

B-Louvain: guard services

OJ S 231/2012 30/11/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Autonoom gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Leuven (AGSL)

Postal address: Professor Van Overstraetenplein 1

Town: Leuven

Postal code: 3000

Country: Belgium

For the attention of: Vermaelen Yves

E-mail: yves.vermaelen@leuven.be

Telephone: +32 16272540

Fax: +32 16272959

Additional information can be obtained from:

Official name: Autonoom gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Leuven (AGSL)

Postal address: Professor Van Overstraetenplein 1

Town: Leuven

Postal code: 3000

Country: Belgium

For the attention of: Stijn Van den Acker

E-mail: stijn.vandenacker@leuven.be

Telephone: +32 16272679

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Veiligheid en bewaking diverse gebouwen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Main site or place of performance: stad Leuven.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Veiligheid en bewaking stadskantoor, Museum M, bibliotheek Tweebronnen, kinderkribbe Girafant en abdij van Park - dit voor rekening van AGSL, stad Leuven en museum M. De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 5 jaar, jaarlijks opzegbaar. De overeenkomst kan ook worden uitgebreid met 'soortgelijke diensten'.

II.1.6. CPV code(s)

79713000 Guard services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

5 %

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zie bestek.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
Zie bestek.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 7,00 EUR

Terms and method of payment: De aanbestedingsdocumenten zijn uitsluitend te bekomen mits voorafgaandelijke storting van voormeld bedrag op de bankrekening nummer BE81 0910 1195 9624 van de stad Leuven (BIC: GKCCBEBB), met vermelding van 'bestek veiligheid en bewaking'.

Na ontvangst van de storting worden de documenten met de post opgestuurd.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.2.2013 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 5.2.2013 - 11:00

Place:

Stadskantoor Leuven, Professor Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven (gelegen naast station Leuven - samenkomst aan de balie in de inkomhal).

Inschrijvers die hun offerte indienen op een manier die niet voorzien is in de wetgeving overheidsopdrachten - bijvoorbeeld indien hun drager de offerte overhandigt aan een medewerker van de onthaalbalie - doen dit op eigen risico, zelfs indien de onthaalmedewerker een ontvangstbewijs aflevert.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: De zitting is openbaar.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

@Ref:00671600/2012036904.

Vragen:

De vragen moeten uiterlijk maandag 14.1.2013 om 12u00 elektronisch bezorgd worden aan stijn.vandenacker@leuven.be.

Verplicht plaatsbezoek: van 21.1.2013 tot 25.1.2013 aan te vragen aan stijn.vandenacker@leuven.be.

Procedureverloop:

De kandidatuurstelling (aanvraag tot deelname) en de offerte worden op éénzelfde tijdstip opgevraagd. De procedure in twee fasen wordt evenwel gerespecteerd.

De bureaus moeten dan ook twee afzonderlijke dossiers (onder afzonderlijke enveloppen) indienen:

— envelop 1: de 'aanvraag tot deelname' op basis van de kwalitatieve selectie en de uitsluitingsgronden,

— envelop 2: de 'offerte',

— enveloppen 1 en 2 moeten samen in een andere gezamenlijke envelop worden ingediend.

De aanbestedende overheid zal een beslissing nemen betreffende selectie en niet-selectie.

Enkel de envelop met de 'offerte' van de bureaus die geselecteerd zullen worden op basis van hun kandidatuurstelling (aanvraag tot deelname), zullen daarna geopend en beoordeeld worden.

Door de indiening van de kandidatuurstelling en de offerte op éénzelfde moment te laten gebeuren, beschikt de aanbestedende overheid over een tijdsvoordeel. De opmaak van de aanvraag tot deelname is bovendien relatief eenvoudig en weinig tijdrovend.

Het opdrachtgevend bestuur zal ook de standstill-procedure respecteren.

Inzage bestek.

Het bestek ligt ter inzage (enkel ter inzage!):

— stadskantoor Leuven, Professor Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven (balie inkomhal).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

28.11.2012