

France-Semur-en-Auxois: Other hotel services

OJ S 214/2014 06/11/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centre hospitalier Robert Morlevat

Postal address: 3 avenue Pasteur, BP 28

Town: Semur-en-Auxois

Postal code: 21140

Country: France

For the attention of: Maryline Caron

E-mail: maryline.caron@ch-semur-en-auxois.fr

Telephone: +33 380896404

Fax: +33 380896490

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Santé

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Location entretien et blanchissage du linge hôtelier du centre hospitalier et de l'EHPAD ainsi que le blanchissage du linge des résidents de l'EHPAD.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 17: Hotel and restaurant services

Main site or place of performance: Centre hospitalier,
21140 Semur-en-Auxois.

NUTS code FR261 Côte-d'Or

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Location entretien et blanchissage du linge hôtelier du centre hospitalier et de l'EHPAD ainsi que le blanchissage du linge des résidents de l'EHPAD.

II.1.6. CPV code(s)

55130000 Other hotel services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.2.2015. Completion 31.1.2020

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Location entretien et blanchissage du linge hôtelier du centre hospitalier et de l'EHPAD

1) Short description

2) CPV code(s)

55130000 Other hotel services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Blanchissage du linge des résidents de l'EHPAD

1) Short description

2) CPV code(s)

55130000 Other hotel services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Conforme au règlement de consultation disponible sur demande des candidats auprès de la direction des achats centre hospitalier Robert Morlevat, 3 avenue Pasteur, BP 28, 21140 Semur-en-Auxois ou par voie dématérialisée sur la plateforme e-bourgogne <https://marches.e-bourgogne.fr>

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le mode de règlement proposé est le virement administratif.

Le paiement s'effectuera après service fait suivant les règles de la comptabilité publique et les dispositions du cahier des clauses administrative générales.

Les sommes dues au titre de l'exécution du marché sont payées dans un délai global de paiement maximum de 50 jours.

En cas de dépassement de ce délai, des intérêts moratoires calculés sur la base du taux d'intérêt légal augmenté de deux points seront appliqués de plein droit.

La facture afférente au paiement sera établie en un original et 2 copies.

Le marché sera financé par la section d'exploitation du centre hospitalier de Semur-en- Auxois.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupement solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Capacités professionnelles. Weighting 25
2. Respect du cahier des charges. Weighting 30
3. Prix de la prestation. Weighting 35
4. Engagement dans le cadre d'une politique de développement durable. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AOO 2014-23

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.12.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les plis contenant les offres porteront les renseignements suivants:

Centre hospitalier,
Direction des achats,
3 avenue Pasteur, BP 28
21140 Semur-en-Auxois.

Les offres pourront être:

— soit adressées par voie dématérialisée contre accusé de réception à l'adresse suivante:

<https://marches.e-bourgogne.fr>

— soit déposées contre récépissé,
— soit envoyées par Chronopost,
— soit envoyées par la poste sous pli recommandé avec accusé de réception à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture des bureaux (8:00- 12:00 / 13:00-17:00), avant le lundi 22.12.2014 à 12:00,

À:

Madame Maryline Caron,

Direction des achats,

Centre hospitalier Robert Morlevat,

Appel d'offre ouvert: 2014-23 – Location entretien et blanchissage du linge hôtelier du centre hospitalier et de l'EHPAD ainsi que le blanchissage du linge des résidents de l'EHPAD,

3 avenue Pasteur – BP 28,

21140 Semur-en-Auxois.

Tous les documents doivent être signés par la personne habilitée à engager la société et dont le nom sera mentionné dans les différentes rubriques.

Les dossiers qui seraient remis ou reçus après la date et l'heure limites fixées ci-dessus, ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus.

Les offres adressées par télécopie ne seront pas acceptées.

L'attention des candidats est attirée sur la précision des mentions devant figurer sur l'enveloppe extérieure pour éviter tout risque d'égarement: le centre hospitalier de Semur-en-Auxois décline toute responsabilité en cas d'erreur.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats pourront s'adresser à:

Renseignements d'ordre administratif et technique:

Madame Maryline Caron

Attachée d'administration hospitalière, direction des achats,

tél. +33 380896404,

Adresse électronique: maryline.caron@ch-semur-en-auxois.fr

Centre hospitalier Robert Morlevat,

3 avenue Pasteur, BP 28,

21140 Semur-en-Auxois.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Town: Dijon

Postal code: 21000

Country: France

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.11.2014