

Poland-Warsaw: Ink cartridges
OJ S 210/2015 29/10/2015
Contract award notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Mazowiecki Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Postal address: al. Jana Pawła II 70
Town: Warszawa
Postal code: 00-175
Country: Poland
For the attention of: Wioletta Cieślińska
E-mail: wioletta.cieslinska@arimr.gov.pl
Telephone: +48 225365740
Fax: +48 228602842
Internet address(es):
General address of the contracting authority: www.arimr.gov.pl

I.2. Type of the contracting authority

Other: agencja wykonawcza

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych dla Mazowieckiego Oddziału Regionalnego ARiMR.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Magazyn Mazowieckiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie.

NUTS code PL127 Miasto Warszawa

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)

II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego są sukcesywne dostawy wraz z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do magazynu Zamawiającego, fabrycznie nowych lub refabrykowanych (z wymienionymi wszelkimi elementami ruchomymi i zużywalnymi na

fabrycznie nowe) materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych, atramentowych, kserokopiarek i faksów.

2. Dokładny wykaz asortymentu składającego się na całość przedmiotu zamówienia, w tym opis jakościowy i ilościowy jest określony w tabeli Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ, przy czym asortyment został opisany normami i parametrami wynikającymi ze znaków towarowych dla wskazania Wykonawcom standardów, jakimi powinni się kierować przy doborze oferowanego przedmiotu zamówienia.

3. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać wydajność/pojemność nie mniejszą niż wskazana przez Zamawiającego w tabeli Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ. Wydajność kaset z tonerem winna zostać określona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 dla monochromatycznych drukarek laserowych oraz normą ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych.

4. Zamawiający wymaga dostarczenia materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, spełniających wszystkie parametry określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pełnowartościowych, kompatybilnych ze sprzętem, do którego są przeznaczone, oryginalnych lub równoważnych. Na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z tym Zamawiający wymaga od Wykonawcy składającego ofertę na materiały równoważne dołączenia do oferty dokumentów określonych w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

5. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. Artykuły równoważne winny być określone w tabeli załącznika nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy poprzez nazwę artykułu, nazwę producenta zamiennika, symbol/kod artykułu oraz informację o wydajności lub, w przypadku tuszów, o pojemności.

6. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element.

7. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych regenerowanych – nie zostaną one uznane za równoważne lub skopiowanych w sposób naruszający prawo polskie lub UE.

8. Materiały eksploatacyjne muszą zapewnić bardzo dobrą jakość wydruku na każdym rodzaju papieru o gramaturze zgodnej z funkcją urządzenia drukującego. Druk winien być czytelny i wyraźny bez smug czy rozmazań.

9. Każdy produkt składający się na przedmiot niniejszego zamówienia musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu i posiadać na opakowaniu zewnętrznym: nazwę produktu, logo i nazwę producenta, opis zawartości i numer katalogowy producenta, pozwalające na identyfikację bez konieczności naruszania opakowania, a także mieć wszelkie zabezpieczenia stosowane przez producentów – hologramy, hermetyczne wewnętrzne opakowanie. Zarówno opakowanie jak i produkt nie mogą nosić śladów uszkodzenia.

10. Materiały eksploatacyjne winny być pakowane pojedynczo, za wyjątkiem zestawu bębnow określonego w pozycji 13. tabeli Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ).

11. W każdej z pozycji tabeli formularza ofertowego Wykonawca może zaoferować tylko jeden rodzaj materiału eksploatacyjnego.

12. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych posiadających pojemności startowe.

13. Okres zdatności do użytku dostarczanych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty otrzymania przez Zamawiającego. Wykonawca na dostarczane materiały eksploatacyjne udzieli 12-miesięcznej gwarancji jakości.

14. Większość urządzeń drukujących posiada aktualną gwarancję producenta. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są

przeznaczone. Jeżeli w skutek awarii urządzenia drukującego będącego wynikiem zastosowania dostarczonych materiałów Zamawiający utraci gwarancję producenta tych urządzeń, Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja przez producenta urządzenia i co najmniej na warunkach określonych przez producenta. Termin udzielonej gwarancji Wykonawcy liczony jest niezależnie od terminów obowiązującej umowy na dostawę materiałów eksploatacyjnych.

15. Jeżeli w trakcie trwania gwarancji na materiały eksploatacyjne Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera lub wykazuje inne wady, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie woj. mazowieckiego) na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku kiedy reklamacja dotyczy produktu równoważnego i wymieniony materiał równoważny dalej wykazuje wady, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w ramach obowiązującej umowy, w tym również i obowiązującej w umowie ceny, materiału oryginalnego producenta urządzenia.

16. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego (e-mailem lub faksem) konieczności wykonania naprawy. Koszty związane ze sporządzeniem opinii i naprawą ponosi Wykonawca.

17. W przypadku trwałego uszkodzenia ograniczającego lub uniemożliwiającego użytkowanie sprzętu, spowodowanego stosowaniem materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na taki sam produkt lub w przypadku braku na rynku urządzenia tego typu na urządzenie o parametrach nie gorszych niż uszkodzone (po uprzedniej akceptacji modelu przez Zamawiającego). Wymiana urządzenia nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty wydania pisemnej opinii przez autoryzowany serwis producenta urządzenia, stwierdzającej trwałe uszkodzenie sprzętu. W tej sytuacji Wykonawca ponosi również koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy i wydaniem opinii.

18. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane partiami w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia za pośrednictwem faksu lub e-maila.

19. Dostawy materiałów eksploatacyjnych odbywać się będą w dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 15:00.

20. Miejscem dostaw materiałów eksploatacyjnych będzie magazyn Mazowieckiego Oddziału Regionalnego ARiMR na ul. Dzikiej 2 w Warszawie, a w przypadku zmiany siedziby magazynu, inna wskazana lokalizacja na terenie Warszawy. Koszty transportu związane z dostawą towarów ponosi Wykonawca.

21. Zamawiający zastrzega, że ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych przedstawione w tabeli załącznika nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy (stosownie do faktycznych potrzeb Zamawiającego) w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w kwocie umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

II.1.5. CPV code(s)

30192113 Ink cartridges

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Value: 971 904,18 PLN

Including VAT. VAT rate (%) 23

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of

1. Cena. Weighting 50

2. Rodzaj materiałów eksploatacyjnych. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

BOR07-2610-7/WPZP-CW/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2015/S 157-288238](#) of 15.8.2015

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2015/S 177-320294](#) of 12.9.2015

Section V: Award of contract

Contract No: 18/OR07/2015/2610

Lot title: Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych dla Mazowieckiego Oddziału Regionalnego ARiMR

V.1. Date of conclusion of the contract

23.10.2015

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 6

V.3. Name and address of the contractor

Official name: MAK Spółka z o.o.

Postal address: Kozacka 3

Town: Toruń

Postal code: 87-100
Country: Poland
Telephone: +48 566607828
Fax: +48 566607815

V.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot:
Value: 727 288 PLN
excluding VAT
Total value of the procurement:
Value: 839 670,57 PLN
Including VAT. VAT rate (%) 23

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.2. Additional information

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587700
Fax: +48 224587803
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: W Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. od 179 do 198.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: jak wyżej w pkt VI.3.1)

VI.4. Date of dispatch of this notice

26.10.2015