

Poland-Bydgoszcz: Banking services

OJ S 209/2015 28/10/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Postal address: ul. dr E. Warmińskiego 18

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-950

Country: Poland

Contact person: Izba Skarbowa w Bydgoszczy, ul. Czartoryskiego 20, 85-222 Bydgoszcz

For the attention of: Anna Gładziejewska

E-mail: przetargi@kp.mofnet.gov.pl

Telephone: +48 525856388

Fax: +48 525842990

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.bydgoszcz.apodatkowa.gov.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Izba Skarbowa w Bydgoszczy

Postal address: ul. dr. E. Warmińskiego 18

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-950

Country: Poland

I.2. Type of the contracting authority

Other: terenowa jednostka rządowa

I.3. Main activity

Economic and financial affairs

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Obsługa kasowa urzędów skarbowych województwa kujawsko – pomorskiego.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

NUTS code PL61 Kujawsko-pomorskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest obsługa kasowa urzędów skarbowych województwa kujawsko-pomorskiego.

Prowadzenie obsługi kasowej urzędów będzie polegać na przyjmowaniu wpłat gotówkowych podatków i niepodatkowych należności budżetowych dokonywanych na konto urzędów skarbowych oraz realizacji wypłat gotówkowych nadpłat oraz zwrotów podatków i niepodatkowych należności budżetowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w zał. nr 1 do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

66110000 Banking services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zamawiający dokonał podziału zamówienia według zasięgu terytorialnego na VII części:

CZĘŚĆ I:

I.1. Pierwszy Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Fordońska 77,

I.2. Drugi Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Wojska Polskiego 20B,

I.3. Trzeci Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Tadeusza Rejtana 5;

CZĘŚĆ II:

II.1. Urząd Skarbowy w Tucholi, Plac Zamkowy 4,

II.2. Urząd Skarbowy w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 22,

II.3. Urząd Skarbowy w Nakle nad Notecią, ul. Sądowa 8;

CZĘŚĆ III:

III.1. Urząd Skarbowy w Inowrocławiu, al. Niepodległości 5,

III.2. Urząd Skarbowy w Mogilnie, ul. 900-lecia 20,

III.3. Urząd Skarbowy w Żninie, ul. Klemensa Janickiego 18;

CZĘŚĆ IV:

IV.1. Urząd Skarbowy we Włocławku, ul. Stefana Okrzei 72B,

IV.2. Urząd Skarbowy w Lipnie, ul. Staszica 4,

IV.3. Urząd Skarbowy w Radziejowie, ul. Rolnicza 6,

IV.4. Urząd Skarbowy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Kościelna 18;

CZĘŚĆ V:

V.1. Pierwszy Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 34/36,

V.2. Drugi Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Mazowiecka 63;

CZĘŚĆ VI:

VI.1. Urząd Skarbowy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Dr. J. G. Koppa 1A,

VI.2. Urząd Skarbowy w Rypinie, ul. Dojazdowa 10,

VI.3. Urząd Skarbowy w Brodnicy, ul. Sikorskiego 19,

VI.4. Urząd Skarbowy w Wąbrzeźnie, ul. Rataja 2;

CZĘŚĆ VII:

VII. Urząd Skarbowy w Grudziądzu, ul. Droga Łąkowa 23.

Estimated value excluding VAT: 1 854 075,60 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016. Completion 31.12.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ I:

I.1. Pierwszy Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Fordońska 77,

I.2. Drugi Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Wojska Polskiego 20B,

I.3. Trzeci Urząd Skarbowy w Bydgoszczy, ul. Tadeusza Rejtana 5.

Estimated value excluding VAT: 374 051,50 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część II

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ II:

II.1. Urząd Skarbowy w Tucholi, Plac Zamkowy 4,

II.2. Urząd Skarbowy w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 22,

II.3. Urząd Skarbowy w Nakle nad Notecią, ul. Sądowa 8.

Estimated value excluding VAT: 223 520,54 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Część III

1) Short description

Obsługa bankowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ III:

III.1. Urząd Skarbowy w Inowrocławiu, al. Niepodległości 5,

III.2. Urząd Skarbowy w Mogilnie, ul. 900-lecia 20,

III.3. Urząd Skarbowy w Żninie, ul. Klemensa Janickiego 18.

Estimated value excluding VAT: 298 786,02 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Część IV

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ IV:

IV.1. Urząd Skarbowy we Włocławku, ul. Stefana Okrzei 72B,

IV.2. Urząd Skarbowy w Lipnie, ul. Staszica 4,

IV.3. Urząd Skarbowy w Radziejowie, ul. Rolnicza 6,

IV.4. Urząd Skarbowy w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Kościelna 18.

Estimated value excluding VAT: 363 381,88 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Część V

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ V:

V.1. Pierwszy Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 34/36,

V.2. Drugi Urząd Skarbowy w Toruniu, ul. Mazowiecka 63.

Estimated value excluding VAT: 226 756,92 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Część VI

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ VI:

VI.1. Urząd Skarbowy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Dr. J. G. Koppa 1A,

VI.2. Urząd Skarbowy w Rypinie, ul. Dojazdowa 10,

VI.3. Urząd Skarbowy w Brodnicy, ul. Sikorskiego 19,

VI.4. Urząd Skarbowy w Wąbrzeźnie, ul. Rataja 2.

Estimated value excluding VAT: 288 116,40 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 7

Lot title: Część VII

1) Short description

Obsługa kasowa urzędów skarbowych.

