszenia nie wynika dalej idący wymóg odnośnie formy dokumentu.

4.10. Jeżeli Wykonawca uzna, że przedstawiona we wniosku informacja zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, winien zastrzec w odniesieniu do tej informacji, że nie może ona być ogólnie udostępniana oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacja ta winna zostać umieszczona w oddzielnej, oznakowanej kopercie lub innym oznakowanym opakowaniu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co, do której Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w tym punkcie, a także informacji w odniesieniu do której obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w tym punkcie.

4.11. Niedochowanie przez Wykonawcę wymogów techniczno-redakcyjnych Wniosku nie stanowi podstawy jego odrzucenia, lecz wszystkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

4.12. Wniosek składa się w jednej zapieczętowanej kopercie lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu, oznaczonym napisem: „Departament Zakupów – Biuro Zamówień i Umów, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn.: „Usługi serwisowe bloku 910 MW w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni oraz maszynowni w okresie gwarancyjnym w Nowe Jaworzno Grupa TAURON sp. z o.o. w Jaworznie.”, nr referencyjny 2019/NJGT/NJGT/02463/S - nie otwierać przed dniem 10.9.2019 roku godz. 12:30”. Na kopercie lub innym opakowaniu wniosku należy zamieścić dodatkowo pełną nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie Zamawiającego.

4.13. Wniosek składa się w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna, 43-603 Jaworzno, ul. Promienna 51, budynek A, Kancelaria Ogólna, parter, nie później niż do dnia 10.9.2019 roku do godz. 12:00 (Kancelaria Ogólna jest czynna w godzinach 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

4.14. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wzory załączników do wniosku Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej: <https://swoz.tauron.pl>.

4.15. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Wykonawca dołączy dodatkowo jako materiał pomocniczy dla Zamawiającego 1 (jeden) egzemplarz wniosku wraz z załącznikami na nośniku elektronicznym (wielkość jednego pliku max 100 MB). Zamawiający wymaga, aby pliki zapisane były w formacie pdf, stanowiącym skan oryginału złożonego wniosku ze wszystkimi załącznikami. W przypadku rozbieżności pomiędzy złożonym wnioskiem w formie pisemnej, a egzemplarzem wniosku na nośniku elektronicznym, treść egzemplarza pisemnego jest rozstrzygająca).

4.16. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do składania oferty Wykonawcom, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu i wykażą brak podstaw do wykluczenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kurierem na adres wskazany przez Wykonawcę we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Wniosek musi zawierać:

5.1. Formularz - Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;

5.3. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku – jeżeli jest wymagane;

5.4. Oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy/podmiotu trzeciego (o ile wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy lub polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej podmiotu trzeciego) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia;

5.5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

5.6. Oświadczenie/zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 1 PZP);

5.7. Oświadczenie o zachowaniu w poufności udostępnianych danych;

5.8. Egzemplarz wniosku na nośniku elektronicznym zgodnie z postanowieniami pkt 4.15.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział VI).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.8.2019