

Poland-Jerzmanowice: Refuse and waste related services

OJ S 155/2020 12/08/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Jerzmanowice-Przeginia

Postal address: ul. Rajska 22

Town: Jerzmanowice

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-048

Country: Poland

Contact person: Andrzej Pączek, Joanna Rozmus-Masłowska

E-mail: gmina@jerzmanowice-przeginia.pl

Telephone: +48 12-38-95-247

Fax: +48 12-38-95-521

Internet address(es):Main address: <http://www.jerzmanowice-przeginia.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.jerzmanowice-przeginia.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://jerzmanowice-przeginia.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://jerzmanowice-przeginia.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych z obszaru gminy Jerzmanowice-Przeginia w okresie 1.1.2021–31.12.2021

Reference number: IR.271.1.10.2020.JRM

II.1.2.

Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych z obszaru gminy Jerzmanowice-Przeginia w okresie 1.1.2021–31.12.2021. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odebrania od właścicieli nieruchomości w ramach okresu realizacji usługi wynosi ok. 2 880 [Mg]. Szczegóły dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały ujęte w OPZ i wzorze umowy.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Jerzmanowice-Przeginia, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych z obszaru gminy Jerzmanowice-Przeginia w okresie 1.1.2021–31.12.2021.
2. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odebrania od właścicieli nieruchomości w ramach okresu realizacji usługi wynosi ok. 2 880 [Mg].
3. Szczegóły dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały ujęte w OPZ i wzorze umowy
4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, objętych wpisem do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania na terenie gminy Jerzmanowice-Przeginia odpadów komunalnych co najmniej w zakresie kodów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. 2019 r., poz. 2010 ze zm.), wpisem do rejestru prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.) oraz decyzją na zbieranie odpadów komunalnych selektywnie zebranych z terenu gminy Jerzmanowice-Przeginia na terenie bazy magazynowej lub magazynowo-transportowej zgodnie z zapisami art. 41 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.) za wyjątkiem odbioru i transportu odpadów komunalnych z cmentarzy komunalnych oraz targowisk miejskich; przy czym podwykonawca winien posiadać do realizacji tej części zamówienia ww. wpisy i zezwolenie.
5. W związku z powyższym nie mogą być one powierzone podwykonawcom. Oznacza to również, że Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może powołać się w tym zakresie na zasoby podmiotu trzeciego.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców z zastrzeżeniem pkt 4 i 5.

7. Informacje dla Wykonawców:

a. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób zajmujących się realizacją zadań będących przedmiotem zamówienia, a w szczególności wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji tego zamówienia:

- kierowanie pojazdami odbierającymi odpady komunalne,
- prowadzenie rozliczeń merytoryczno-finansowych dot. przedmiotu zamówienia,
- ładowanie i przygotowanie odpadów do odbioru,
- nadzorowanie realizacji przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy,
- związane z logistyką transportu odpadów (w tym praca dyspozytorów).

b. Wykonawca poda sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

- dostarczy Zamawiającemu do 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy, zanonimizowaną listę z wykazem osób, które będą wyznaczone do realizacji umowy z nazwą stanowisk, rodzajem umowy o pracę i terminem jej obowiązywania,
- przedstawi na wniosek Zamawiającego informacje potwierdzające spełnienie obowiązku zatrudniania osób na umowę o pracę.

c. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- żądanie oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzanie kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100 PLN za każde stwierdzone naruszenie.

8. Zamawiający korzysta z procedury określonej w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Jerzmanowice-Przeginia odpadów komunalnych co najmniej w zakresie kodów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. 2019 r., poz. 2010 ze zm.),
- wpis do rejestru prowadzonego przez właściwego marszałka województwa w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.),
- decyzję na zbieranie odpadów komunalnych selektywnie zebranych z terenu gminy Jerzmanowice-Przeginia na terenie bazy magazynowej lub magazynowo-transportowej zgodnie z zapisami art. 41 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.).

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Umowa stanowi odrębny załącznik do SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/09/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/09/2020 Local time: 11:10

Place:

Urząd Gminy Jerzmanowice-Przeginia, ul. Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice, POLSKA – pokój 120

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) – szczegóły zawarto w rozdziale 6 SIWZ.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Oferta ma być złożona przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym prawidłowemu złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest platforma przetargowa dostępna pod adresem: <https://jerzmanowice-przeginia.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z platformy przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana w niniejszej specyfikacji jest niedopuszczalne, nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Oferta, jak również wszelkie oświadczenia winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania.
6. W sytuacji kiedy oferta zawiera chronione tajemnice przedsiębiorstwa informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą:
 - 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postaci elektronicznej aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym europejskim dokumentem zamówienia (w skrócie: JEDZ)”. Wzór JEDZ stanowi załącznik do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SIWZ.

Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf.

Celem przyspieszenia przygotowywania oferty, Zamawiający przekazuje w załączeniu do SIWZ instrukcje wypełniania JEDZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (w formularzu „Oferta przetargowa”) i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (w oświadczeniu JEDZ).

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszego pkt/.

W przypadku wykazania zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, które udostępni inny podmiot, Wykonawca do oferty załącza zobowiązanie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby reprezentujące podmiot udostępniający.

7.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

7.4. Pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika, pełnomocnictwo obowiązkowe w przypadku konsorcjum.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznychul

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/08/2020