2) CPV code(s)

66110000 Banking services

3) Quantity or scope

CZĘŚĆ VII:

VII. Urząd Skarbowy w Grudziądzu, ul. Droga Łąkowa 23.

Estimated value excluding VAT: 79 462,34 PLN

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium, na cały okres związania ofertą w wysokości:

1) 6 000 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) dla CZĘŚCI I zamówienia,

2) 4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) dla CZĘŚCI II zamówienia,

3) 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) dla CZĘŚCI III zamówienia,

- 4) 6 000 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) dla CZEŚCI IV zamówienia,
- 5) 4.000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100 zł) dla CZEŚCI V zamówienia,
- 6) 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) dla CZEŚCI VI zamówienia,
- 7) 1 000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) dla CZEŚCI VII zamówienia.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 według formuły „wykazał/nie wykazał”. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy,

2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, przedkładając dokumenty, o których mowa w rozdz. VI, pkt 2 SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pzp,

3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp z zastrzeżeniem, iż warunek określony w ust. 3 musi spełniać w całości co najmniej jeden z wykonawców.

4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług bankowych, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada:

- a) w przypadku instytucji bankowych – aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie czynności bankowych wydane na podstawie przepisów ustawy z 29.8.1997 Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128, z późn. zm.),
- b) w przypadku krajowych instytucji płatniczych, biur usług płatniczych, agentów oraz oddziałów tych podmiotów, a także kas oszczędnościowo-kredytowych oraz ich oddziałów – wpis do rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców powadzony przez Komisję Nadzoru Finansowego na podstawie art. 4 ust. 3 oraz 119 ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz. U. z 2014 r., poz. 873, z późn. zm.),
- c) w przypadku podmiotów będącymi krajowymi instytucjami płatniczymi, na które ustawa z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz. U. z 2014 r., poz. 873, z późn. zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia – zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na podstawie art. 60 ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych,
- d) w przypadku podmiotów będącymi spółdzielczymi kasami oszczędnościowo-kredytowymi, na które art. 7 ustawy z 5.11.2009 o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1450, z późn. zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia – zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego.

B. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunku:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, do oferty (złożonej na druku stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ) należy załączyć:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 pzp wg wzoru (na zał. nr 3 do SIWZ w oryginale).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V ust. 2 (wg zał. nr 5 do SIWZ w oryginale). Dowodami, o których mowa powyżej są: poświadczenie (złożone w oryginale lub kserokopii), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert lub oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – zgodnie z treścią rozdz. V, ust. 3 (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),

4) nw. uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług bankowych:

a) w przypadku instytucji bankowych – aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na

wykonywanie czynności bankowych wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128, z późn. zm.),

b) w przypadku krajowych instytucji płatniczych, biur usług płatniczych, agentów oraz oddziałów tych podmiotów, a także kas oszczędnościowo-kredytowych oraz ich oddziałów – wpis do rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców powadzony przez Komisję Nadzoru Finansowego na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz. U. z 2014 r., poz. 873, z późn. zm.),

c) w przypadku podmiotów będącymi krajowymi instytucjami płatniczymi, na które ustawa z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz. U. z 2014 r., poz. 873, z późn. zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia, zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na podstawie art. 60 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych – łącznie: wpis do rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców oraz aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na świadczenie usług płatniczych,

d) w przypadku podmiotów będącymi spółdzielczymi kasami oszczędnościowo-kredytowymi, na które art. 7 ustawy z 5.11.2009 o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1450, z późn. zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia, zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego – łącznie: wpis do rejestru krajowych instytucji płatniczych i innych dostawców oraz aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie kasy oszczędnościowo-kredytowej,

5) W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien określać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,

d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp, (wg wzoru na zał. nr 4 do SIWZ w oryginale),

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp,

3) aktualna zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty zbiorowe,

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 – 11 pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru na zał. nr 6 w oryginale), w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, o których mowa powyżej, składa każdy z nich, chyba że należą do tej samej grupy kapitałowej.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w ust. 2 pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) o których mowa w ust. 2 pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 pzp.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 tiret 1 i 3 oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: A. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż:

- a) 200 000 PLN dla części I zamówienia,
- b) 150 000 PLN dla części II zamówienia,
- c) 150 000 PLN dla części III zamówienia,
- d) 200 000 PLN dla części IV zamówienia,
- e) 100 000 PLN dla części V zamówienia,
- f) 150 0000 PLN dla części VI zamówienia,
- g) 50 0000 PLN dla części VII zamówienia.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, winien wykazać, że

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej do sumy wysokości dla poszczególnych części.

B. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunku:

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału do oferty należy załączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – zgodnie z treścią rozdz. V, ust. 3 SIWZ (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

W sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien określać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

A. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dla CZĘŚCI I zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 25 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- b) dla CZĘŚCI II zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 15 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- c) dla CZĘŚCI III zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 20 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- d) dla CZĘŚCI IV zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 25 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- e) dla CZĘŚCI V zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 15 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- f) dla CZĘŚCI VI zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 20 000 PLN brutto oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie,
- g) dla CZĘŚCI VII zamówienia – co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 5 000 PLN brutto

oraz załączy dokument potwierdzający jej należyte wykonanie.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, winien wykazać posiadanie doświadczenia wymaganego łącznie dla tych części zamówienia, na które składa ofertę: np. jeżeli Wykonawca składa ofertę na I, II i VII część winien wykazać, że wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 45 000 PLN brutto.

B. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunku:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V ust. 2 (wg zał. nr 5 do SIWZ w oryginale). Dowodami, o których mowa powyżej są: poświadczenie (złożone w oryginale lub kserokopii), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert lub oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Kryterium społeczne – zatrudnienie na umowę o pracę. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

LO-2/260/2/12/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.12.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 3.12.2015 - 11:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: II kwartał 2017 roku.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy – 10 dni.
Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 27 ust. 2 ustawy – 15 dni.
Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – 10 dni.
Wobec czynności innych niż określone powyżej odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – 10 dni.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.10.2015